

„Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok”



URZĄD GMINY ŻÓŁKIEWKA
UL. HETMANA ŻÓŁKIEWSKIEGO 2
22-335 ŻÓŁKIEWKA
POWIAT KRASNOSTAWSKI
WOJEWÓDZTWO LUBELSKIE

 84 6831676

 SEKRETARIAT@ZOLKIEWKA.PL

 WWW.ZOLKIEWKA.PL



Żółkiewka, maj 2025 r.



Spis treści:

1. Wstęp	2
2. Charakterystyka Gminy	3
3. Zarządzanie Gminą	5
4. Realizacja Uchwał Rady Gminy w Żółkiewce	9
5. Sprawozdanie z działalności komisji stałych Rady Gminy	22
6. Demografia, ewidencja ludności, USC, obrona cywilna	29
7. Centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej	37
8. Budżet i finanse Gminy	40
9. Drogi	91
10. Ochrona środowiska i gospodarka śmieciowa, ZUK	92
11. Gospodarka lokalowa i transport	97
12. Pomoc społeczna	98
13. Świadczenia rodzinne i ich realizacja	106
14. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	114
15. Działalność Gminnego Ośrodka Kultury Samorządowej	125
16. Oświata w Gminie Żółkiewka	142
17. Zamówienia publiczne	154
18. Bezpieczeństwo na terenie Gminy Żółkiewka	155
19. Inwestycje gminne – fotorelacja	163
20. Podsumowanie	



Szanowni Państwo, Mieszkańcy Gminy Żółkiewka,

nowelizacja samorządowych ustaw ustrojowych, w tym ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, dokonana mocą ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, wprowadziła do polskiego porządku prawnego instytucję raportu o stanie jednostki samorządu terytorialnego. Pierwszy tego typu raport, obligatoryjnie, był rozpatrywany przez Radę Gminy w Żółkiewce w czerwcu 2019 r., a dotyczył on roku poprzedzającego, tj. 2018 roku.

Na podstawie art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Wójt Gminy Żółkiewka przedstawia, co roku, w terminie do 31 maja, Radzie Gminy Żółkiewka raport o stanie gminy, który obejmuje podsumowanie działalności organu wykonawczego gminy w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów, strategii, uchwał rady gminy.

Rozpatrzenie raportu zostało przez ustawodawcę jednoznacznie powiązane z instytucją absolutorium. Jak bowiem stanowi w tym zakresie ust. 4 przywołanego wcześniej przepisu, Rada Gminy rozpatruje raport o stanie gminy podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium. Jednocześnie wskazano, że raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności.

Decyzja o powiązaniu procedury rozpatrzenia raportu o stanie gminy z absolutorium oznacza zatem, że zarówno debata nad raportem, jak i udzielenie wotum zaufania Wójtowi muszą odbyć się w corocznym terminie do 30 czerwca roku następującego po roku, którego raport dotyczy, co wynika z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (art.271). Procedura rozpatrywania raportu o stanie gminy obejmuje jego przedstawienie oraz przeprowadzenie debaty, w której udział biorą przede wszystkim radni, a w ramach partycypacji społecznej również mieszkańcy gminy – po wcześniejszym zgłoszeniu takiego zamiaru do Przewodniczącego Rady Gminy. Zgłoszenie to musi zostać poparte podpisami - w gminie do 20 000 mieszkańców - co najmniej 20 osób.

Wyrażam więc nadzieję, że Raport o stanie Gminy Żółkiewka pozwoli mieszkańcom przybliżyć stan gminy na koniec 2024 roku i ułatwi udział w debacie publicznej na jego temat. Serdecznie zapraszam.

z wyrazami szacunku,

Wójt Gminy Żółkiewka

Jacek Lis



Żółkiewka, dnia 15 maja 2025 r.

2. Krótka charakterystyka Gminy Żółkiewka

Gmina Żółkiewka położona jest w województwie lubelskim, w południowo-zachodniej części powiatu krasnostawskiego. Graniczy z następującymi jednostkami administracyjnymi:

- ❖ od południowego zachodu – Gmina Turobin,
- ❖ od zachodu – Gmina Wysokie,
- ❖ od północnego zachodu – Gmina Krzczonów,
- ❖ od północy – Gmina Rybczewice,
- ❖ od wschodu - Gmina Gorzków
- ❖ od południowego wschodu - Gmina Rudnik.

Przez teren gminy przebiegają dwie drogi wojewódzkie:

- ❖ na osi wschód - zachód - droga nr 842 łącząca Kraśnik z Krasnymstawem, stanowiąca łącznik dla dróg krajowych 17 i 19,
- ❖ na osi północ-południe - droga nr 837 łącząca Lublin z Zamościem (poprzez Piaski i Nielisz).

Gmina Żółkiewka zalicza się do gmin średniej wielkości. Składa się z 29 sołectw, w których mieszka wg danych na dzień 31.12.2024 r. łącznie 4957 osób w porównaniu do roku 2023 liczba mieszkańców zmniejszyła się o 64 osoby. Największą miejscowością jest Żółkiewka, stanowiąca siedzibę władz gminy, która oddalona jest od Krasnegostawu o ok. 28 km, Zamościa o ok. 40 km, Kraśnika o ok. 35 km, Lublina o ok. 50 km oraz Warszawy o ok. 200 km. Najbliższym portem lotniczym jest port Lublin-Świdnik, położony w odległości ok. 45 km.

Żółkiewka zamieszкана jest przez 665 mieszkańców, najmniejszą miejscowością w gminie jest Wólka licząca 51 mieszkańców. Powierzchnia gminy wynosi ok. 130 km², co daje gęstość zaludnienia 38,1 osoby/km². Przeciętna liczba mieszkańców w sołectwie to 171 osób. Dla porównania średnia gęstość zaludnienia powiatu krasnostawskiego to ok. 57 osoby/km², województwa lubelskiego ok. 78 osoby/km² a w skali kraju to ok. 120 osób/km².

Pod względem geograficznym gmina położona jest na Wyżynie Lubelskiej w mezoregionie Wyniosłość Giełczewska. Rzeźba terenu jest dość urozmaicona. Przez teren gminy przepływają trzy niewielkie rzeki: Giełczew, Łętownia, Żółkiewka. Rzeka Żółkiewka stanowiąca lewy dopływ Wieprza o długości 32,96 km, Giełczew stanowiąca również lewy dopływ do rzeki Wieprz o długości 50,27 km oraz rzeka Łętownia o długości ok. 21 km. Żółkiewka dysponuje zbiornikiem retencyjnym o powierzchni ponad 14 ha. Dopływy rzeki Wieprz, których doliny stanowią lokalne



korytarze ekologiczne. Łączna powierzchnia wód wynosi: 40 ha, z czego na wody stojące przypada 5 ha, wody płynące 22 ha oraz rowy melioracyjne 13 ha. Wody gruntowe występują dość głęboko i w większości pochodzą z utworów kredowych. Wody podziemne należą do głównego zbiornika wód Niecki Lubelsko – Chełmsko - Zamojskiej nr 406. Teren gminy charakteryzuje się glebami żyznymi wytworzonymi z utworów lessowych. Obszar gminy zaliczony jest do jednostki sandomiersko - zamojskiej. Gleby występujące na terenie gminy są bardzo żyzne i z tego powodu rozwija się rolnictwo. W strukturze użytkowania gruntów przeważają użytki rolne stanowiące 88,7% powierzchni gminy, lasy zajmują 8,7%, a pozostałe tereny 2,6%.

Ryc. 1. Lokalizacja Gminy Żółkiewka.



Atrakcją turystyczną gminy niewątpliwie są obiekty sakralne, niektóre wpisane do rejestru zabytków. Do najistotniejszych należą: zespół kościoła parafialnego pw. Św. Mateusza Apostoła i Ewangelisty w Chłaniowie, zespół kościoła parafialnego pw. Św. Wawrzyńca w Żółkiewce. Ważnym



wyznacznikiem kulturowym są pozostałości zespołów dworsko-parkowych z fragmentami zieleni zabytkowej, m.in.: zespoły dworsko-parkowe w Dąbiu, Olchowcu, Woli Żółkiewskiej, Zaburzu. Na terenie gminy ponadto znajduje się około stu krzyży i kapliczek przydrożnych. Wśród walorów krajobrazowo-turystycznych można wyróżnić urozmaiconą rzeźbę terenu, kompleksy leśne o zróżnicowanej przyrodzie i charakterystyczne dla regionu Lubelszczyzny wysokie nasłonecznienie obszaru.

Atutem gminy są żyzne gleby brunatnoziemne, sprzyjające uprawie zbóż, buraka cukrowego oraz rzepaku.

3. Zarządzanie Gminą:

Wójt Gminy jest organem wykonawczym, to on wykonuje uchwały Rady Gminy i prowadzi politykę gospodarczą Gminy. Wójt wybierany jest w wyborach bezpośrednich, których kadencja trwa 5 lat. Funkcję Wójta Gminy Żółkiewka od stycznia 2008 r. sprawuje **Jacek Lis**. Wójt wykonuje swoje zadania przy pomocy Urzędu Gminy, mające na celu realizację spoczywających na Gminie zadań własnych, zadań wykonywanych na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej (zadań zleconych), zadań publicznych powierzonych gminie w drodze zawartych porozumień.

W skład kierownictwa Urzędu Gminy Żółkiewka wchodzi: (stan na dzień 31.12.2024 r.)

Marcin Zajac – Sekretarz Gminy

Krystyna Koza – Skarbnik Gminy

Anna Barbara Niedźwiedz – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego i Referatu Spraw Obywatelskich.

Kierownicy jednostek gminnych:

Katarzyna Dąbrowska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Marcin Chyrchel – Kierownik Zakładu Usług Komunalnych

Anna Podgórska – Dyrektor Ośrodka Kultury Samorządowej

Danuta Błaszczak – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Żółkiewce

Marta Magier – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Chłaniowie

Wykaz pozostałych pracowników i stanowisk Urzędu Gminy w Żółkiewce na dzień 31.12.2024 r.

1. **Barbara Świdrak** – Inspektor ds. księgowości podatkowej



2. **Małgorzata Podgórska** – Specjalista księgowa podatkowa
3. **Leszek Kata** – Inspektor ds. wymiaru i realizacji zobowiązań pieniężnych
4. **Jolanta Żuber** – Kierownik Ref. Finansowo-Podatkowego
5. **Magdalena Pietrznik** - Inspektor ds. księgowości i sprawozdawczości
6. **Monika Cimek** - Inspektor ds. księgowości i sprawozdawczości
7. **Ewelina Krysa** - Inspektor ds. księgowości podatkowej
8. **Bożena Rogalska** – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Inwestycji, Ochrony Środowiska i Rolnictwa
9. **Leszek Zaręba** – Specjalista ds. planowania przestrzennego, budownictwa i inwestycji
10. **Marta Borowiec** – Specjalista ds. gospodarki mieszkaniowej i transportu
11. **Ryszard Bukowski** – Inspektor ds. geodezji i gospodarki gruntami
12. **Sebastian Kubina** – Inspektor ds. zamówień publicznych
13. **Agnieszka Radwan** – Inspektor ds. dowodów osobistych
14. **Małgorzata Jaremek** – Pomoc administracyjna
15. **Łukasz Majkut** – Podinspektor ds. Obsługi Rady Gminy
16. **Monika Kwiecińska** – Inspektor. ds. ewidencji ludności oraz spraw wojskowych, obrony cywilnej i spraw obronnych
17. **Dorota Kubina** – Inspektor ds. obsługi księgowo-finansowej placówek oświatowych
18. **Małgorzata Zych** - Inspektor ds. obsługi administracyjno-kadrowej placówek oświatowych
19. **Małgorzata Marchewka** – Podinspektor ds. organizacyjno-kadrowych
20. **Bożena Boks** - Sprzątaczk
21. **Danuta Krzeczowska** – Pracownik gospodarczy
22. **Łukasz Chudziak** – Robotnik Gospodarczy



Kierowcy:

1. **Zenon Krzeszowski**
2. **Zbigniew Myszak**
3. **Bogdan Małysz**

Rada Gminy Żółkiewka liczy 15 radnych.

Do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy w szczególności:

- uchwalanie statutu gminy,
- ustalanie wynagrodzenia wójta, stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,
- powoływanie i odwoływanie skarbnika gminy, który jest głównym księgowym budżetu - na wniosek wójta,
- uchwalanie budżetu gminy, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu,
- uchwalanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- uchwalanie programów gospodarczych,
- ustalanie zakresu działania jednostek pomocniczych, zasad przekazywania im składników mienia do korzystania oraz zasad przekazywania środków budżetowych na realizację zadań przez te jednostki,
- podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach,
- podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu,
- określanie wysokości sumy, do której wójt może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
- podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku,
- podejmowanie uchwał w sprawach współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw oraz przystępowania do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych i regionalnych,



- podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, a także wznoszenia pomników,
- nadawanie honorowego obywatelstwa gminy,
- podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów,
- stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

Rada Gminy kontroluje działalność Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy.

Skład Rady Gminy Żółkiewka kadencja 2024 – 2029

1. Marian Kania - Przewodniczący Rady Gminy
2. Henryk Jaremek - Wiceprzewodniczący Rady Gminy
3. Leszek Gładysz
4. Krzysztof Chudziak
5. Damian Lewicki
6. Barbara Jaremek
7. Małgorzata Jędruszczak
8. Adam Kotyło
9. Tomasz Brożek
10. Stanisław Kołdacha
11. Stanisław Rogalski
12. Marek Romanek
13. Leszek Traczyński
14. Mariusz Zwierz
15. Tadeusz Zając



4. Realizacja Uchwał Rady Gminy Żółkiewka

Realizacja uchwał Rady Gminy

W 2024 r. odbyły się następujące sesje Rady Gminy: Nr LIX w dniu 25 stycznia, Nr LX w dniu 25 marca, Nr LIX w dniu 6 maja, II w dniu 14 maja, Nr III w dniu 12 czerwca, Nr IV w dniu 5 lipca, Nr V w dniu 5 sierpnia, Nr VI w dniu 19 września, Nr VII w dniu 24 października, Nr VIII w dniu 4 listopada, Nr IX w dniu 29 listopada, Nr X w dniu 20 grudnia

Sposób realizacji uchwał:

z sesji w dniu 29 stycznia 2024 r.

Nr	w sprawie	Sposób realizacji
Nr LIX/371/24	zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr LIX/372/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr LIX/373/24	w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Krasnostawskiego	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr LIX/374/24	w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Krasnostawskiego	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr LIX/375/24	w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Chełm na dofinansowanie kosztów utrzymania Ośrodka Pomocy Osobom Uzależnionym w Chełmie	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie). Została podpisana umowa z miastem Chełm
Nr LIX/376/24	w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Zamość na współfinansowanie kosztów	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

	funkcjonowania Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Zamościu	Lublinie, (zespołu w Chełmie). Została podpisana umowa z miastem Zamość
Nr LIX/377/24	w sprawie niewyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr LIX/378/24	w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawani i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat a także trybu ich pobierania, oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru, zakresu oraz sposobu rozliczania wykonywania usług sąsiedzkich	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 876 oraz przekazana do realizacji Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żółkiewce
Nr LIX/379/24	w sprawie zasad przeznaczania do sprzedaży nieruchomości gruntowych oddanych w użytkowanie wieczyste	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 877

z sesji w dniu 25 marca 2024 r.

Nr	w sprawie	Sposób realizacji
Nr LX/380/23	w sprawie wieloletniej prognozy finansowej	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Nr LX/381/23	w sprawie uchwały budżetowej na 2024 rok.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr LX/382/24	w sprawie określenia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Żółkiewka na 2023 r."	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 2159.
Nr LX/383/24	w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 1983
Nr LX/384/23	w sprawie w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Żółkiewka	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr LX/385/24	zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat a także trybu ich pobierania, oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru, zakresu oraz sposobu rozliczania wykonywania usług sąsiedzkich.	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 1983 oraz przekazana do realizacji Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żółkiewce



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Nr LX/386/24	w sprawie rozpatrzenia petycji na czas oznaczony do 3 lat z dotychczasowymi najemcami	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie, zostały podpisane umowy z dotychczasowymi najemcami podpisane umowy z dotychczasowymi najemcami
Nr LX/387/24	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie, zostały podpisane umowy z dotychczasowymi dzierżawcami

z sesji w dniu 6 maja 2024 r.

Nr	w sprawie	Sposób realizacji
Nr I/1/24	w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Gminy Żółkiewka	Uchwały zostały przekazane do Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie i nie wymagają realizacji ze strony organu wykonawczego gminy.
Nr I/2/24	w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Żółkiewka	

z sesji w dniu 14 maja 2024 r.

Nr	w sprawie	Sposób realizacji
Nr II/3/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r.	Został opracowany plan finansowy uwzględniający zmiany wprowadzone w budżecie gminy
Nr II/4/24	w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej	Uchwały zostały przekazane do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie i nie
Nr II/5/24	w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji	



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Nr II/6/24	w sprawie powołania Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury	wymagają realizacji ze strony organu wykonawczego gminy.
Nr II/7/24	w sprawie powołania Komisji Rolnej	
Nr II/8/24	w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Żółkiewka	
Nr II/9/24	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żółkiewka dla terenu położonego w rejonie ulic Szkolnej i Polnej w granicach obrębu Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do nadzoru Wydział Infrastruktury Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie

z sesji w dniu 12 czerwca 2024 r.

nr	w sprawie	sposób realizacji
Nr III/10/24	w sprawie udzielenia wotum zaufania Wójtowi Gminy za 2023 rok.	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie
Nr III/11/24	w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Żółkiewka z wykonania budżetu za 2023 rok.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr III/12/24	w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr III/13/24	zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Nr III/14/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr III/15/24	w sprawie ustalenia dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie) i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 3272.
Nr III/16/24	Uchwała w sprawie ustalenia wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Żółkiewka.	Uchwały zostały przekazane do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 3273.
Nr III/17/24	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w zakresie powierzenia Miastu i Gminie Izbica realizacji zadania publicznego Gminy Żółkiewka w zakresie pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu i zapewnieniu miejsc w mieszkaniach wspomaganych dla mieszkańców Gminy Żółkiewka.	Uchwały zostały przekazane do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie i nie wymagają realizacji ze strony organu wykonawczego gminy. Zostało podpisane porozumienie z Miastem i Gminą Izbica w zakresie realizacji zadania publicznego.
Nr III/18/24	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów najmu na czas oznaczony do 3 lat z dotychczasowymi najemcami.	Uchwały zostały przekazane do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie. Zostały podpisane umowy z dotychczasowymi najemcami.
Nr III/19/24	Uchwała w sprawie: oceny aktualności planu ogólnego i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Żółkiewka	Uchwała została przekazana do nadzoru Wydział Infrastruktury Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Nr III/20/24	Uchwała w sprawie stwierdzenia, że projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żółkiewka dla terenów lokalizacji odnawialnych źródeł energii w granicach obrębu Wola Żółkiewska	Uchwała została przekazana do nadzoru Wydział Infrastruktury Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie
Nr III/21/24	Uchwała w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żółkiewka dla terenów lokalizacji odnawialnych źródeł energii w granicach obrębu Wola Żółkiewska.	Uchwała została przekazana do nadzoru Wydział Infrastruktury Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie

z sesji w dniu 5 lipca

nr	w sprawie	sposób realizacji
Nr IV/22/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr IV/23/24	zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie (zespołu w Chełmie). Skład osobowy Komisji został zmieniony zgodnie z uchwałą.
Nr IV/24/24	w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego wypłacanego strażakom ratownikom oraz kandydatom na strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie (zespołu w Chełmie) i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 3684.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Nr IV/25/24	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie). Zostały podpisane umowy dzierżawy z dotychczasowymi dzierżawcami.
-------------	--	---

z sesji w dniu 5 sierpnia

nr	w sprawie	sposób realizacji
Nr V/26/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr V/27/24	w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Krasnostawskiego.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie) i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 3272.

z sesji w dniu 19 września

nr	w sprawie	sposób realizacji
Nr VI/28/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr VI/29/24	w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr VI/30/24	w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Krasnostawskiego	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie). W dniu 26 września 2024 r. zostało podpisane porozumienie z Powiatem Krasnostawskim.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Nr VI/31/24	w sprawie pokrycia w roku 2024 części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie).
-------------	---	---

z sesji 24 października 2024 r

Nr VII/32/24	zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie (zespołu w Chełmie)
Nr VII/33/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie (zespołu w Chełmie)
Nr VII/34/24	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żółkiewka dla terenu położonego w obrębie Rożki.	Uchwała została przekazana do nadzoru Wydział Infrastruktury Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie
Nr VII/35/24	w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na 2025 rok.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie (zespołu w Chełmie) i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 5079
Nr VII/36/24	w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie) i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 5080
Nr VII/37/24	w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie) i opublikowana w Dzienniku Urzędowym



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

		Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 5081
Nr VII/38/24	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie (zespołu w Chełmie).
Nr VII/39/24	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie (zespołu w Chełmie).
Nr VII/40/24	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w nieruchomości stanowiących własność Gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie (zespołu w Chełmie).
Nr VII/41/24	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonych w Tokarówce gmina Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie (zespołu w Chełmie).

z sesji w dniu 4 listopada 2024 r.

Nr VIII/42/24	uchylająca uchwałę w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie). i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 5206
Nr VIII/43/24	w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie). i opublikowana w Dzienniku Urzędowym



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

		Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 5207
--	--	--

z sesji w dniu 29 listopada 2024 r.

Nr IX/44/24	zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr IX/45/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr IX/46/24	w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie).) i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 6342
Nr IX/47/24	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata, nieruchomości położonej w miejscowości Wierchowina, będącej własnością Gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie (zespołu w Chełmie).
Nr IX/48/24	w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata, nieruchomości położonej w miejscowości Żółkiew Kolonia, będącej własnością Gminy Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie (zespołu w Chełmie).
Nr IX/49/24	w sprawie "Programu współpracy Gminy Żółkiewka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r."	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie).) i opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 6470
Nr IX/50/24	w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2024.	Uchwała została przekazana do Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie, Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

		(zespołu w Chełmie) oraz przekazana do realizacji Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Nr IX/51/24	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żółkiewka dla terenów objętych zakazem zabudowy w granicach obrębów Huta i Rożki	Uchwała została przekazana do nadzoru Wydział Infrastruktury Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie
Nr IX/52/24	w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Gminy Kłodzko	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie) pomoc rzeczowa została przekazana do gminy Kłodzko

z sesji w dniu 20 grudnia 2024 r.

Nr X/52/24	Uchwała w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr X/53/24	Uchwała w sprawie uchwały budżetowej na 2025 rok.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr X/54/24	Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie przez Gminę Żółkiewka wkładu niepieniężnego do Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej SIM Wschód sp. z o.o. w postaci prawa własności nieruchomości zlokalizowanej w Gminie Żółkiewka.	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie
Nr X/55/24	Uchwała w sprawie usług wsparcia krótkoterminowego	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 6781



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Nr X/56/24	Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu „Senior +” w Żółkiewce	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego pod pozycją nr 6782
Nr X/57/24	Uchwała w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2025 r.	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej
Nr X/58/24	Uchwała w sprawie planu pracy Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury na 2025 r.	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz Przewodniczącemu Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury.
Nr X/59/24	Uchwała w sprawie planu pracy Rolnej na 2025 r.	Uchwała została przekazana do wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli w Chełmie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie oraz Przewodniczącemu Komisji Rolnej
Nr X/60/24	zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr X/61/24	w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2024 r	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie)
Nr X/62/24	w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Gminy Kłodzko	Uchwała została przekazana do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie, (zespołu w Chełmie) pomoc rzeczowa została przekazana do gminy Kłodzko



5. Działalność Komisji stałych Rady Gminy Żółkiewka w 2024 r.

Komisja Rewizyjna

W 2024 roku komisja odbyła 10 posiedzeń, w tym 8 posiedzeń wspólnych z innymi komisjami.

L.p.	Temat Posiedzenia	Data posiedzenia
1.	Tematem posiedzenia komisji była analiza informacji w zakresie realizacji planu pracy i kalendarza imprez kulturalnych za 2023 rok oraz zaopiniowanie planu pracy Ośrodka Kultury Samorządowej w Żółkiewce oraz kalendarza imprez kulturalnych na 2024 r. W posiedzeniu uczestniczyła Anna Podgórska Dyrektor Ośrodka Kultury Samorządowej w Żółkiewce, która przedstawiła plan pracy oraz kalendarz imprez Ośrodka Kultury oraz odpowiadała na pytania radnych.	29.01.2024 r.
2.	Na posiedzeniu komisji zostały przedstawione i omówione projekty przedłożonych na LIX Sesję Rady Gminy Żółkiewka. W posiedzeniu udział wzięli pan Jacek Lis Wójt Gminy Żółkiewka, pani Katarzyna Dąbrowska Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żółkiewce, którzy przedstawili i omówili projekty uchwał. W trakcie posiedzenia poruszane były także bieżące sprawy gospodarcze.	18.03.2024 r.
3.	Podczas pierwszego posiedzenia członkowie komisji dokonali wyboru przewodniczącego i zastępcy komisji, którymi zostali: Mariusz Zwierz – Przewodniczący, Adam Kotyło – zastępca Przewodniczącego Tematem posiedzenia komisji była analiza i ocena sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 r. oraz sprawozdania finansowego za 2023 r. W posiedzeniu komisji udział wzięła Pani Skarbnik Krystyna Koza, która przedstawiła radnym sprawozdanie, bilanse oraz informację o Stanie Mienia Gminnego. W trakcie posiedzenia członkowie komisji opracowali wniosek w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Żółkiewka.	17.05.2024 r.
4.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej omówione zostały projekty uchwał przygotowanych na sesje w dniu 12 czerwca. Radnym przedstawiony został Raport o Stanie Gminy za rok 2023, który po debacie został pozytywnie zaopiniowany. W dalszej	27.05.2024 r.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

	części posiedzenia Pani Katarzyna Dąbrowska - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, przedstawiła radnym sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Żółkiewka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność oraz przedstawiła informację o ocenie zasobów pomocy społecznej. Radni pozytywnie zaopiniowali sprawozdanie. W kolejnym punkcie posiedzenia Kierownik Zakładu Usług Komunalnych pan Marcin Chyrchel przedstawił projekt uchwały ustalenia dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce. Kierownik Zakładu przedstawił dotychczasowe stawki za wodę oraz ścieki oraz stawki jakie obowiązywać będą po podwyżkach a także odpowiadał na pytania radnych. Na posiedzeniu komisji poruszano także bieżące sprawy gospodarcze.	
5.	Tematem wspólnego posiedzenia Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Rolnej była analiza sprawozdania rocznego Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce za 2023 r. i zapoznanie się z bieżącymi sprawami dotyczącymi funkcjonowania jednostki i planami inwestycyjnymi na kolejne lata. Sprawozdanie przedstawił pan Marcin Chyrchel Kierownik Zakładu Usług Komunalnych. Po analizie sprawozdania Kierownik odpowiadał na pytania radnych odnośnie bieżącego funkcjonowania Zakładu Usług Komunalnych .	9.08.2024 r.
6.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej przedstawiona została analiza informacji w zakresie umorzeń i zaległości podatkowych za okres I półrocza 2024. Analizę przedstawiała Radnym pani Skarbnik Krystyna Koza. Na posiedzeniu omówione zostały także projekty uchwał przygotowanych na VI sesję Rady Gminy w dniu 19 września. Na wspólnym posiedzeniu komisji poruszano także bieżące sprawy gospodarcze.	19.09.2024 r.
7.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej tematem było zaopiniowanie projektów uchwał, w tym uchwał podatkowych przedłożonych na VII Sesję Rady Gminy Żółkiewka. W posiedzeniu udział wzięli pan Jacek Lis Wójt Gminy Żółkiewka, pan Marcin Zajac Sekretarz Gminy Żółkiewka oraz pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy, którzy przedstawili i omówili projekty uchwał. W trakcie posiedzenia poruszane były także bieżące sprawy gospodarcze.	16.10.2024 r.
8.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej tematem było zaopiniowanie projektów uchwał, przedłożonych na IX Sesję Rady Gminy Żółkiewka. W posiedzeniu udział wzięli pan Jacek Lis Wójt Gminy Żółkiewka, oraz pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy,	21.11.2024 r.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

	którzy przedstawili i omówili projekty uchwał. W trakcie posiedzenia poruszane były także bieżące sprawy gospodarcze.	
9.	Na posiedzeniu komisji został przedstawiony i omówiony projekt uchwały budżetowej na rok 2025 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2032. Projekt budżetu przedstawiła omówiła pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy Żółkiewka.	29.11.2024 r.
10.	Tematem posiedzenia było opracowanie projektu planu pracy na 2025 r. oraz przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2024 r.	5.12.2024 r.

Komisja Zdrowia, Oświaty i Kultury.

W 2024 roku komisja odbyła 9 posiedzeń, w tym 7 posiedzeń wspólnych z innymi komisjami.

L.p.	Temat Posiedzenia	Data posiedzenia
1.	Tematem posiedzenia komisji była analiza informacji w zakresie realizacji planu pracy i kalendarza imprez kulturalnych za 2023 rok oraz zaopiniowanie planu pracy Ośrodka Kultury Samorządowej w Żółkiewce i kalendarza imprez kulturalnych na 2024 r. W posiedzeniu uczestniczyła Anna Podgórska Dyrektor Ośrodka Kultury Samorządowej w Żółkiewce, która przedstawiła plan pracy oraz kalendarz imprez Ośrodka Kultury oraz odpowiadała na pytania radnych.	29.01.2024 r.
2.	Na posiedzeniu komisji zostały przedstawione i omówione projekty przedłożonych na LIX Sesję Rady Gminy Żółkiewka. W posiedzeniu udział wzięli pan Jacek Lis Wójt Gminy Żółkiewka i pani Katarzyna Dąbrowska Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żółkiewce, którzy przedstawili i omówili projekty uchwał. W trakcie posiedzenia poruszane były także bieżące sprawy gospodarcze.	18.03.2024 r.
3.	Podczas pierwszego posiedzenia członkowie komisji dokonali wyboru przewodniczącego i zastępcy komisji, którymi zostali: Małgorzata Jędruszczak – Przewodnicząca, Krzysztof Chudziak – zastępca Przewodniczącego.	20.03.2023 r.
4.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej omówione zostały projekty uchwał przygotowanych na sesje w dniu 12 czerwca. Radnym przedstawiony został Raport o Stanie	23.05.2023 r.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

	Gminy za rok 2023, który po debacie został pozytywnie zaopiniowany. W dalszej części posiedzeniu Pani Katarzyna Dąbrowska - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, przedstawiła radnym sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Żółkiewka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność oraz przedstawiła informację o ocenie zasobów pomocy społecznej. Radni pozytywnie zaopiniowali sprawozdanie. W kolejnym punkcie posiedzenia Kierownik Zakładu Usług Komunalnych pan Marcin Chyrchel przedstawił projekt uchwały ustalenia dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce. Kierownik Zakładu przedstawił dotychczasowe stawki za wodę oraz ścieki oraz stawki jakie obowiązywać będą po podwyżkach a także odpowiadał na pytania radnych. Na posiedzeniu komisji poruszano także bieżące sprawy gospodarcze.	
5.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej przedstawiona została analiza informacji w zakresie umorzeń i zaległości podatkowych za okres I półrocza 2024. Analizę przedstawiała Radnym pani Skarbnik Krystyna Koza. Na posiedzeniu omówione zostały także projekty uchwał przygotowanych na VI sesje Rady Gminy w dniu 19 września. Na wspólnym posiedzeniu komisji poruszano także bieżące sprawy gospodarcze.	19.09.2024 r.
6.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej tematem było zaopiniowanie projektów uchwał, w tym uchwał podatkowych przedłożonych na VII Sesję Rady Gminy Żółkiewka. W posiedzeniu udział wzięli pan Jacek Lis Wójt Gminy Żółkiewka, pan Marcin Zajac Sekretarz Gminy Żółkiewka oraz pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy, którzy przedstawili i omówili projekty uchwał. W trakcie posiedzenia poruszane były także bieżące sprawy gospodarcze.	16.10.2024 r.
7.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej tematem było zaopiniowanie projektów uchwał, przedłożonych na IX Sesję Rady Gminy Żółkiewka. W posiedzeniu udział wzięli pan Jacek Lis Wójt Gminy Żółkiewka, oraz pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy, którzy przedstawili i omówili projekty uchwał. W trakcie posiedzenia poruszane były także bieżące sprawy gospodarcze.	21.11.2024 r.
8.	Na posiedzeniu komisji został przedstawiony i omówiony projekt uchwały budżetowej na rok 2025 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2032. Projekt budżetu przedstawiła omówiła pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy Żółkiewka.	29.11.2024 r.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

9.	Na posiedzeniu członkowie komisji opracowali projekt planu pracy komisji na 2025 r. oraz opracowano i przyjęto sprawozdanie z działalności komisji za rok 2024.	5.12.2024 r.
----	---	--------------

Komisja Rolna

W 2024 roku komisja odbyła 9 posiedzeń, w tym 6 posiedzeń wspólnych z innymi komisjami.

L.p.	Temat Posiedzenia	Data posiedzenia
1.	Tematami posiedzenia komisji była analiza stanu realizacji zobowiązań podatkowych, w tym istniejących zaległości za rok 2023. W posiedzeniu Komisji uczestniczyła Pani Jolanta Żuber Kierownik referatu finansowo-podatkowego w Urzędzie Gminy Żółkiewka, która przedstawiła Radnym stan zaległości podatkowych za rok 2023. W trakcie posiedzenia poruszono także temat zaległości w opłatach za śmieci.	1.02.2024 r.
2.	Podczas pierwszego posiedzenia członkowie komisji dokonali wyboru przewodniczącego i zastępcy komisji, którymi zostali: Leszek Gładysz – Przewodniczący, Tomasz Brożek – zastępca Przewodniczącego.	15.06.2024 r.
3.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej omówione zostały projekty uchwał przygotowanych na sesje w dniu 12 czerwca. Radnym przedstawiony został Raport o Stanie Gminy za rok 2023, który po debacie został pozytywnie zaopiniowany. W dalszej części posiedzenia Pani Katarzyna Dąbrowska - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, przedstawiła radnym sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Żółkiewka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność oraz przedstawiła informację o ocenie zasobów pomocy społecznej. Radni pozytywnie zaopiniowali sprawozdanie. W kolejnym punkcie posiedzenia Kierownik Zakładu Usług Komunalnych pan Marcin Chyrchel przedstawił projekt uchwały ustalenia dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce. Kierownik Zakładu przedstawił dotychczasowe stawki za wodę oraz ścieki oraz stawki jakie obowiązywać będą po podwyżkach a także odpowiadał na pytania radnych. Na posiedzeniu komisji poruszano także bieżące sprawy gospodarcze.	27.05.2023 r.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

4.	Tematem wspólnego posiedzenia Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Rolnej była analiza sprawozdania rocznego Zakładu Usług Komunalnych w Żółkiewce za 2023 r. i zapoznanie się z bieżącymi sprawami dotyczącymi funkcjonowania jednostki i planami inwestycyjnymi na kolejne lata. Sprawozdanie przedstawił pan Marcin Chyrchel Kierownik Zakładu Usług Komunalnych. Po analizie sprawozdania Kierownik odpowiadał na pytania radnych odnośnie bieżącego funkcjonowania Zakładu Usług Komunalnych.	9.08.2024 r.
5.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej przedstawiona została analiza informacji w zakresie umorzeń i zaległości podatkowych za okres I półrocza 2024. Analizę przedstawiała Radnym pani Skarbnik Krystyna Koza. Na posiedzeniu omówione zostały także projekty uchwał przygotowanych na VI sesje Rady Gminy w dniu 19 września. Na wspólnym posiedzeniu komisji poruszano także bieżące sprawy gospodarcze.	19.09.2024 r.
6.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej tematem było zaopiniowanie projektów uchwał, w tym uchwał podatkowych przedłożonych na VII Sesję Rady Gminy Żółkiewka. W posiedzeniu udział wzięli pan Jacek Lis Wójt Gminy Żółkiewka, pan Marcin Zajac Sekretarz Gminy Żółkiewka oraz pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy, którzy przedstawili i omówili projekty uchwał. W trakcie posiedzenia poruszane były także bieżące sprawy gospodarcze.	16.10.2024 r.
7.	Na wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, Komisji Zdrowia, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rolnej tematem było zaopiniowanie projektów uchwał, przedłożonych na IX Sesję Rady Gminy Żółkiewka. W posiedzeniu udział wzięli pan Jacek Lis Wójt Gminy Żółkiewka, oraz pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy, którzy przedstawili i omówili projekty uchwał. W trakcie posiedzenia poruszane były także bieżące sprawy gospodarcze.	21.11.2024 r.
8.	Na posiedzeniu komisji został przedstawiony i omówiony projekt uchwały budżetowej na rok 2025 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2032. Projekt budżetu przedstawiła i omówiła pani Krystyna Koza Skarbnik Gminy Żółkiewka.	29.11.2024 r.
9.	Na posiedzeniu członkowie komisji opracowali projekt planu pracy komisji na 2025 r. oraz opracowano i przyjęto sprawozdanie z działalności komisji za rok 2024.	5.12.2024 r.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.

