

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ
GMINNY OŚRODEK KULTURY I BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ W CIASNEJ**

Regulamin określa prawa i obowiązki uczestników zajęć organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury i Bibliotekę Publiczną w Ciasnej.

Definicje terminów użytych w niniejszej umowie:

- Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka Publiczna w Ciasnej – GOKiBP,
- Zajęcia – zajęcia sekcji, zespołów, kół zainteresowań, warsztatów odbywających się w GOKiBP,
- Uczestnik - osoba niepełnoletnia/pełnoletnia, biorąca udział w zajęciach organizowanych przez GOKiBP,
- Opiekun - rodzic lub inna osoba będąca prawnym opiekunem Uczestnika biorącego udział lub zamierzającego brać udział w zajęciach organizowanych przez GOKiBP.

§1 WARUNKI UCZESTNICTWA/REZYGNACJI W ZAJĘCIACH

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
 - zgłoszenie się do instruktora prowadzącego zajęcia,
 - zapoznanie się i akceptacja Regulaminu zajęć oraz Regulaminu sekcji lub zespołu,
 - zgłoszenie uczestnika na zajęcia odbywa się poprzez podpisanie umowy.
2. Usunięcie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży pisemną rezygnację lub gdy nie stosuje się do zapisów obowiązujących regulaminów.

§2 PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach reguluje cennik wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora GOKiBP.
2. Wprowadza się następujące podstawy ustalania przez Dyrektora GOKiBP opłat za zajęcia prowadzone w GOKiBP:
 - koszt zatrudnienia instruktora,
 - koszt zakupu materiałów koniecznych do prowadzenia zajęć,
 - dopłata z budżetu instytucji dla wybranych zajęć, wprowadzona po konsultacjach z organizatorem GOKiBP.
3. Opłaty będą podawane do wiadomości zainteresowanych osób poprzez ogłoszenie na stronie internetowej GOKiBP, w biurze instytucji.
4. Opłata obejmuje dany okres rozliczeniowy, bez względu na liczbę obecności/ nieobecności na zajęciach.
5. Niezależnie od ilości przeprowadzonych zajęć, opłata jest niezmienna.
6. Uczestnik, który w wyniku losowego zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie zajęć, może być zwolniony z opłat po przedstawieniu Dyrektorowi zwolnienia/zaświadczenia lekarskiego itp. Każdorazowo decyzja podejmowana jest indywidualnie.
7. Instruktorzy GOKiBP nie mają prawa pobierać od uczestników zajęć opłat za udział w zajęciach.
8. Instruktorzy są upoważnieni do sprawdzania uiszczenia przez uczestników opłat i terminowości wpłat.
9. Opłat można dokonywać tylko przelewem na konto:
(w tytule musi być podane: imię i nazwisko uczestnika, rodzaj zajęć oraz określenie miesiąca-cy lub roku za który wpłata jest wnoszona)
10. W GOKiBP mogą prowadzone być zajęcia, które realizowane są przez firmy, osoby fizyczne bądź inne podmioty gospodarcze na podstawie odrębnych umów. W takich sytuacjach GOKiBP nie ponosi odpowiedzialności za wysokość opłat i nie pobiera tychże opłat od uczestników zajęć, każdorazowo opłatę tę ustala i pobiera – organizator zajęć.

§3 KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektora GOKiBP miejscu i w ustalonych godzinach, według grafiku zajęć. Odwoływanie lub przeniesienie zajęć przez instruktora może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu Dyrektora i uczestników z wyjątkiem wypadków losowych.
2. W przypadku nieobecności instruktora ma on prawo po konsultacji z Dyrektorem, wyznaczyć zastępstwo lub odwołać zajęcia, które zostaną przeprowadzone w innym terminie.
3. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest przez instruktorów prowadzących zajęcia, podczas każdego spotkania i odnotowywana jest w dzienniku zajęć.
4. Uczestnik zobowiązuje się do wykonywania wszystkich poleceń instruktora, związanych z organizacją zajęć, między innymi: dotyczących stroju, punktualnego przybywania na zajęcia.
5. Uczestnik zajęć zobowiązuje się do reprezentowania GOKiBP w festynach, koncertach, mistrzostwach, festiwalach, konkursach, przeglądach i innych występach wskazanych przez instruktora lub Dyrektora, w zakresie związanym z zajęciami, w których bierze udział.
6. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiedniej wielkości, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.
7. GOKiBP zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym instruktor poinformuje opiekunów czy uczestników zajęć.

