

Zarządzenie Nr 165/2025
Burmistrza Tarczyna
z dnia 2 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji rocznego programu współpracy Gminy Tarczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.1153) oraz § 3 załącznika do uchwały Nr LIX/305/10 Rady Miejskiej w Tarczynie z dnia 9 września 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Tarczyn

zarządzam, co następuje:

§1

1. Przedmiotem konsultacji jest roczny program współpracy Gminy Tarczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.
2. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Tarczyn. wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761, 1940).

§ 2

Konsultacje przeprowadzone zostaną w terminie od 15 października 2025 r. do 5 listopada 2025 r.

§ 3

1. Konsultacje przeprowadza się w formie imiennego wyrażenia opinii i złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.
2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 polegają na opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.tarczyn.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim rocznego programu współpracy oraz formularza zgłaszania opinii.
3. Projekt programu współpracy oraz formularz zgłaszania opinii zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.tarczyn.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim stanowi odpowiednio załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Opinie, uwagi o programie wypełnione na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 należy składać w terminie od 15 października 2025 r. do 5 listopada 2025 r. do godz. 16.00 w Punkcie Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Tarczynie, przesłać drogą listowną na adres Urzędu Miejskiego lub pocztą elektroniczną na adres: tarczyn@tarczyn.pl.

2. O złożeniu opinii, uwag w terminie decyduje data wpływu do Urzędu.

§5

Wyniki konsultacji podane będą do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.tarczyn.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim nie później niż w ciągu 5 dni od zakończenia konsultacji.

§ 6

Uwagi i opinie organizacji złożone po terminie konsultacji nie będą brane pod uwagę.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Dorota Lisicka
mgr Dorota Lisicka

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 165/2025

Burmistrza Tarczyna z 2 października 2025 r.

Roczny program współpracy Gminy Tarczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 r.

§ 1

Ilećroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761, 1940),
- 2) Organizacji pozarządowej i podmiocie – rozumie się przez to organizację i podmioty definiowane w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ,
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Tarczyn,
- 4) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Tarczynie,
- 5) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Tarczyna,
- 6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Tarczynie.

§ 2

Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 3

Celem szczegółowym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy wynikających z przepisów prawa przez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych,

stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej, poprawa jakości życia przez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych przez efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy.

§ 4

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5

Organizacje pozarządowe i podmioty winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

§ 6

1. Gmina realizuje zadania własne, współpracując z organizacjami pozarządowymi i podmiotami w zakresie:
 - 1) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym zgodnie z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
 - 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez:
 - a) organizowanie sportowych i rekreacyjnych obozów szkoleniowych,
 - b) prowadzenie zajęć w dziedzinach sportowych i rekreacyjnych,
 - c) prowadzenie i organizowanie masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, rozgrywek ligowych, turniejów, olimpiad oraz innych imprez o podobnym charakterze,
 - d) wspieranie prowadzenia zajęć sportowych w różnych dziedzinach sportu dla mieszkańców gminy Tarczyn, w tym wspieranie udziału w imprezach i zawodach sportowych,
 - e) wspieranie rozwoju sportu i rekreacji dzieci, młodzieży oraz dorosłych.
 - 3) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej oraz tożsamości lokalnej poprzez:
 - a) organizowanie spotkań, spektakli, konferencji, wystaw, koncertów, warsztatów oraz innych imprez o podobnym charakterze,
 - b) przygotowywanie niekomercyjnych publikacji o tematyce lokalnej. W szczególności książek, nagrań fonograficznych i audiowizualnych,

- 4) krajoznawstwa oraz wspierania wypoczynku mieszkańców Gminy, w szczególności: wspieranie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży oraz osób z niepełnosprawnościami,
 - 5) pomocy społecznej, w tym w szczególności pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób,
 - 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może zostać dokonane na wniosek Burmistrza, po akceptacji przez Radę, w drodze zmiany uchwały w sprawie Rocznej strategii współpracy Gminy Tarczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 7

1. Współpraca Gminy z organizacjami i podmiotami realizowana będzie w formie:
 - 1) zlecania realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
 - 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.
2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez Ustawę dopuszczalne jest stosowanie trybu opisanego w art. 19a ustawy

§ 8

1. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:
 - 1) upowszechniania kultury fizycznej: wspieranie prowadzenia zajęć sportowych w różnych dziedzinach sportu dla mieszkańców gminy Tarczyn, w tym wspieranie udziału w imprezach i zawodach sportowych,
 - 2) porządku i bezpieczeństwa publicznego, propagowanie wśród dzieci i młodzieży postawy obywatelskiej przez organizację aktywnego wypoczynku,
 - 3) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej oraz tożsamości lokalnej,
 - 4) wyrównywania szans przez realizację szkoleń i warsztatów, dotyczących w szczególności cyfryzacji, psychologii, rozwoju osobistego i zdrowia mieszkańców Gminy,
 - 5) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Gmina może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają

realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

§ 9

Program współpracy Gminy Tarczyn z organizacjami pozarządowymi i podmiotami realizowany będzie w 2026 r.