W 2024 roku komisja odbyła 3 posiedzenia.

L.p.	Temat Posiedzenia	Data posiedzenia
1.	Na posiedzeniu członkowie Komisji rozpatrywali petycję wniesioną w dniu 16 lutego 2024 r. przez Adama Szulca Prezesa Zarządu SzulcEfekt sp. z o. o. ul. Poligonowa 1 04-051 Warszawa w sprawie wykonania rekonesansu w obszarze związanym z potrzebą planowania i koordynacji zadań związanych z promocją gminy i zachęcaniem potencjalnych inwestorów do inwestycji na terenie gminy - tak aby zadania własne wykonywane przez gminę w obszarze art. 7 ust. 1 pkt. 18 Ustawy o samorządzie gminnym - były wykonywane - zgodnie z sugestiami Najwyższej Izby Kontroli przytoczonymi przez Wnioskodawcę w powołanym na wstępie protokole pokontrolny NIK. Członkowie Komisji jednogłośnie uznali petycję za bezzasadną.	18.03.2024 r.
2.	Podczas pierwszego posiedzenia członkowie komisji dokonali wyboru przewodniczącego i zastępcy komisji, którymi zostali: Stanisław Rogalski – przewodniczący, Marek Romanek – zastępca Przewodniczącego	20.05.2024 r.
3.	W trakcie posiedzenia członkowie komisji przyjęli sprawozdanie z działalności komisji za 2024 r.	15.12.2024 r.



6. DEMOGRAFIA, EWIDENCJA LUDNOŚCI, USC, OBRONA CYWILNA

Stan liczby mieszkańców Gminy Żółkiewka zameldowanych na pobyt stały i czasowy w poszczególnych miejscowościach, stan na 31.12.2024 rok

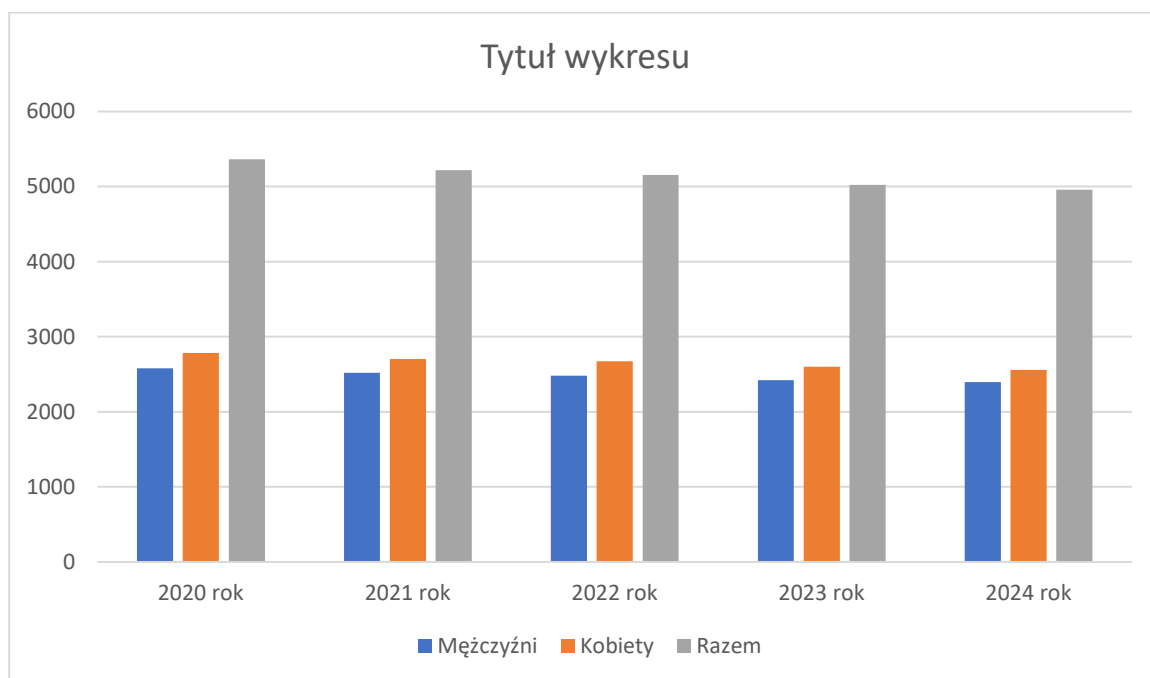
Lp.	Miejscowość	Kobiety	Mężczyźni	Meldunek stały	Meldunek czasowy	Razem
1	Adamówka	50	40	89	1	90
2	Borówek	57	60	117	0	117
3	Celin	38	38	76	0	76
4	Chłaniów	120	100	214	6	220
5	Chłaniów-Kolonia	40	37	77	0	77
6	Chłaniówek	61	58	119	0	119
7	Chruściechów	23	31	54	0	54
8	Dąbie	105	104	209	0	209
9	Gany	58	66	124	0	124
10	Huta	86	81	167	0	167
11	Koszarsko	91	85	176	0	176
12	Majdan Wierchowiński	45	53	97	1	98
13	Makowiska	42	43	85	0	85
14	Markiewiczów	39	28	66	1	67
15	Olchowiec	51	48	97	2	99
16	Olchowiec-Kolonia	89	74	162	1	163
17	Poperczyn	64	66	130	0	130
18	Rożki	113	91	200	4	204
19	Rożki-Kolonia	103	112	214	1	215
20	Siniec	47	49	96	0	96
21	Średnia Wieś	113	129	239	3	242
22	Tokarówka	89	77	161	5	166
23	Wierchowina	183	156	334	5	339
24	Władysławin	55	63	115	3	118
25	Wola Żółkiewska	70	74	144	0	144
26	Wólka	30	21	51	0	51
27	Zaburze	129	113	238	4	242



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

28	Żółkiew	77	75	151	1	152
29	Żółkiew-Kolonia	135	117	245	7	252
30	Żółkiewka-Osada	357	308	660	5	665
Razem		2560	2397	4907	50	4957

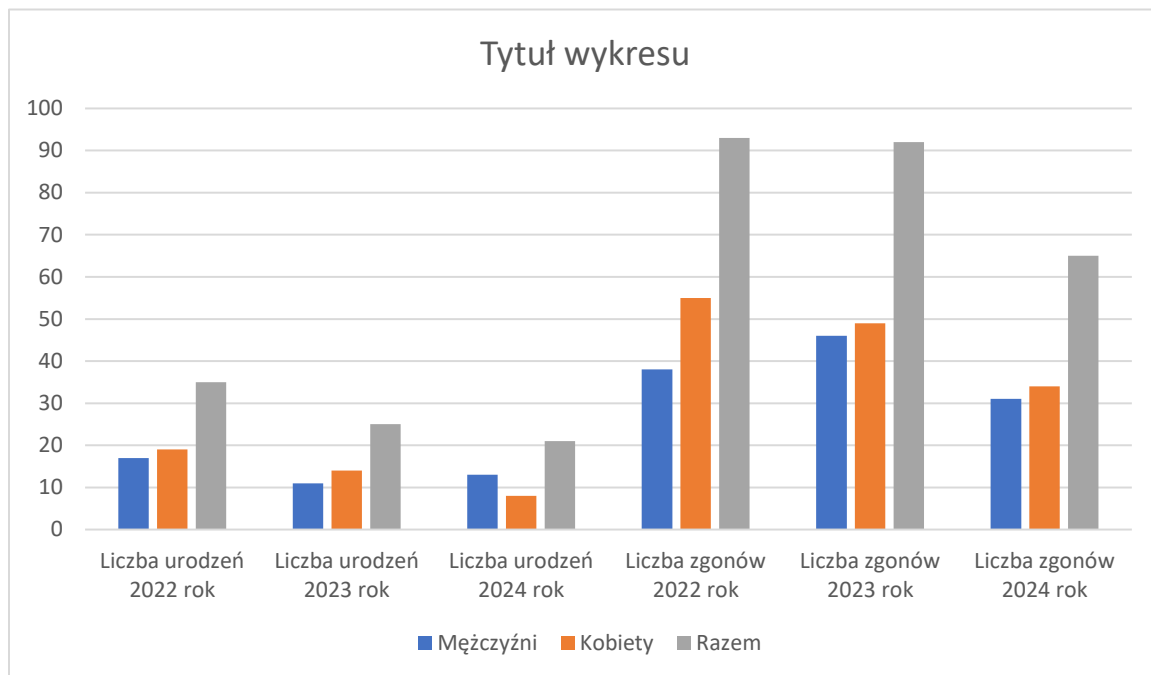
Liczba ludności Gminy Żółkiewka w latach 2020 - 2024



Liczba ludności	Mężczyźni	Kobiety	Razem
2020 rok	2578	2785	5363
2021 rok	2519	2702	5221
2022 rok	2482	2671	5153
2023 rok	2421	2600	5021
2024 rok	2397	2560	4957
Różnica 2024 r.-2020 r.	181	225	406



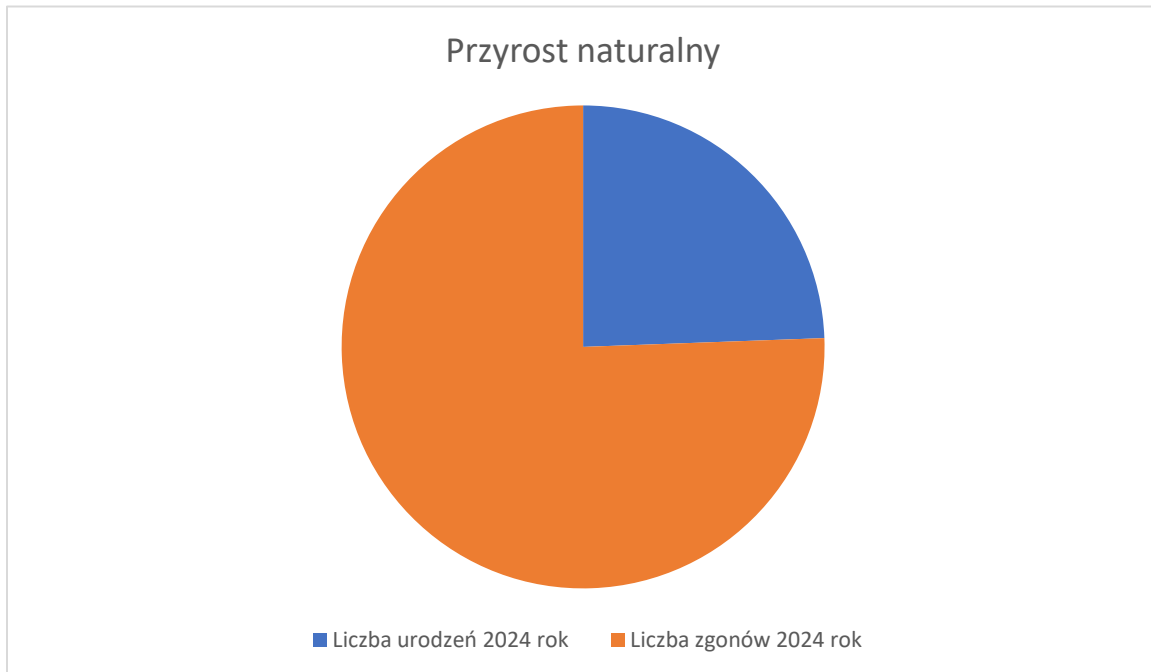
Demografia 2022 - 2024



GMINA ŻÓŁKIEWKA	Mężczyźni	Kobiety	razem
Liczba urodzeń 2022 rok	17	19	35
Liczba urodzeń 2023 rok	11	14	25
Liczba urodzeń 2024 rok	13	8	21
Liczba zgonów 2022 rok	38	55	93
Liczba zgonów 2023 rok	46	49	92
Liczba zgonów 2024 rok	31	34	65



Przyrost naturalny (ujemny)



Struktura wieku mieszkańców, stan na dzień 31.12.2024 rok





Gmina Żółkiewka 2024 rok	Mężczyźni	Kobiety	Razem
wiek przedprodukcyjny 0-17	371	360	731
wiek produkcyjny 18 – 65 kobiety i mężczyźni	1551	1470	3021
wiek poprodukcyjny 66-...	475	730	1205
Razem	2397	2560	4957

DOWODY OSOBISTE – informacje

Dowody osobiste wydawane są nieodpłatnie

Statystyka dowodów osobistych za 2024 roku

Liczba wydanych dowodów - 279

Zgłoszenia utraty i uszkodzenia dowodu - 36

URZĄD STANU CYWILNEGO

USC Żółkiewka posiada łącznie 254 ksiąg stanu cywilnego

- 1) tzw „kościelnych” wyznania rzymsko-katolickiego z lat 1923 – 1945 – 45 sztuk
- 2) księgi wyznania mojżeszowego z lat 1923 – 1936 – 13 sztuk
- 3) sporządzonych w USC z lat 1945 – 2015 - łącznie 196 ksiąg, w tym
 - ☐ księgi urodzeń – 52 sztuki
 - ☐ księgi małżeństw – 71 sztuk
 - ☐ księgi zgonu – 73 sztuki

Od 2015 roku księgi sporządzane są w formie elektronicznej.

W 2024 roku sporządzono 43 aktów stanu cywilnego, w tym:

- aktów urodzeń – 3, w tym 2 w trybie szczególnym, tzw. transkrypcja aktu urodzenia sporządzonego poza granicami RP

- aktów małżeństw – 15, w podziale na: ślub kościelny - 13, ślub cywilny – 2

- aktów zgonu – 25 sztuki.

W 2024 roku Urząd Gminy pozyskał dotację w kwocie 1 500,00 złotych z Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego na opravę i renowację ksiąg. W ramach tej kwoty zostało odrestaurowanych ostatnie 3 księgi stanu cywilnego. Rozdano medale za długoletnie pożycie małżeńskie od Prezydenta RP. W 2024 roku medal przysługiwał 21 parom małżeńskim z terenu gminy Żółkiewka.



Ochotnicza Straż Pożarna

1. Informacje ogólne

Liczba OSP - 15

OSP w KRS - 15

OSP posiada REGON - 15

OSP posiada NIP - 11

Włączona do Krajowy System Ratowniczo-Gaśniczy - 1

2. Członkowie OSP na terenie Gminy Żółkiewka

Mężczyźni	Liczba członków	Kobiety	Liczba członków
w wieku 18-65	217	w wieku 18-65	11
w wieku ponad 65	45	w wieku ponad 65	1
łącznie	262	łącznie	12
Łączna liczba członków zwyczajnych			274
Mogący brać bezpośredni udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych			40
Członkowie honorowi			2
Członkowie OSP ogółem			276

3. Strażnica

Murowana - 12

Drewniana - 3

Garaże-liczba stanowisk - 11

Strażnice ogrzewane - 8

4. Tytuł prawny do siedziby OSP

Własność - 5

Użyczenie - 4

Użytkowanie - 2

5. Samochody ratowniczo-gaśnicze

a) ciężkie



21-30 lat - 1

b) *średnie* - 5

c) *lekkie*

11-20 lat - 1

31 lat i więcej – 1

6. Wyposażenie

Wyposażenie	Ilość sztuk
Podnośnik hydrauliczny	2
Motopompy pożarnicze o wyd.M18/8 lub wyższej	27
Szlamowe	4
Zestawy ratownictwa technicznego	1
Pilarki do drewna	5
Piły do betonu i stali	1
Agregaty prądotwórcze	2
Węże tłoczone W-52	91
Węże tłoczone W-75	86
Węże tłoczone W-110	1
Czujniki bezruchu	4
Węże ssawne	25
Drabina wysuwana	1
Drabina nasadowa	12
Syrena elektryczna	11
Syrena ręczna	6
Radiostacje samochodowe	7
Ubrania specjalne	23
Buty specjalne	89
Hełmy	87
Kominiarki strażackie	21
Rękawice specjalne	36
Pasy bojowe	90



Latarki	8
Zastrzaśniki	38
Toporki	68
Ubranie koszarowe	136
Ubrania wyjściowe	91
Kurtki strażackie	9
Defibrylator	1
Zestaw do ratownictwa medycznego z tlenoterapią	1

7. Wyszukolenie strażaków ochotników OSP

Dowódcy - 7

Naczelnicy - 2

Strażacy ratownicy OSP - 73

Kierowcy konserwatorzy sprzętu ratowniczego - 10

Z zakresu ratownictwa technicznego - 24

Z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy - 2

Z zakresu współpracy z LPR - 6

Pilarze do drewna - 3

Pilarze do stali i betonu - 0

8. Działania ratownicze

Pożary- liczba wyjazdów – 27

Miejscowe zagrożenia - 38

Alarmy fałszywe – 0

Wyjazdy gospodarcze – 3



7. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG)

Według danych na dzień 31 grudnia 2024 roku zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju i Technologii na terenie Gminy Żółkiewka zarejestrowanych jest 205 podmiotów gospodarczych (osoby fizyczne).

Struktura podmiotów wg sekcji działalności gospodarczej:

Lp.	Kod sekcji	Nazwa sekcji	Ilość działalności
1.	A	Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	4
2.	C	Przetwórstwo przemysłowe	18
3.	E	Dostawa wody: gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	2
4.	F	Budownictwo	34
5.	G	Handel hurtowy i detaliczny: naprawa pojazdów samochodowych włączając motocykle	68
6.	H	Transport i gospodarka	23
7.	I	Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	4
8.	J	Informacja i komunikacja	6
9.	K	Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	6
10.	L	Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	1
11.	M	Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	12
12.	N	Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	6
13.	P	Edukacja	1
14.	Q	Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	8
	R	Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	1
15.	S	Pozostała działalność usługowa	11
RAZEM:			205



Liczba wniosków wprowadzonych przez pracownika Gminy Żółkiewka do Centralnej Ewidencji i Działalności Gospodarczej od 31 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku:

- 1) złożenie wniosku - 7
- 2) zmiana wniosku - 8
- 3) zmiana z zawieszeniem wniosku - 10
- 4) zmiana ze wznowieniem wniosku - 5
- 5) zakończenie działalności - 11

Łącznie: 41 wniosków

Alkohol

Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Żółkiewka na dzień 31 grudnia 2024 rok:

- 1) Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (sklepy) - 9
- 2) Liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (lokale gastronomiczne) - 2

Liczba zezwoleń uprawniających do sprzedaży napojów alkoholowych, stan na 31 grudnia 2024 rok:

- 1) Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (sklepy) - 24
- 2) Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (lokale gastronomiczne) - 4
- 3) Liczba wydanych jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - 3



Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych w 2024 roku:

Poza miejscem sprzedaży				W miejscu sprzedaży				
według zawartości alkoholu			razem 1+2+3	według zawartości alkoholu			razem 5+6+7	razem 4+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
do 4.5% (oraz piwa)	od 4.5 do 18% (z wyjątkiem piwa)	pow. 18%		do 4.5% (oraz piwa)	od 4.5 do 18% (z wyjątkiem piwa)	pow. 18%		
2	2	2	6	0	0	0	0	6

Wartość alkoholu sprzedanego w 2024 roku na terenie Gminy Żółkiewka (na podstawie oświadczeń złożonych przez przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych)

do 4.5% (oraz piwa)	od 4.5 do 18% (z wyjątkiem piwa)	pow. 18%	razem
3 167 297,85 zł	388 612,38 zł	2 527 648,99 zł	6 083 559,22 zł



8. BUDŻET I FINANSE GMINY

Budżet Gminy na 2024 rok uchwalony został przez Radę Gminy w dniu 29 grudnia 2023 roku, uchwałą nr LVIII/364/23.

Przedłożony przez Wójta Gminy projekt uzyskał pozytywną opinię Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie wyrażoną w Uchwale z dnia 29 listopada 2023 r.

Planowane w budżecie rozchody w wysokości 600 000,00 zł dotyczyły:

- spłaty kredytu nr 222516/6/JST/18 BS Krasnystaw - 500 000,00 zł,
- spłaty kredytu nr 222516/3/JST/20 BS Krasnystaw - 100 000,00 zł,

W okresie sprawozdawczym dokonane zostały następujące zmiany w budżecie gminy uchwałami Rady Gminy:

- nr LIX/372/24 z dnia 26 stycznia 2024 r.,
- nr LX/381/24 z dnia 25 marca 2024 r.,
- nr II/3/24 z dnia 14 maja 2024 r.,
- nr III/14/24 z dnia 12 czerwca 2024 r.,
- nr IV/22/24 z dnia 5 lipca 2024 r.,
- nr V/26/24 z dnia 5 sierpnia 2024 r.,
- nr VI/28/24 z dnia 19 września 2024 r.,
- nr VII/33/24 z dnia 24 października 2024 r.,
- nr IX/45/24 z dnia 29 listopada 2024 r.,
- nr X/61/24 z dnia 20 grudnia 2024 r.

Zgodnie z uchwałą nr LIX/372/24 z dnia 26 stycznia 2024 r., zwiększono przychody o kwotę 3 999 794,23 zł oraz uchwałą nr IX/45/24 z dnia 29 listopada 2024 r., zmniejszono przychody o kwotę 196 606,79 zł.

Po dokonanych zmianach przychody budżetu wynoszą 6 303 187,44 zł, i dotyczą:

- wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy - kwota 3 801 263,96 zł,
- nadwyżki z lat ubiegłych - kwota 2 501 923,48 zł.

Wójt Gminy korzystał z uprawnień § 12 uchwały nr LVIII/364/23 z dnia 29 grudnia 2023 roku, upoważniającej do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach klasyfikacji



budżetowej oraz art. 257 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1270 z późn. zm.), dokonując zmian planu dochodów i wydatków związanych z wprowadzeniem w trakcie roku zmian kwot dotacji celowych.

Powyższe zmiany zostały zawarte w niżej wymienionych zarządzeniach:

- nr 8/24 z dnia 26 lutego 2024 r.,
- nr 14/24 z dnia 29 marca 2024 r.
- nr 15/24 z dnia 5 kwietnia 2024 r.,
- nr 17/24 z dnia 26 kwietnia 2024 r.,
- nr 22/24 z dnia 28 maja 2024 r.,
- nr 24/24 z dnia 7 czerwca 2024 r.,
- nr 32/24 z dnia 27 czerwca 2024 r.,
- nr 35A/24 z dnia 18 lipca 2024 r.,
- nr 40/24 z dnia 30 sierpnia 2024 r.,
- nr 41/24 z dnia 17 września 2024 r.,
- nr 42/24 z dnia 24 września 2024 r.,
- nr 43/24 z dnia 10 października 2024 r.,
- nr 46/24 z dnia 28 października 2024 r.,
- nr 51/24 z dnia 18 listopada 2024 r.,
- nr 54/24 z dnia 9 grudnia 2024 r.,
- nr 55/24 z dnia 27 grudnia 2024 r.

Wójt gminy korzystał ze swoich uprawnień zawartych w ustawie o finansach publicznych w przedmiocie dysponowania rezerwą ogólną, która zaplanowana została w wysokości 348 000,00 zł. Zmiany w kwocie rezerwy ogólnej określone zostały w uchwałach: nr IV/22/24 z dnia 5 lipca 2024 r., nr V/26/24 z 5 sierpnia 2024 r., nr VII/28/24 z dnia 19 września 2024 r. oraz zarządzeniach: nr 15/24 z dnia 5 kwietnia 2024 r., nr 40/24 z dnia 30 sierpnia 2024 r., nr 42/24 z dnia 24 września 2024 r., nr 46/24 z dnia 28 października 2024 r.,

Po wyżej dokonanych zmianach rezerwa ogólna pozostała w wysokości 86 637,76 zł.

Zaplanowana w budżecie rezerwa na zarządzenie kryzysowe w kwocie 49 892,85 zł, nie została wydatkowana.

Po dokonanych zmianach budżet gminy za 2024 rok po stronie dochodów zamknął się kwotą 36 048 313,39 zł, zaś po stronie wydatków 41 751 500,83 zł.



Planowane dochody na rok 2024 w kwocie 36 048 313,39 zł, zrealizowane zostały w wysokości 36 830 673,08 zł tj. 102,17 %, w tym:

1. Dział 010 – Rolnictwo i łowiectwo – plan 1 405 025,59 zł, wykonanie 1 405 161,61 zł, tj. 100,01 % z tego:

- wpływy za dzierżawę obwodów łowieckich przekazane przez Starostwo Powiatowe w Krasnymstawie, plan 4 208,00 zł, wykonanie 4 344,02 zł, tj. 103,23 %,
- wpływ dotacji na zadania zlecone związane z wypłatą zwrotu producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, plan 1 400 817,59 zł, wykonanie 1 400 817,59 zł, tj. 100,00 %.

2. Dział 400 – Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę – plan 9 146 ,00 zł, wykonanie 32 908,49 zł, tj. 359,81 % w tym:

- wpływy ze sprzedaży węgla preferencyjnego, plan 9 146,00 zł, wykonanie 32 908,49 zł, tj. 359,81 %.

3. Dział 600 – Transport i łączność – plan 5 125 761,00 zł wykonanie 5 125 760,41 zł , tj. 100,00% w tym:

- wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych dotyczy lokalnego transportu drogowego, plan 128,00 zł, wykonanie 127,89 zł, tj. 99,91%,
- dotacja celowa na sfinansowanie przewozów wyborów na wybory do rad gmin, powiatów i sejmików województw, wybory wójtów oraz do Parlamentu Europejskiego, plan 19 404,00 zł, wykonanie 19 404,00 zł, tj. 100,00 %,
- środki otrzymane z Rządowego Funduszu Polski Ład na przebudowę drogi powiatowej 2900L Żółkiewka – Turobin od km 1+100 do km 4+486 o dł. 3,386 km, plan 4 975 300,00 zł, wykonanie 4 975 299,59 zł tj. 100,00%,
- dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej od powiatu na realizację w/w drogi, plan 130 929,00 zł, wykonanie 130 928,93 zł, tj. 100,00%.



4. Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa – plan 653 239,30 zł, wykonanie 937 193,02 zł, tj. 143,47 % w tym:

- wpływy z opłat za trwałe zarząd, plan 3 448,50 zł, wykonanie 3 448,13 zł, tj. 99,99 %,
- wpływy z opłat z tytułu użytkowania wieczystego - plan 26 858,00 zł, wykonanie 26 258,38 zł, tj. 97,77 %, oraz zaległości w kwocie 17 124,06 zł, i nadpłaty 0,66 zł,
- wpływy z tytułu dzierżawy lokali, gruntów i mieszkań, plan 106 700,00 zł, wykonanie 117 703,27 zł, tj. 110,31% oraz zaległości z w/w tytułów wynoszą 8 546,79 zł, zaś nadpłaty 1 654,99 zł,
- wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego, plan 401 740,00 zł, wykonanie 651 800,06 zł, tj. 162,24% oraz należności w kwocie 50,06 zł,
- wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności, plan 74 020,00 zł, wykonanie 74 020,00 zł, tj. 100,00 % oraz należności z tytułu spłat rat za sprzedaż lokali w Żółkiew Kolonia – kwota 3 600,00 zł,
- wpływy z usług (dostarczanie energii i wody) – plan 22 000,00 zł, wykonanie 24 322,86 zł, tj. 110,56 %, oraz należności w kwocie 1 206,21 zł i nadpłaty 2,28 zł,
- wpływy ze sprzedaży składników majątkowych, plan 1 370,00 zł, wykonanie 2 704,74 zł, tj. 197,43%,
- odsetki od nieterminowych wpłat w/w należności, plan 500,00 zł, wykonanie 443,77 zł, tj. 88,75 %, zaś kwota odsetek należnych na koniec okresu sprawozdawczego wynosi 18 668,53 zł,
- wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych , plan 1 000,00 zł, wykonanie 20 889,01 zł, tj. 2 088,90%,
- wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów, plan 15 602,80 zł, wykonanie 15 602,80 zł, tj. 100,00 %.



5. Dział 720 – Informatyka – plan 121 935,30 zł, wykonanie 121 935,30 zł, tj. 100,00% w tym:

- środki pochodzące z projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, Priorytet II Zaawansowane usługi cyfrowe, działanie 2.2 Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa - plan 121 935,30 zł, wykonanie 121 935,30 zł tj. 100,00%.

6. Dział 750 – Administracja publiczna - plan 156 370,85 zł, wykonanie 156 167,93 zł, tj. 99,87 % w tym:

- środki dotacji celowej otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie, plan 126 977,69 zł, wykonanie 126 776,47 zł, tj. 99,84 %,
- środki uzyskane z tytułu udzielonych informacji adresowych, plan 9,30 zł, wykonanie 7,75 zł, tj. 83,33%,
- wpływy z różnych opłat, plan 0,74 zł, wykonanie 0,74 zł tj. 100,00%
- wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych, plan 5 621,00 zł, wykonanie 5 620,80 zł, tj. 100,00%,
- wpływy z tytułu kar i odszkodowań, plan 22 676,00 zł, wykonanie 22 676,05 zł, tj. 100,00%,
- wpływ różnych dochodów (premia PUP), plan 1 000,00 zł, wykonanie 1 000,00 zł tj. 100,00 %,
- środka z Funduszu Pomocy na nadanie numery PESEL obywatelom Ukrainy - kwota 86,12 zł, wykonanie 86,12 zł, tj. 100,00%.

7. Dział 751- Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa – plan 173 762,00 zł, wykonanie 173 762 ,00, zł, tj. 100,00 % w tym:

Dotacje celowe na zadanie zlecone przeznaczone na:

- prowadzenie i aktualizacja stałego rejestru wyborców, plan 1 200,00 zł, wykonanie 1 200,00 zł, tj. 100,00%,
- przeprowadzenie wyborów do rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów oraz prezydentów miast, plan 107 616,00 zł, wykonanie 107 616,00 zł, tj. 100,00%,
- przeprowadzenie wyborów do Parlamentu Europejskiego, plan 64 946,00 zł, wykonanie 64 946,00 zł, tj. 100,00 %.



8. Dział 752 – Obrona narodowa- plan 700,00 zł, wykonanie 700,00 zł tj. 100,00 % w tym:

- dotacja na przeprowadzenie akcji kurierskiej, plan 700,00 zł, wykonanie 700,00 zł, tj. 100,00 %.

9. Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, plan 20,00 zł, wykonanie 20,27 zł, tj. 101,35 % w tym:

- wpływy z rozliczeń z lat ubiegłych, plan 20,00 zł, wykonanie 20,27 zł, tj. 101,35 %.

10. Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej – plan 7 131 871,00 zł, wykonanie 7 322 901,59 zł, tj. 102,68 % w tym:

w złotych

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	%
Podatek dochodowy od osób fizycznych,	2 491 877,00	2 774 715,00	111,35
Podatek dochodowy od osób prawnych,			
Podatek od nieruchomości,	51 968,00	51 968,00	100,00
Podatek rolny,	2 293 500,00	2 274 428,05	99,17
Podatek leśny,	1 524 400,00	1 468 489,08	96,33
Podatek od środków transportowych,	82 000,00	71 457,87	87,14
Podatek od działalności gospodarczej opłacany w	224 367,00	183 350,95	81,72
formie karty podatkowej,	9 034,00	10 604,41	117,38
Podatek od spadków i darowizn,			
Podatek od czynności cywilnoprawnych,	32 000,00	34 312,00	107,23
Wpływy opłaty skarbowej,	155 000,00	218 774,78	141,15
Wpływ opłaty targowej			
Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów	20 000,00	18 205,00	91,03
alkoholowych,	16 000,00	15 295,00	95,59
Wpływy kosztów upomnień,	150 000,00	126 926,12	84,62
Wpływy z części opłat za zezwolenia na sprzedaż			
napojów alkoholowych w obrocie hurtowym	1 300,00	954,28	73,41



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	50 000,00	34 999,77	70,00
	30 425,00	38 421,28	126,28
Razem:	7 131 871,00	7 322 901,59	102,68

Analizując realizację podatków i opłat, należy stwierdzić, iż przebiegała w sposób zadowalający. W zakresie wpływu podatków realizowanych bezpośrednio przez organ najmniejsze wykonanie osiągnął podatek od środków transportowych 81,72% oraz podatek leśny w wysokości 87,14 %.

Ogółem kwota należności w w/w dziale wynosi 819 542,07 zł w tym 620 768,07 zł zaległości oraz nadpłaty 41 089,26 zł. Odsetki należne na koniec okresu sprawozdawczego wynoszą 192 643,00 zł.

Skutki obniżenia górnych stawek podatków za 2024 rok wynoszą 2 218 250,88 zł w tym:

- podatek od nieruchomości – 675 252,89 zł,
- podatek rolny – 1 358 419,21 zł,
- podatek od środków transportowych – 184 578,78 zł.

Skutki udzielonych ulg i zwolnień obliczone za okres sprawozdawczy wynoszą 478 359,98 zł, w tym:

- podatek od nieruchomości – 470 268,29 zł,
- podatek rolny – 98,40 zł,
- podatek leśny – 722,29 zł,
- podatek od środków transportowych – 7 271,00 zł,

Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie ustawy Ordynacja Podatkowa, obliczane za okres sprawozdawczy wynoszą:

- umorzenia zaległości podatkowych - 6 886,00 zł, w tym:



- podatek rolny – 4 635,00 zł
- podatek leśny - 45,00 zł,
- odsetki od nieterminowych wpłat - 2 206,00 zł

11. Dział 758 Różne rozliczenia – plan 11 595 091,00 zł, wykonanie

12 318 653,22 zł, tj. 106,24 % w tym:

w złotych

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	%
Subwencja oświatowa	5 231 964,00	5 231 964,00	100,00
Uzupełnienie subwencji ogólnej	-	717 162,00	-
Część rozwojowa subwencji ogólnej dla j.s.t.	247 844,00	247 844,00	100,00
Część wyrównawcza subwencji ogólnej	5 966 779,00	5 966 779,00	100,00
Odsetki od środków na rachunku bankowym	143 000,00	149 400,22	104,48
Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	5 504,00	5 504,00	100,00
Razem:	11 595 091,00	12 318 653,22	106,24

12. Dział 801 – Oświata i wychowanie – plan 373 239,02 zł, wykonanie

369 064,97 zł, tj. 98,88 % w tym:

- wpływy z opłat za wydanie duplikatu świadectwa, wykonanie 26,00 zł
- wpływy z różnych opłat, plan 26,00 zł, wykonanie 26,00 zł tj. 100,00 %,
- wpływy z czynszów dzierżawnych i mieszkaniowych realizowanych przez szkoły, plan 3 720,00 zł, wykonanie 3 248,61 zł, tj. 87,33% oraz zaległości w kwocie 145,94 zł,
- odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym szkół wykonanie plan 2 200,00 zł, wykonanie 2 022,45 zł tj. 91,93 %,



- wpływ dotacji celowej z programu Narodowy Rozwój Czytelnictwa, plan 4 500,00 zł, wykonanie 4 500,00 zł, tj. 100,00%,
- wpływ dotacji celowej na realizację zadań w zakresie wychowania przedszkolnego, plan 115 096,00 zł, wykonanie 115 096,00 zł, tj. 100,00 %,
- wpływy z tytułu zwrotu kosztów innych form wychowania przedszkolnego od dzieci z innej gminy, plan 13 000,00 zł, wykonanie 20 190,49 zł, tj. 155,31%,
- wpływ dotacji celowej na realizację zadań w zakresie innych form wychowania przedszkolnego, plan 166 690,00 zł, wykonanie 158 752,40 zł, tj. 95,24 %,
- wpływy z tytułu wynajmu autobusu szkolnego, plan 5 000,00 zł, wykonanie 2 196,00 zł, tj. 43,92 zł,
- wpływ środków gromadzonych na wydzielonym rachunku bankowym dotyczącym żywienia, plan 15,37 zł, wykonanie 15,37 zł tj. 100,00%
- wpływ dotacji celowej na zakup podręczników, plan 43 691,65 zł, wykonanie 43 691,65 zł, tj. 100,00%,
- wpływ dotacji otrzymanej z budżetu państwa program „Podróże z klasą”, plan 19 300,00 zł, wykonanie 19 300,00 zł, tj. 100,00%.