§4 BEZPIECZEŃSTWO

1. Każdy uczestnik oraz jego opiekun na pierwszych zajęciach lub po dołączeniu do udziału w zajęciach, zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć oraz otrzymuje umowę.
2. Podczas zajęć małoletni uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Opiekun podejmuje decyzję w sprawie opuszczania niepełnoletniego uczestnika zajęć po ich zakończeniu. W sytuacji gdy opiekun nie wyraża zgody na samodzielne opuszczenie zajęć przez nieletniego uczestnika, zobowiązany jest do odebrania go z zajęć bezpośrednio po zajęciach i ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót nieletniego uczestnika do domu.
3. W przypadku zadeklarowanej zgody rodzica na samodzielne opuszczenie zajęć przez nieletniego uczestnika, po ich zakończeniu instruktor GOKiBP nie bierze odpowiedzialności za bezpieczeństwo nieletniego uczestnika od chwili opuszczenia przez niego miejsca prowadzenia zajęć.
4. Uczestnik zajęć na obowiązek powiadomienia instruktora o złym stanie zdrowia lub kontuzji przez rozpoczęciem zajęć. Kontuzje wynikłe w trakcie trwania zajęć należy niezwłocznie zgłosić instruktorowi.
5. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
6. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia, bez zgody instruktora, wyposażenia należącego do GOKiBP.
7. Odpowiedzialność za zniszczenia pomieszczeń ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to opiekunowie prawni.
8. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia/ warsztaty.
9. GOKiBP nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy osobistych, należących do uczestników zajęć, pozostawionych na korytarzach czy salach i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
10. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa. Uciążliwi uczestnicy, a w szczególności utrudniający innym udział w zajęciach lub nie przestrzegający postanowień Regulaminu zajęć lub/ i regulaminów sekcji/ zespołu, zostaną skreśleni z listy uczestników zajęć, jeśli nie odniosą skutku wcześniejsze ustne upomnienia, o zachowaniu nieletniego uczestnika powiadomieni zostaną opiekunowie.
11. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora GOKiBP.
12. O ewentualnych uszkodzeniach wyposażenia pomieszczeń, w której odbywają się zajęcia należy niezwłocznie poinformować instruktora.
13. Zabrania się przebywania na terenie GOKiBP osobom nietrzeźwym oraz znajdującym się pod wpływem innych środków odurzających. Obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu.
14. W sprawach nie regulowanych w regulaminie zajęć decyzje podejmuje Dyrektor GOKiBP.

§5 PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE

1. Podmioty współpracujące z GOKiBP t.j. organizacje społeczne, stowarzyszenia, koła i inne formy zorganizowanej działalności, działające na terenie Gminy Ciasna mogą korzystać z sal GOKiBP po uzyskaniu zgody Dyrektora i ustaleniu warunków korzystania.
2. Podmioty współpracujące mogą podpisać z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Ciasnej umowę o współpracy.
3. W przypadku prowadzenia zajęć z uczestnikami nieletnimi osoby odpowiedzialne za kierowanie podmiotami, zobowiązane są do posiadania oświadczeń od opiekunów wyrażających zgodę na udział dziecka w zajęciach i ewentualnie samodzielny powrót dziecka do domu.
4. Pozostałe sprawy nie objęte niniejszym Regulaminem regulują indywidualne umowy z podmiotami oraz ogólne obowiązujące przepisy prawa.
5. Dyrektor GOKiBP ma prawo przeprowadzania kontroli prawidłowości współpracy podmiotów wymienionych w pkt 1, w szczególności żądania pisemnego udzielenia wyjaśnień bądź przedłożenia dokumentów związanych z zakresem współpracy. Odmowa udzielenia wyjaśnień bądź przedłożenia dokumentów stanowi podstawę do rozwiązania umowy o współpracy oraz podjęcia innych, odpowiednich do sytuacji działań.

§6 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Prace wykonane przez uczestników zajęć oraz autorskie układy taneczne wykorzystywane podczas zajęć są własnością GOKiBP:
 - a. w przypadku zajęć plastycznych instruktor może wybrać od każdego uczestnika po jednej pracy z każdego semestru z przeznaczeniem na potrzeby GOKiBP, dodatkowo może wybrać od każdego uczestnika po dwie prace z każdego semestru z przeznaczeniem umieszczenia ich na wystawie;
 - b. szczegółowa działalność Zespołu Tańca Mażoretkowego „Copacabana” regulowana jest odrębnym regulaminem.
2. GOKiBP nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz za rzeczy wartościowe, które mogą zostać zgubione, skradzione lub zniszczone.
3. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez GOKiBP poza budynkiem:
 - a. w najbliższym otoczeniu, nie wymagającym transportu (hala sportowa, boisko przy hali, teren przy Orliku) wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody opiekuna;
 - b. zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty poza terenem wymagają dodatkowej, pisemnej zgody opiekuna.
4. Dyrektor GOKiBP zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie Zajęć.
5. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GOKiBP jest akceptacja niniejszego Regulaminu, podpisanie umowy oraz przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów BHP i przepisów pożarowych.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2025r.