§ 10

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) w otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w Ustawie,
- 2) Burmistrz ogłasza konkurs ofert w formie zarządzenia z terminem do składania ofert nie krótszym niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
- 3) ogłoszenie, o którym mowa w pkt 2, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu,
- 4) wnioskodawca ubiegający się o dotację na realizację zadań publicznych powinien wypełnić ofertę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) ofertę należy przygotować wg następujących zasad:
 - a) formularz oferty należy opracować w języku polskim,
 - b) oferta musi być przedstawiona w formie drukowanej i w sposób czytelny (oferty wypełnione odręcznie nie będą rozpatrywane),
 - c) nie należy zmieniać układu pytań,
 - d) oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć (np. wpisać „nie dotyczy”),
 - e) podawane informacje winny być dokładne i wystarczająco szczegółowe, aby zapewnić jasność i czytelność oferty, zwłaszcza w zakresie sposobu realizacji celów.
- 6) ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie, pocztą lub osobiście, na adres: Urząd Miejski w Tarczynie, ul. Juliana Stępkowskiego 17, 05-555 Tarczyn,
- 7) na kopercie należy umieścić następujące informacje:
 - a) pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres,
 - b) tytuł zadania,
 - c) adnotację „nie otwierać przed posiedzeniem komisji z otwarciem ofert”,
- 8) oferta nadesłana w inny sposób niż wskazany w pkt 6 (np. faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres nie będzie brała udziału w konkursie,
- 9) wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach Urzędu,

- 10) oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie,
 - 11) odpowiedzialność za dostarczenie oferty w terminie spoczywa na wnioskodawcy, wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do Urzędu ponosi wnioskodawca,
 - 12) dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną.
2. Wyniki konkursu ogłaszane są niezwłocznie po wyborze oferty przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu i przez podanie na tablicy ogłoszeń Urzędu.
 3. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

§ 11

1. Organizacje pozarządowe i podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć oferty na realizację zadań publicznych.
2. W przypadku złożenia oferty, o której mowa w ust. 1 Burmistrz, w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąca:
 - 1) rozpatruje celowość realizacji zadania,
 - 2) informuje o podjętej decyzji, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania, informuje składającego ofertę o trybie zlecenia zadania publicznego oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

§ 12

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu została określona w uchwale budżetowej na rok 2026 i wynosi zł .

§ 13

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2026 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,

- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
 - 5) beneficjenci zrealizowanych zadań,
 - 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizacji zadań publicznych,
 - 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizację.
4. Burmistrz składa Radzie sprawozdanie z realizacji rocznego programu za rok poprzedni nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku.
5. Sprawozdanie powinno w szczególności określać:
- 1) tematy ogłoszonych konkursów,
 - 2) liczbę złożonych ofert na poszczególne konkursy,
 - 3) łączną sumę przyznanych dotacji,
 - 4) łączną sumę niewykorzystanych środków finansowych,
 - 5) liczbę rozwiązanych umów.

§ 14

1. Projekt Programu zostanie poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami w terminie od 15 października 2025 do 5 listopada 2025 r.
2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie imiennego wyrażania opinii i złożenia uwag i polegają na opublikowaniu na stronie internetowej: www.tarczyn.pl, www.bip.tarczyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim projektu programu współpracy oraz formularza zgłaszania opinii.
4. Wyniki konsultacji podane zostaną do publicznej wiadomości na na stronie internetowej: www.tarczyn.pl, www.bip.tarczyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tarczynie.

§ 15

1. Komisja konkursowa powoływana jest każdorazowo na potrzeby otwartego konkursu ofert, zarządzeniem Burmistrza w składzie nie większym niż 7 osób.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przewodniczący oraz 3 pracowników samorządowych wskazanych przez Burmistrza,
 - 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych wyłonionych w drodze naboru ogłoszonego na stronie internetowej Urzędu niezwłocznie po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.
3. Ustala się 7 - dniowy termin do zgłaszania przez organizacje pozarządowe lub podmioty kandydatów na członków komisji.
4. W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - 1) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
 - 2) opiniowania złożonych ofert i przedłożenie rekomendacji do zatwierdzenia przez Burmistrza.
6. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
7. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej $\frac{2}{3}$ jej członków.
8. Komisja w trakcie rozpatrywania i oceny ofert może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów.
9. Rozstrzygnięcia komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
10. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
11. Z prac komisji sporządza się protokół, który jest podpisywany przez wszystkich obecnych członków komisji.
12. Ostatecznie wyboru najkorzystniejszej oferty oraz wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Tarczyna.
13. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 165/2025
Burmistrza Tarczyna z dnia 2 października 2025 r.

Formularz zgłaszania opinii i uwag do projektu rocznego programu współpracy Gminy Tarczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Lp.	Stan zapisu w projekcie programu wraz z nr § , ust., punktu	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis §, ust., punktu)	Uzasadnienie

Organizacja/ Podmiot zgłaszający propozycje	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby do kontaktu / Imię i nazwisko przedstawiciela organizacji zgłaszającego opinię

.....

Data i podpis osoby zgłaszającej