13. Dział 852 – Pomoc społeczna – plan 892 468,20 zł, wykonanie

881 387,56 zł, tj. 98,76 % w tym:

- wpłaty za pobyt w domu pomocy, plan 12 268,00 zł, wykonanie 20 728,91 zł, tj. 159,85 %,
- wpływ rozliczeń z lat ubiegłych kwota 48,42 zł,
- dotacja celowa na ośrodki wsparcia, plan 14 446,00 zł, wykonanie 14 445,60 zł, tj. 100,00%,
- dotacja celowa na zadania zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. plan 6 000,00 zł, wykonanie 6 000,00 zł, tj. 100,00%,
- dotacja celowa na zadania własne na składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne, 11 648,00 zł, wykonanie 10 790,35 zł tj. 92,64 %,
- wpływy za wydanie zaświadczeń do programu czyste powietrze, plan 4 840,00 zł, wykonanie 6 680,00 zł, tj. 138,02%,



- dotacja celowa na zadania własne na zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe, plan 89 464,00 zł, wykonanie 84 097,52 zł, tj. 94,00 %,
- środki z Funduszu Pomocy na finansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy – zasiłki okresowe, plan 100,00 zł, w okresie sprawozdawczym nie wydatkowano w/w środków, zostały zwrócone do LUW.
- środki dotacji celowej na zadania zlecone, wypłata dodatków energetycznych, plan 210 120,00 zł, wykonanie 202 745,86 zł tj. 96,49%,
- dotacja na zasiłki stałe, plan 126 271,00 zł, wykonanie 124 071,23 zł, tj. 98,26 %,
- dotacja celowa na utrzymanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, plan 139 868,00 zł, wykonanie 139 496,17 zł, tj. 99,73%,
- dotacja celowa przeznaczona na dofinansowanie realizacji programu „Posiłek w szkole i w domu”, plan 24 000,00 zł, wykonanie 24 000,00 zł, tj. 100,00%,
- wpływy z tytułu odpłatności za pobyt w Domu Seniora, plan 15 000,00 zł, wykonanie 9 523,48 zł, tj. 63,49 %,
- odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym, wykonanie 3 220,85 zł,
- dotacja celowa na zadania zlecone przeznaczone na wypłatę dodatku osłonowego, plan 212 943,20 zł, wykonanie 212 943,20 zł tj. 100,00 %,
- dotacja celowa Senior + , plan 25 500,00 zł, wykonanie 22 595,97 zł, tj. 88,61%.

14. Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, plan 7 532,00 zł, wykonanie 7 532,00 zł, tj. 100,00 % w tym:

- środki z Funduszu Pomocy na finansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy
- wypłata jednorazowych świadczeń pieniężnych, plan 7 532,00 zł, wykonanie 7 532,00 zł, tj. 100,00%,

15. Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza – plan 39 006,00 zł, wykonanie 39 006,00 zł, tj. 100,00 % w tym:

- dotacja celowa przeznaczona na sfinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, plan 39 006,00 zł, wykonanie 39 006,00 zł, tj. 100,00 %.



16. Dział 855 – Rodzina – plan 2 048 707,64 zł, wykonanie 1 953 118,16 zł, tj. 95,33% w tym:

- odsetki od nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i wychowawczych plan 4 976,00 zł, wykonanie 5 175,00 zł, tj. 104,02 %,
- wpływy zwrotu nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, plan 8 929,90 zł, wykonanie 8 929,90 zł, tj. 100,00 %,
- dotacja celowa na wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, plan 1 941 000,00 zł, wykonanie 1 845 626,55 zł tj. 95,09 %,
- dotacja celowa na wypłatę świadczenia wychowawczego, plan 3 500,00 zł, wykonanie 3 500,00 zł tj. 100,00 %,
- dochody jednostek samorządu terytorialnego związane realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, plan 19 000,00 zł, wykonanie 20 365,89 zł, tj. 107,19 %, zaległości 611 423,65 zł,
- dotacja celowa na wypłatę wydatków związanych z Kartą Dużej Rodziny, plan 341,00 zł, wykonanie 241,00 zł, tj. 70,67 %,
- dotacja celowa na asystenta rodziny, plan 7 222,80 zł, wykonanie 6 701,16 zł, tj. 92,78 %,
- środki pochodzące z Funduszu Pracy na w/w zadania, plan 19 487,94 zł, wykonanie 19 287,94 zł, tj. 98,97 %,
- dotacja celowa na składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane zasoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, plan 44 250,00 zł, wykonanie 43 290,72 zł, tj. 97,83 %.

17. Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – plan

5 288 477,90 zł, wykonanie 5 070 199,96 zł, tj. 95,87 % w tym:

- dochody związane z gospodarką odpadami, plan 900 580,00 zł, wykonanie 671 809,56 zł, tj. 74,60 % oraz należności w kwocie 208 9897,48 zł w tym zaległości 177 631,09 zł i nadpłaty 9 498,90 zł,
- wpływy z innych opłat, plan 2 635,00 zł, wykonanie 2 636,42 zł, tj. 100,05 %,
- środki otrzymane na realizację zadań bieżących na prowadzenie Punktu Konsultacyjnego Czyste Powietrze plan 35 000,00 zł, wykonanie 37 825,00 zł, tj. 108,07 %,
- dotacja w ramach programu „Ciepłe mieszkanie”, plan 40 721,40 zł, wykonanie 40 721,40 zł, tj. 100,00 %,



- wpływ rozliczeń z lat ubiegłych – zwrot podatku VAT od dotacji dla ZUK, plan 40 978,00 zł, wykonanie 50 837,39 zł tj. 124,06 %,
- wpływ środków do budżetu gminy nadwyżki środków obrotowych Zakładu Usług Komunalnych, plan 697,00 zł, wykonanie 697,07 zł, tj. 100,01 %,
- wpływy dochodów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska, plan 5 000,00 zł, wykonanie 1 943,98 zł, tj. 38,88 %,
- wpływy z tytułu grzywien, plan 1 500,00 zł, wykonanie 1 500,00 zł, tj. 100,00 %,
- wpływy za upomnienia za śmieci, wykonanie 693,95 zł,
- odsetki od nieterminowych wpłat za odpady, plan 1 000,00 zł, wykonanie 1 476,35 zł, tj. 147,64 %, odsetki należne na koniec okresu sprawozdawczego stanowią kwotę 37 282,50 zł,
- wpływ dotacji na usuwanie azbestu, plan 20 968,50 zł, wykonanie 19 194,84 zł, tj. 91,54 %,
- wpływ opłaty za zmniejszenie naturalnej retencji, plan 4 398,00 zł, wykonanie 5 864,00 zł, tj. 133,33 %,
- środki otrzymane z Rządowego Funduszu Pomocy Polski Ład na zadanie – „Rozwój turystyki i ochrona środowiska w gminie Żółkiewka”, plan 4 235 000,00 zł, wykonanie 4 235 000,00 zł tj. 100,00 %.

18. Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - plan 902 880,59 zł, wykonanie 894 120,59 zł, tj. 99,03 % w tym:

- środki pochodzące z Rządowego Programu Polski Ład na ochronę zabytków, plan 902 880,59 zł, wykonanie 894 120,59 zł, tj. 99,03 %.

19. Dział 926 – Kultura fizyczna - plan 123 080,00 zł, wykonanie 21 080,00 zł, tj. 17,13%

- wpływ kar umownych za opóźnienie w realizacji zadania, kwota 21 080,00 zł, wykonanie 21 080,00 zł, tj. 100,00 %,
- środki pochodzące z budżetu UE na realizację zadania: „Modernizacja miejsc rekreacji w m. Żółkiew Kolonia na terenie g. Żółkiewka” plan 102 000,00 zł, wpływ środków w 2025 r.

Bardzo ważną i zarazem bardzo dobrą informacją jest to, że Gmina od 2020 r. nie korzystała z kredytów i pożyczek.



Planowane wydatki w roku 2024 w wysokości 41 751 500,83 zł, zrealizowane zostały w kwocie 40 053 123,66 zł, tj. 95,93 % z tego:

1. Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo – plan 1 467 817,59 zł, wykonanie 1 452 217,78 zł, tj. 98,94 % w tym:

- utrzymanie Izb Rolniczych, plan 37 000,00 zł, wykonanie 31 793,53 zł, tj. 85,93 %,

- wydatki związane z wypłatą zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego, plan 1 400 817,59 zł, wykonanie 1 400 817,59 zł, tj. 100,00%, w tym płace i pochodne plan 18 909,67 zł, wykonanie 18 909,67 zł, tj. 100,00 %.

- wydatek związany z zapłatą z zajęcie pasa drogowego pod infrastrukturę wodociągową i kanalizacyjną, plan 30 000,00 zł, wykonanie 19 606,66 zł tj. 65,36 %.

2. Dział 400 – Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę – plan 448 700,00 zł, wykonanie 353 613,73 zł, tj. 78,81 % w tym:

- zakup węgla i oleju opałowego, plan 200 000,00 zł, wykonanie 132 004,73 zł, tj. 66,00 %,

- dotacja przedmiotowa dla Zakładu Usług Komunalnych, dopłata do m3 wody – plan 248 700,00 zł, wykonanie 221 609,00 zł, tj. 89,11 %.

3. Dział 600 - Transport i łączność – plan 6 434 799,58 zł, wykonanie 6 411 485,76 zł, tj. 99,64 % w tym:

- dotacja na pomoc finansową dla powiatu na lokalny transport zbiorowy, plan 8 123,27 zł, wykonanie 6 465,92 zł, tj. 79,60 %,

- dotacja celowa na zorganizowanie przewozów wyborców w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów oraz na wybory do Parlamentu Europejskiego, plan 19 404,00 zł, wykonanie 19 404,00 zł, tj. 100,00 %,



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

- dotacja celowa dla Powiatu na realizację zadań bieżących "Remont drogi powiatowej nr 2316 L Maciejów Nowy – Żabno - Wierzchowina, plan 380 359,96 zł, wykonanie 380 359,96 zł, tj. 100,00 %.

W zakresie zadań realizowanych na drogach powiatowych, w ramach zadań inwestycyjnych, plan 5 386 912,35 zł, wykonanie 5 384 317,39 zł, tj. 99,95 % w tym :

- Wykonanie dokumentacji na rozbudowę drogi powiatowej nr 3106L Borówek-Suche Lipie w m. Borówek, plan 36 912,35 zł, wykonanie 36 912,35 zł, tj. 100,00 %,
- Przebudowa drogi powiatowej 2900L Żółkiewka – Turobin od km 1+ 0100 do km 4+ 486 z dł. 3,386 km, plan 5 350 000,00 zł, wykonanie 5 347 405,04 zł, tj. 99,95 %, kwota 4 975 299,59 zł pochodzi ze środków Polski Ład.

Wydatki majątkowe w zakresie dróg gminnych:

- Dokumentacja na drogi gminne – podział działek plan 58 000,00 zł, wykonanie 58 000,00 zł tj. 100,00%,
- Rozbudowa i przebudowa drogi gminnej nr 107272L w m. Tokarówka, plan 94 000,00 zł, wykonanie 93 704,25 zł, tj. 99,69 %.
- Dotacja celowa dla ZUK w Żółkiewce na zakup opon, plan 10 000,00 zł, wykonanie 8 984,30 zł, tj. 89,84 %.

Pozostałe wydatki bieżące w tym dziale poniesione na drogi gminne:

- dotacja przedmiotowa dla ZUK na utrzymanie dróg, plan 20 000,00 zł, wykonanie 20 000,00 zł tj. 100,00 %,

- zakup materiału kamiennego oraz oleju napędowego do bieżącego utrzymania dróg, plan 258 000,00 zł, wykonanie 244 680,89 zł, tj. 94,84 %,

- bieżące remonty dróg gminnych, 92 000,00 zł, wykonanie 91 958,58 zł, tj. 99,95 %,

- usługi w zakresie dróg gminnych, plan 108 000,00 zł, wykonania 103 610,47 zł, tj. 95,94 %.



4. Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa – plan 3 713 700,00 zł, wykonanie 3 558 520,78 zł, tj. 95,82 % w tym:

- wydatki majątkowe:

- Zakup pieca grzewczego do budynku po byłym Ośrodku Zdrowia, plan 110 700,00 zł, wykonanie 110 700,00 zł tj. 100,00 %,
- Zakupiono 60 000 akcji o wartości nominalnej 50,00 zł, Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej SIM Wschód Sp. z o. o, plan 3 000 000,00 zł, wykonanie 3 000 000,00 zł, tj. 100,00 %.

- bieżące wydatki związane z utrzymaniem obiektów stanowiących mienie komunalne w tym:

- zakup materiałów plan 64 000,00 zł, wykonanie 56 042,74 zł, tj. 87,57 %,
- zapłata za energię elektryczną, plan 170 000,00 zł, wykonanie 82 625,01 zł, tj. 48,60 %,
- zapłata za remonty i usługi realizowane w zakresie mienia komunalnego plan 50 000,00 zł, wykonanie 50 000,00 zł, tj. 100,00 %,
- zakup usług, plan 243 800,00 zł, wykonanie 243 766,92 zł, tj. 99,99 %,
- zapłata za ubezpieczenie mienia, plan 75 200,00 zł, wykonanie 15 386,11 zł, tj. 20,46 %.

5. Dział 710 – Działalność usługowa – plan 102 000,00 zł, wykonanie 98 795,10 zł, tj. 96,86 % w tym:

- zmiany w planie zagospodarowania przestrzennego, plan 102 000,00 zł, wykonanie 98 795,10 zł, tj. 96,86 %.

6. Dział 720 – Informatyka – plan 121 935,30 zł, wykonanie 16 000,00 zł, tj. 13,12 % w tym:

- realizacja zadania w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 5.1 Rozwój j cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia Cyfrowa Gmina, plan 121 935,30 zł, wykonanie 16 000,00 zł, tj. 13,12 zł, dalsza realizacja projektu w roku 2025.



7. Dział 750 –Administracja publiczna – plan 4 649 407,66 zł, wykonanie 4 409 953,55 zł, tj. 94,85% w tym:

- wydatki na zadania zlecone z zakresu administracji publicznej, plan 126 977,69 zł, wykonanie 126 776,47 zł, tj. 99,84 % w tym: płace i pochodne stanowią kwotę 125 276,47 zł. Wydatki zostały poniesione ze środków dotacji celowej,
- wydatki związane ze współfinansowaniem oddziału zamiejscowego Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Krasnymstawie, plan 16 000,00 zł, wykonanie 12 546,00 zł, tj. 78,41 %,
- utrzymanie rady gminy, plan 118 000,00 zł, wykonanie 113 631,79 zł, tj. 96,30 %,
- wydatki związane z utrzymaniem Urzędu Gminy, plan 4 136 643,85 zł, wykonanie 3 924 013,92 zł, tj. 94,86 % z tego:
 - świadczenia rzeczowe wynikające z bhp - plan 9 500,00 zł, wykonanie 3 900,73 zł, tj. 41,06 %,
 - płace i pochodne, plan 3 346 548,19 zł, wykonanie 3 228 024,58 zł, tj. 96,46 % oraz zobowiązania z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2024 rok w kwocie 250 355,10 zł,
 - wydatki związane z zakupami materiałowymi, plan 156 250,00 zł, wykonanie 150 731,68 zł, tj. 96,47 %,
 - wydatki związane z zakupem artykułów na potrzeby sekretariatu, plan 7 500,00 zł, wykonanie 6 173,96 zł, tj. 82,32 %,
 - wydatki związane z zakupem energii, plan 67 950,00 zł, wykonanie 29 991,94 zł, tj. 44,14 % oraz zobowiązania w wysokości 8 798,27 zł,
 - wydatki związane z badaniami pracowników 5 000,00 zł, wykonanie 2 950,00 zł, tj. 59,00 %,
 - wydatki związane z zakupem usług, plan 338 250,00 zł, wykonanie 329 774,99 zł, tj. 97,49 % oraz zobowiązania w kwocie 6 877,75 zł,
 - wydatki związane z usługami telekomunikacyjnymi, 15 000,00 zł, wykonanie 8 654,27 zł, tj. 57,70 %
 - wydatki związane z zapłatą delegacji i ryczałtów samochodowych, plan 25 000,00 zł, wykonanie 17 893,04 zł, tj. 71,57 %
 - wydatki związane z zapłatą składek na ubezpieczenie majątku oraz innych opłat, plan 16 000,00 zł, wykonanie 6 077 45 zł, tj. 37,98 %,
 - odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, plan 82 585,66 zł, wykonanie 82 585,66 zł, tj. 100,00 %,
 - wydatki związane z zapłatą podatku od nieruchomości, plan 50 000,00 zł, wykonanie 41 712,00 zł, tj. 83,42 %



- pozostałe podatki na rzecz jst, plan 1 000,00 zł w okresie sprawozdawczym nie poniesiono wydatków
 - wydatki związane z zapłatą podatku VAT, plan 10,00 zł, w okresie sprawozdawczym nie poniesiono wydatków w tym zakresie
 - wydatki związane z zapłatą kar umownych, plan 50,00 zł wykonanie 50,00 zł, tj. 100,00 %.
 - wydatki związane ze szkoleniami pracowników, plan 16 000,00 zł, wykonanie 15 493,62 zł tj. 96,84 %,
- wydatki związane z promocją gminy, plan 50 000,00 zł, wykonanie 45 085,38 zł, tj. 90,17 %,
- wydatki związane wypłatą diet dla sołtysów za udział w sesji RG, plan 53 000,00 zł, wykonanie 52 200,00 zł, tj. 98,49 %,
- wydatki związane z wypłatą prowizji dla sołtysów za inkaso podatków, plan 128 850,00 zł, wykonanie 120 643,00 zł, tj. 93,63 %,
- wydatki związane z zakupami materiałowymi i usługami, plan 4 350,00 zł, wykonanie 4 349,10 zł, tj. 99,98 %,
- wydatki za usługi zapłaty za przesyłkę tablic sołeckich i pieczętek, plan 500,00 zł, wykonanie 39,97 zł, tj. 7,99 %,
- wydatki związane z opłatą składek za przystąpienie do Lokalnej Grupy Działania „Krasnystaw Plus”, oraz Lubelski Okręg Przemysłowy, 12 000,00 zł, wykonanie 8 985,80 zł, tj. 74,88 %,
- wydatki związane z zapłatą opłaty komorniczej, plan 3 000,00 zł, wykonanie 1 596,00 zł, tj. 53,20 %,
- wydatki związane z nadaniem numeru PESEL dla obywateli Ukrainy, plan 86,12 zł, wykonanie 86,12 zł tj. 100,00%. Środki pochodzą Funduszu Pomocy.

8. Dział 751 – Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa – plan 173 762,00 zł, wykonanie 173 762,00 zł tj. 100,00 % w tym:

- wydatki związane z aktualizacją i prowadzeniem stałego rejestru wyborców, plan 1 200,00 zł, wykonanie 1 200,00 zł, tj. 100,00 %,



- wydatki związane z przeprowadzeniem wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wyborów wójtów, plan 107 616,00 zł, wykonanie 107 616,00 zł tj. 100,00 %,

- wydatki związane z przeprowadzeniem wyborów do Parlamentu Europejskiego, plan 64 946,00 zł, wykonanie 64 946,00 zł tj. 100,00 %,

9. Dział 752 - Obrona narodowa, plan 700,00 zł, wykonanie 700,00 zł, tj. 100,00 % w tym:

- wydatek dotyczy przeprowadzenia akcji kurierskiej, plan 700,00 zł, wykonanie 700,00 zł tj. 100,00 %.

10. Dział 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa- plan 1 846 128,85 zł, wykonanie 1 728 211,73 zł, tj. 93,61 % w tym:

- wpłata na Fundusz Wsparcia Policji na dofinansowanie zadań inwestycyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie, plan 4 000,00 zł, wykonanie 4 000,00 zł, tj. 100,00 %,

- wydatki związane z utrzymaniem Ochotniczych Straży Pożarnych, plan 428 221,00 zł, wykonanie 360 197,08 zł, tj. 84,11 % z tego:

- wydatki związane z wypłatą ekwiwalentu za udział w akcjach gaśniczych i szkoleniach, plan 38 000,00 zł, wykonanie 33 300,00 zł, tj. 87,63 %,
- wydatki związane z wypłatą wynagrodzeń wynikających z zawartych umów zleceń z mechanikami OSP, plan 34 750,00 zł, wykonanie 31 758,54 zł, tj. 91,39 %,
- wydatki związane z zakupem nagród w konkursie wiedzy pożarniczej, plan 2 500,00 zł, wykonanie 2 449,97 zł tj. 98,00 %,
- wydatki związane z doposażeniem jednostek OSP, zakupem paliw oraz innych materiałów, plan 125 931,00 zł, wykonanie 125 928,07 zł, tj. 100,00 %,
- wydatki związane zakupem art. żywnościowych, plan 2 000,00 zł, wykonanie 1 969,13 zł, tj. 98,46%,
- wydatki związane z zapłatą za energię elektryczną, plan 111 040,00 zł, wykonanie 77 222,37 zł, tj. 69,54 % oraz zobowiązania w wysokości 21 994,53 zł,
- wydatki związane z zakupem usług remontowych, plan 50 000,00 zł, wykonanie 49 746,34 zł tj. 99,49 %
- wydatki związane z zakupem usług, plan 33 000,00 zł, wykonanie 21 490,58 zł, tj. 65,12 %,
- wydatki związane z opłatą sieci telefonii komórkowej, plan 1 000,00 zł, wykonanie 799,14 zł, tj. 79,91 %,



- wydatki związane z ubezpieczeniem budynków, pojazdów oraz członków OSP, plan 30 000,00 zł, wykonanie 15 532,94 zł, tj. 51,78 %,

- wydatek inwestycyjny „Przebudowa budynków OSP na terenie Gminy Żółkiewka, plan 1 364 015,00 zł, wykonanie 1 364 014,65 zł, tj. 100,00 %.

- kwota rezerwy na zarządzanie kryzysowe, która nie została wykorzystana w okresie sprawozdawczym – kwota 49 892,85 zł.

11. Dział 757 - Obsługa długu publicznego- plan 350 000,00 zł, wykonanie 247 265,63 zł, tj. 70,65 %.

W/w wydatki dotyczą spłaty odsetek od zaciągniętych kredytów.

12. Dział 758 – Różne rozliczenia – plan 86 637,76 zł.

Jest to plan rezerwy ogólnej, która w okresie sprawozdawczym została niewykorzystana – 86 637,76 zł.

13. Dział 801 – Oświata i wychowanie – plan 9 727 876,65 zł, wykonanie 9 405 027,87 zł, tj. 96,68%.

Ze środków planowanych w tym dziale finansowane jest utrzymanie i działalność Szkoły Podstawowej w Żółkiewce i Chłaniowie, dowożenie uczniów, utrzymanie stołówki, doskonalenie zawodowe nauczycieli, fundusz świadczeń socjalnych dla emerytów i rencistów byłych nauczycieli, prowadzenie „Klubu przedszkolaka” oraz wydatki majątkowe w zakresie oświaty.

- szkoły podstawowe, plan 6 459 422,72 zł, wykonanie 6 306 102,35 zł, tj. 97,63 %, w tym płace i pochodne plan 5 418 293,00 zł, wykonanie 5 337 370,20 zł, co stanowi 98,51 % oraz zobowiązania w kwocie 457 502,16 zł dotyczące w głównej mierze wynagrodzenia rocznego za 2024 rok.

Wydatki te poniesione zostały przez dwie szkoły podstawowe. Szkoła Podstawowa w Żółkiewce zatrudnia 59 osób w tym 41 nauczycieli, 18 osób obsługi.



Według sprawozdania z systemu informacji oświatowej stan na 30.09.2024 r. do Szkoły Podstawowej w Żółkiewce uczęszcza 389 dzieci w tym do oddziałów przedszkolnych 110 dzieci, (klasa „0” - 35 oraz inne formy wychowania przedszkolnego 75 dzieci) .

Szczegółowe wykonanie budżetu Szkoły Podstawowej w Żółkiewce,
plan 4 913 964,62 zł, wykonanie 4 827 759,18 zł, tj. 98,25 %, przedstawia się następująco:

- wypłata dodatków mieszkaniowych i wiejskich dla nauczycieli, plan 180 500,00 zł, wykonanie 178 847,24 zł, tj. 99,08 %,
- wypłata stypendiów dla uczniów, plan 6 000,00 zł, wykonanie 6 000,00 zł, tj. 100,00 %,
- wynagrodzenia osobowe pracowników obsługi, plan 599 000,00 zł, wykonanie 575 444,12 zł, tj. 96,07 %,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne plan 38 000,00 zł wykonanie 37 962,94 zł tj. 99,90 %,
- obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne, płacone przez zakład pracy, plan 612 500,00 zł, wykonanie 605 009,18 zł, tj. 98,78 %,
- obowiązkowe składki na Fundusz Pracy płacone przez zakład pracy, plan 69 000,00 zł, wykonanie 63 255,25 zł, tj. 91,67 %,
- zakupy materiałów, głównie zakup węgla, oleju opałowego, plan 246 890,37 zł, wykonanie 236 023,71 zł, tj. 95,60 %,
- zakup pomocy naukowych, plan 15 250,00 zł, wykonanie 13 549,96 zł tj. 88,85 %,
- zakup energii elektrycznej i wody, plan 77 000,00 zł, wydatkowano 71 910,08 zł, tj. 93,39 %,
- zakup usług oraz opłaty za przegląd i konserwację kserokopiarki, plan 2 000,00 zł, wykonanie 723,24 zł, tj. 36,16 %,
- zapłata za badania wstępne i okresowe pracowników, plan 3 000,00 zł, wykonanie 2 770,00 zł, tj. 92,33 %,
- zapłata za usługi (wywóz śmieci, przeglądy i konserwacja budynku i sprzętu, opłaty pocztowe oraz drobne naprawy urządzeń i sprzętu), plan 44 300,00 zł, wykonanie 43 400,66 zł, tj. 97,97 %,
- opłata za internet i telefon, plan 6 000,00 zł, wykonanie 4 455,12 zł, tj. 74,25 %,
- wypłata delegacji pracowniczych, plan 2 000,00 zł, wykonanie 1 569,60 zł, tj. 78,48 %,
- zapłata za ubezpieczenie budynku i sprzętu, plan 15 000,00 zł, wykonanie 8 521,87 zł, tj. 56,81 %,
- odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, plan 179 781,25 zł w całości odprowadzono na specjalny rachunek funduszu,
- zapłata podatku od nieruchomości plan 600,00 zł, wykonanie 131,00 zł, tj. 21,83 %,



- szkolenia pracowników, plan 6 000,00 wykonanie 5 067,25 zł
- wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający, plan 5 400,00 zł, wykonanie 4 899,47 zł, tj. 90,73 %,
- wynagrodzenia osobowe nauczycieli, plan 2 638 143,00 zł, wykonanie 2 620 927,12 zł, tj. 99,35 %,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne nauczycieli, plan 167 600,00 zł, wykonanie 167 510,12 zł, tj. 99,95 %.

Szkoła Podstawowa w Chłaniowie na koniec okresu sprawozdawczego zatrudnia 19 osób w tym 16 nauczycieli oraz 3 pracowników obsługi.

Według sprawozdania z systemu informacji oświatowej na 30.09.2024 r. do szkoły uczęszcza 36 uczniów w tym 5 dzieci do oddziału przedszkolnego.

W zakresie szkoły podstawowej jednostka poniosła wydatki plan

1 535 458,10 zł, wykonanie 1 468 503,17 zł tj. 95,64% w tym:

- wypłaty dodatków wiejskich dla nauczycieli, plan 49 000,00 zł wykonanie 46 843,57 zł, tj. 95,60 %,
- wypłaty stypendiów dla uczniów za osiągnięcia w nauce, plan 300,00 zł, wykonanie 240,00 zł, tj. 80,00 %,
- wynagrodzenia osobowe, plan 105 000,00 zł, wykonanie 103 687,14 zł, tj. 98,75%,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne, plan 7 000,00 zł, wykonanie 6 480,31 zł, tj. 92,58 %, zobowiązania 85 33,55 zł,
- składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez zakład pracy, plan 189 000,00 zł, wykonanie 185 617,11 zł, tj. 98,21 %, zobowiązania 16 710,80 zł,
- składki na Fundusz Pracy, plan 16 200,00 zł, wykonanie 7 888,66 zł, tj. 48,70 %, zobowiązania 588,22 zł
- zakupu materiałów w szczególności węgla, plan 89 000,00 zł, wykonanie 65 422,70 zł, tj. 73,51 %,
- zakupu pomocy naukowych, plan 5 000,00 zł, wykonanie 4 512,86 zł, tj. 90,26 %,
- zakupu energii elektrycznej i wody, plan 15 994,00 zł, wykonanie 8 679,20 zł, tj. 54,27 %, zobowiązania 1 667,70 zł,
- zakupu usług remontowych plan 4 000,00 zł, wykonanie 3 500,00 zł tj. 87,50 %,
- badań wstępnych i okresowych pracowników, plan 1 000,00 zł, wykonanie 510,00 zł, tj. 51,00 %
- zakupu usług (przeglądy i konserwacje sprzętu i urządzeń oraz wywóz nieczystości ścieków) plan 14 000,00 zł, wykonanie 13 304,24 zł, tj. 95,03 %, zobowiązania 1,84 zł,



- zapłaty dostępu do Internetu i telefon, plan 2 000,00 zł, wykonanie 930,88 zł, tj. 46,54 %, zobowiązania 6,40 zł,
- wydatki związane z zakupem usług obejmujących wykonanie ekspertyz i analiz, plan 850,00 zł, wykonanie 811,80 zł, tj. 95,51 %,
- wypłaty delegacji pracowniczych, plan 2 000,00 zł, wykonanie 1 300,80 zł, tj. 65,04 %,
- zapłaty za ubezpieczenie budynku, plan 5 000,00 zł, wykonanie 1 993,52 zł, tj. 39,87 %,
- odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych na plan 55 914,10 zł, przekazano kwotę 55 914,10 zł, tj. 100,00 %,
- szkolenia pracownicze, plan 2 750,00 zł, wykonanie 2 177,50 tj. 79,18 %,
- wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający, plan 3 350,00 zł, wykonanie 2 423,38 zł, tj. 72,34 %, zobowiązania 189,03 zł,
- wynagrodzenia osobowe nauczycieli, plan 911 000,00 zł, wykonanie 899 512,67 zł tj. 98,74 %, zobowiązania 13 528,68 zł,
- dodatkowe wynagrodzenie nauczycieli, plan 57 100,00 zł wykonanie 56 752,73 zł, tj. 99,39 %, zobowiązania 75 661,66 zł,

W w/w rozdziale poniesiony został wydatek majątkowy, dotyczący wykonania dokumentacji na kompleks boisk przy Szkole Podstawowej w Żółkiewce, plan 10 000,00 zł, wydatkowano kwotę 9 840,00 zł tj. 98,40 %.

- oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych, plan 498 790,26 zł, wykonanie 454 776,19 zł, tj. 91,18 % oraz zobowiązania dotyczące dodatkowego wynagrodzenia za 2024 rok w kwocie 29 283,97 zł. Wydatki na płace i pochodne na plan 415 601,00 zł, poniesione zostały w wysokości 380 398,06 zł tj. 91,53% . Powyższe wydatki poniesione zostały przez:

- oddziały przedszkolne przy SP Żółkiewka, plan 351 835,05 zł, wykonanie 331 822,12 zł, tj. 94,31 %,
- oddziały przedszkolne przy SP Chłaniów, plan 114 955,21 zł, wykonanie 92 754,07 zł, tj. 80,69 %.

- wydatki w zakresie zwrotu kosztów uczęszczania dziecka z naszej gminy do oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych na terenie innej gminy, plan 32 000,00 zł wykonanie 30 200,00 zł, tj. 94,38 %,

- inne formy wychowania przedszkolnego, „Klub przedszkolaka” plan 780 003,48 zł, wykonanie 754 332,50 zł tj. 96,71%, w tym płace i pochodne plan 704 524,00 zł, wykonanie 680 622,89 zł, tj. 96,61 %.



- świetlice szkolne plan 475 822,04 zł, wykonanie 459 718,06 zł, tj. 96,62 % w tym płace pochodne, plan 427 259,39 zł, wykonanie 413 647,50 zł, tj. 96,81 % ,

- dowożenie uczniów 572 300,00 zł, wykonanie 523 847,69 zł tj. 91,53 % oraz zobowiązania dotyczące dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2024 r. w wysokości 20 178,19 zł. Wydatki związane z płacami i pochodnymi od wynagrodzeń, plan 273 420,00 zł, wykonanie 267 171,14 zł, tj. 97,71 %

Największe wydatki w tym rozdziale dotyczą zakupu paliwa i innych akcesoriów do samochodów szkolnych, gdzie na plan 156 911,42 zł wydatkowano kwotę 124 694,02 zł tj. 79,47 %. Znaczącymi wydatkami są wydatki związane z usługami plan 76 300,00 zł, wykonanie 76 241,33 zł, tj. 99,92 %. Pozostałe wydatki w tym rozdziale dotyczą bieżącego utrzymania pojazdów.

W zakresie wydatków majątkowych w w/w rozdziale został zakupiony autobus szkolny za kwotę 73 185,00 zł.

- doksztalcanie i doskonalenie zawodowe, plan 32 280,00 zł, wykonanie 16 888,15 zł tj. 52,32 % zł, wydatki te poniesione zostały przez:

- Szkoła Podstawowa w Żółkiewce, plan 22 380,00 zł, wykonanie 12 651,00 zł, tj. 56,53 %,
- Szkoła Podstawowa w Chłaniowie, plan 9 900,00 zł wykonanie 4 237,15 zł, tj. 42,80 %,

- stołówki szkolne, plan 336 978,50 zł, wykonanie 332 333,56 zł, tj. 98,62 %. Wydatki związane z wynagrodzeniami i pochodnymi od wynagrodzeń na plan 306 400,00 zł, wykonano 303 495,61 zł, co stanowi 99,05 %. Pozostałe wydatki dotyczą bieżącego utrzymania i funkcjonowania stołówki szkolnej.

- wydatki związane z realizacją zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego, plan 29 397,00 zł, wykonanie 29 027,70 zł, tj. 98,74 %, poniesione wydatki dotyczą w głównej mierze płac i pochodnych.

- wydatki związane z realizacją zadań wymagające stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, plan 290 933,00 zł, wykonanie 280 821,02 zł tj. 96,52 % w tym płace i pochodne plan 250 176,00 zł, wykonanie 250 176,00 zł, tj. 100,00 %



- wydatki związane z zapewnieniem uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych, plan 43 691,65 zł, wykonanie 43 691,65 zł, tj. 100,00 %, środki na wydatki pochodzą z dotacji celowej,

- wydatki przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, zaplanowano kwotę 4 769,00 zł, która w okresie sprawozdawczym nie została wydatkowana.

- Szkoła Podstawowa w Żółkiewce – plan 3 530,00 zł,
- Szkoła Podstawowa w Chłaniowie - plan 1 239,00 zł,

W okresie sprawozdawczym nie wydatkowano środków w tym zakresie.

- wydatki związane z odpisem na fundusz świadczeń socjalnych dla emerytów

i rencistów byłych nauczycieli, plan 105 500,00 zł, wykonanie 105 500,00 zł, tj. 100,00 % z tego:

- Szkoła Podstawowa w Żółkiewce - 88 000,00 zł,
- Szkoła Podstawowa w Chłaniowie – 17 500,00 zł.

- organizacja wycieczki szkolnej Kraków - Wieliczka w ramach programu „Podróże z klasą” plan 19 300,00 zł, wykonanie 19 300,00 zł tj. 100,00 %,

- wynagrodzenia dla nauczycieli pochodzące ze środków Funduszu Pomocy, plan 5 504,00 zł, wykonanie 5 504,00 zł tj. 100,00 %.

14. Dział 851- Ochrona Zdrowia – plan 207 500,00 zł, wykonanie 194 684,76 zł , tj. 93,82 % w tym:

- wydatki związane z realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii, plan 5 000,00 zł, wykonanie 5 000,00 zł, tj. 100,00 %. W ramach poniesionych wydatków przekazano dotację celową dla Zespołu Szkół w Żółkiewce na prowadzenie działań profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania narkomanii i przemocy wśród młodzieży ponadgimnazjalnej ”Psychoprofilaktyka uzależnień od narkotyków w szkole”.

- wydatki związane z realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi, plan 195 000,00 zł, wykonanie 182 184,76 zł, tj. 93,43 %. Zgodnie z harmonogramem wydatków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych poniesiono wydatki na:

- udzielone dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego, plan 130 000,00 zł, wykonanie 130 000,00 zł,



- sfinansowanie uczniom z rodzin patologicznych uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych posiłków w stołówce szkolnej plan 11 000,00 zł, wykonanie 10 647,31 zł,
- wynagrodzenie przewodniczącego Komisji, Pełnomocnika Wójta ds. realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz członków Komisji za posiedzenie, plan 18 200,00 zł, wykonanie 14 950,00 zł,
- wydatki na wspieranie programów szkolnych z zakresu profilaktyki alkoholowej, narkomanii i przemocy w szkołach podstawowych – plan 22 000,00 zł, wykonanie 16 631,56 zł,
- wydatki na kierowanie osób nadużywających alkoholu na badania przez biegłego sądowego: psychologa i psychiatrę oraz opłaty sądowe od wniosków o wszczęcie postępowań nieprocesowych o zobowiązanie do leczenia odwykowego – plan 10 000,00 zł, wykonanie 7 461,55 zł.
- zakup materiałów z zakresu profilaktyki alkoholowej, narkomanii i przemocy, plan 1 900,00 zł, wykonanie 1 080,34 zł,
- wydatki przeznaczone szkolenia, plan 1 900,00 zł, wykonanie 1 414,00 zł,

- udzielenie pomocy finansowej Miastu Chełm w zakresie partycypacji w kosztach utrzymania Ośrodka dla Osób Nietrzeźwych, plan 7 500,00 zł, wykonanie 7 500,00 zł, tj. 100,00 %.

15. Dział 852 - Opieka społeczna – plan 1 944 460,70 zł, wykonanie 1 886 887,61 zł, tj. 97,04 % w tym:

- wydatki związane ze sfinansowaniem wydatków za pobyt 4 osób w Domu Pomocy Społecznej, plan 240 600,00 zł, wykonanie 240 530,31 zł, tj. 99,97 %, (środki własne gminy),

- wydatki związane z wypłatą dodatków motywacyjnych dla pracowników Dziennego Domu Seniora w ramach rządowego programu dofinansowania wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej na lata 2024-2027, plan 14 446,00 zł, wykonanie 14 445,60 zł, tj. 100,00 %,

- wydatki związane z realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zespół interdyscyplinarny, plan 7 500,00 zł, wykonanie 7 450,00 zł, tj. 99,33 %,

- wydatki związane z zapłatą składek na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące



w zajęciach w centrum integracji społecznej plan 11 648,00 zł, wykonanie 10 790,35 zł, tj. 92,64 %, kwota pochodzi ze środków dotacji celowej z budżetu państwa na zadania własne,

- wydatki związane z wypłatą zasiłków i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe, plan 140 464,00 zł, wykonanie 134 615,02 zł, tj. 95,84 % z tego: finansowane ze środków dotacji celowej z budżetu państwa jako zadanie własne, wydatki w kwocie 84 097,52 zł.

- wydatki związane z wypłatą świadczeń społecznych dla obywateli Ukrainy przebywających na terytorium RP, plan 100,00 zł, środki dotacji zostały zwrotne do dysponenta w związku z jej niewydatkowaniem,

- wydatki związane z wypłatą dodatków mieszkaniowych i energetycznych plan 222 320,00 zł, wykonanie 214 566,75 zł, tj. 96,51 %,

- wydatki związane z wypłatą zasiłków stałych, plan 126 271,00 zł, wykonanie 124 071,23 zł, tj. 98,26 %, wykorzystano na wypłatę zasiłków, stałych finansowane ze środków dotacji celowej na zadania własne,

- wydatki związane z utrzymaniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, 644 058,50 zł, wykonanie 631 144,02 zł, tj. 97,99 %. Płace i pochodne pracowników wynoszą: plan 564 668,50 zł, wykonanie 554 579,57 zł, tj. 98,21 %, pozostałe wydatki dotyczą bieżącego utrzymania ośrodka. Kwota 139 496,17 zł, została wydatkowana ze środków dotacji celowej na zadania własne, zaś pozostała ze środków własnych,

- wydatki związane z zapłatą za pobyt w mieszkaniu chronionym w Stryjowie 4 osoby, plan 33 200,00 zł wykonanie 32 400,00 zł, tj. 97,59 %, zadanie finansowane jest ze środków własnych,

- wydatki za usługi opiekuńcze, plan 510,00 zł, w okresie sprawozdawczym nie poniesiono wydatków,

- wydatki związane z wypłatą zasiłków na zakup żywności dla rodzin, opłacono również dożywianie dla uczniów w szkołach zakresie dożywiania w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”. Na powyższy cel zaplanowano kwotę 41 500,00 zł, wydatkowano 41 500,00 zł tj. 100,00 %. Zadanie sfinansowano w kwocie 24 000,00 zł, ze środków dotacji celowej z budżetu państwa jako zadanie własne, pozostała część tj. 17 500,00 zł, pochodzi ze środków własnych gminy,

- wypłata dodatku osłonowego, plan 212 943,20 zł, wykonanie 212 943,20 zł tj. 100,00 %,



- realizacja zadania „Dziennego Domu Senior +” w Żółkiewce, plan 243 750,00 zł, wykonanie 217 181,13 zł, tj. 89,10 %,
- zakup programu „Czyste powietrze – plan 5 250,00 zł, wykonanie kwota 5 250,00 zł, tj. 100,00 %.

16. Dział 853 –Pozostałe zadania z zakresu polityki społecznej –

7 532,00 zł, wykonanie 7 532,00 zł, tj. 100,00 % w tym:

- wypłata jednorazowych świadczeń pieniężnych w wysokości 300,00zł, wraz z kosztami obsługi, oraz wydatków związanych z zakwaterowaniem zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, plan 7 532,00 zł, wykonanie 7 532,00 zł, tj. 100,00 %

17. Dział 854 –Edukacyjna opieka wychowawcza – plan 43 340,00 zł, wykonanie

43 340,00 zł, tj. 100,00% w tym:

- wydatki związane z wypłatą świadczeń dla uczniów o charakterze socjalnym, plan 43 340,00 zł, wykonanie 43 340,00 zł, tj. 100,00 %. Kwota 39 006,00 zł, pochodzi ze środków dotacji celowej na zadania własne, zaś kwota 4 334,00 zł, stanowi udział własny.

18. Dział 855 –Rodzina –plan 2 348 066,74 zł, wykonanie

2 213 822,54 zł tj. 94,28 % w tym:

- zwrot pobranych nienależnie świadczeń wychowawczych oraz odsetek, plan 13 575,00 zł, wykonanie 13 508,40 zł tj. 99,51 %,
- zwrot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, plan 1 010,00 zł, wykonanie 596,50 zł, tj. 59,06 %,
- wydatki związane z wypłatą świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, plan 2 029 500,00 zł, wykonanie 1 928 639,22 zł, tj. 95,03 %. Środki pochodzą z dotacji celowej z budżetu państwa i przeznaczone są na wypłatę zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami oraz świadczenia pielęgnacyjne.
- wydatki związane z wypłatą „Żółkiewskiego becikowego”, plan 20 000,00 zł wykonanie 17 000,00 zł tj. 85,00 %,



- wydatki związane z finansowaniem Karty Dużej Rodziny, plan 341,00 zł wykonanie 241,00 zł, tj. 70,67 %, dotyczą zakupu materiałów biurowych. Poniesione wydatki sfinansowane są ze środków dotacji celowej na zadania zlecone.
- wydatki związane ze wspieraniem rodziny, plan 105 490,74 zł, wykonanie 81 238,75 zł, tj. 77,01 % w tym płace i pochodne asystenta rodziny, plan 97 210,74 zł, wykonanie 75 764,32 zł tj. 77,94 %. Pozostałe wydatki między innymi dotyczą: używanie własnego samochodu i również zakupu niezbędnych materiałów biurowych oraz wypłaty odpisu na ZFŚS,
- wydatki na opłacanie pobytu 6 dzieci w placówce opiekuńczo – wychowawczej, plan 107 900,00 zł, wykonanie 103 307,95 zł, tj. 95,74 %. Zadanie realizowane jest ze środków własnych gminy.
- składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane z osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, plan 44 250,00 zł wykonanie 43 290,72 zł tj. 97,83 %. Powyższą kwotę wydatkowano na opłacanie składek zdrowotnych za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne. Wydatki te są sfinansowane z dotacji celowej z budżetu państwa jako zadania zlecone.
- dokumentacja na przebudowę części budynku byłego gimnazjum ze zmianą sposobu użytkowania „Maluch +”, plan 26 000,00 zł, wykonanie 26 000,00 zł tj. 100,00 %.

19. Dział 900 – Gospodarka komunalna – plan 6 050 768,05 zł, wykonanie 5 825 220,97 zł, tj. 96,27 % w tym:

- dotacja przedmiotowa dla Zakładu Usług Komunalnych, dopłata do m3 ścieków, plan 92 600,00 zł, wykonanie 76 960,00 zł tj. 83,11 %,
- dotacja celowa dla ZUK, zakup zamiatarki zawieszanej oraz szafy sterowniczej, plan 42 000,00 zł, wykonanie 37 041,50 zł, tj. 88,19 %,
- wydatki związane z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, plan 900 580,00 zł, wykonanie 816 842,88 zł tj. 91,51 % .

W 2024 roku, zgodnie z uchwałą Rady Gminy, gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych objęte zostały jedynie nieruchomości zamieszkałe. Gmina przeprowadziła przetarg na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wytwarzanych przez mieszkańców rozliczając się z przedsiębiorcą za każdą Mg odpadu. Umowa z przedsiębiorcą obejmowała także obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz dwukrotną w ciągu roku mobilną zbiórkę odpadów wielkogabarytowych. Wynagrodzenie przedsiębiorcy odbierającego odpady wynosiło 816 842,88 zł Wpływy z opłat od mieszkańców wynosiły 671 809,56 z. Rada Gminy dnia 18 września



2024 r., podjęła uchwałę VI/31/24 w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W roku 2024 w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zebrano 97,419 Mg odpadów w tym:

- Kod 170107,170202, 170904 odpady z budowy i remontów- 65,04 Mg,
- Kod 200199 popioły – 38,21 Mg
- Kod 200201 odpady ulegające biodegradacji – 11,79 Mg,
- Kod 200307 odpady wielkogabarytowe - 31,02 MG,
- Kod 160103 – opony – 21,64Mg,
- Kod 150106 – odpady opakowaniowe – 7,01 Mg
- Kod 200131 – leki – 0,02 Mg.

Opadów komunalnych z terenu gminy odebrano 522,51Mg odpadków w tym:

- niesegregowanych - 302,86 Mg

- segregowanych - 219,65Mg.

W roku 2024 gmina nie ponosiła wydatków na edukację ekologiczną oraz na utworzenie punktu napraw i ponownego użycia produktów.

Na terenie gminy funkcjonuje „system workowy” zbiórki odpadów. Rada Gminy nie nałożyła na mieszkańców obowiązku wyposażenia swoich nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne. Worki w odpowiednich kolorach i ilościach dostarczane są mieszkańcom przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z terenu gminy.

- wydatki związane z oczyszczaniem miast i wsi, plan 30 000,00 zł wykonanie 21 524,94 zł, tj. 71,75 %, poniesione wydatki dotyczą zapłaty za wywózkę śmieci z kontenerów umieszczonych w osadzie,

- wydatki związane z realizacją programu „Czyste powietrze”, plan 40 731,13 zł, wykonanie 37 330,91 zł, tj. 91,65 %,

- montaż instalacji fotowoltaicznej (po pożarze) plan 22 399,00 zł, wykonanie 22 398,30 zł tj.100,00 %,

- wydatek majątkowy polegający na sfinansowaniu inwestycji z programu „Ciepłe mieszkanie”, plan 40 721,40 zł, wykonanie 40 721,40 zł, tj. 100,00 %,

- dotacja dla miasta Zamość na schronisko dla bezdomnych zwierząt, plan 2 500,00 zł, wykonanie 2 500, 00 zł, tj.100,00 %,



- zakup kojca oraz karmy dla bezdomnego psa, plan 4 000,00 zł, wykonanie 2 289,00 zł, tj. 57,23 %,
- wydatki związane z wyłapywaniem bezdomnych psów, plan 42 000,00 zł, wykonanie 8 219,06 zł, tj. 19,57%,
- opłaty za korzystanie ze środowiska, przekazywane na rzecz Sejmiku Województwa Lubelskiego, plan 3 000,00 zł, wykonanie 2 122,00 zł, tj. 70,73 %,
- wydatki związane z oświetleniem ulic, placów, dróg, plan 297 400,00 zł, wykonanie 228 758,90 zł, tj. 76,92 % oraz zobowiązania dotyczące okresu sprawozdawczego w kwocie 27 885,30 zł,
- dokumentacja na budowę punktowego oświetlenia w m. Markiewiczów, plan 26 521,00 zł, wykonanie 26 520,03 zł tj. 100,00 %,
- zwiększenie efektywności i energetycznej w gminie Żółkiewka poprzez modernizację oświetlenia ulicznego, plan 67 650,00 zł, wykonanie 67 650,00 zł tj. 100,00 %,
- wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska, plan 5 000,00 zł, wykonanie 3 508,45 zł, tj.70,17%, w tym kwota 1 943,98 zł wydatkowana jest z wpływów opłat i kar za korzystanie ze środowiska,
- wydatki związane z pozostałą działalnością związaną z gospodarką odpadami, plan 23 368,50 zł, wykonanie 20 634,00 zł tj. 88,30 % w tym kwota 19 194,84 zł, dotyczy zapłaty za odbiór wyrobów azbestowych (środki pochodzą z WFOŚiGW) zaś kwota 1 439,16 zł, wydatkowana została na koszty egzekucyjne i komornicze z opłaty śmieciowej.
- wydatki związane z przekazaniem wpływów za zmniejszenie naturalnej retencji do Wód Polskich, plan 6 000,00 zł, wykonanie 5 277,60 zł, tj. 87,96 %,
- wydatek inwestycyjny „Rozwój turystyki i ochrona środowiska w gminie Żółkiewka”, plan 4 407 297,02 zł, wykonanie 4 407 044,00 zł, tj. 99,99 zł, w tym kwota 4 235 000,00 zł, pochodzi ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład.



20. Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – plan

1 867 367,95 zł, wykonanie 1 867 081,85 zł, tj. 99,98 % w tym:

- dotacja podmiotowa dla Ośrodka Kultury Samorządowej, plan 628 000,00 zł wykonanie 627 713,90 zł, tj. 99,95 %,
- dotacja podmiotowa dla biblioteki, plan 3 22 000,00 zł, wykonanie 322 000,00 zł, tj. 100,00 %.
- dotacja celowa na dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich przy zabytkach, plan 5 000,00 zł, wykonanie 5 000,00 zł tj. 100,00 %,
- remont kościoła parafialnego pw. św. Mateusza Apostoła i Ewangelisty w Chłaniowie, plan 474 367,95 zł, wykonane 474 367,95 zł. tj. 100,00 % , kwota 464 880,59 zł., pochodzi ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
- prace remontowo – konserwatorski parkanu przy kościele pw. Św. Wawrzyńca w Żółkiewce, plan 438 000,00 zł, wykonanie 438 000,00 zł., kwota 429 240,00 zł, pochodzi ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

21. Dział 926 - Kultura fizyczna i sport - plan 159 000,00 zł, wykonanie 159 000,00 zł, tj. 100,00 % w tym:

- wydatki związane z realizacją Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Poddziałanie 19.2 Wsparcie na wdrożenie operacji w ramach strategii rozwoju kierowanego przez społeczność „Modernizacja miejsc rekreacji w m. Żółkiew Kolonia na terenie g. Żółkiewka, plan 159 000,00 zł, wykonanie 159 000,00 zł, tj. 100,00 %.

Planowane wydatki majątkowe w wysokości 15 814 768,72 zł, zostały zrealizowane w kwocie 15 805 488,77zł, tj. 99,94%



WYDATKI BUDŻETOWE:

Lp.	Nazwa zadania	Plan	Wykonanie
1.	Pomoc finansowa dla Powiatu „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3106L Borówek –Suche Lipie	36 912,35	36 912,35
2.	Dotacja dla ZUK - zakup opon	10 000,00	8 984,30
3.	Dotacja dla ZUK zakup szafy sterowniczej	15 000,00	15 000,00
4.	Dotacja ZUK Zakup zamiatarki zawieszanej	27 000,00	22 041,50
5	Prace remontowo konserwatorskie parkanu przy kościele pw. św. Wawrzyńca w Żółkiewce	438 000,00	438 000,00
6	Dotacja na sfinansowanie inwestycji programu Czyste Powietrze	40 721,40	40 721,40
7.	Remont kościoła parafialnego pw. św. Mateusza Apostoła i Ewangelisty w Chłaniowie	474 367,95	474 367,95
8.	Przebudowa drogi powiatowej nr 2900L Żółkiewka- Turobin	5 350 000,00	5 347 405,04
9.	Dokumentacja na drogi gminne	58 000,00	58 000,00
10.	Zakup pieca grzewczego w starym ośrodku zdrowia	110 700,00	110 700,00
11.	Budowa kompleksu boisk sportowych przy SP Żółkiewka	10 000,00	9 840,00
12.	Przebudowa części budynku byłego gimnazjum ze zmiana sposobu użytkowania	26 000,00	26 000,00
13.	Zakup instalacji fotowoltaicznej	22 399,00	22 398,30
14.	Budowa punktowego oświetlenia w m. Markiewiczów	26 521,00	26 520,03
15.	Modernizacja miejsc rekreacji w m. Żółkiew Kolonia	159 000,00	159 000,00



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

16.	Rozbudowa i przebudowa drogi gminnej nr 107272L w m. Tokarówka	94 000,00	93 704,25
17.	Rozwój turystyki i ochrona środowiska w gminie Żółkiewka	4 407 297,02	4 407 044,00
18.	Zwiększenie efektywności energetycznej w gminie Żółkiewka poprzez modernizację oświetlenia ulicznego	67650,00	67 650,00
19.	Zakup autobusu szkolnego	73 185,00	73 185,00
	Przebudowa budynków OSP na terenie gminy Żółkiewka	1 364 015,00	1 364 014,65
20.	Wpłata na Fundusz wsparcia Policji	4 000,00	4 000,00
21.	Zakup akcji i udziałów do SIM	3 000 000,00	3 000 000,00
	Razem:	15 814 768,72	15 805 488,77

Plan dochodów i wydatków na zadania zlecone zrealizowany został następująco:

w złotych

Lp.	Nazwa zadania	Dotacje otrzymane	Dotacje wykonane
1.	Zwrot producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej.	1 400 817,59	1 400 817,59
2.	Zadania z zakresu dowozu osób na wybory.	19 404,00	19 404,00
3.	Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej.	126 977,69	126 776,47
4.	Prowadzenie stałego rejestru wyborców .	1 200,00	1 200,00
5.	Przeprowadzenie akcji kurierskiej w zakresie obrony cywilnej.	700,00	700,00
6.	Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województwa, wybory wójtów	107 616,00	107 616,00
7.	Wybory do Parlamentu Europejskiego	64 946,00	64 946,00



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

8.	Zakup podręczników dla uczniów klas I i II .	43 691,65	43 691,65
9.	Pomoc społeczna	423 063,20	415 689,06
10.	Rodzina	1989 091,00	1892 658,27
	Razem:	4 177 507,13	4 073 449,04

Kwota ogólna planowanych dotacji stanowi kwotę 2 891 784,93 zł, zaś poniesione wydatki 2 841 136,28 zł, tj. 98,25 %.

Plan wydatków, zmiany w planie oraz wykonanie na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na rok 2024

Lp.	Nazwa projektu	Plan wydatków wg. uchwały nr LVIII/364/23 z dnia 29 grudnia 2023 r.	Zmiana +(zwiększenie - (zmniejszenie	Plan wydatków wg uchwały nr IX/45/24 z dnia 29 listopada 2024r.	Wykonanie wydatków	% wykon ania
1.	Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrożenie operacji w ramach strategii rozwoju kierowanego przez społeczność „Modernizacja miejsc rekreacji w m. Żółkiew Kolonia na terenie g. Żółkiewka	197 500,00	- 38 500,00	159 000,00	159 000,00	100,00



2.	Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa Projekt: Cyberbezpieczny samorząd			121 935,30	16 000,00	13,12
	Razem:	197 500,00	- 38 500,00	280 935,30	175 000,00	62,29

Ogólna kwota zobowiązań na koniec okresu sprawozdawczego wynosi 1 080 556,16 zł i dotyczy naliczonego dodatkowego wynagrodzenia za 2024 rok oraz faktur, których termin zapłaty przypada na 2025 rok.

Na koniec 2024 roku, gmina posiada **zadłużenie w wysokości 2 551 433,00 zł**, w tym:

- kredyt w BS Krasnystaw 2 551 433,00 zł,

Należności gminy na koniec okresu sprawozdawczego wynoszą:

- pożyczki długoterminowe – 3 820,10 zł
- gotówka i depozyty, depozyty na żądanie - 2 564 118,54 zł,
- należności wymagalne - 1 441 997,82 zł w tym:
 - z tytułu dostaw towarów i usług – 69 788,30 zł,
 - pozostałe – 1 372 209,52 zł,
- pozostałe należności 47 143,66 zł,
 - z tytułu dostaw towarów usług – 6 131,00 zł,
 - z tytułu innych niewymienionych - 41 012,66 zł.

Stan środków na rachunku bankowym gminy na koniec okresu sprawozdawczego 2024 r. wynosił **3 878 697,43 zł**.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Zadania z zakresu dostarczania wody i odprowadzania ścieków realizuje Zakład Usług Komunalnych, powołany uchwałą Rady Gminy nr II/11/02 z dnia 10 grudnia 2005 roku jako zakład budżetowy.

Przychody wykonane zakładu stanowią :

- Wpłaty za wodę – 485 144,10 zł,
- Odsetki - 3 088,33 zł
- Dotacja dopłaty do wody – 221 609,00 zł,
- Dotacja utrzymanie dróg gminnych – 20 000,00
- Wpłata za ścieki – 388 538,15 zł,
- Dotacja dopłaty do ścieków – 76 960,00 zł,

Ogółem przychody - 1 195 339,58 zł.

Stan środków obrotowych na początek roku 31 124,26 zł.

Koszty poniesione stanowią:

- płace i pochodne – 684 997,45 zł,
- pozostałe koszty związane z utrzymaniem zakładu – 507 422,80 zł.

Ogółem zakład poniósł koszty w kwocie - 1 192 420,25 zł.

Stan środków obrotowych na koniec okresu wynosi 31 124,26 zł.

Stan środków pieniężnych – 78 818,45 zł.

Należności z tytułu sprzedaży dóbr i usług - 6 358,22 zł,

Zobowiązania tytułu zakupu dóbr i usług – 24 454,10 zł,

Zakład Usług Komunalny otrzymał dotację celowe na wydatki inwestycyjne w kwocie 52 000,00 zł, którą wydatkował w wysokości 46 025,80 zł tj. 88,51 %.

W ramach wyodrębnionego rachunku dochodów jednostek budżetowych prowadzone jest dożywianie przy Szkole Podstawowej w Żółkiewce, dochody wykonane stanowią kwotę 220 668,17 zł wydatki 220 662,06 zł. Środki na rachunku bankowym stanowią kwotę 21,48 zł.



Działalność finansowa gminy za 2024 rok, zamknęła się deficytem w kwocie 3 222 450,58 zł, na planowany deficyt w kwocie 5 703 187,44 zł. Dochody zaplanowane w wysokości 36 048 313,39 zł, zrealizowano w kwocie 36 830 673,08 zł, tj. 100,84 %, w tym dochody bieżące na plan 25 184 352,40 zł, zrealizowane zostały w kwocie 25 826 077,77 zł, tj. 102,55 % zaś dochody majątkowe na plan w kwocie 10 863 960,99 zł, zrealizowane w wysokości 11 004 595,31 zł, tj. 102,29 %. Plan wydatków kwocie 41 751 500,83 zł, zrealizowany został w wysokości 40 053 123,66 zł, tj. 95,93%. Zaplanowane wydatki bieżące w kwocie 25 936 732,10 zł, zostały zrealizowane w wysokości 24 247 634,89 zł tj. 93,49 %, zaś wydatki majątkowe zaplanowane w kwocie 15 814 768,72 zł, wykonano w wysokości 15 805 488,77 zł, tj. 99,94 %. Wydatki bieżące zostały pokryte dochodami bieżącymi.

Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy, przyjęta została uchwałą nr LVIII/363/23 z dnia 29 grudnia 2023 r., obejmowała prognozę kwoty długu na lata 2024-2027 oraz przedsięwzięcia:

- Modernizacja miejsc rekreacji w m. Żółkiew Kolonia na terenie gminy Żółkiewka – łączne nakłady finansowe - 200 000,00 zł,
- Rozbudowa i przebudowa drogi gminnej nr 107272L w m. Tokarówka - łączne nakłady - 106 000,00 zł,
- Przebudowa budynków OSP na terenie gminy Żółkiewka - łączne nakłady - 1 400 000,00 zł,
- Rozwój turystyki i ochrona środowiska w gminie Żółkiewka, łączne nakłady - 11 175 044,02 zł.

Zmiany w zakresie Wieloletniej Prognozy Finansowej dokonane zostały:

- uchwałą nr LIX/371/24 z dnia 26 stycznia 2024 r.
- uchwałą nr LX/380/24 z dnia 25 marca 2024 r.,
- uchwałą nr III/13/24 z dnia 12 czerwca 2024 r.
- uchwałą nr VII/32/24 z dnia 24 października 2024 r.
- uchwałą nr IX/44/24 z dnia 29 listopada 2024 r.,
- uchwałą nr X/60/24 z dnia 20 grudnia 2024 r.



**Wykaz przedsięwzięć realizowanych w Wieloletniej Prognozy Finansowej przyjętej na lata
2024- 2027**

Lp	Nazwa przedsięwzięcia	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Nakłady finansowe 2024 r.	Nakłady poniesione w 2024 r.	% realizacji
1.	Cyberbezpieczny samorząd	2024 2025	406 451,00	121 935,30	16 000,00	13,12
	Dokumentacja gminnego programu rewitalizacji	2024 2025	83 414,00	-	-	
2.	Modernizacja miejsc rekreacji m. Żółkiew Kolonia na terenie gminy Żółkiewka	2023 2024	159 000,00	159 000,00	159 000,00	100,00
3.	Dokumentacja zagospodarowania przestrzennego gminy	2024 2025	224 828,00	-	-	-
4.	Dokumentacja dotycząca zmiany planu zagospodarowania przestrzennego gminy	2024 2025	100 000,00	-	-	-
5.	Rozbudowa i przebudowa drogi gminnej nr 107272L w m. Tokarówka	2023 2024	113 531,00	94 000,00	93 704,25	99,69
6.	Przebudowa budynków OSP na terenie gminy Żółkiewka	2023 2024	1 475 704,00	1 364 015,00	1 364 015,00	100,00



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

7.	Rozwój turystyki i ochrona środowiska w gminie Żółkiewka	2023 2024	11 175 044,02	4 407 297,02	4 407 297,02	100,00
8.	Pomoc finansowa dla Powiatu dr. Nr 3102 Markiewiczów – Koszarsko –Gany	2024 2025	45 000,00	-	-	-
9.	Zwiększenie efektywności energetycznej w gminie Żółkiewka poprzez modernizację i poprawę jakości oświetlenia ulicznego	2024 2025	749 750,00	67 650,00	67 650,00	100,00
	Razem:		14 532 721,72	6 213 897,32	6 107 666,27	98,29

Przyjęta do realizacji Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2024-2027, która uwzględnia realizację powyższych przedsięwzięć oraz ich finansowanie spełnia art. 243 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm).



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Budżet gminy na 2024 rok uchwalony został przez Radę Gminy w dniu 29 grudnia 2023 roku, uchwałą nr LVIII/364/23.

Przedłożony przez Wójta Gminy projekt uzyskał pozytywną opinię Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie wyrażoną w Uchwale z dnia 29 listopada 2023 r.

Planowane dochody na rok 2024 w kwocie 36 048 313,39 zł, zrealizowane zostały w wysokości 36 830 673,08 zł tj. 102,17 %, w tym:

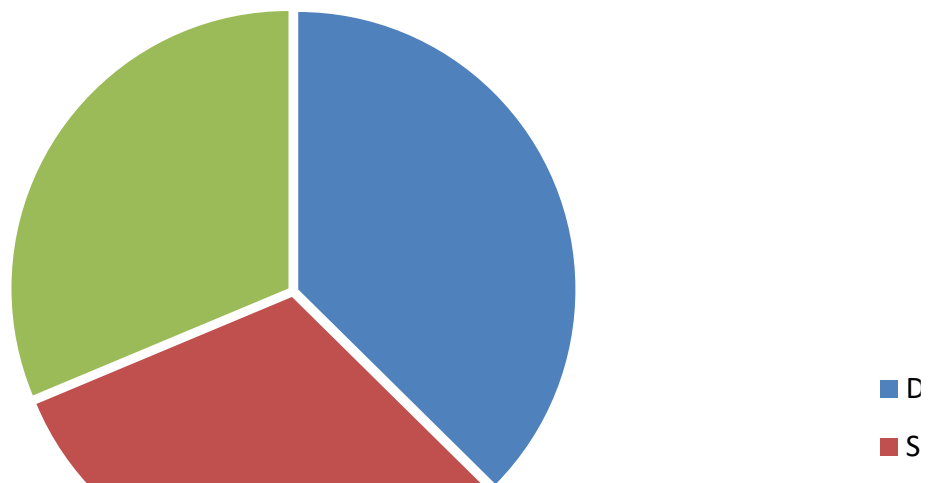
Lp.	Dział	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
1.	010	Rolnictwo i łowiectwo	1 405 025,59	1 405 161,61	100,01
2.	400	Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę	9 146,00	32 908,49	359,81
3.	600	Transport i łączność	5 125 761,00	5 125 760,41	100,00
4.	700	Gospodarka mieszkaniowa	653 239,30	937 193,02	143,47
	720		121 935,30	121 935,30	100,00
5.	750	Administracja publiczna	156 370,85	156 167,93	99,87
6.	751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	173 762,00	173 762,00	100,00
7.	752	Obrona narodowa	700,00	700,00	100,00
8.	754	Bezpieczeństwo publiczne o ochrona przeciwpożarowa	20,00	20,27	101,35
9.	756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7 131 871,00	7 322 901,59	102,68
10.	758	Różne rozliczenia	11 595 091,00	12 318 653,22	106,24
11.	801	Oświata i wychowanie	373 239,02	369 064,97	98,88
12.	852	Pomoc społeczna	892 468,20	881 387,56	98,76
13.	853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	7 532,00	7 532,00	100,00



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

14.	854	Edukacyjna opieka wychowawcza	39 006,00	39 006,00	100,00
15.	855	Rodzina	2 048 707,64	1 953 118,16	95,33
16.	900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5 288 477,90	5 070 199,96	95,87
17.	921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	902 880,59	894 120,59	99,03
18.	926	Kultura fizyczna	123 080,00	21 080,00	17,13
		Razem:	36 048 313,39	36 830 673,08	100,84

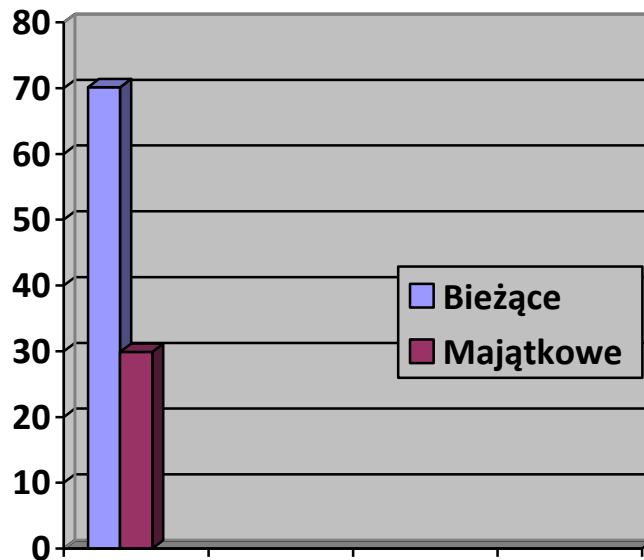
Struktura dochodów budżetu Gminy Żółkiew w 2024 r.



Struktura dochodów bieżących budżetu gminy Żółkiewka 2024 roku jest zrównoważona i wynosi dla dotacji 31,80%, subwencji 31,08% oraz dochodów własnych 37,12 %.



Struktura dochodów budżetu gminy Żółkiewka w 2024 roku



Dochody bieżące stanowią kwotę 25 826 077,77 zł, tj. 70,12 % ogółem zrealizowanych dochodów zaś dochody majątkowe 11 004 595,31 zł tj. 29,88 %.

Planowane wydatki w roku 2024 w wysokości 41 751 500,83 zł, zrealizowane zostały w kwocie 40 053 123,66 zł, tj. 95,93 % z tego:

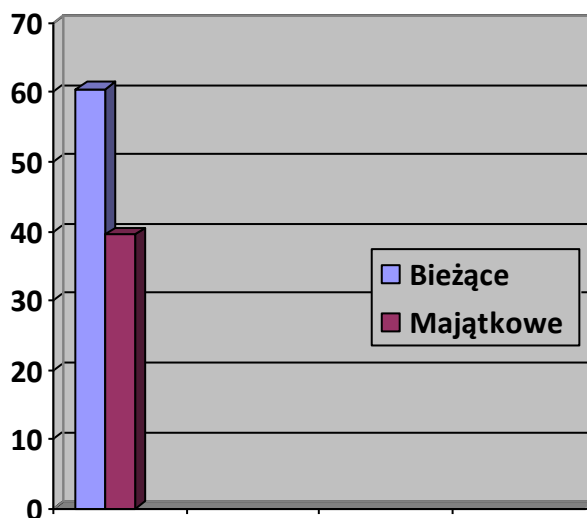
Lp.	Dział	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
1.	010	Rolnictwo i łowiectwo	1 467 817,59	1 452 217,78	98,94
2.	400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	448 700,00	353 613,73	78,81
3.	600	Transport i łączność	6 434 799,58	6 411 485,76	99,64
4.	700	Gospodarka mieszkaniowa	3 713 700,00	3 558 520,78	95,82
5.	710	Działalność usługowa	102 000,00	98 795,10	96,86
	720	Informatyka	121 935,30	16 000,00	13,12
6.	750	Administracja publiczna	4 649 407,66	4 409 953,55	94,85



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

7.	751	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	173 762,00	173 762,00	100,00
8.	752	Obrona narodowa	700,00	700,00	-
9.	754	Bezpieczeństwo publiczne o ochrona przeciwpożarowa	1 846 128,85	1 728 211,73	93,61
10.	757	Obsługa długu publicznego	350 000,00	247 265,63	70,65
11.	758	Różne rozliczenia	86 637,76	-	-
12.	801	Oświata i wychowanie	9 727 876,65	9 405 027,87	96,68
13.	851	Ochrona zdrowia	207 500,00	194 684,76	93,82
14.	852	Opieka społeczna	1 944 460,70	1 886 887,61	97,04
15.	853.	Pozostałe zadani z zakresu polityki społecznej	7 532,00	7 532,00	100,00
16.	854	Edukacyjna opieka wychowawcza	43 340,00	43 340,00	100,00
17.	855	Rodzina	2 348 066,74	2 2 13 822,54	94,28
18.	900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6 050 768,05	5 825 220,97	96,27
19.	921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 867 367,95	1 867 081,85	99,98
20.	926	Kultura fizyczna	159 000,00	159 000,00	100,00
		Razem:	41 751 500,83	40 053 123,66	95,93

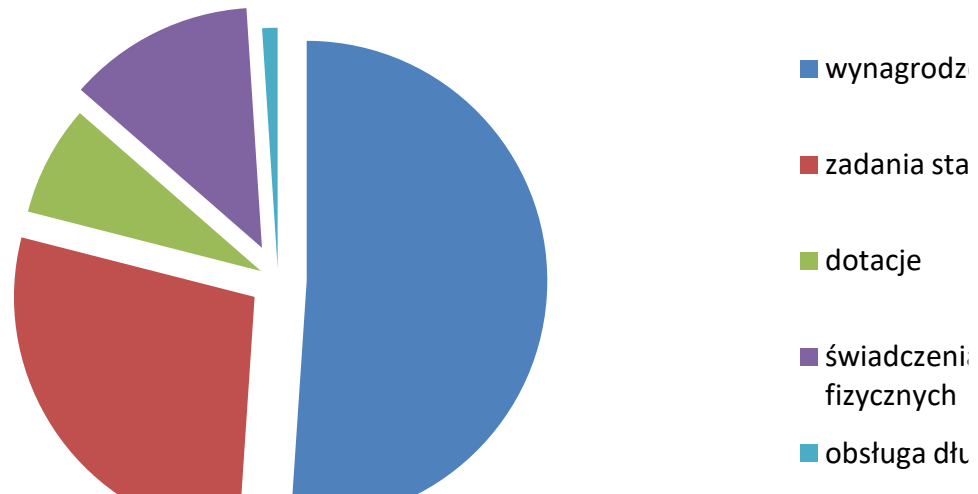
Struktura wydatków budżetowych poniesionych w 2024 r.





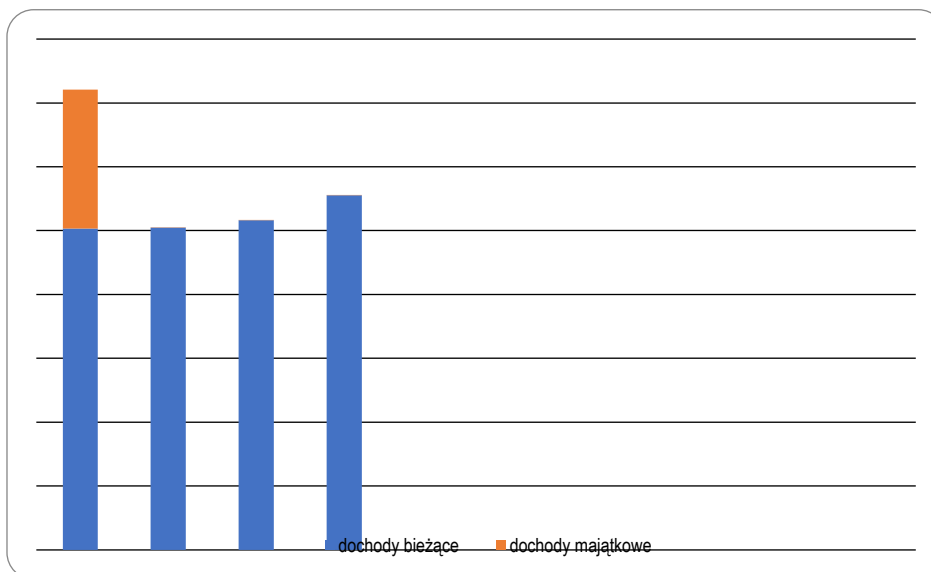
Zrealizowane wydatki bieżące stanowią 60,54 % ogółu poniesionych wydatków zaś wydatki majątkowe 39,46 %. Na jednego mieszkańca w 2024 roku, przypada 3 189,12 zł, wydatków majątkowych.

Struktura wydatków bieżących 2024 r.



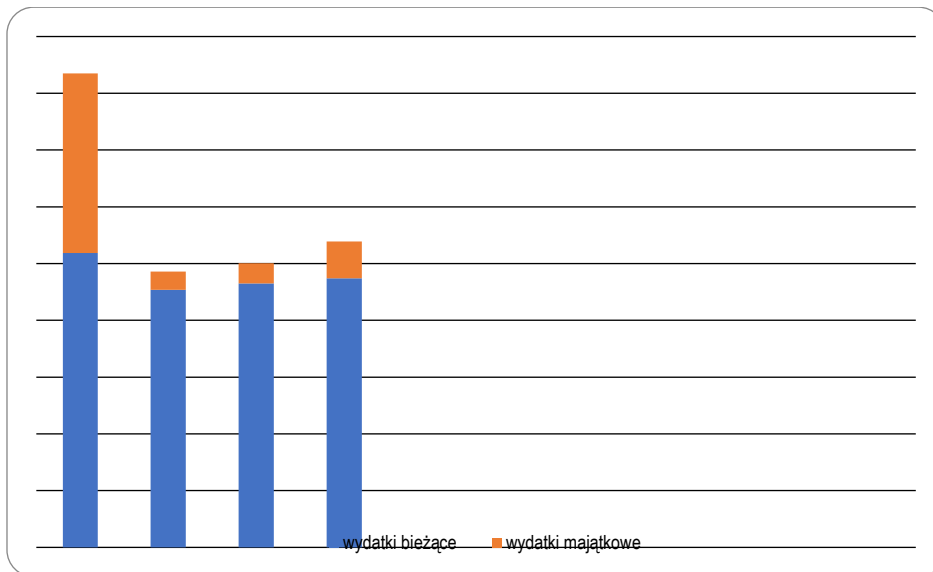
Największy udział w wydatkach bieżących stanowią wynagrodzenia i składki tj. 51,06 %. Kolejnym znaczącym udziałem w dochodach bieżących są zadania statutowe tj. 27,93 %. Wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych stanowią 12,54 %, dotacje - 7,44 %. Najmniejszy udział w strukturze dochodów bieżących stanowi obsługa długu - 1,03%.

Struktura dochodów bieżących i majątkowych w latach 2024 -2027.





Struktura wydatków bieżących i majątkowych w latach 2024 -2027.



Planowane wydatki majątkowe w wysokości 15 814 768,72 zł, zostały zrealizowane w kwocie 15 805 488,77 zł, tj. 99,94 %

Lp.	Nazwa zadania	Plan	Wykonanie
1.	Pomoc finansowa dla Powiatu „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3106L Borówek –Suche Lipie	36 912,35	36 912,35
2.	Dotacja dla ZUK - zakup opon	10 000,00	8 984,30
3.	Dotacja dla ZUK zakup szafy sterowniczej	15 000,00	15 000,00
4.	Dotacja ZUK Zakup zamiatarki zawieszanej	27 000,00	22 041,50
5	Prace remontowo konserwatorskie parkanu przy kościele pw. św. Wawrzyńca w Żółkiewce	438 000,00	438 000,00



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

6	Dotacja na sfinansowanie inwestycji programu Czyste Powietrze	40 721,40	40 721,40
7.	Remont kościoła parafialnego pw. św. Mateusza Apostoła i Ewangelisty w Chłaniowie	474 367,95	474 367,95
8.	Przebudowa drogi powiatowej nr 2900L Żółkiewka- Turobin	5 350 000,00	5 347 405,04
9.	Dokumentacja na drogi gminne	58 000,00	58 000,00
10.	Zakup pieca grzewczego w starym ośrodku zdrowia	110 700,00	110 700,00
11.	Budowa kompleksu boisk sportowych przy SP Żółkiewka	10 000,00	9 840,00
12.	Przebudowa części budynku byłego gimnazjum ze zmianą sposobu użytkowania	26 000,00	26 000,00
13.	Zakup instalacji fotowoltaicznej	22 399,00	22 398,30
14.	Budowa punktowego oświetlenia w m. Markiewiczów	26 521,00	26 520,03
15.	Modernizacja miejsc rekreacji w m. Żółkiew Kolonia	159 000,00	159 000,00
16.	Rozbudowa i przebudowa drogi gminnej nr 107272L w m. Tokarówka	94 000,00	93 704,25
17.	Rozwój turystyki i ochrona środowiska w gminie Żółkiewka	4 407 297,02	4 407 044,00



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

18.	Zwiększenie efektywności energetycznej w gminie Żółkiewka poprzez modernizację oświetlenia ulicznego	67650,00	67 650,00
19.	Zakup autobusu szkolnego	73 185,00	73 185,00
	Przebudowa budynków OSP na terenie gminy Żółkiewka	1 364 015,00	1 364 014,65
20.	Wpłata na Fundusz wsparcia Policji	4 000,00	4 000,00
21.	Zakup akcji i udziałów do SIM	3 000 000,00	3 000 000,00
	Razem:	15 814 768,72	15 805 488,77

Plan wydatków, zmiany w planie oraz wykonanie na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej na rok 2024

Lp.	Nazwa projektu	Plan wydatków wg. uchwały nr LVIII/364/23 z dnia 29 grudnia 2023 r.	Zmiana +(zwiększenie - (zmniejszenie	Plan wydatków wg uchwały nr IX/45/24 z dnia 29 listopada 2024r.	Wykonanie wydatków	% wykonania
1.	Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrożenie operacji w ramach strategii rozwoju kierowanego przez społeczność „Modernizacja miejsc rekreacji w	197 500,00	- 38 500,00	159 000,00	159 000,00	100,00



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

	m. Żółkiew Kolonia na terenie g. Żółkiewka					
2.	Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa Projekt Cyberbezpieczny samorząd			121 935,30	16 000,00	13,12
	Razem:	197 500,00	- 38 500,00	280 935,30	175 000,00	62,29

Wykaz przedsięwzięć realizowanych w Wieloletniej Prognozy Finansowej przyjętej na lata 2024- 2027

Lp	Nazwa przedsięwzięcia	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Nakłady finansowe 2024 r.	Nakłady poniesione w 2024 r.	% realizacji
1.	Cyberbezpieczny samorząd	2024 2025	406 451,00	121 935,30	16 000,00	13,12
	Dokumentacja gminnego programu rewitalizacji	2024 2025	83 414,00	-	-	



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

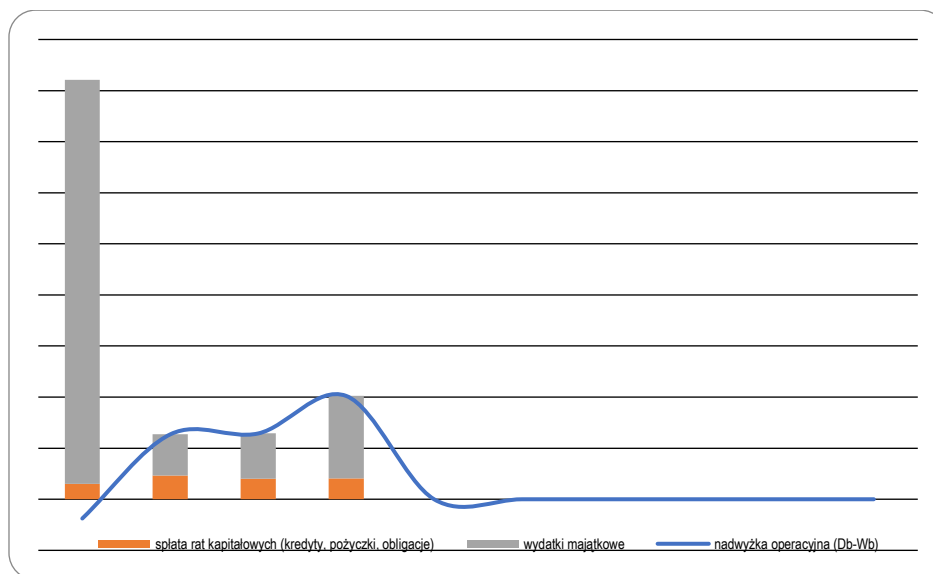
2.	Modernizacja miejsc rekreacji m. Żółkiew Kolonia na terenie gminy Żółkiewka	2023 2024	159 000,00	159 000,00	159 000,00	100,00
3.	Dokumentacja zagospodarowania przestrzennego gminy	2024 2025	224 828,00	-	-	-
4.	Dokumentacja dotycząca zmiany planu zagospodarowania przestrzennego gminy	2024 2025	100 000,00	-	-	-
5.	Rozbudowa i przebudowa drogi gminnej nr 107272L w m. Tokarówka	2023 2024	113 531,00	94 000,00	93 704,25	99,69
6.	Przebudowa budynków OSP na terenie gminy Żółkiewka	2023 2024	1 475 704,00	1 364 015,00	1 364 015,00	100,00
7.	Rozwój turystyki i ochrona środowiska w gminie Żółkiewka	2023 2024	11 175 044,02	4 407 297,02	4 407 297,02	100,00
8.	Pomoc finansowa dla Powiatu dr. Nr 3102	2024 2025	45 000,00	-	-	-



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

	Markiewiczów – Koszarsko – Gany					
9.	Zwiększenie efektywności energetycznej w gminie Żółkiewka poprzez modernizację i poprawę jakości oświetlenia ulicznego	2024 2025	749 750,00	67 650,00	67 650,00	100,00
	Razem:		14 532 721,72	6 213 897,32	6 107 666,27	98,29

Wykres przedstawiający kwotę długu, spłatę rat kapitałowych oraz wydatki na obsługę długu



Stan zadłużenia Gmina na koniec 2024 r. wynosi 2 551 433,00 zł.

Kwotę długu, spłatę rat kapitałowych oraz wydatki na obsługę długu przedstawia poniższa tabela.

Rok	Kwota długu	Spłata rat kapitałowych	Wydatki na obsługę długu
2024	2551 433,00	600 000,00	350 000,00



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

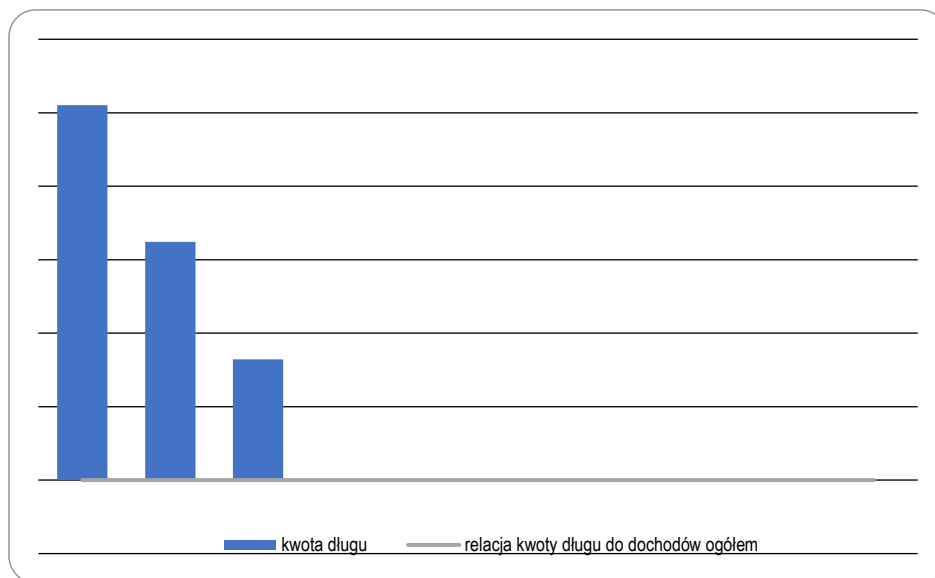
2025	1 621 433,00	930 000,00	360 000,00
2026	821 433,00	800 000,00	340 000,00
2027	0,00	821433,00	0,00

Zestawienie kwot dochodów i wydatków bieżących celem ustalanie nadwyżki operacyjnej na lata 2024-2027.

w złotych

Rok	Dochody bieżące	Wydatki bieżące	Nadwyżka operacyjna
2024	25 175 146,00	25 927 525,71	- 752 379,71
2025	25 231 418,00	22 690 298,00	2 541 120,00
2026	25 822 989,00	23 246 103,00	2 576 886,00
2027	27 757 639,00	23 711 025,00	40 46 614,00

Wykres przedstawiający kwotę długu do dochodów ogółem w latach 2024-2027



Analizując powyższy wykres należy stwierdzić, iż zachowana jest relacja o której mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych.



8. DROGI

Na terenie gminy Żółkiewka występują następujące rodzaje dróg:

Drogi wojewódzkie o łącznej długości - **25,5 km**

1. Droga nr 837 Sitaniec – Piaski
2. Droga nr 842 Kraśnik – Krasnystaw

Drogi powiatowe o łącznej długości - **65,5 km**,

Drogi gminne o długości **58 km** z czego na dzień 1 stycznia 2018r. dróg utwardzonych kategorii L (pełnowymiarowych) było **9,45 km** zaś dróg utwardzonych kategorii D (niepełnowymiarowych) **19,18 km**. Pozostałe drogi są to drogi nieutwardzone, dojazdowe do pól i posesji.

Drogi gminne, na które Gmina Żółkiewka posiada tytuł prawny, zajmują powierzchnię **44,5992 ha**.

Większość dróg gminnych nie odpowiada parametrom technicznym, a ich stan techniczny jest zły.

W 2024 r. współfinansowano przebudowę drogi powiatowej nr 2900 L Żółkiewka -Turobin, od km 1 + 100 do km 4+486 o dł. 3,386 km i wartości 5 347 405,04 zł brutto.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Żółkiewka uchwalony został Uchwałą Rady Gminy Nr XLI/285/06 z dnia 26 października 2006 r. Obejmuje tereny położone we wsiach: Żółkiewka Osada, Żółkiew Kolonia, Średnia Wieś, Wola Żółkiewska, Wólka Żółkiewska, Zaburze, Adamówka, Borówek, Celin, Dąbie, Gany, Huta, Chłaniów, Chłaniówek, Chruściechów, Koszarsko, Majdan Wierchowiniński, Makowiska, Olchowiec, Kolonia Olchowiec, Poperczyn, Rożki, Kolonia Rożki, Wierchowina, Władysławin, Żółkiew o łącznej powierzchni 1625 ha. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego od roku 2006 był kilkakrotnie zmieniany w miarę potrzeb inwestycyjnych. W 2024 r. Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żółkiewka dla terenów lokalizacji odnawialnych źródeł energii w granicach obrębu Wola Żółkiewska



10. OCHRONA ŚRODOWISKA, GOSPODARKA ŚMIECIOWA, USŁUGI KOMUNALNE

Elementem dbania o stan środowiska naturalnego jest właściwa gospodarka odpadami komunalnymi. Odbiorem i zagospodarowaniem odpadów w 2024 r. zajmowała się firma APGG Sp. z o.o. ul. F. Nowowiejskiego 2/84, 20-880 Lublin – Lider, Usługi Transportowe Gabriel Gorzel, Kazimierzówka 97, 21-040 Świdnik- Partner. W ramach umowy firma ta obsługiwała także Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Woli Żółkiewskiej.

Potrzeby inwestycyjne gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi to konieczność doposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Woli Żółkiewskiej (podłączenie energii elektrycznej, montaż wagi najezdnej), zaopatrzenie mieszkańców w pojemniki na odpady segregowane.

W 2024 r. stawka opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych wynosiła 15,00 zł od osoby przy prowadzeniu selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych liczących od jednej do pięciu osób zaś w gospodarstwach domowych sześcioosobowych i większych 90,00zł za gospodarstwo. W gospodarstwach domowych nie prowadzących selektywnej zbiórki stawka od osoby wynosiła 30zł. Od miesiąca lutego 2021 r. wprowadzona została możliwość zastosowania ulgi w opłacie za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w wysokości 1,00 zł od osoby z tytułu kompostowania odpadów komunalnych na swojej działce.

Wpływy z opłaty za odbiór odpadów komunalnych wyniosły 671 809,56 zł + odsetki w kwocie 1 476,35 zł. Koszty poniesione przez Gminę w 2024 r. na gospodarowanie odpadami komunalnymi wyniosły: wynagrodzenie firmy odbierającej odpady komunalne 816 842,88 zł. Różnica pomiędzy wynagrodzeniem przedsiębiorcy a wpłatami mieszkańców pokryta została z budżetu gminy. Zaległości mieszkańców w opłatach nadzień 31.12.2023 r. wynoszą 177631,09 zł.

W ostatnich latach obserwuje się systematyczny spadek liczby mieszkańców gminy spowodowany migracją zarobkową i wyjazdami uczniów i studentów do szkół oraz mniejszą liczbą urodzeń. Według danych z ewidencji ludności osób zameldowanych na terenie gminy na dzień 31.12.2024 r. było 4957 osób zaś z ewidencji złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynika, że na terenie gminy zamieszkuje 3937 osób.

W roku 2024 r. z terenu gminy Żółkiewka odebrano bezpośrednio z nieruchomości oraz przekazano do PSZOK-u oraz do punktu skupu surowców wtórnych następujące ilości odpadów komunalnych:



- odpady niesegregowane (200301) - 342,23 Mg
- tworzywa sztuczne (200139) – 72,21 Mg
- szkło (200102) -66,74 Mg
- odpady z budowy, remontu (170904, 170101, 170107, 170202, 170604) – 65,04 Mg
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (200135, 200136) –3,41Mg
- zużyte opony (160103) – 53,12 Mg
- odpady wielkogabarytowe (200307) – 63,35 Mg
- odpady ulegające biodegradacji (200201) – 20,08 Mg
- popiół (200199) – 38,21Mg
- papier i tektura (200101) 9,70 Mg
- opakowania z metali (150104) – 34,25 Mg
- zmieszane odpady opakowaniowe (150106) – 7,10 Mg
- opakowania z papieru i tektury (150101) – 0,58 Mg
- leki (200132) - 0,02 Mg

Odpady komunalne z terenu Gminy Żółkiewka zostały przekazane do zagospodarowania do następujących instalacji :

1. Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych „KRAS_EKO” Sp. z o.o. Wincentów, 22-302 Siennica Nadolna: niesegregowane odpady komunalne (zmieszane), wielkogabarytowe, odpady z budowy i remontów, odpady ulegające biodegradacji, tworzywa sztuczne, szkło, popioły .
2. Orzeł S.A. ul. Przemysława 50, Poniatowa - opony
3. PAPC Sp. z o.o. ul. Sosnowiecka 89, Kraków - opakowania z metali
4. PGKiM ul. Krasnostawska 54, Łęczna – odpady wielogabarytowe,



5. PKR Sp. z o. o. ul. Metalurgiczna 15c, Lublin – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne

6. PW Skoczylas Maciej Skoczylas Poniatowa ul. Fabryczna 16, 24-320 Poniatowa - opony

7. ZZO MZC Sp. z o.o. ul. Żołnierzy WIN 22, 22-200 Włodawa - odpady wielkogabarytowe

Z danych przedstawionych przez Zarząd Międzygminnego Składowiska Odpadów Komunalnych „KRAS-EKO” w Wincentowie oraz PGKiM Łęczna Sp. z o. o. wynika, że wszystkie zmieszane odpady poddawane są mechaniczno-biologicznemu przetwarzaniu w procesie R12. W wyniku tego procesu powstają pozostałości z sortowania w ilości 46,729 Mg które poddawane są składowaniu. W 2024 r. termicznemu przekształceniu poddano 229,6862 Mg odpadów powstałych po sortowaniu zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych.

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412), określa poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. Poziom, który musiał zostać osiągnięty nie może przekroczyć $TR = 35\%$. Gmina Żółkiewka osiągnęła poziom ograniczenia (TR) w wysokości $TR = 10,85\%$ a więc poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w roku rozliczeniowym został osiągnięty.

Zgodnie z art.3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2024.poz. 399 z późn. zm.), gminy obowiązane są osiągnąć poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w wysokości co najmniej 45% w 2024 r. Osiągnięty przez Gminę Żółkiewka poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu w 2024 roku wynosił 46,76 %.

Poziom składowania obliczony jako stosunek masy odpadów komunalnych i odpadów pochodzących z przetwarzania odpadów komunalnych przekazanych do składowania do masy wytworzonych odpadów komunalnych. Dla Gmina Żółkiewka poziom składowania wyniósł w 2024 roku 12,92 %.

W roku 2024 podobnie jak w latach ubiegłych starano się pozyskać środki na usuwanie i utylizację wyrobów zawierających azbest , będących odpadami niebezpiecznymi, wymagającymi specjalistycznego postępowania. Z WFOŚiGW, do którego składaliśmy wniosek uzyskaliśmy 19 194,84 zł dotacji dzięki której usunięto 38,085 Mg odpadów azbestowych.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Gmina Żółkiewka na podstawie decyzji komunalizacyjnych Wojewody Zamojskiego i Wojewody Lubelskiego oraz aktów notarialnych nieodpłatnego przejęcia od Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa i zakupu i darowizny od osób fizycznych jest właścicielem budynków i terenów o powierzchni **179,2767 ha**.

W **użytkowanie wieczyste** przekazane jest **5,3642 ha** w tym dla:

1. Domoń Grzegorz – 0,8002 ha gruntu (budynek stanowi jego własność. W 2024 r. sprzedano)
2. Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska w Krasnymstawie- 0,10 ha gruntu (budynek stanowi własność spółdzielni.)
3. Zakład Energetyczny Biłgoraj – 0,0081 ha gruntu (na działce usytuowana jest stacja trafo)
4. Jarosz Arkadiusz – 0,5142 ha gruntu (budynek stanowi jego własność)
5. Zwolak Grzegorz – 0,8816 ha gruntu (budynek stanowi jego własność. W 2024 r. sprzedano)
6. Salwa Wiesław – 0,1916 ha gruntu (budynek stanowi jego własność. W 2024 r. sprzedano)
7. GG. Development – 0,0535 ha gruntu (budynek stanowi jego własność)
8. Kruk – Fabryka Ram - 1,3715 ha gruntu (budynek stanowi jego własność)
9. Podkościelny Krzysztof i Małgorzata – 0,1473 ha (budynek stanowi jego własność)
10. Zamojska Dyrekcja Inwestycji – 0,2496 ha (budynek stanowi własność firmy)
11. Portka Mieczysław – 0,5330 ha (budynek stanowi jego własność)
12. Podgórski Józef – 0,1102 ha (wiata stanowi jego własność)
13. Deneka Dariusz – 0,4034 ha (utwardzony plac i budynek jego własność. W 2024 r. sprzedano).

W **trwały zarząd** oddane jest **8,2906 ha** w tym dla :

1. Szkoła Podstawowa w Żółkiewce – 1,45 ha wraz z budynkiem szkoły i kotłownią
- 0,2661 ha hala sportowa
2. Szkole Podstawowej w Chłaniowie – 0,64 ha wraz z budynkiem szkoły
3. Zakład Usług Komunalnych – 5,9345 ha, na gruntach tych znajdują się:
 - hydrofornie w Żółkiewce, Tokarówce (nieczynna), Koszarsku, Majdanie Wierchowińskim i Olchowcu Kolonii.
 - oczyszczalnia ścieków w miejscowości Zaburze, zajmuje areał 1,63 ha.

Z tytułu opłat za trwały zarząd gmina osiągnęła w **2024 r.** dochód w wysokości **3392,47 zł**

Na powierzchni 2,46 ha w miejscowości Wola Żółkiewska usytuowane jest gminne składowisko odpadów komunalnych wraz z drogą dojazdową do niego. W obecnej chwili wysypisko jest zrekultywowane a na jego terenie urządzono Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.



Umowa użyczenia zawarta jest na nieruchomości o pow. **1,64 ha** z Ośrodkiem Kultury Samorządowej w Żółkiewce oraz Zespołem Szkół w Żółkiewce .

W skład mienia wchodzi także **grunty rolne**, z których **52,1402 ha** jest wydierżawione rolnikom indywidualnym. Z tego tytułu Gmina uzyskała dochód w wysokości **25 005,93 zł** .

Pozostałe grunty gminne stanowią **67,1655 ha** i są to tereny pod budowlę i budynki użyteczności publicznej, parki i zieleńce, tereny sportowe, zalew i inne tereny będące własnością Gminy Żółkiewka. Z tytułu opłat za wieczyste użytkowanie, trwałe zarząd, oraz dzierżawę gruntów rolnych Gmina Żółkiewka osiągnęła w **2024 r.** dochód w wysokości **49 932,36 zł** oraz z tytułu opłaty rocznej za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności **50,06 zł**. W **2024 r.** na podstawie art. 32 ust.1b i art. 198k ust.2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz uchwały nr LIX/379/24 Rady Gminy Żółkiewka, zostały sprzedane nieruchomości na rzecz ich użytkowników wieczystych za kwotę **651 750 zł netto**.

W **2024 r.** Gmina Żółkiewka skomunalizowała na podstawie decyzji komunalizacyjnej Wojewody Lubelskiego grunty rolne o pow. **0,39 ha**. W wyniku przetargu Gmina Żółkiewka w **2024 r.** sprzedała nieruchomość w Olchowcu nr 792/25 o pow. 0,1110 ha zabudowaną sklepem po byłej GS SCH w Żółkiewce za cenę **69 700 zł**

Gmina Żółkiewka jest zwodociągowana w 100%, liczba przyłączy wodociągowych 1745 szt. Kanalizacja jest w miejscowościach: Żółkiewka, Zaburze, Średnia Wieś, Wola Żółkiewska, Żółkiew Kol., Rożki, Rożki Kol., Huta, liczba przyłączy 664 szt.

Aktualna cena wody brutto 5,73 zł/m³ z czego dopłata od Rady Gminy wynosi 2,03 zł/m³ brutto więc odbiorca ma cenę wody 3,70 zł/m³ brutto, natomiast ścieki z kanalizacji kosztują 8,11 zł/m³ brutto z czego dopłata od Rady Gminy wynosi 2,91 zł/m³ brutto - odbiorca płaci 5,20 brutto i ścieki dowożone w cenie 29,16 zł/m³ brutto.

W 2024 roku sprzedaż wody wyniosła **135 950 m³** , straty wody na koniec roku wyniosły około 37 %, łączne przychody z wody wraz z dotacją wyniosły **706 753,10 zł**.

Odebrane ścieki: kanalizacyjne **49 164 m³**, wozem asenizacyjnym w ilości **4 806 m³**, osad z oczyszczalni przydomowych w ilości **212 m³** co dało łączny przychód **465 498,15 zł**.

Zaległości od odbiorców na koncie na koniec roku 2024 wyniosły **6 358,22 zł**.

Z ważniejszych prac wykonanych na wodociągu: wymieniono 250 wodomierzy u odbiorców oraz wymiana 9 hydrantów przeciwpożarowych. Prace wykonane na kanalizacji: opróżnianie studzienek u mieszkańców oraz płukanie wszystkich przepompowni z kanalizacji wykonanej przez firmę Biotop.



11. GOSPODARKA LOKALOWA, TRANSPORT

W zasobie mieszkaniowym Gminy Żółkiewka w okresie od 1.01.2024 r. do 31.12.2024 r. znajdowało się 8 mieszkań o powierzchni użytkowej 366 m². Z ogólnej liczby lokali mieszkalnych 7 było wynajmowanych. Dwa mieszkania zostały przekształcone na mieszkania socjalne według potrzeb. Powierzchnia tych mieszkań wynosi 83 m². Czynsz za wynajem lokalu mieszkalnego ustalony został na kwotę 2,00 zł/m² powierzchni użytkowej. W lokalach socjalnych jest on obniżony do 50%. Roczny dochód pochodzący z wynajmu to kwota 12420,60 złotych, zaległości w opłacie czynszu na dzień 31.12.2023 roku wyniosły 148,32 złotych. W roku 2024 r gmina nie dokonywała znaczących remontów lokali mieszkalnych.

W roku 2024 r wypłacono dodatki mieszkaniowe na łączną kwotę 11820,00 złotych, których beneficjentami było 64 osób. Kwota najniższego dodatku wynosiła 61,48 złote, zaś kwota najwyższego 331,74 złotych miesięcznie.

W zasobie Gminy Żółkiewka w roku 2024r znajdowały się także budynki niemieszkalne, które w częściach wykorzystywane były na wynajem w celu prowadzenia prywatnej działalności gospodarczej. W budynku byłego ośrodka zdrowia wynajmowane są pomieszczenia o powierzchni ogólnej 290,30 m². Kwota roczna dochodów z tego tytułu w roku 2024 r wyniosła 46 982,99 zł, zaległości w opłacie czynszu na 31.12.2024 r. nie było. Miesięczna stawka czynszu w roku 2024 r wynosiła 12 zł/m² netto. W budynku magazynu na targowisku gminnym wynajmowane jest pomieszczenie o pow. 93 m² użytkowej. Dochód roczny z tego tytułu wynosi 6863, 40 zł. W roku 2024r w budynku byłego ośrodka zdrowia dokonywane były drobne, bieżące remonty, związane ze zwykłym użytkowaniem. W zasobie gminy znajduje się też budynek gospodarczy, który pełni funkcję garaży, wydzielonych jest 6 oddzielnych pomieszczeń garażowych, z czego 5 pozostawało w wynajmie. Dochód roczny za 2024 rok wynosi 4562,40 złotych. Wynajęty był też budynek po byłym GS SCH o pow.88,0 m², do chwili sprzedaży który znajduje się w Olchowcu. Z tego tytułu dochód w 2024 roku wyniósł 3138,96 złotych.

W dzierżawie pozostają także tereny przy placu manewrowym przystanku autobusowego, zabudowane kioskami handlowymi. Pod zabudową znajduje się powierzchnia 275 m² z tego tytułu dochód w roku 2024 roku wyniósł 10147,44 złotych. Na dzień 31.12.2024 roku zaległości czynszowych nie było.

Na dzień 1 stycznia 2024 roku gmina posiadała dwa autobusy. Autosan H.9-21 o liczbie miejsc 39+1, rok produkcji 2006 r., drugi to Autosan H.10-10 rok produkcji 2002, liczba miejsc siedzących wynosi 44. Mercedesa Vario 614D rok produkcji 2004. W 2024 r. zakupiono dodatkowy autobus szkolny Autosan Gimini 0808 rok produkcji 2006 ilość miejsc 29+1 Wszystkie te pojazdy służą głównie do



przewozu dzieci i młodzieży szkolnej ale też całej społeczności gminy, oraz drużynom piłkarskim, można skorzystać z usługi przewozu szczególnie w dniu, kiedy nie odbywają się zajęcia szkolne.

12.POMOC SPOŁECZNA

Zdania w zakresie pomocy społecznej w gminie realizowane są przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żółkiewce (GOPS), który działa na podstawie Uchwały Nr X/35/90 Gminnej Rady Narodowej w Żółkiewce z dnia 20 lutego 1990 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Żółkiewka powołaną dla realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w ramach zadań własnych gminy i zadań z zakresu administracji rządowej. Nadzór nad jego działalnością sprawuje Wójt Gminy Żółkiewka. Realizując zadania GOPS ma na celu dążenie do poprawy jakości życia słabszych społecznie i ekonomicznie mieszkańców gminy i osób przebywających na jej terenie, dbałość o zapewnienie prawidłowego rozwoju i funkcjonowania rodzin przeżywających trudności i kryzysy, budowanie właściwych relacji między jej członkami, właściwe pełnienie przez nich ról społecznych, wspieranie ich dążeń do usamodzielnienia. Wypełniając swoje zadania GOPS kieruje się zasadami równości, pomocniczości, solidarności oraz subsydiarności, mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli. Rozznaje i realizuje potrzeby obywateli i potrzeby wskazane przez władze gminy.

Przyznanie pomocy następuje na podstawie złożonego wniosku, w formie decyzji administracyjnej. Każda decyzja poprzedzona jest wywiadem środowiskowym przeprowadzonym przez pracownika socjalnego w miejscu zamieszkania rodziny. Jedynie udzielenie świadczeń w postaci pracy socjalnej i poradnictwa nie wymaga wydania decyzji. W sytuacjach, w których stwierdzamy marnotrawienie środków finansowych lub bezradność w prowadzeniu gospodarstwa domowego, świadczenia pomocowe realizujemy w formie niepieniężnej.

Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługuje:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty – **776 zł** (kryterium dochodowe osoby samotnie gospodarującej),
- osobie w rodzinie, której dochód na osobę nie przekracza **600 zł**,

przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów: ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych, braku umiejętności w przystosowaniu się do życia młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze, trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, trudności w



przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizmu lub narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej.

W rodzinach rolniczych przyjmuje się zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, że z 1 hektara przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości – **345 zł**.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej obecnie zatrudnionych jest 9 pracowników, tj. kierownik, 3 pracowników socjalnych, inspektor do spraw świadczeń rodzinnych, asystent rodziny, główny księgowy oraz Koordynator Dziennego Domu Senior+ i Opiekun Dziennego Domu Senior+.

W roku 2024 pomocą społeczną w postaci świadczeń pieniężnych i niepieniężnych objęto w gminie **94 rodziny**, z liczbą osób w tych rodzinach 175. Rodziny te korzystały m.in. z: pomocy finansowej, pracy socjalnej, poradnictwa, załatwiania spraw w urzędach, sądach, orzecznictwie do spraw niepełnosprawności, ustalania uprawnień do rent i emerytur. Ponadto pracownicy ośrodka przeprowadzali wywiady alimentacyjne dla innych ośrodków i wydawali opinie i informacje (po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego) dla PCPR, Policji, Sądów i innych uprawnionych instytucji.

Wśród klientów ośrodka dominują osoby mające trudności z funkcjonowaniem społecznym, u których występują problemy rodzinne, zdrowotne i prawne. Wiele rodzin szuka w ośrodku informacji na temat możliwości skorzystania ze swoich uprawnień, możliwości formalnych rozwiązania swoich problemów, szukają też wsparcia i zrozumienia.

Najczęstsze przesłanki do udzielania pomocy to: ubóstwo, długotrwała choroba, bezrobocie, potrzeba ochrony macierzyństwa oraz bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych.

Zadaniem, jakie wykonywał tutejszy ośrodek w 2024 roku była szeroko rozumiana **praca socjalna**, jest to specyficzna działalność profesjonalna, obejmuje ona wszelkiego rodzaju poradnictwo prawne, ekonomiczne, psychologiczne, pedagogiczne, a także pomoc w prawidłowym załatwieniu konkretnych trudnych spraw życiowych. Starania pracowników socjalnych koncentrują się zatem na rozpoznaniu i zaspokojeniu potrzeb ludzi, a poprzez to przyczyniają się do szeroko rozumianego dobrego bytu rodzin. Działania te mają prowadzić do takiego przekształcenia środowiska lokalnego, aby było ono zdolne do samodzielnego rozwiązywania swych problemów. Najważniejszym celem pracowników socjalnych jest wspomaganie rodzin w odzyskaniu lub utrzymaniu i wzmocnieniu pełnych możliwości życiowych. Cel ten obejmuje swym zakresem zapewnienie podstawowych warunków życia tym wszystkim, którzy z różnych przyczyn są ich pozbawieni i nie mogą zapewnić ich sobie samodzielnie, zminimalizowanie wpływu tych warunków, które nie mogą zostać zmienione oraz pomoc w osiągnięciu optymalnego poziomu życia poprzez wspieranie w rozwiązywaniu bieżących problemów i trudności życiowych. Celem ostatecznym jest umożliwienie osobom i rodzinom kierowania własnym postępowaniem oraz zdobycie niezależności w zabezpieczeniu warunków niezbędnych dla prawidłowej egzystencji godnej człowieka.



Praca socjalna to proces długotrwały, wymagający konsekwencji i systematycznego działania, przynoszący efekty często po wielu latach pracy z rodziną. Rola pracownika socjalnego wymaga nie tylko wysokich kwalifikacji i profesjonalizmu w trudnej sytuacji materialnej i osobistej w wykonywaniu powierzonych zadań, ale przede wszystkim ogromnej wrażliwości, wyrozumiałości, empatii i chęci niesienia pomocy osobom w trudnej sytuacji materialnej i osobistej. Pracownicy socjalni wykonują szczególnie odpowiedzialną pracę, na co dzień stykając się z bezrobociem, bezradnością, przemocą, uzależnieniami, chorobą i cierpieniem, pomagając rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych. Aby osiągnąć efekty podejmujemy współpracę z różnymi w zależności od potrzeb instytucjami, np. policją, sądem rodzinnym, szkołami, placówkami służby zdrowia, poradnią pedagogiczno-psychologiczną, poradnią terapii uzależnień, zakładem ubezpieczeń społecznych, kasą rolniczego ubezpieczenia społecznego, urzędem pracy i innymi. Praca socjalna obejmuje również działania informacyjne o przysługujących uprawnieniach, w ramach pracy socjalnej pracownicy GOPS pomagają w sporządzaniu różnego rodzaju wniosków np. o alimenty, pozwów o rozwód, rentę itp.

Pracą socjalną w środowisku lokalnym w 2024 roku objęto 86 rodzin, liczba osób w rodzinach 186.

W roku 2024 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żółkiewce na realizację zadań wydatkował kwotę - **3 952 782,36 zł.**, w tym na świadczenia rodzinne – **1 849 025,22 zł.**

W ramach dotacji z budżetu państwa na realizację zadań własnych, ośrodek wydatkował następujące środki:

- na dofinansowanie wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu” – kwotę **24 000,00 zł.**,
- na dofinansowanie do wypłaty zasiłków okresowych – kwotę **84 098,00 zł.**,
- na opłacenie składek zdrowotnych za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna, specjalny zasiłek opiekuńczy - wydatkowano **43 290,72 zł.**,
- natomiast na opłacenie składek zdrowotnych za **15** osób pobierających zasiłek stały wydatkowano - **10 790,35 zł.**,
- na realizację zasiłków stałych – kwotę **124 071,23 zł.**,

Karta Dużej Rodziny

Zasady przyznawania członkom rodziny wielodzietnej "Karty Dużej Rodziny" określa ustawa z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny.

Karta przyznawana jest rodzinie, która posiada przynajmniej troje dzieci, jej celem jest promowanie modelu rodziny wielodzietnej, kreowanie jej pozytywnego wizerunku, umacnianie i wspieranie oraz



zwiększanie szans rozwojowych i życiowych dzieci wychowujących się w takich rodzinach.

W 2024 roku wydanych zostało **24** ogólnopolskich Kart Dużej Rodziny dla 13 rodzin.

ZADANIA WŁASNE GMINY

Udzielanie schronienia oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym z terenu gminy.

W związku z tym, że gmina ma obowiązek zapewnić schronienie osobom tego pozbawionym, musi pokrywać koszty pobytu naszych mieszkańców w schroniskach i noclegowniach.

W 2024 roku była to **1 osoba**, której udzielono takiego wsparcia, była to osoba zameldowana na terenie naszej gminy, ale też mogą być byli mieszkańcy gminy, posiadający ostatnie miejsce zameldowania na terenie Gminy Żółkiewka, przebywający w różnych miejscowościach na terenie kraju.

Zapewnienie posiłku oraz dożywianie dzieci.

Wieloletni rządowy program „**Posilek w szkole i w domu na lata 2024 – 2028**” realizowany jest zgodnie z corocznymi porozumieniami z Wojewodą Lubelskim. Na realizację programu przeznaczono w Gminie Żółkiewka w 2024 roku ogółem **41 500, 00 zł.**, z czego środki własne gminy wyniosły – **17 500,00 zł**, a dotacja z budżetu państwa - **24 000,00 zł**.

Środki wydatkowano następująco:

- posiłki w szkołach dla **27 dzieci, z 12 rodzin**, na kwotę **11 082,00 zł.**,
- zasiłki celowe na żywność – **42 rodzin**, na kwotę **30 418,00 zł.**

W strukturach GOPS – u działa Dzienny Dom "Senior+", do którego uczęszczało **21** osób w wieku 60+, którego koszty funkcjonowania wyniosły **217 181,13 zł**. Dom zapewnia 8 godzinną ofertę usług od poniedziałku do piątku. Zakres usług świadczonych przez Dzienny Dom Senior+ obejmuje w szczególności: usługi socjalne i opiekuńcze, poradnictwo specjalistyczne, terapię zajęciową, aktywizację fizyczną i umysłową, zajęcia edukacyjne, kulturalne, edukacyjne, kulturalne, rekreacyjne, prozdrowotne, zajęcia aktywności ruchowej i kinezyterapii. Uczestnicy Dziennego Domu Senior+ mieli możliwość skorzystania z takich zajęć jak: muzykoterapia, biblioterapia, terapia kulinarna, terapia zajęciowa, artterapia. Odbywały się zajęcia edukacyjne: pogadanki tematyczne, oglądanie filmów,



warsztaty komputerowe. W placówce dyżur pełni pielęgniarka, która min. dokonuje pomiaru ciśnienia, poziomu cukru. Uczestnicy mieli możliwość brania udziału w spotkaniach okazjonalnych takich jak: letnie grillowanie, tłusty czwartek, ostatki, dzień kobiet, dzień babci i dziadka, dzień matki, uczestniczyli w spotkaniach z pracownikami biblioteki, obchodzili Ogólnopolski Dzień Seniora. W 2024 roku seniorzy korzystali z wyjazdów i wycieczek min. do kina w Lublinie, do kuźni w Wojciechowie, do Radecznicy, do jaskini Solnej w Lublinie, do Teatru Osterwy w Lublinie. Seniorzy korzystają również z gorącego posiłku przygotowywanego przez Szkołę Podstawową w Żółkiewce.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.

Zasiłek stały jest świadczeniem przysługującym osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, spełniającym kryterium dochodowe (**776 zł.** dla osób samotnie gospodarujących i **600 zł.** dla osób w rodzinach) i stanowi dochód bądź uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego. Świadczenie to jest zadaniem własnym gminy, na które otrzymujemy dotację z budżetu państwa.

W roku 2024 ośrodek przyznał zasiłki stałe dla **16 osób**.

Łączna kwota poniesiona na ten cel to – **124 071,00 zł.**, finansowane w całości z budżetu państwa.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych.

Zasiłek okresowy adresowany jest do osób i rodzin bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych niewystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, brak możliwości nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego.

W roku 2024 ośrodek przyznał decyzją zasiłek okresowy dla **37 rodzin**, przyznając **199** świadczeń, najwięcej z powodu ubóstwa i bezrobocia - **28** rodzin, ale też z powodu długotrwałej choroby, niepełnosprawności lub z innych powodów.

Łączna kwota wypłaconych świadczeń wyniosła **84 098,00 zł.**, w całości finansowane z budżetu państwa.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych.

Zasiłek celowy to świadczenie skierowane na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, przyznawany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, koniecznych i niezbędnych drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także na pokrycie kosztów pogrzebu, bądź też w przypadku straty jakie poniosła osoba lub rodzina w wyniku zdarzenia losowego.

Na ten cel wydatkowano kwotę **50518,00 zł.**, dla **51** rodzin między innymi na zakup opału,



leków i leczenia, opłatę energii elektrycznej, wyżywienie i pobyt dzieci w internacie, na zakup żywności oraz na pokrycie pobytu w schronisku dla 1 osoby bezdomnej.

Opłacano również pobyt **12** dzieci w placówce opiekuńczo – wychowawczej w łącznej kwocie - **103 308,00 zł**.

Zadanie to realizowane jest ze środków własnych gminy.

Realizując zadania własne gminy, polegające na zaspokajaniu mieszkańców w zakresie opału na zimę, leków i leczenia, odzieży, zakup żywności itp, szczególną uwagę zwraca się na racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi. W tym celu ośrodek część zasiłków realizuje w formie rzeczowej.

Jak co roku organizujemy również kolonie letnie dla dzieci z rodzin wielodzietnych i o niskich dochodach. W 2024 roku na bezpłatne kolonie do **Zębu** wyjechało **3** dzieci z terenu naszej gminy.

W 2024 roku GOPS zawarł porozumienie z Lubelskim Oddziałem Okręgowym Polskiego Czerwonego Krzyża w Lublinie na realizację "Programu Operacyjnego Pomocy Żywnościowej – Podprogram 2023" w celu przekazywania żywności dla najuboższej ludności.

Wydano żywność dla **362** osób z terenu naszej gminy.

Mieszkania wspomagane i ośrodki interwencji kryzysowej

W 2024 roku opłacano pobyt w Mieszkaniu Wspomaganim w Stryjowie Gmina Izbica za **3** osoby po **1200 zł** miesięcznie, w kwocie **324 000,00 zł**. Zadanie to finansowane było ze środków własnych gminy.

Natomiast za **4** osoby z terenu naszej gminy, które zostały umieszczone w Domu Pomocy Społecznej opłacano pobyt w kwocie - **240 530,31 zł**. (koszt pobytu w 2024 roku – **6489,79 zł**)

Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne.

W roku 2024 ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne za **15** osób pobierających zasiłki stałe.

Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne jest zadaniem własnym, na które otrzymujemy dotację z budżetu państwa. Ośrodek łącznie wydatkował na powyższy cel – **10 790,50 zł**.

Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe. Na podstawie przeprowadzonych wywiadów środowiskowych wydawane są decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przez okres do 90 dni. - **w 2024 roku w z powyższej formy pomocy skorzystała 2 osoby.**



Świadczenie usług asystenta rodziny.

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada obowiązek na gminę zatrudnienia asystenta rodziny. Do podstawowych obowiązków asystenta rodziny należy w szczególności:

opracowanie i realizowanie planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, udzielanie pomocy rodzinom w dążeniach do poprawy ich sytuacji.

W przypadku powzięcia informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, kierownik ośrodka zleca przeprowadzenie w tej rodzinie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Jeżeli rodzinny wywiad środowiskowy potwierdzi występowanie tych trudności, pracę z taką rodziną podejmuje asystent rodziny. Powierzając asystentowi rodziny pracę z daną z rodziną, uwzględnia się przede wszystkim zakres pomocy jaka powinna być udzielona rodzinie. Asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną za jej zgodą i z jej aktywnym udziałem, motywując rodzinę do aktywnego współdziałania w realizacji planu pracy z rodziną. Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

Cele współpracy z rodziną:

1. Wsparcie rodzin destrukcyjnych w przezwyciężaniu trudności związanych z opieką i wychowaniem dzieci.
2. Doprowadzenie do osiągnięcia stabilizacji życiowej rodziny, aby dzieci uniknęły umieszczenia w placówkach opiekuńczych i rodzinach zastępczych.
3. Pomoc rodzinom w realizacji planu pomocy rodzinie na poziomie socjalnym, psychologicznym, wychowawczym i społecznym.

Realizując cele wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2024 r. kontynuowano zatrudnienie asystenta rodziny. Zadanie finansowane było ze środków własnych gminy w kwocie **17 365,07 zł**. Asystenturą rodzinną zostało objętych **9 rodzin**, w tym **25 dzieci** z występującymi problemami opiekuńczo – wychowawczymi w tych rodzinach,

Zespół Interdyscyplinarny do Spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej

Obowiązek utworzenia Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej, jako zadania własnego gminy, wynika z ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej

W Gminie Żółkiewka działa Zespół Interdyscyplinarny do Spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej, powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Żółkiewka.

W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele różnych instytucji działających na rzecz dziecka i rodziny.



Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- kierowanie ofiar i sprawców przemocy do odpowiednich specjalistów,
- podejmowanie interwencji w przypadku przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu jej powstrzymanie,
- zintegrowanie działań odpowiedzialnych za pomoc dziecku i rodzinie. Zespół działa w oparciu o procedurę "Niebieskiej Karty".

„**Niebieska Karta**” to procedura polegająca na rozpoznaniu zaburzeń życia rodzinnego wywołanych nadużywaniem alkoholu i stosowaniem przemocy, ułożenie planu pomocy oraz podjęcie działań interwencyjnych. Do realizacji wymienionej procedury zobligowani są przedstawiciele policji, ośrodków pomocy społecznej, ochrony zdrowia i gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych. Wszczęcie procedury "Niebieskiej Karty" następuje poprzez wypełnienie formularza "A" przez przedstawiciela wyżej wymienionych podmiotów i przekazanie do przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, który z kolei niezwłocznie przekazuje go członkom Zespołu lub grupy diagnostyczno – pomocowej. W celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy domowej w indywidualnych przypadkach Przewodniczący Zespołu tworzy grupę diagnostyczno - pomocową, których prace prowadzone są w zależności od zgłaszanych potrzeb lub wynikają z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

W roku 2024 do Zespołu wpłynęło **13 "Niebieskich Kart"**, (13 sporządzonych przez Policję). W rodzinach, w których doszło do przemocy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego opracowują i realizują plan pomocy rodzinie. W tym okresie odbyło się **45** spotkań, prowadzony jest monitoring sytuacji przez policję jak i pracowników socjalnych. W większości rodziny te objęte są nadzorem kuratora sądowego.

Po wnikliwej analizie sytuacji i stwierdzeniu ustania przemocy w rodzinie, zostało zakończonych **9** procedur „**Niebieskiej Karty**”, pozostałe procedury są nadal prowadzone.

Główne cele Zespołu to:

- pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężeniu ich problemów związanych z występowaniem zjawiska przemocy.
- efektywne podejmowanie działań pomocowych i interwencyjnych w momencie zaistniałego problemu.
- współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym w sytuacji wystąpienia przemocy.

Zadaniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest zapewnienie obsługi organizacyjno - technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego.



Główne problemy klientów pomocy społecznej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żółkiewce realizując zadania ustawy o pomocy społecznej w 2024 roku udzielił pomocy **94** rodzinom, z liczbą osób w rodzinach **175**.

Najczęstszym powodem przyznania pomocy było:

bezrobocie, ubóstwo, wielodzietność, długotrwała lub ciężka choroba, niepełnosprawność, bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, alkoholizm, bezdomność, zdarzenie losowe, trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego. W większości przypadków podstawą do udzielenia pomocy było występowanie równocześnie kilku przesłanek.

13.ŚWIADCZENIA RODZINNE I ICH REALIZACJA

Charakterystyka systemu świadczeń rodzinnych

W gminie Żółkiewka realizacją świadczeń rodzinnych zajmuje się Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ustawa o świadczeniach rodzinnych określa następujące rodzaje świadczeń:

- 1) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- 2) świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, oraz zasiłek dla opiekuna,
- 3) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka,
- 4) świadczenie rodzicielskie,
- 5) jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się żywego dziecka, o którym mowa w art. 10 ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "**Za życiem**".

Zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłków rodzinnych są udzielane na okresy zasiłkowe, które trwają od 1 listopada danego roku do 31 października roku następnego.

Obok posiadania dziecka na utrzymaniu, głównym kryterium uprawniającym do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego jest spełnienie kryterium dochodowego, obecnie obowiązuje kwota **674 zł** miesięcznie na 1 członka rodziny oraz **764 zł** w rodzinie wychowującej dziecko niepełnosprawne.

Dochód dla rodzin utrzymujących się z gospodarstwa rolnego wynosi **462,42 zł. miesięcznie** z 1 hektara przeliczeniowego (od listopada 2024 r. dochód z gospodarstwa rolnego wynosi 454,25 zł. miesięcznie, przelicznik z gospodarstwa rolnego ogłaszany jest corocznie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego)

Dochód rodziny ustalany jest na podstawie dochodu z roku kalendarzowego poprzedzającego okres



zasiłkowy z uwzględnieniem dochodu utraconego i uzyskanego.

Zasiłek rodzinny przyznawany jest w zależności od wieku dziecka pozostającego na utrzymaniu osoby uprawnionej i wynosi od dnia 1 listopada 2020r.:

95 zł na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,

124 zł na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia,

135 zł na dziecko powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia.

Na wypłatę powyższych zasiłków rodzinnych w roku 2024 wydatkowano kwotę – **172 673,55 zł**
Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z tytułu:

- urodzenia dziecka (**1000 zł** na dziecko; jest to świadczenie jednorazowe), wydatkowano **5 000,00 zł**,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (**400 zł** miesięcznie), wydatkowano – **0,00 zł**.
- samotnego wychowywania dziecka (**193 zł** miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż **386 zł** na wszystkie dzieci), wydatkowano - **9 264,00 zł**,
- dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej (**95 zł** miesięcznie na trzecie i na następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego), wydatkowano – **38 193,32 zł**,
- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do ukończenia 5 roku życia (**90 zł** miesięcznie), wydatkowano - **1080,00 zł**,
- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia (**110 zł** miesięcznie), wydatkowano - **7370,00 zł**,
- rozpoczęcia roku szkolnego (**100 zł** jednorazowo - każda klasa szkoły do policealnej włącznie oraz na dziecko rozpoczynające roczne przygotowanie przedszkolne), wydatkowano – **9 513,48 zł**,
- podjęcie przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania (**113 zł** miesięcznie na zamieszkanie w miejscowości, w której znajduje się szkoła), wypłacany 10 miesięcy w roku, wydatkowano – **8 309,12 zł**,
- z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania, na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła (**69 zł** miesięcznie), wypłacany przez 10 miesięcy w roku, wydatkowano – **13 572,66 zł**.
- Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka (**1000 zł** na jedno dziecko), jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **1922 zł**, wydatkowano - **9 000,00 zł**.

Aby skorzystać z dodatków należy posiadać prawo do zasiłku rodzinnego, jednocześnie można pobierać kilka rodzajów dodatków. Poza zasiłkami rodzinnymi i przysługującymi do nich dodatkami, w ramach ustawy o świadczeniach rodzinnych realizowane są cztery rodzaje świadczeń opiekuńczych:



Zasiłek pielęgnacyjny (215, 84zł) - świadczenie przysługuje niezależnie od dochodu rodziny lub osoby, dlatego przyznawane jest nie na okres zasiłkowy, lecz na okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności; przeznaczone jest dla niepełnosprawnych dzieci i niepełnosprawnych osób dorosłych oraz dla osób, które ukończyły 75 rok życia. Do zasiłku pielęgnacyjnego nie mają prawa osoby, które nabyły uprawnienia do dodatku pielęgnacyjnego wypłacanego przy emeryturze lub rencie z ZUS lub KRUS, na ten cel wydatkowano – **227 063,32 zł.**

Świadczenie pielęgnacyjne (2988 zł miesięcznie) - świadczenie pielęgnacyjne przysługuje osobie jeżeli nie podejmuje lub rezygnuje z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, albo osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Świadczenie przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka, osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną oraz innym osobom, na których ciąży obowiązek alimentacyjny, pod warunkiem, że niepełnosprawność podopiecznego powstała przed ukończeniem przez niego 18 lat lub 25 lat w przypadku osób uczących się, wydatkowano na ten cel – **896 400,00 zł.** (Od 1 stycznia 2024 r. zmianą przepisów świadczenie dla opiekunów osób powyżej 18 roku życia zostało zniesione, nadal przysługuje rodzicowi na niepełnosprawne dziecko do 18 r. życia oraz osobom, którym przyznano świadczenie na tzw. „starych zasadach”. W zamian za świadczenie pielęgnacyjne dla osób niepełnosprawnych powyżej 18 r. życia wprowadzono świadczenie wspierające, które przyznaje i wypłaca ZUS).

Zasiłek dla opiekuna ZDO (620 zł miesięcznie) - zasiłek dla opiekuna przysługuje niezależnie od wysokości dochodu osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2012 r. poz. 1548 oraz Dz. U. z 2013 r. poz. 1557) z dniem 1 lipca 2013 r. Na zasiłek dla opiekuna wydatkowano – **278 600,00 zł.** (Od 1 stycznia 2024 r. zmianą przepisów świadczenie zniesione, kontynuacja wypłaty osobom, którym przyznano świadczenie na tzw. "starych zasadach").

Specjalny zasiłek opiekuńczy SZO (620 zł miesięcznie) - specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami kodeksu rodzinnego i opiekuńczego ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom jeżeli nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania stałej opieki nad osobą



legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Świadczenie to uzależnione jest od dochodu, otrzymywać można go tylko wtedy, gdy łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty kryterium dochodowego wynoszącego **764 zł netto**. (Od 1 stycznia 2024 r. zmianą przepisów świadczenie zniesione, kontynuacja wypłaty osobom, którym przyznano świadczenie na tzw. "starych zasadach"). W 2024 na ten cel wydatkowano **22 320,00 zł**.

Świadczenie rodzicielskie (podstawa prawna: ustawa z dnia 24 lipca 2015 roku o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych ustaw), przepisy dotyczące świadczenia rodzicielskiego weszły w życie 1 stycznia 2016 r. Świadczenie rodzicielskie to wypłacane po urodzeniu dziecka wsparcie finansowe dla rodziców, którzy nie mają uprawnień do zasiłku macierzyńskiego z innego tytułu. Mogą więc z niego skorzystać m.in. osoby bezrobotne, bez prawa do zasiłku, studentki, uczennice oraz osoby nie pracujące. Świadczenie rodzicielskie wynosi **1000 złotych** miesięcznie w okresie po urodzeniu dziecka lub przyjęcia na wychowanie, na który przysługuje świadczenie i wynosi:

- rok (52 tygodnie) w przypadku jednego dziecka,
- 65 tygodni w przypadku dwójki dzieci,
- 67 tygodni w przypadku trójki dzieci,
- 69 tygodni w przypadku czwórki dzieci,
- 71 tygodni w przypadku piątki dzieci.

Świadczenie jest przyznawane niezależnie od dochodu rodziny i przysługuje jedno świadczenie rodzicielskie w kwocie **1000 złotych** bez względu na liczbę wychowywanych dzieci. Osoba pobierająca świadczenie rodzicielskie nie może jednocześnie wykonywać pracy, która uniemożliwia jej sprawowanie osobistej opieki nad dzieckiem. W 2024 roku na świadczenie rodzicielskie (**1000 zł** miesięcznie) – wydatkowano **79 589,30 zł**. Do końca grudnia 2024 roku na świadczenia rodzinne wraz z wynagrodzeniem osobowym i obsługą wydatkowano w łącznej kwocie – **1 849 025,22 zł**, w tym z zadań zleconych w kwocie **1 769 512,55 zł**, natomiast ze środków własnych Urzędu Gminy w kwocie **79 512,67 zł**.

Żółkiewskie Becikowe – na ten cel wydatkowano kwotę 17 000,00 zł.

Opłacano również składki emerytalno – rentowe za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz zasiłek dla opiekuna do ZUS w kwocie – **18 595, 05 zł**. oraz do KRUS w kwocie – **5 607,00 zł**.

Łącznie – **191566,05 zł**.



GOPS realizuje zadania wynikające z Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo Ochrony Środowiska oraz Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 października 2020r. **"Czyste powietrze"**, tj. zajmuje się prowadzeniem postępowań oraz wydawaniem zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na 1 członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. W 2024 r. wystawiono **107** zaświadczeń.

Dodatek osłonowy

W okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2024 r. przedłużono kolejne regulacje, które wspierały polskie rodziny. Dodatek osłonowy miał na celu zniwelować koszty energii, gazu i żywności, dla gospodarstw domowych. Zgodnie z przepisami przysługiwał gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczają 2100,00 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1500,00 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Wysokości dopłat w ramach dodatku osłonowego:

- jednoosobowe gospodarstwo domowe otrzyma **228,80 zł** lub **286,00 zł*** przy założeniu, że dochód nie przekroczy 2100,00 złotych,
- gospodarstwo 2-3 osobowe otrzyma **343,20 zł** lub **429,00 zł*** przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500,00 złotych miesięcznie na osobę,
- gospodarstwo 4-5 osobowe otrzyma **486,20 zł** lub **607,75 zł*** przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500,00 złotych miesięcznie na osobę,
- gospodarstwo 6 i więcej osobowe otrzyma **657,80 zł** lub **822,25 zł*** przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500,00 złotych miesięcznie na osobę.

*Jeżeli głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego wnioskodawcy jest jedno z następujących źródeł zasilanych węglem lub paliwami węglopochodnymi, zgłoszonych do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2023 r. poz. 2496):

- kocioł na paliwo stałe,
- kominek,
- koza
- ogrzewacz powietrza,
- trzon kuchenny,



- piecokuchnia,
- kuchnia węglowa
- piec kaflowy na paliwo stałe

Zasada złotówka za złotówkę

W przypadku dodatku osłonowego obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówkę. Oznaczało to, że dodatek ten był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota dodatku była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanego dodatku osłonowego 20 zł.

Aby otrzymać dodatek osłonowy należało złożyć wniosek do 30 kwietnia 2024 roku. Wypłata dodatków została zrealizowana jednorazowo do 30 czerwca 2024 r.

W 2024 r. na powyższy cel wydatkowano kwotę łącznie 204 442,35 zł.

Fundusz Pomocy Ukraina

Obywatelowi Ukrainy, przebywającemu legalnie w Polsce zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, przysługiwała pomoc w postaci **jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300 zł na osobę.**

Jednorazowe świadczenie miało na celu wsparcie obywateli Ukrainy, którzy przybyli do Polski od 24 lutego 2022 r. w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Świadczenie przeznaczone było na pokrycie kosztów utrzymania, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe. Świadczenie przysługiwało każdemu obywatelowi Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny i który został wpisany do rejestru PESEL. O pomoc mogły również ubiegać się osoby nieposiadające obywatelstwa ukraińskiego, ale który jest małżonkiem obywatela Ukrainy i który przybył do Polski bezpośrednio z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa. Podstawowym kryterium przyznania pomocy, było legalne przekroczenie granicy od 24 lutego br., czyli od momentu rozpoczęcia działań wojennych prowadzonych na terytorium Ukrainy. Każdy obywatel Ukrainy, który starał się o przyznanie świadczenia, musiał mieć nadany numer PESEL. Dotyczyło to osób pełnoletnich oraz dzieci. Pomoc nie była uzależniona od dochodu, a jej przyznanie nie wymagało wydania decyzji.

W 2024 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na powyższy cel wydatkował łącznie kwotę: 612,00 zł, w tym kwota wypłaconych świadczeń 600 zł. liczba świadczeń 2, koszty obsługi 12,00 zł.



Bon energetyczny

W dniu 13 czerwca 2024 r. weszła w życie ustawa z dnia 23 maja 2024 r. o **bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego**.

Bon energetyczny był jednorazowym dofinansowaniem dla gospodarstw domowych do rachunków za energię elektryczną.

Bon energetyczny przysługiwał za okres od 1 lipca do 31 grudnia 2024 r. każdemu gospodarstwu domowego, jeśli jego miesięczne dochody nie przekraczają:

- 2500 zł na osobę w gospodarstwie jednoosobowym,
- 1700 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Wysokość bonu zależała od ilości osób w gospodarstwie domowym:

- 300 zł dla gospodarstw 1-osobowych,
- 400 zł dla 2-3 osobowych,
- 500 zł dla 4-5 osobowych,
- 600 zł dla 6-osobowych i większych.

Wysokość bonu energetycznego była zależna także od głównego źródła ogrzewania gospodarstwa domowego. Gospodarstwom domowym, których główne źródło ogrzewania jest zasilane energią elektryczną (pompa ciepła/ bojler elektryczny), przysługiwał bon energetyczny w podwyższonej wysokości. Warunkiem było wpisanie lub zgłoszenie takiego źródła do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB) do 1 kwietnia 2024 r. – w przypadku źródeł już działających wcześniej, albo po tym dniu – w przypadku głównych źródeł ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do CEEB.

Wysokość bonu energetycznego w podwyższonej kwocie wynosiła:

- 600 zł – gospodarstw domowemu jednoosobowemu;
- 800 zł – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 2 do 3 osób;
- 1000 zł – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 4 do 5 osób;
- 1200 zł – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z co najmniej 6 osób.

Zasada “złotówka za złotówkę”

Jeśli kryterium dochodowe zostanie przekroczone, dalej istniała możliwość ubiegania się o bon energetyczny – w tym przypadku obowiązywała zasada złotówka za złotówkę, dzięki której dalej przysługiwało prawo do świadczenia. W takim przypadku kwota świadczenia była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych bonów energetycznych wynosił 20 zł.

W 2024 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na powyższy cel wydatkował kwotę: 202 745,86 zł., w tym kwota wypłaconych świadczeń 196 840,64 zł, koszty obsługi: 5 905,22 zł.



"Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" – edycja 2024

Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej opracowało Program "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" – edycja 2024.

Celem Programu jest rozpowszechnienie usług asystenta, a w efekcie zwiększenie szans osób niepełnosprawnych na prowadzenie bardziej samodzielnego i aktywnego życia. Program był realizowany od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

Głównym celem Programu było wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla:

- dzieci do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz
- osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, albo orzeczenie traktowane na równi z wymienionymi, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Do zadań asystenta należą między innymi: pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w zakupach, w dojazdach do placówek służby zdrowia (do lekarza, na rehabilitację, itp.), czy też pomoc w dojazdach do placówek kultury. Wsparcie asystenta wpłynęło na poprawę jakości życia osób z niepełnosprawnością, w szczególności na umożliwienie im jak najbardziej niezależnego życia.

Realizatorem programu był Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żółkiewce. Program finansowany był w całości ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Z usług asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością w 2024 roku skorzystało **13 osób niepełnosprawnych w tym: 12 osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności i 1 osoba z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności**. Zatrudniono na umowę zlecenie **13 asystentów osobistych (jeden asystent – jedna osoba niepełnosprawna)**, łącznie zrealizowano **3 352,50 godzin usług asystencji osobistej**, ze stawką godzinową **50 zł. brutto**. Łącznie koszt wynagrodzenia asystentów za wykonaną usługę asystencji osobistej wyniósł **163 271,76 zł**. W ramach programu opłacono koszty przejazdu 5 osobom niepełnosprawnym na kwotę **2 445,79 zł**. W ramach Programu opłacono koszt ubezpieczenia OC dla 13 asystentów na kwotę **2 458,49 zł**. **Razem koszty realizacji usługi asystencji osobistej wyniósł 168 176,04 zł.**

Program "asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" jest kontynuowany w 2025 r.



14. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żółkiewce

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa w oparciu o ustawę z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 165 ze zm.) oraz realizowała zadania wynikające z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024 rok przyjęty Uchwałą Nr LVII/360/23 Rady Gminy Żółkiewka z dnia 27 listopada 2023 r.,

Komisja w obecnym składzie powołana została przez Wójta Gminy Żółkiewka Zarządzeniem Nr 14/19 z dnia 8 marca 2019 r., zmienione Zarządzeniem Nr 12/24 Wójta Gminy Żółkiewka z dnia 19 marca 2024 r. w sprawie powołania Gminnej komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żółkiewce, skład komisji w 2024 roku przedstawiał się następująco:

1. Henryk Jaremek – Przewodniczący Komisji
2. Katarzyna Dąbrowska – Pełnomocnik Wójta ds. realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
3. Agnieszka Jałowiecka – członek Komisji
4. Konrad Walkiewicz – członek Komisji
5. Maria Mirosław- członek Komisji
6. Danuta Pomarańska – członek Komisji
7. Elżbieta Żybała – członek Komisji
8. Ewa Pawełkiewicz – członek Komisji
9. Iwona Rudzka – członek Komisji

Wyżej wymienione osoby zostały przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i posiadają Certyfikaty potwierdzające ukończenie szkolenia pt.: „Zadania i zakres działań Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.

Podstawowym zadaniem komisji oraz głównym celem jest podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania.

Głównym celem działań profilaktycznych komisji jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zwiększanie zdolności do radzenia sobie z istniejącymi problemami alkoholowymi.

Komisja zajmuje się wspieraniem osób uzależnionych i ich rodzin, kształtowaniem zdrowego stylu życia. Ponadto realizuje określone ustawowo zadania gminy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, do których należy:

- inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych ujętych w formie gminnych programów;
- podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia



odwykowego;

- opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż lub podawania napojów alkoholowych pod względem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży zgodnie z uchwałami rady Gminy, (limit i lokalizacja punktów, w których sprzedawane i podawane są napoje alkoholowe);
- kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych;

Również w ramach działań wynikających z instytucji prawnej zobowiązującej do leczenia, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- przyjmowała zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu,
- wzywała na rozmowy osoby, co do których wpłynęło zgłoszenie, motywując je do podjęcia leczenia odwykowego celem zaprzestania picia alkoholu,
- kierowała osoby na badanie przez biegłych, w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu odwykowego,
- przygotowywała dokumentację związaną z postępowaniem sądowym mającym na celu poddania się przymusowemu leczeniu,
- składała wnioski o wszczęcie postępowania do Sądu Rejonowego w Zamościu.

W zakresie przeciwdziałania narkomanii:

- prowadzono działania edukacyjne adresowane w szczególności do dzieci, młodzieży i rodziców na temat zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychoaktywnych, a także z pozamedycznego stosowania produktów leczniczych, których używanie może prowadzić do uzależnienia,
- upowszechniano informacje na temat dostępu do działań profilaktycznych, interwencyjnych, pomocowych i placówek leczenia dla osób zagrożonych uzależnieniem od środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych,
- wdrażano i prowadzono program profilaktyki uniwersalnej w ramach systemu rekomendacji programów, poprzez prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży a także prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży.

Działania podjęte przez komisję w 2024 roku

Realizując program komisja w 2024 roku odbyła **15** posiedzeń.

Do Komisji wpłynęło **12** wniosków, o objęcie postępowaniem osoby nadużywającej alkohol.



Wnioski złożyli:

- Rodzina – 4,
- Kurator – 0
- Policja – 6
- Pracownik socjalny - 2

W związku ze złożonymi wnioskami, na posiedzenie Komisji wezwanych zostało **11 osób** (1 osoba wycofała wniosek), z czego zgłosiło się **7 osób**.

Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz terapeuta Punktu Konsultacyjnego ds. osób uzależnionych i współuzależnionych przeprowadzali rozmowy interwencyjno - motywujące ze zgłaszanymi osobami, motywując do podjęcia leczenia i zaprzestania picia alkoholu. Osoby, które nie wyraziły zgody na dobrowolne leczenie (**7 osób**), kierowane były na badanie lekarskie przez biegłych sądowych wraz z wnioskiem do Sądu Rejonowego w Zamościu o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.

Należy stwierdzić, że w kilku przypadkach spotkania z komisją odnosiły pozytywny skutek, mobilizując osoby do ograniczenia picia alkoholu oraz podejmowania leczenia. Osoby te niejednokrotnie do protokołu zobowiązały się do ograniczenia czy też zaprzestania picia alkoholu, a także do dobrowolnego podjęcia leczenia odwykowego (**4 osoby**). W takich przypadkach komisja kierowała te osoby do samodzielnego zgłoszenia się w Poradni Leczenia Uzależnień, czy też do lekarza psychiatry i przedstawienia komisji zaświadczenia o podjęciu leczenia. W przypadku zaprzestania dobrowolnego leczenia komisja składa wniosek do Sądu Rejonowego w Zamościu.

W 2024 roku **Gminny Punkt Konsultacyjno - Informacyjny Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** funkcjonował na terenie Gminy Żółkiewka w siedzibie budynku Urzędu Gminy i był czynny jedną godzinę raz w miesiącu. Do punktu zgłaszały się osoby uzależnione od alkoholu oraz osoby współuzależnione, a także osoby doświadczające przemocy jak również osoby, co do których istniało podejrzenie, że stosują przemoc. **8 osób skorzystało z poradnictwa Punktu.**

Poza rozpatrywaniem wniosków o nadużywanie alkoholu komisja współpracowała z Zespołem Szkół w Żółkiewce, Szkołą Podstawową w Żółkiewce, Ośrodkiem Kultury Samorządowej w Żółkiewce, Gminnym Klubem Sportowym „HETMAN” Żółkiewka oraz Fundacją „Winda” w Krasnymstawie, w zakresie działań na rzecz uświadamiania dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych, a także minimalizowania skutków nadużywania alkoholu oraz przeciwdziałania narkomanii.

W okresie sprawozdawczym wspierano instytucje z terenu Gminy Żółkiewka w działaniach i zadaniach profilaktycznych :



W Szkole Podstawowej w Żółkiewce:

Zorganizowano programy o charakterze profilaktyki uzależnień dla uczniów IV - VIII rekomendowane przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom

- Warsztaty profilaktyczno – muzyczne pt. „Życie to spacer po kamieniach” - 174 uczniów i 10 nauczycieli) – wydatkowano kwotę – **4 000,00 zł.**
- „Dobrostan psychiczny. Myślę pozytywnie, dbam o siebie” – 172 uczniów i 10 nauczycieli), - wydatkowano kwotę – **2 750,00 zł**

Celem warsztatów profilaktycznych jest dostarczanie uczniom podstawowych informacji na temat zagrożeń współczesnego świata. Rozwijanie umiejętności psychospołecznych, w tym umiejętności rozpoznania i nazywania uczuć, umiejętności radzenia sobie z negatywnymi emocjami, kształtowania pozytywnego obrazu siebie.

Razem na szkolenia i warsztaty profilaktyczne wydatkowano kwotę – 9 450, 00 zł.

Sfinansowano uczniom z rodzin patologicznych i niewydolnych wychowawczo jednodaniowe obiady w stołówce szkolnej, skorzystało średnio (styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj – 15 uczniów czerwiec – 14 uczniów, wrzesień, październik, listopad i grudzień – 17 uczniów) wydatkowano kwotę **9 653,00 zł.**

Zorganizowano konkurs plastyczny „Mówię stop uzależnieniom”. W konkursie udział wzięło 108 uczniów z klas V-VII, Zakupiono nagrody za udział w konkursie – wydatkowano kwotę **881,56 zł.**

Zorganizowano turniej szachowy. W turnieju wzięło udział 60 uczniów zakupiono nagrody dla uczniów za udział w turnieju i opłacono usługę sędziowską. Na ten cel wydatkowano kwotę – **1994,31 zł.**

Szkoła Podstawowa w Żółkiewce z planowanej kwoty **25 000,00 zł**, wydatkowała kwotę **19 278,87 zł**, co stanowi **77,11 %** ogólnego planu.

W Szkole Podstawowej w Chłaniowie:

Szkoła Podstawowa w Chłaniowie realizowała program profilaktyczny przeciwdziałanie przemocy i agresji w szkole. Odbыл się koncert profilaktyczny „Życie to spacer po kamieniach” (16 uczniów z klas IV-VIII)

W klasach I-VIII zrealizowany został program profilaktyki przygotowany z inicjatywy Ministerstwa Edukacji Narodowej i Ministerstwa Zdrowia „Loguj się z głową” (9 uczniów z klas I-III i 15 uczniów z klas IV-VIII)

Odbyły się warsztaty profilaktyczne – „Przeciwdziałanie mowie nienawiści” oraz „Umysł na wysokich obrotach – siła empatii i zrozumienia w działaniu”. (9 uczniów z klas I-III i 12 uczniów z klas IV-VIII)

Razem z uczniami w spotkaniach profilaktycznych wzięło udział 6 nauczycieli.



Szkoła Podstawowa w Chłaniowie z planowanej kwoty **8 000,00 zł** wydatkowano kwotę **8 000,00 zł**.

W Zespole Szkół w Żółkiewce:

W ramach zadania „Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii”

1. Zorganizowano konkurs profilaktyczny „Gra o zdrowie” – wzięli w nim udział chętni uczniowie przy zaangażowaniu 4 nauczycieli, zakupiono nagrody w ramach konkursu – wydatkowano kwotę **309,92 zł**.
2. Zakupiono sprzęt sportowy min: (rakiety do tenisa stołowego). Zakupione pomoce dydaktyczne (tablica tekstylna na kółkach) wykorzystywane są do prowadzenia zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, do promocji zdrowego stylu życia i alternatywnego spędzania czasu wolnego, przeprowadzono zajęcia z zakresu profilaktyki uzależnień - wydatkowano kwotę **2215,08 zł**.
3. Zorganizowano zawody sportowe w piłkę nożną o „Puchar Wiosny 2024”
4. Zorganizowano wyjazd młodzieży (20 uczniów) do Teatru im. J. Osterwy w Lublinie, uczniowie podczas wyjazdu uczestniczyli również w warsztatach profilaktycznych prowadzonych przez psychologa/terapeutę – wydatkowano kwotę **2475,00 zł**.

Zespół Szkół w Żółkiewce z planowanej kwoty **5 000,00 zł** wydatkował kwotę **5 000,00 zł**.

W Bibliotece Gminnej w Żółkiewce:

W ramach zadania „Żółkiewski Festiwal Literatury i Teatru. Aktywne spędzanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w warunkach wolnych od zagrożeń i patologii” w ramach programu profilaktycznego „Kultura przeciwdziała nałogom i agresji”

1. Przeprowadzono warsztaty pt. „Folkmania”. Warsztaty zostały przeprowadzone przez Lubelskie Centrum Inicjatyw Muzycznych. Dzieci uczestniczyły w zajęciach taneczno – edukacyjnych. W zajęciach wzięło udział 22 dzieci.

Poprzez uczestnictwo w warsztatach dzieci rozwijały swoje zdolności, spędzały czas wolny od używek, uczyły jak radzić sobie z emocjami. Biblioteka Gminna w Żółkiewce z planowanej kwoty dotacji **5 000,00 zł**, wydatkowała kwotę **5 000,00 zł**.



W Ośrodku Kultury Samorządowej w Żółkiewce:

W ramach zadania „Wspieranie programów w zakresie profilaktyki alkoholowej i narkomanii poprzez organizację koncertów i imprez profilaktycznych w ramach programu profilaktycznego „Kultura przeciwdziała nałogom i agresji”.

Zorganizowano imprezę kulturalną pn. „Piknik Wawrzyńca”, podczas której odbył się koncert z profesjonalną usługą nagłośnienia. Dzieci i młodzież spędziła czas wolny w warunkach wolnych od przemocy i agresji. Występy uzmysłowiły młodzieży, że można realizować swoje marzenia, dobrze się integrować z rówieśnikami bez używek – uczestniczyło około 800 osób, wydatkowano kwotę **14 000,00 zł.**

Ośrodek Kultury Samorządowej z planowanej kwoty dotacji **14 000,00 zł.**, wydatkował kwotę **14 000,00 zł.**

W ramach zadania „Organizowanie wycieczek krajoznawczych oraz zajęć poza lekcyjnych dla dzieci i młodzieży w warunkach wolnych od zagrożeń, nałogów i agresji” w ramach programu profilaktycznego „Kultura – przeciwdziała nałogom i agresji”

1. Zorganizowano imprezę kulturalną w plenerze „Dzień Dziecka”, podczas imprezy odbyły się min: przejazd ciuchcią turystyczną. Mogli z niej skorzystać rodzice z dziećmi (udział wzięło około 400 osób). Była to jedna z form promowania wspólnego spędzania czasu w przyjaznej atmosferze, wolnego bez używek i agresji – wydatkowano kwotę **3 690,00 zł.** W ramach zadania wynajęto dla dzieci zamek dmuchany – wydatkowano kwotę **1 307,00 zł.**, opłacono usługi gastronomiczne dla dzieci na kwotę **1 400, 00 zł.**, opłacono nagrody dla dzieci (100 osób) uczestniczących w zawodach wędkarskich, konkursach i grach na kwotę **726,75 zł**, zakupiono artykuły spożywcze dla grup artystycznych występujących na estradzie – wydatkowano kwotę **737, 92 zł**, poza tym opłacono animacje na kwotę **300 zł.**, oraz zabezpieczenie medyczne podczas imprezy na kwotę **2 100,00 zł.** Opłacono usługę najmu makiety gospodarstwa na kwotę **525, 00 zł.**
2. Zorganizowano teatr profilaktyczny dla dzieci pn” Na jagody” (udział 30 dzieci i 15 dorosłych – wydatkowano kwotę **213,33 zł.**

Ośrodek Kultury Samorządowej w Żółkiewce z planowanej kwoty dotacji **11 000,00 zł** wydatkował kwotę **11 000,00 zł.**



W Gminnym Klubie Sportowym „HETMAN” Żółkiewka:

W ramach zadania „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – zadanie obejmuje popularyzację sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację treningów i imprez sportowych, sportowo – rekreacyjnych oraz zawodów i turniejów, prowadzenie zajęć wraz z zakupem pomocy i sprzętu, organizację szkolenia i udział w ligowych rozgrywkach piłki nożnej, współzawodnictwo sportowe osób dorosłych i osób niepełnosprawnych”;

1. Opłacano wynagrodzenia trenerów szkolących w 4 grupach wiekowych.
2. Prowadzono szkolenia w 4 grupach wiekowych: seniorzy (41 zawodników), trampkarzy (16 zawodników), młodzicy (18 zawodników), orliki – 16 zawodników i żacy (16 zawodników).
3. Prowadzono pogadanki i prelekcje promujące zdrowy styl życia, postawy asertywne w walce z narkotykami, alkoholem, dopalaczami i papierosami oraz kształtowano umiejętność rozwiązywania konfliktów oraz radzenia sobie z sytuacjami agresji i przemocy.
4. Opłacano sędziów w rozgrywkach ligowych a także w razie potrzeby wynajem boisk.
5. Zakupiono sprzęt sportowy oraz artykuły przemysłowe.
6. Opłacano zawodników, ubezpieczenie zawodników, odprowadzano opłaty do OZPN i CHOZPN, opłaty do ZUS i Urzędu Skarbowego, prowadzenie Księgowości Gminnego Klubu Sportowego.
7. Zorganizowano turniej piłkarski: „Sportowe Rozpoczęcie Wakacji” – w 3 kategoriach wiekowych (seniorzy, młodzik/orlik i żak) wzięło udział około 700 osób (zawodników i kibiców).
8. Wszystkie drużyny klubu wzięły udział w 101 turniejach lub meczach na poziomie regionalnym organizowanych przez Lubelski Związek Piłki Nożnej Oddział Chełm.

Wszystkie działania oraz zakupy niezbędne były do przeprowadzenia działań w tym profilaktycznych, dzięki którym uczestnicy zajęć zwiększyli aktywność fizyczną, dostrzegli korzyści płynące ze zdrowego stylu życia, poprawiły się relacje interpersonalne. Dzięki realizacji powyższego zadania zapobiegano sięganiu przez dzieci i młodzież po środki psychoaktywne, zapobiegano paleniu tytoniu, picia alkoholu, używaniu narkotyków i dopalaczy. Realizacja zadania przyczyniła się do integracji w klubie i wzmocnienia więzi między zawodnikami, trenerami i rodzicami.

Gminny Klub Sportowy „HETMAN” Żółkiewka z planowanej kwoty dotacji **100 000,00 zł** wydatkował kwotę **100 000,00 zł**.

Gminna Komisja przyjęła do realizacji w 2024 roku budżet w wysokości **200 000,00 zł**. z czego wydatkowano kwotę **187 184,76 zł**. Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w roku 2024 wyniosły **126 926,12 zł**., dodatkowo wpływy z tzw. „małpek” w kwocie **34 999,77 zł**.



Działania wspomagane finansowo z w/w. opłat to min:

1. Działalność Punktu Konsultacyjno - Informacyjnego Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 8 osób – **2 000,00 zł.**
2. Wydatki na wspieranie programów szkolnych z zakresu profilaktyki alkoholowej, narkomanii i przemocy w szkołach – **17 450,00 zł. (Szkoła Podstawowa w Żółkiewce i Szkoła Podstawowa w Chłaniowie)**
3. Kierowanie osób nadużywających alkoholu na badania przez biegłego sądowego: psychologa i psychiatrę oraz opłaty sądowe od wniosków i wszczęcie postępowań w sprawie o zobowiązanie do leczenia odwykowego – **5 461,55 zł.**
4. Wynagrodzenia członków, przewodniczącego komisji oraz pełnomocnika Wójta ds. realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – **14 950,00 zł .**
5. Materiały biurowe – **923,61 zł.**
6. Szkolenia: **1414,00 zł**

Na powyższą działalność komisja wydatkowała kwotę **42 199,16 zł.**

Opłata za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych za jeden rok objęty zezwoleniem wynosi:

- do 4,5% oraz piwo – 525,00 zł.
- powyżej 4,5 % do 18% - 525,00 zł
- powyżej 18 % - 2 100,00 zł

Gmina Żółkiewka obejmuje 29 sołectw, w których jest 9 sklepów ogólnospożywczych ze stoiskiem monopolowym (handel detaliczny), w tym 1 stacja paliw oraz 2 punkty gastronomiczne tj. bary i restauracje. Aktualna liczba zezwoleń na dzień 31 grudnia 2024 r. wynosi:

- zezwolenie A (do 4,5% oraz piwo) – 11
- zezwolenie B (powyżej 4,5 % do 18%) – 7
- zezwolenie C (powyżej 18 %) – 9

Niewykorzystane środki finansowe zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przeznaczono na działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2025.



Realizacja programu współpracy Gminy Żółkiewka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Program współpracy Gminy Żółkiewka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2024 został przyjęty Uchwałą nr LVII/359/23 Rady Gminy Żółkiewka z dnia 27 listopada 2023 r. i jest zgodny z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491).

Projekt Programu Współpracy został poddany konsultacjom na podstawie uchwały Nr V/31/15 Rady Gminy Żółkiewka z dnia 16 czerwca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2015 r. poz. 2222) oraz zarządzenia nr 50/23 Wójta Gminy Żółkiewka z dnia 6 listopada 2023 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie „Programu Współpracy Gminy Żółkiewka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r.”

Konsultacje miały formę pisemnego wyrażania opinii poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50/23 Wójta Gminy Żółkiewka z dnia 6 listopada 2023 r. Informacja o przeprowadzaniu konsultacji wraz z formularzem oraz projektem uchwały została ogłoszona w dniu 6 listopada 2023 r.

Konsultacje zostały przeprowadzone w okresie od dnia 13 listopada 2023 r. do dnia 24 listopada 2023 r.

W wyznaczonym okresie konsultacji nie wpłynęła żadna opinia dotycząca zaopiniowania projektu uchwały będący przedmiotem konsultacji.

Współpraca o charakterze finansowym

Na wsparcie zadań publicznych realizowanych w ramach Programu Współpracy w budżecie Gminy Żółkiewka na rok 2024 przeznaczono kwotę w wysokości 135 000,00 zł. z czego wydatkowano kwotę 135 000,00 zł.

Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych polegających przede wszystkim na udzieleniu dotacji finansowych organizacjom pozarządowym w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie, w formie wspierania wykonywania tych zadań.

W 2024 r. ogłoszono 1 konkurs ofert na realizację priorytetowych zadań ujętych w § 4 Uchwały Rady Gminy w sprawie Programu Współpracy.

Konkurs ogłoszony został w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie Internetowej Urzędu



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Gminy Żółkiewka oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Żółkiewka w dniu 4 stycznia 2024 r. Nabór ofert trwał do dnia 31 stycznia 2024 r. Konkurs dotyczył następujących obszarów:

Zadanie: Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

Zadanie obejmowało popularyzację sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej poprzez organizowanie treningów i imprez sportowych, sportowo- rekreacyjnych oraz zawodów i turniejów. Przeprowadzenie zajęć wraz z zakupem pomocy i sprzętu, organizację szkolenia i udziału w ligowych rozgrywkach piłki nożnej, współzawodnictwo sportowe osób dorosłych i osób niepełnosprawnych.

Na realizację zadania przewidziano kwotę **100 000,00 zł.**

Na powyższe zadanie wpłynęły dwie oferty złożone przez:

1. Gminny Klub Sportowy „HETMAN” Żółkiewka złożona w dniu 22 stycznia 2024 r.
2. Stowarzyszenie Szachowe „Husaria” ul. Mieszka I 15, 75-124 Koszalin złożona w dniu 30.01.2024r.

Oferta **Stowarzyszenia Szachowego „Husaria” ul. Mieszka I 15, 75-124 Koszalin** nie uzyskała minimalnej ilości punktów oceny formalnej i merytorycznej niezbędnej do otrzymania dotacji, w związku z powyższym została zaopiniowana negatywnie.

Gminny Klub Sportowy „HETMAN” Żółkiewka spełnia wymagania formalne oraz uzyskał największą ilość punktów pod względem merytorycznym, w związku z tym członkowie Komisji zdecydowali o rekomendacji oferty Gminnego Klubu Sportowego „HETMAN” Żółkiewka do akceptacji Wójta Gminy Żółkiewka.

Zgodnie z procedurą konkursową określoną w Programie Współpracy oferta została zweryfikowana pod względem formalnym, a następnie pod względem merytorycznym i zaopiniowane pozytywnie.

Zestawienie zawartych umów:

Lp.	Nazwa organizacji	Rodzaj zadania	Data zawarcia i nr umowy	Kwota dofinansowania w złotych
1.	Gminny Klub Sportowy „HETMAN” z siedzibą w Żółkiewce	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	12.02.2024 r. 1/2024	100 000,00 zł

Przyznana kwota dotacji dla Gminnego Klubu Sportowego „Hetman” została wykorzystana w 100 %, nie nastąpiło ich zmniejszenie, ani zwrot niewykorzystanych środków z budżetu gminy.

Dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem. Zadanie zostało zrealizowane efektywnie i rzetelnie.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Poza organizacjami uczestniczącymi w konkursie dotację otrzymały podmioty nie uczestniczące w otwartym konkursie ofert:

Lp.	Nazwa jednostki	Rodzaj zadania	Data zawarcia i nr umowy	Kwota dofinansowania w złotych
1.	Ośrodek Kultury Samorządowej w Żółkiewce	Organizowanie wycieczek krajoznawczych oraz zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży w warunkach wolnych od zagrożeń, nałogów i agresji w ramach programu profilaktycznego „Kultura – przeciwdziałania nałogom i agresji”	05.04.2024 r. 3/2024	11 000,00 zł
2.	Ośrodek Kultury Samorządowej w Żółkiewce	Wspieranie programów z zakresu profilaktyki alkoholowej i narkomanii poprzez organizację koncertów i imprez profilaktycznych w ramach programu profilaktycznego „Kultura przeciwdziałania nałogom i agresji”	05.04.2024 r. 4/2024	14 000,00 zł
3.	Ośrodek Kultury Samorządowej w Żółkiewce	Żółkiewski festiwal literatury i teatru. Aktywne spędzanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w warunkach wolnych od zagrożeń i patologii w ramach programu profilaktycznego „Kultura przeciwdziałania nałogom i agresji”.	05.04.2024 r. 2/2024	5 000,00 zł
4.	Zespół Szkół w Żółkiewce	„Psychoprofilaktyka uzależnień od narkotyków w szkole”	29.03.2024 r. 1/2024	5000,00 zł.



Przyznane kwoty dotacji zostały wykorzystane w 100%. Nie nastąpiło ich zmniejszenie, ani zwrot niewykorzystanych środków z budżetu gminy. Dotacje zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem. Zadania zostały zrealizowane efektywnie i rzetelnie.

W 2024 r. środki przekazane na podstawie ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie zostały rozdysponowane w wysokości **135 000,00 zł**.

Ponadto w 2024 r. Gmina Żółkiewka udzieliła pomocy finansowej do funkcjonowania Ośrodka dla Osób Nierazem w Zamościu w celu izolowania sprawców przemocy w kwocie **7500,00 zł**.

W 2024 r. Gmina Żółkiewka współpracowała z organizacjami pozarządowymi na wielu płaszczyznach związanych z rozwojem regionu oraz wspieraniem działań na rzecz różnych grup społecznych. Działania te nakierowane były w szczególności na tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej oraz prowadzenia ciekawych i efektywnych inicjatyw na rzecz mieszkańców.

15. Działalność Gminnego Ośrodka Kultury Samorządowej w Żółkiewce w 2024 roku.

Ośrodek Kultury Samorządowej w Żółkiewce w swojej strukturze prowadzi działalność wg podziału:

1. Ośrodek Kultury
2. Biblioteka Publiczna w Żółkiewce oraz Filia Biblioteki w Chłaniowie.

Zgodnie ze statutem instytucji celem działania OKS jest realizacja zadań w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury. Podstawowym celem działania Biblioteki Publicznej jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy oraz upowszechniania wiedzy i nauki.

OKS swoją działalność prowadzi w nowo- wyremontowanym budynku, dostosowanym dla osób niepełnosprawnych. Miło nam pochwalić się, że projekt przebudowy Ośrodka Kultury Samorządowej w Żółkiewce wziął udział na początku 2024r. w 28 edycji Ogólnopolskiego Konkursu „Modernizacja Roku & Budowa XXI wieku” zdobywając II miejsce w plebiscycie.

Ośrodek Kultury Samorządowej w Żółkiewce w 2024r. zakończył realizację projektu **„Uzycie krasnostawskich strojów ludowych dla Dziecięcego zespołu Pieśni i Tańca działającego w OKS”**, który otrzymał dofinansowanie w wysokości 51 000zł z programu dotacyjnego ETNO-POLSKA. Edycja 2024. Dzięki wsparciu MKiDN oraz NCK, udało się zrekonstruować i uszyć 30 kompletów tradycyjnych krasnostawskich strojów ludowych. Projekt poprzedziły badania terenowe i kwerendy muzealne. Zostały stworzone nowe, wierne kopie strojów ludowych, które będą służyć dzieciom z



zespołu w ich artystycznej działalności. Stroje zaprezentowane były na Dożynkach Gminnych 1 września 2024r. w Żółkiewce.

Działalność naszej placówki rozwija się w trzech kierunkach: pracy oświatowej, artystycznej i organizacji imprez kulturalnych. Te ostatnie cieszą się największą popularnością. W kalendarzu imprez są stałe, cykliczne wydarzenia ale w ciągu roku dochodzą też zupełnie nowe propozycje, np. 28 czerwca przy UG w Żółkiewce odbyła się uroczystość odsłonięcia **tablicy „Pamięci Żydów z Żółkiewki-obywateli polskich zamordowanych przez Niemców w 80. rocznicę Akcji Reinhardt”**. Tablicę ufundował marszałek woj. lubelskiego Jarosław Stawiarski. Tego dnia w Ośrodku Kultury można było oglądać wystawę starych fotografii ze zbiorów RTPŻ, którą przygotowaliśmy na tę okoliczność, widać na zdjęciach mieszkańców przed II wojną światową. Zaproszeni goście mieli możliwość zapoznania się z fragmentem naszej historii i okolic.

W minionym roku zaproponowaliśmy, żeby pierwsza impreza plenerowa w niedzielę 7 lipca przeszła metamorfozę, poprzez nie tylko zmianę nazwy na **FESTIWAL SMAKI LATA**. Dzięki obecności stoisk KGW i prezentacji produktów tradycyjnych oraz programowi na scenie o charakterze biesiadnym społeczeństwo miało nową ciekawą propozycję spędzenia wolnego czasu w niedzielne popołudnie. Całe rodziny mogły się spotkać i pobyć ze sobą.

Inny przykład; 11 lipca w ramach programu **„Z klasyką przez Polskę”** zorganizowaliśmy w OKS koncert fortepianowy, zagrał dla naszych melomanów artysta Waldemar Malicki / znany z programu telewizyjnego Filharmonia Uśmiechu/. Wydarzenie realizowaliśmy przy współpracy z Narodowym Instytutem Muzyki i Tańca. Sala wypełniona była po brzegi.

Kolejny przykład 11 sierpnia 2024r. w czasie festynu PIKNIK WAWRZYŃCA miał miejsce konkurs o **PUCHAR POLSKI STRONGMAN** i puchar Wójta Gminy Żółkiewka. Przybyło bardzo dużo ludzi i fanów siłaczy. Zwyciężył Tomasz Małysz z Majdanu Wierchowińskiego, gm. Żółkiewka.

W dniach 22-23 sierpnia realizowaliśmy projekt z Instytutem Teatralnym w Warszawie pn **LATO W TEATRZE**. W ramach tego projektu przedstawiony został dwukrotnie spektakl familijny - teatralny, pt. **”Kwiat paproci”** w dużym dwumasztowym namiocie cyrkowym/ na 200 miejsc /, który ustawiony był przy zalewie obok altan oraz przeprowadzone zostały warsztaty artystyczne dla dzieci i młodzieży. Zainteresowani przyjeżdżali też z poza naszej gminy; Rudnika, Gorzkowa, Kraśniczyna, Fajslawic, Lublina i Zamościa.

Warto dodać do opisu minionego 2024 roku zorganizowanie nowej imprezy **HETMANALIA** - 7 października. Jednodniowe wydarzenie edukacyjno-kulturalne poświęcone postaci wybitnego wodza, dyplomaty, bohatera narodowego i męża stanu Rzeczypospolitej, to nowoczesna forma edukacji historycznej, ważny krok w budowaniu lokalnej tożsamości i promowaniu wartości patriotycznych. Celem Hetmanalii jest uczczenie pamięci Stanisława Żółkiewskiego, wzmocnienie świadomości



historycznej w ujęciu społecznym, patriotycznym i regionalnym, w szczególności w miejscu, gdzie stoi pierwszy w Polsce pomnik hetmana - w Żółkiewce.

Mamy nadzieję, że wydarzenie HETMANALIA stanie się nową tradycją w Żółkiewce zwłaszcza, że hetman jest patronem Szkoły Podstawowej, jego nazwę ma główna ulica Żółkiewka, klub sportowy Hetman Żółkiewka oraz KGW Hetmanki z Żółkiewki.

Rok 2024 był bogaty w ilość imprez, spotkań i nowych propozycji dla dzieci i młodzieży, np. dzieci Gminny Dzień Dziecka spędziły przy altanach obok nowego placu zabaw, tam też rozstawiliśmy scenę na występy, dmuchańce, platformę „Gospodarstwo rolne”, jeździła ciuchcia turystyczna / bardzo oczekiwana przez dzieci/ i wiele innych atrakcji .

W lecie po raz kolejny zaproponowaliśmy dzieciom tygodniowe warsztaty FOLKMANIA w ramach Letniej Akademii Kreatywności przy współpracy z Lubelskim Centrum Inicjatyw Tanecznych.

Grupa plastyczna działająca przy OKS uczestniczyła w plenerze malarskim. Wyszła na zewnątrz ze sztalugami, paletami, farbami i dzięki temu powstały piękne prace – dzieci malowały Żółkiewkę w centrum parku obok pomnika hetmana Stanisława Żółkiewskiego.

W 2024 r. zaczęło swoją pracę nowe koło z zakresu robotyki, dzieci spotykają się w każdy poniedziałek. Zajęcia z robotyki to połączenie świetnej zabawy z nauką, polegają na konstruowaniu, budowaniu oraz programowaniu robotów z klocków LEGO

Formacja tańca nowoczesnego to dwie grupy dziewczynek; młodsza i starsza, ćwiczą w każdy wtorek; TOP DANCE ŻÓŁKIEWKA, TOP DANCE MINI ŻÓŁKIEWKA. Obie grupy w minionym roku brały udział w Ogólnopolskim festiwalu Tańca w Biłgoraju i w Spotkaniach Tanecznych Marce Dance w Krasnostawskim Domu Kultury. Ćwiczą we wtorki po południu.

Wtorki to dzień dla grupy wokalne, popołudnie w OKS jest pod hasłem śpiewu i tańca. Inni mogą zająć się rękodziełem.

Zespół tańca ludowego WIANECZEK w każdą środę ćwiczy tańce i przyśpiewki z regionu lubelskiego.

Zajęcia plastyczne odbywają się w czwartki, dzieci biorą udział w różnych konkursach. Prace są wykonywane różną techniką i można je oglądać na wystawach w OKS.

Klub modelarski rozwija się dzięki pasji osoby prowadzącej, pan instruktor prowadzi grupę i modelarze biorą udział w konkursach, wystawach, jeżdżą na pokazy i rekonstrukcję bitew. Zajęcia systematycznie odbywają się w piątki po południu.

Od września zaczęła działalność nowa forma AKADEMIA MALUCHA. Są to zajęcia skierowane do dzieci w wieku 3-5 lat.



Ośrodek Kultury w ciągu roku kontynuuje i organizuje eliminacje gminne lubianych konkursów recytatorskich, np. Mały Konkurs Recytatorski czy Jesienny Konkurs Recytatorski. Zorganizowaliśmy po raz drugi **Międzygminny Konkurs Recytatorski** dla dzieci poświęcony twórczości **Zbigniewa Dmیتrocy**. I ponownie przeszło to wydarzenie nasze oczekiwania, ponieważ zgłosiło się 110 recytatorów z różnych miejscowości.

W ramach oferty wakacyjnej OKS zorganizował dla dzieci, m.in. wycieczki autokarem np. wycieczka do grodu średniowiecznego w Sąsiadce oraz do skansenu w Zaburzu na Roztoczu Zachodnim. Drugi wyjazd był do kina Stylowy w Zamościu i do Wioski Przygody FRAJDA w Bliżowie. Kolejny w sierpniu do Janowa Lubelskiego do parku linowego, gdzie bardzo ciekawie spędziły czas. Wszędzie pod okiem opiekunów, przewodników czy instruktorów. Zorganizowaliśmy też warsztaty artystyczne, zabawy z chustą Klanza, zajęcia plastyczne, wokalne, integracyjne, teatrzyki oraz udostępnialiśmy dzieciom zjeżdżalnię w wakacyjne dni, jeśli nie padało.

W miesiącach letnich OKS koordynował wyjazdy Kół Gospodyń Wiejskich np. 22 czerwca KGW Makowska i KGW Huta reprezentowały naszą gminę podczas XXIII Ogólnopolskiego Konkursu Nasze kulinarne Dziedzictwo-Smaki Regionów”. Konkurs odbył się na Placu Teatralnym w Lublinie.

23 czerwca KGW HETMANKI i KGW Chłaniów, KGW Poperczyn oraz KGW Rożki Kol. reprezentowały gminę na wydarzeniu Dzień Otwarty w Końskowoli LODR.

15 sierpnia zorganizowaliśmy stoisko gminne podczas Dożynek Powiatowych w Gorzkowie, a 01 września w czasie Dożynek Gminnych w Żółkiewce, zaś 11 października nasze KGW prezentowały swoje wyroby w Poperczynie na Smakach Jesieni. 15 grudnia na I Kiermaszu świątecznym w Żółkiewce.

OKS informował koła o możliwości udziału w różnych konkursach i imprezach na terenie województwa i powiatu, np. „Bitwa Regionów”, czy festiwal „Polska od kuchni”.

W OKS odbywały się próby zespołów dorosłych: kapeli ludowej Wujka Romana oraz kabaretu pod Siwym Włosem. Zespoły w ciągu roku ćwiczyły i utrwały swoje programy artystyczne. Kapela miała możliwość występu na kilku imprezach regionalnych, np. w Kazimierzu, występując na scenie obok innych regionalnych zespołów, w Żółkiewce uświetniła uroczystości ; Gminne Spotkanie Noworoczne, Finał WOSP, Dzień Kobiet, Dzień Sołtysa, Gminne Obchody Konstytucji 3 Maja , Złote Gody, Festiwal SMAKI LATA , Chmielaki Krasnostawskie, Dożynki Gminne, w Radawcu na Dożynkach Wojewódzkich, Gminne obchody święta Niepodległości i I Kiermasz świąteczny. Natomiast kabaret wystąpił m.in. na Gminnym Festiwalu Kolęd, Jasełek i Pastorałek, z okazji Dnia Kobiet, Dnia Sołtysa w Żółkiewce, w Sobieskiej Woli na Dożynkach Parafialnych, w Lublinie w Centrum Dziennego Pobytu Seniora, podczas Dożynek Gminnych w Żółkiewce i w Bychawie na Senioraliach.



Wszystkie działania były fotografowane i na bieżąco opisywane na stronie internetowej OKS, poniżej najważniejsze wydarzenia;

- Gminne Noworoczne Spotkanie Oplatkowe dla KGW z terenu gminy
- Gminny Festiwal Kolęd, jasełek i pastorałek
- **FINAL WOŚP** i światelko do nieba w parku przy pomniku Hetmana
- Jubileusz 20.lecia działalności RTPŻ
- Święto Kobiet
- Święto Poezji
- II Międzygminny Konkurs Recytatorski dla dzieci poświęcony twórczości poetyckiej Zbigniewa Dmیتrocy
- występ kabaretu A JAK
- spotkanie autorskie z panią Edytą Zarębską
- Ultramaraton „Piękny Wschód”- organizacja i obsługa punktu kontrolnego
- Rodzinne Warsztaty Wielkanocne i Konkurs Wielkanocny
- Gminny Dzień Sołtysa
- występ Teatru Pokoleń z Siennicy Różanej w sztuce, „Gwałtu co się dzieje”
- Uroczystości gminne Uchwalenia Konstytucji 3 Maja
- Regionalny Przegląd Kapel i śpiewaków ludowych do Festiwalu w Kazimierzu
- Mały Konkurs Recytatorski, eliminacje gminne
- Wystawa modelarska modeli plastikowych i kartonowych/ samoloty, samochody, statki, okręty, czołgi i inne/ połączona z pokazem pojazdów zdalnie sterowanych
- Konkurs plastyczny „Ja i moja rodzina”
- Tydzień Bibliotek
- Gminny Dzień Dziecka z dużą ilością atrakcji dla dzieci
- **uroczystość odsłonięcia tablicy** „Pamięci Żydów z Żółkiewki-obywateli polskich zamordowanych przez Niemców w 80.rocznicę Akcji Reinhardt”. Tablicę ufundował marszałek woj. lubelskiego Jarosław Stawiarski



- FESTIWAL SMAKI LATA przy zalewie, 7 lipca wystąpił zespół **CLASSIC**
- koncert muzyki klasycznej , na fortepianie zagrał artysta **Waldemar Malicki** w ramach projektu Z klasyką przez Polskę przy współpracy Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca
- wernisaż i wystawa prac malarskich pani Alicji Kruk / trzy tygodnie /
- 80. rocznica pacyfikacji Chłaniowa i Władysławina
- festyn PIKNIK WAWRZYŃCA , pierwsza edycja Konkurs o Puchar Polski Strongman, przy zalewie, 11 sierpnia, wystąpił zespół **TOPKI**
- LATO W TEATRZE, SPEKTAKL „ KWIAT PAPROCI” przy współpracy z Instytutem Teatralnym im. Zbigniewa Raszewskiego w Warszawie, 22-23 sierpnia
- DOŻYNKI GMINNO-PARAFIALNE przy zalewie 1 września wystąpił zespół **VOX**
- Narodowe Czytanie, akcja ogólnopolska
- HETMANALIA , impreza poświęcona hetmanowi Stanisławowi Żółkiewskiemu
- występ kabaretu FIFA-RAFA
- konkurs plastyczny „ Moja gmina Żółkiewka”
- Gminne obchody Narodowego Święta Niepodległości
- Spotkanie Andrzejkowe dla seniorów
- ZŁOTE GODY
- MIKOŁAJKI
- RODZINNE warsztaty robienia ozdób świątecznych na choinkę
- I KIERMASZ BOŻONARODZENIOWY
- SYLWESTER na skwerze

W OKS prowadzone są różne formy pracy z dorosłymi i odbywają się zajęcia popołudniowe dla dzieci, młodzieży w ciągu dni tygodnia:

- Kabaret Pod Siwym Włosem
- Kapela Wujka Roman
- dziecięcy zespół wokalny
- zajęcia z tańca nowoczesnego, dwie grupy TOP DANCE i TOP DANCE MINI



- zajęcia tańca ludowego, zespół WIANECZEK
- klub modelarski HETMAN
- zajęcia z robotyki
- zajęcia plastyczne
- zajęcia z rękodzieła /poza tym warsztaty rodzinne przed świętami/
- klub książki
- AKADEMIA MALUCHA
- spotkania Regionalnego Towarzystwa Przyjaciół Żółkiewki 1x na miesiąc

Od 2008r. OKS wydaje czasopismo społeczno-kulturalne pn PANORAMA ŻÓŁKIEWSKA, przy współpracy z RTPŻ.

Przy budynku OKS funkcjonuje plac zabaw, który w 2024r. cieszył się bardzo dużym zainteresowaniem zarówno w roku szkolnym, jak i w wakacje. Jest czynny codziennie, od godz.8.00 do 18.00, w sezonie letnim do godz.20.00.

Biblioteka Gminna jest w nowoczesnym wnętrzu, dostosowana dla osób niepełnosprawnych, zainteresowani mogą korzystać z internetu, nowych komputerów. Lokalizacja i stan filii Biblioteki w Chłaniowie pozostaje bez zmian, czyli w Szkole Podstawowej w Chłaniowie.

Biblioteki na terenie gminy obsługują 5 czytelników niepełnosprawnych i liczną grupę seniorów. Biblioteka oferuje możliwość wypożyczenia książek na telefon i w miarę możliwości dostarczenia ich pod dany adres.

Biblioteka i Ośrodek Kultury współpracują z Dziennym Domem Senior PLUS w Żółkiewce. Grupa naszych seniorów wzięła udział w minionym roku w Czytaniu Narodowym, zorganizowanym w OKS. Nowy budynek jest dostosowany dla osób niepełnosprawnych poruszających się wózkami inwalidzkimi. Biblioteka w swoich zbiorach posiada książki z dużym drukiem przystosowane do osób z dysfunkcją wzroku. Książki te są wyodrębnione na osobnym regale.

W 2024 Biblioteka uzyskała fundusze z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w kwocie 8 000zł, za które zakupiono nowości i z dotacji gminnej kolejne 8 000zł.

Księgozbiory:

Liczba czytelników Żółkiewka - 676

filia Biblioteki w Chłaniowie – 20

Liczba wypożyczeń Żółkiewka – 12576

filia Biblioteki w Chłaniowie – 224



Stan Księgozbioru Żółkiewka – 14 321

filia w Chłaniowie - 3945

W 2024r. najważniejsze wydarzenia to różnego rodzaju działania edukacyjno- kulturalne: ferie zimowe, spotkania autorskie, opowiadanie baśni, lekcje biblioteczne na różne tematy, warsztaty z rękodzieła, teatryki dla dzieci, filmy dla młodzieży i dla seniorów; ” Rodzina Ulmów’ , „**Chłaniów 44**”.

Dzieci brały udział w różnych formach zaproponowanych przez bibliotekę, zarówno w warsztatach jak i formach teatralnych, ”FOLKMANIA ” – blok kreatywnych zajęć animacyjno-edukacyjnych i tanecznych przez animatorów z Lubelskiego Centrum Inicjatyw Tanecznych.

Na początku maja w naszym budynku odbył się XX Ogólnopolski Tydzień Bibliotek, w którym uczestniczyły dzieci w różnym wieku. Głównymi odbiorcami byli uczniowie Szkoły Podstawowej w Żółkiewce. Podczas spotkań dzieci brały udział w lekcjach bibliotecznych, warsztatach czytelniczych, teatrykach i konkursach recytatorskich.

W 2024 roku Biblioteka Publiczna w Żółkiewce. Na zakup nowości biblioteka wydała łącznie 16000zł., które zostały pozyskane z budżetu własnego, jak również z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

W bibliotece przybyło czytelników, a łączna ich ilość wynosi 696 osób. Mimo dużej liczby nowości czytelnictwo uległo spadkowi w stopniu minimalnym, w stosunku do ubiegłego roku.

Biblioteka od początku roku przeprowadziła wiele działań skierowanych do dzieci, jak również do seniorów. Pod koniec stycznia biblioteka razem z Ośrodkiem Kultury Samorządowej zorganizowała ferie zimowe, podczas których odbywało się warsztaty i zabawy dla dzieci. W bibliotece w czasie Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek odbyły się lekcje biblioteczne, które związane były z Patronami Roku 2024r. Uczestnikami spotkania byli uczniowie Szkoły Podstawowej im. hetmana S. Żółkiewskiego. Podczas zajęć zostały zaprezentowane sylwetki Czesława Miłosza i Polskich Olimpijczyków. Poruszone zostały, również zagadnienia związane z ekologią i ochroną środowiska. Po każdym spotkaniu odbył się seans filmowy. Lekcje biblioteczne przeprowadzane w ciągu roku dotyczyły również tradycji i obyczajów Świąt Wielkanocnych oraz Świąt Bożego Narodzenia. W Międzynarodowy Dzień Poezji bibliotekę odwiedzili uczniowie szkoły podstawowej, którzy brali udział w spotkaniu autorskim z Edytą Zarębską, autorką książek dla dzieci. Od kilku lat w bibliotece funkcjonuje Mały Klub Książki. Są to zajęcia cykliczne skierowane do dzieci z oddziału przedszkolnego. Podczas spotkań dzieci zapoznają się z pracą bibliotekarza oraz biblioteką jako miejscem przyjaznym dla każdego. Czytane są książeczki dostosowane wiekowo. Dużym zainteresowaniem małych czytelników cieszy się również teatrzyk Kamishibai.

Nowym działaniem, które funkcjonuje od września jest Akademia Malucha. Są to zajęcia cykliczne odbywające się w każdą sobotę i skierowane są do dzieci w wieku 3-5 lat. Spotkania związane są z różnego



rodzaju aktywnościami, głównie skupiamy się na literaturze dla dzieci. 25 listopada biblioteka zorganizowała dla przedszkolaków Dzień Pluszowego Misia, w zabawach udział wzięła najmłodsza grupa z oddziału przedszkolnego – 3 latki. W tym dniu dzieci brały udział w grach zręcznościowych, w łamigłówkach oraz zabawach grupowych. Na zakończenie wszyscy zrobili sobie pamiątkowe zdjęcie w foto- budce zrobionej przez panie z biblioteki specjalnie na tą okazję.

Co roku Biblioteka stara się organizować spotkania autorskie dla dzieci i młodzieży. Pod koniec roku zaprosiliśmy do nas Roberta Gondka podróżnika po Afryce. Uczestnikami spotkania byli uczniowie z Zespołu Szkół w Żółkiewce. Młodzież wzięła, także czynny udział w Narodowym Czytaniu. Utwór, pt. „Kordian” Juliusza Słowackiego został przeczytany przez pracowników biblioteki i uczniów ze szkoły ponadpodstawowej.

Biblioteka swoje działania kieruje również do Dziennego Domu Seniora +60 w Żółkiewce. Grupa naszych seniorów wzięła udział w treningu pamięci, który miał na celu pobudzenie pamięci, koncentracji, jak również spowolnienie procesu starzenia się mózgu. Ćwiczenie pamięci wspomaga funkcje poznawcze, takie jak myślenie abstrakcyjne, rozwiązywanie problemów pozwalając lepiej radzić sobie w życiu codziennym. W trakcie zajęć uczestnicy rozwiązywali łamigłówki, krzyżówki, rebusy, labirynty. W czasie naszych spotkań seniorzy wielokrotnie mieli okazję oglądać filmy na dużym ekranie.

Miniony 2024 rok był bardzo bogaty w ilość i jakość spotkań, imprez i wydarzeń kulturalnych skierowanych do wszystkich grup wiekowych mieszkańców Żółkiewki, naszej gminy i regionu. Staramy się informować o wszystkich naszych propozycjach, upowszechniać naszą ofertę wydarzeń kulturalnych tradycyjnymi metodami, jak plakaty, afisze, ulotki, zaproszenia i poprzez stronę internetową. Umieszczamy opisy i relację na fb po każdym zrealizowanym działaniu z dużą ilością zdjęć. Informujemy o wydarzeniach kulturalnych gminy Żółkiewka regionalne gazety i czasopisma.

Ośrodek Kultury Samorządowej w Żółkiewce współpracuje z instytucjami i organizacjami takimi jak: wszystkie szkoły na terenie gminy, Koła Gospodyń Wiejskich, Regionalne Towarzystwo Przyjaciół Żółkiewki, Lokalna Grupa Działania Krasnymstaw "Plus", Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Olchowieckiej, Gminny Klub Sportowy Hetman, Koło Wędkarskie, parafie na terenie gminy Żółkiewka, OSP w Żółkiewce, Powiatowy Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Krasnymstawie, Lubelskie Centrum Inicjatyw Tanecznych, Centrum Spotkania Kultur (Wojewódzki Ośrodek Kultury) w Lublinie, Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Lublinie i Powiatowa Biblioteka w Krasnymstawie.



W dniu 29 grudnia 2024 r. w Żółkiewce miała miejsce uroczystość z okazji Jubileuszu 50-lecia pożycia małżeńskiego dla par z terenu naszej gminy. Uroczystość rozpoczęła msza św. w intencji Jubilatów w kościele pw. św. Wawrzyńca w Żółkiewce, którą celebrował proboszcz ks. Marian Wiech.

Część oficjalna uroczystości została zorganizowana w Ośrodku Kultury w Żółkiewce, którą poprowadził Sekretarz Gminy – Marcin Zajac. W uroczystości udział wzięli goście: Senator RP prof. dr hab. Józef Zajac, Dyrektor chełmskiej delegatury Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego Pan Maciej Baranowski, Starosta Krasnostawski Pan Janusz Szpak, Rektor Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie prof. ucz. dr Beata Fałda, Proboszcz ks. Marian Wiech, Przewodniczący Rady Gminy Żółkiewka Marian Kania. Wójt Gminy - Jacek Lis złożył Jubilatom serdeczne gratulacje i słowa najwyższego uznania za tak piękne dotrzymane zobowiązanie, złożone przed 50-ciu laty dokonano uroczystego aktu dekoracji medalami od Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej. Senator Józef Zajac, Starosta Janusz Szpak i Rektor Beata Fauda wręczyli listy gratulacyjne. Były kwiaty, życzenia i gratulacje. Oficjalną część uroczystości zakończył toast symboliczną lampką szampana za zdrowie Jubilatów i sto lat w wykonaniu Kapeli Wujka Romana. Czas umilił Kabaret „Pod siwym włosem” z Ośrodka Kultury.

50-tą rocznicę ślubu obchodziło 21 par, podczas uroczystości wręczenia Medali za Długoletnie Pożycie Małżeńskie obecni byli:

1. Dziurdza Mieczysław Marian i Urszula
2. Golec Stanisław i Marianna
3. Józwik Edward i Irena
4. Lis Stanisław Edward i Teresa
5. Maciąg Mieczysław i Halina Alicja
6. Mazur Grzegorz Tadeusz i Henryka Krystyna
7. Małysz Jerzy Stanisław i Henryka
8. Osuch Andrzej i Grażyna Róża
9. Pawelec Witold i Krystyna
10. Przychodzki Krzysztof Tadeusz i Grażyna Janina
11. Zgardziński Wojciech Maksymilian i Urszula Grażyna
12. Znój Jan i Teresa Janina



Wydarzenia jednorazowe oraz stałe, cykliczne formy pracy

Lp.	Data	Wydarzenie	Ilość uczestników
1	21.01.2024 r.	Noworoczne spotkanie opłatkowe Kół Gospodyń Wiejskich	80 osób
2	28.01.2024 r.	XXIX Gminny Festiwal Kolęd, Jasełek i Pastoralek Finał WOŚP i światło do nieba	100 osób
3	4.02.2024 r.	Występ kabaretu „A jak”	35 osób
4	Styczeń - luty	Spotkanie organizacyjne dotyczące wyjazdów podczas ferii (2 wyjazdy)	80 osób
5	Styczeń - luty	Realizacja oferty OKS dla dzieci i młodzieży na ferie zimowe -wg oddzielnego harmonogramu	136 osób
6	31.01.2024 r.	Zbiórka dzieci wraz z rodzicami w budynku Ośrodka Kultury przed wyjazdem do Filharmonii do Lublin na spektakl pt. „Wyspa skarbów”	80 osób
7	5.02.2024 r.	Zbiórka dzieci wraz z rodzicami w budynku Ośrodka Kultury przed wyjazdem do Kina Stylowy w Zamościu	80 osób
8	5.02.2024 r.	W budynku OKS Teatrzyk pt. „Zaczarowany młynek”	50 osób
9	2.03.2024 r.	20 lat działalności Regionalnego Towarzystwa Przyjaciół Żółkiewki	60 osób
10	8.03.2024 r.	Gminny Dzień Kobiet	80 osób
11	17.03.2024 r.	Gminny Dzień Sołtysa	35 osób



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

12	8.03-2024 r. 18.03.2024 r.	Gminny Konkurs Wielkanocny na palmę, pisanek- sprawy organizacyjne oraz zgłaszanie prac konkursowych	45 osób
13	20.03.2024 r.	Rodzinne Warsztaty Wielkanocne	18 osób
14	22.03.2024 r.	Rozstrzygnięcie Gminnego Konkursu Wielkanocnego -odbiór nagród	11 osób
15	14.04.2024 r.	Teatr Pokoleń zaprezentował sztukę Aleksandra Fredry pt. „Gwałtu, co się dzieje!”	33 osób
16	24.04.2024 r.	II Międzygminny Konkurs Recytatorski Poezji Dziecięcej Zbigniewa Dmitrocy	200 osób
17	27.04.2024 r.	Ultramaraton „Piękny Wschód” – punkt kontrolny	250 osób
18	30.04.2024 r.	Zebranie organizacyjne z Dyrektorami szkół i Radą Rodziców z okazji Dnia Dziecka	13 osób
19	3.05.2024 r.	Gminne obchody uchwalenia Konstytucji 3 Maja	100 osób
20	5.05.2024 r.	Eliminacje do 58 Ogólnopolskiego Przeglądu Kapel i Śpiewaków Ludowych do Kazimierza	80 osób
21	21.05.2024 r.	Gminny Konkurs Plastyczny – „Ja i moja rodzina” – sprawy organizacyjne oraz zgłaszanie prac konkursowych	25 osób
22	2.06.2024 r.	Gminny Dzień Dziecka przy altanach Wręczenie nagród, dyplomów Rozstrzygnięcie Konkursu plastycznego „Ja i moja rodzina”	380 osób



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

23	6.06.2024 r.	Zbiórka i wyjazd uczestników kabaretu Pod Siwym Włosem do Lublina na I Lubelską Olimpiadę Senioralną	11 osób
24	10.06.2024 r.- 24.06.2024 r.	Wystawa modeli kartonowych i plastikowych -zwiedzanie	92 osób
25	21.06.2024 r.	Powitanie Wakacji -Grupa Teatralna z Krzczonowa zaprezentowała przedstawienie pt. „A niech to gęś kopnie”	70 osób
26	7.07.2024 r.	Biesiada Wakacyjna – I Festiwal Smaki Lata. Festyn przy zalewie	2000 osób
27	10.07.2024 r.	Zbiórka dzieci wraz z rodzicami w budynku Ośrodka Kultury przed wyjazdem do grodu średniowiecznego w Sąsiadce	80 osób
28	11.07.2024 r.	Z Klasyką przez Polskę -koncert fortepianowy Waldemara Malickiego	120 osób
29	17.07.2024 r.	Spektakl pt. „Na jagody” w wykonaniu Teatrzyku Kukielkowego „Kukielki z Igiełki”	37 osób
30	23.07.2024 r. 24.07.2024 r	Plener malarski z Magdaleną Józefczuk-Dmitrocią	20 osób
31	23.07.2024 r.	Wernisaż malarski prac Pani Alicji Kruk Wystawa obrazów przez 3 tygodnie	70 osób
32	28.07.2024 r.	Spotkanie gości w OKS po odsłonięciu Tablicy Pamiątkowej – Akcja Reinhard	30 osób
33	30.07.2024 r.	Zbiórka dzieci wraz z rodzicami w budynku Ośrodka Kultury przed wyjazdem do Kina Stylowy w Zamościu oraz Wioski Przygody Frajda w Bliżowie	80 osób
34	11.08.2024 r.	Piknik Wawrzyńca Puchar Polski Strongman.	2500 osób



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

		Festyn przy zalewie	
35	11.08.2024 r.	Pielgrzymka rowerowa na Jasną Górę	50 osób
36	14.08.2024 r.	Zbiórka dzieci wraz z rodzicami w budynku Ośrodka Kultury przed wyjazdem do Parku Linowego w Janowie Lubelskim	80 osób
37	21.08.2024 r.	Spotkanie Kół Gospodyń Wiejskich dotyczące Dożynek	22 osób
38	22.08.2024 r.	Warsztaty artystyczne „Lato w teatrze” Parada ulicami Żółkiewki do parku	60 osób
39	23.08.2024 r.	Przedstawienie pt. „Kwiat paproci”	400 osób
40	26.08.2024 r.	Przygotowanie dzieci do obrzędu dożynkowego	25 osób
41	1.09.2024 r.	Dożynki Gminno -Parafialne	2000 osób
42	25.09.2024 r.	Debata Powiatowej Policji z Krasnegostawu na temat bezpieczeństwa w Internecie.	100 osób
43	7.10.2024 r.	HETMANALIA Żółkiewskie- 404. rocznica śmierci Hetmana Stanisława Żółkiewskiego	400 osób
44	7.10.2024 r.	Spotkanie po Hetmanaliach członków RTPŻ z zaproszonymi gośćmi oraz samorządowcami, wystawa” Twarze Hetmana”	20 osób
45	16.10.2024 r.	Zbiórka i wyjazd uczestników kabaretu Pod Siwym Włosem do Jabłonnej na Galę Seniorów	8 osób
46	17.10.2024 r.	Jesienny Konkurs Recytatorski- Bajki, Baśnie, Legendy	30 osób



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

47	Do 30.10.2024 r.	Konkurs plastyczny „Moja Gmina Żółkiewka” - sprawy organizacyjne oraz zgłaszanie prac konkursowych	20 osób
48	17.10.2024 r.	Spotkanie Zarządzania Sztabu Kryzysowego	5 osób
49	20.10.2024 r.	Występ kabaretu Fifi-Rafa	80 osób
50	11.11.2024 r.	11 listopada Narodowe Święto Niepodległości Ogłoszenie wyników konkursu plastycznego „Moja Gmina Żółkiewka”	150 osób
51	12.11.2024 r.- 10.12.2024 r.	Wystawa poświęcona hetmanowi Stanisławowi Żółkiewskiemu	40 osób
52	29.11.2024 r.	Spotkanie Andrzejkowe Kabaretu Pod Siwym Włosem z uczestnikami Centrum Dziennego Pobytu dla Seniorów nr 4 w Lublinie	40 osób
53	6.12.2024 r.	Mikołajki w Ośrodku Kultury – spektakl pt. „Królewna Śnieżka i siedmiu krasnoludków”, gry i zabawy	40 osób
54	do 12.12.2024 r.	Gminny Konkurs Plastyczny na „Bombkę Bożonarodzeniową i Łańcuch Choinkowy”	44 osób
55	11.12.2024 r.	Rodzinne Warsztaty Bożonarodzeniowe- wykonywanie lampionów w szklanej kuli	18 osób
56	15.12.2024 r.	I Kiermasz Bożonarodzeniowy	450 osób
SUMA		UCZESTNICY RAZEM	11 163 osób



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Zajęcia cykliczne w ciągu tygodnia

Lp.	Dzień	Zajęcia	Ilość uczestników
1	Poniedziałek	Cykliczne zajęcia z robotyki	10 osób
2	Poniedziałek	Nauka gry na instrumentach	3 osób
3	Wtorek	Cykliczne zajęcia z tańca nowoczesnego	22 osób
4	Wtorek	Cykliczne zajęcia z rękodzieła	8 osób
5	Wtorek	Cykliczne zajęcia wokalne	5 osób
6	Środa	Cykliczne zajęcia z tańca ludowego	18 osób
7	Czwartek	Cykliczne zajęcia plastyczne	18 osób
8	Czwartek	Spotkanie kabaretu	12 osób
9	Piątek	Zajęcia modelarskie	7 osób
10	Piątek	Spotkanie kapeli	8 osób
11	Sobota (raz w miesiącu)	Spotkanie Regionalnego Towarzystwa Przyjaciół Żółkiewki	15 osób
SUMA	Razem w ciągu roku		4 338 osób

Osoby odwiedzające plac zabaw przy OKS

Żółkiewka OKS	Kwiecień	Dzieci i rodzice odwiedzający plac zabaw	600osób/tygodniowo =2400
Żółkiewka OKS	Maj	Dzieci i rodzice odwiedzający plac zabaw	600osób/tygodniowo =2400



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Żółkiewka OKS	Czerwiec	Dzieci i rodzice odwiedzający plac zabaw	650osób/tygodniowo =2600
Żółkiewka OKS	Lipiec	Dzieci i rodzice odwiedzający plac zabaw	650osób/tygodniowo =2600
Żółkiewka OKS	Sierpień	Dzieci i rodzice odwiedzający plac zabaw	650osób/tygodniowo =2600
Żółkiewka OKS	Wrzesień	Dzieci i rodzice odwiedzający plac zabaw	600osób/tygodniowo =2400
Żółkiewka OKS	Październik	Dzieci i rodzice odwiedzający plac zabaw	500osób/tygodniowo =2000
RAZEM			17 000 osób

Udział rolników z terenu Gminy Żółkiewka w szkoleniach organizowanych przez

Lubelski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Końskowoli.

W 2024 roku w budynku Ośrodka Kultury odbyły się trzy szkolenia dla rolników, w których udział wzięło około 70 osób.



Łączna liczba uczestników i odbiorców działalności kulturalnej

W OKS w Żółkiewce w 2024 roku.

NAZWA DZIAŁANIA	ILOŚĆ UCZESTNIKÓW
Wydarzenia jednorazowe oraz stałe, cykliczne formy pracy	11 163 osób
Zajęcia cykliczne odbywające się co tydzień (bez wakacji i ferii zimowych)	4 338 osób
Osoby odwiedzające plac zabaw	17 000 osób
Szkolenie ODR	70 osób
SUMA	32 571 osób

16.Oświata w Gminie Żółkiewka

Do Szkoły Podstawowej im. hetmana Stanisława Żółkiewskiego w Żółkiewce uczęszcza **387 uczniów** , w tym do oddziałów przedszkolnych 109 dzieci, klasy I-III- 96 ucz., klasy IV-VIII -182 uczniów.

Szkoła zatrudnia wg stanu na dzień 31.12.2024r. 58 osób, w tym 40 nauczycieli, 18 pracowników obsługi. Z 40 nauczycieli w pełnym wymiarze godzin pracuje 38 osób. Czterech nauczycieli uzupełnia etat w SP w Chłaniowie.

Nauczyciele wg stopnia awansu:

- dyplomowanych 30,
- mianowanych 5,
- początkujących 5.

W szkole funkcjonuje 16 dobrze wyposażonych sal lekcyjnych. Jest pracownia komputerowa z dostępem do Internetu. Nauczyciele podczas lekcji wykorzystują nowoczesny sprzęt dydaktyczny. Uczniowie korzystają z 69 laptopów. Na wyposażeniu sal jest jedenaście drukarek, w pięciu salach są tablice interaktywne, w dziewięciu pracowniach zainstalowane są monitory interaktywne. Szkoła posiada bogate wyposażenie zakupione w ramach Programu Laboratoria Przyszłości m.in



1. Drukarka 3D z akcesoriami. Sygnis Edu Lab 3D – pakiet podstawowy,
2. Wirtualne laboratorium wielopremiotowe Class VR,
3. Licencja dostępu do portalu wirtualnego lekcji,
4. Aparat fotograficzny Sony RX 100 III,
5. Wizualizer ELMO L-12W,
6. Mikroskopy DELTA Optical BioLight 300 z kamerą,
7. Mikroskop DELTA Optical BioLight 300.

Do dyspozycji uczniów i nauczycieli jest biblioteka szkolna z dostępem do Internetu wraz z czytelną posiadającą 7 000 woluminów.

Ze stołówki szkolnej korzysta miesięcznie 305 uczniów, w tym z Funduszu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 19 uczniów oraz 12 dzieci z GOPS.

Świetlica szkolna pracuje od 6.45 - 8.15 i od 11.45 do 15.30.

Ze świetlicy szkolnej korzystają uczniowie dojeżdżający i miejscowi z klas I - VIII. Opieką świetlicową objęte są dzieci rodziców pracujących. Do świetlicy szkolnej uczęszcza 187 uczniów dojeżdżających i 15 uczniów miejscowych, których rodzice pracują zawodowo.

Zajęcia świetlicowe prowadzone są w oparciu o roczny Plan pracy świetlicy. Opiekę nad uczniami sprawują: P. E. Szumska, J. Radecka, K. Kata, B. Jarosz

W ramach zajęć realizowane są zajęcia plastyczne, muzyczne, techniczne, ruchowe, komputerowe i czytelnicze. Nauczyciele pracują tak, by dostosować zajęcia do potrzeb dzieci. Dzieci do szkoły dowożone są trzema gminnymi autobusami.

Frekwencja uczniów w I okresie 2024/25

Klasa	Liczba uczniów w dniu klasyfikacji	Frekwencja
I a	21	90,75 %
I b	21	87,34 %
II	16	91,17 %
III a	20	92,08 %
III b	18	87,72 %
IV a	14	85,08 %



IV b	18	89,63 %
V a	24	89,27 %
V b	20	84,71 %
VI a	21	87,76 %
VI b	19	90,68 %
VII a	17	87,69 %
VII b	16	83,69 %
VIII a	14	84,43 %
VIII b	19	83,00 %
Średnia frekwencja w roku szkolnym 2024/25 w I okresie		87,66 %

Średnia frekwencja w I semestr w roku szkolnym 2023/24 - **80,49 %**

Najważniejsze wydarzenia w życiu szkoły :

Akademia z okazji Odzyskania Niepodległości, 3 Maj, Dzień Patrona Szkoły, Dni Życzliwości w szkole, Dzień Babci i Dziadka w oddziałach przedszkolnych.

Na poprawę efektywności kształcenia oraz promocję szkoły wpłynął z pewnością udział naszych uczniów i sukcesy, które odnosili w różnego rodzajach konkursach.

Uczniowie naszej szkoły brali udział w konkursach:

1. Udział uczniów w etapie szkolnym Konkursów przedmiotowych dla uczniów Szkół Podstawowych woj. lubelskiego organizowane przez LKO w roku szkolnym 2024/2025.
2. **28. JESIENNY KONKURS RECYTATORSKI** - 22 października 2024 r. w Krasnostawskim Domu Kultury odbyły się powiatowe eliminacje pod hasłem: „Bajki, baśnie, legendy...”. Naszą szkołę reprezentowało 5 uczniów:

- Wiktoria Wach, kl. II,

- Maja Mrowińska, kl. III a,

- Maja Zielonka, kl. III a,



- Filip Książek, kl. V b,

- Abigail Traczyńska, kl. VI b.

Do etapu wojewódzkiego w Lublinie zakwalifikowała się **Maja Zielonka**, która zajęła I miejsce w swojej grupie wiekowej. Maja deklamowała wiersz Jana Brzechwy pt. „Kaczka dziwaczka”.

3. Gminny Konkurs Plastyczny „Moja Gmina Żółkiewka”

I kat. Wiekowa:

II miejsce Zuzanna Kneć 1a

III miejsce Jędrzej Hłowiecki 1a

II kat. Wiekowa:

III miejsce Laura Antoniak i Aleksandra Wrona 5b

4. Szkolny Konkurs matematyczny Zadania logiczne i matematyczne na Mikołajki

5. Gminny Konkurs na Bombkę Bożonarodzeniową i Łańcuch choinkowy

I miejsce Aleksandra Kowalczyk 1a

III miejsce Aleksandra Wrona 5b

6. Moja ozdoba choinkowa org. przez LKO Oliwia Stępnia 4b - udział

7. Wojewódzki Konkurs Plastyczny i Literacki Mój Anioł (MDK Krasnystaw)

8. Ogólnopolski konkurs Zostań mistrzem słówek udział uczniowie 5a, 5b

9. Najładniejsza dekoracja świąteczna sali lekcyjnej SU – I miejsce V b i VI b

10. Powiatowe Igrzyska Dzieci w Piłce Siatkowej Dziewcząt - IV miejsce, 21.01.2025

11. Powiatowe Igrzyska Dzieci w Piłce Siatkowej Chłopców - V miejsce, 22.01.2025

W I okresie 2024/2025 obydło się w szkole wiele uroczystości i wydarzeń kulturalno-oświatowych, w których z dużym zainteresowaniem brały udział niektóre klasy bądź cała społeczność uczniowska.

Wychowawcy z uczniami organizowali uroczystości grupowe, klasowe:

1. Zajęcia adaptacyjne w grupach przedszkolnych.

2. Urodziny dzieci.

3. Wyjścia nad zalew – zabawy integracyjne.

4. Dzień Chłopaka.



5. Andrzejki.
6. Wyjście na cmentarz parafialny w Żółkiewce. Zapalenie zniczy na Grobie Nieznanego Żołnierza.
7. Mikołajki.
8. Wigilie klasowe, spotkania „opłatkowe”.
9. Bale przebierańców i bale karnawałowe w grupach przedszkolnych.

Uroczystości i wydarzenia szkolne:

1. 13. edycja Narodowego Czytania. Tegoroczną lekturą był "Kordian" Juliusza Słowackiego - 18 września 2024
2. Próbną ewakuacja na wypadek pożaru lub innego zagrożenia - 19 września 2024 r.
3. Hetmanalia Żółkiewskie - 7 października 2024 r.
4. Szkolny Dzień Chłopaka.
5. Koncert życzeń - udział uczniów w akademii szkolnej z okazji Dnia Komisji Edukacji Narodowej – 13 października 2024 r.
6. Akcja „Znicz pamięci”.
7. Uroczystość „Pasowania na uczniów” dzieci z klas pierwszych (30.10.2024)
8. Międzynarodowy Dzień Postaci z Bajek - 5 listopada 2024
9. Udział w akcji szkoła dla hymnu - 10 listopada 2024
10. 106. rocznica odzyskania przez Polskę niepodległości - montaż słowno – muzyczny.
11. „Tydzień Życzliwości”, w trakcie którego Samorząd Uczniowski i Wolontariat zorganizował przerwy taneczne, tydzień kolorów, życzliwe wyzwania i pocztę życzliwości. Dla dzieci klas 1-3 przygotowany został także konkurs „Order Życzliwości” - 18-22.11. 2024 r.
12. Rekolekcje adwentowe w kościele świętego Wawrzyńca Żółkiewce uczniowie klas I – VIII – w dn. 09 – 10.12.2024
13. Jasełka - wspólne kolędowanie z chórem szkolnym – 20.12.2024
14. Dzień Babci i Dziadka w grupach przedszkolnych – 3 – 4 latki – 24.01.2024 oraz 4 - 5 – 29.01.2024 oraz 6 latki – 28.01.2024.



Nauczyciele i wychowawcy organizowali wiele wyjść, wyjazdów, wycieczek.

Wyjścia, wyjazdy, wycieczki grupowe/klasowe na terenie Żółkiewki:

1. *Wyjścia/wycieczki grupowe/klasowe np. w celu poznawania swojego otoczenia i środowiska przyrodniczego, utrwalania zasad ruchu drogowego i bezpiecznego przechodzenia przez ulicę na najbliższe skrzyżowanie.*
2. Wyjścia do parku, na plac zabaw.
3. Spacer po najbliższej okolicy, wyjścia nad zalew w celu integracji zespołów klasowych.
4. Wyjścia do OKS i Biblioteki Publicznej w Żółkiewce.
5. Wyjścia na cmentarz w ramach akcji „Szkoła Pamięta”.

Nauczyciele i wychowawcy zorganizowali wiele wycieczek szkolnych. Ogółem odbyło się 15 wyjazdów, w tym 2 wyjazdy na zawody sportowe, 1 wyjazd na powiatowe eliminacje w 28. Konkursie recytatorskim w Krasnymstawie, 3 wycieczki edukacji wczesnoszkolnej i 9 wycieczek uczniów klas IV – VIII.

Edukacja wczesnoszkolna:

1. 08.10.2024 Zamość Kino Stylowy kl. 3a, 2a, 3b Liczba uczestników: 54, Kierownik: Maria Wójciak
2. Wyjazd integracyjny na ognisko w Celinie – kl. 3a, 2a, 3b, Liczba uczestników: 54
Kierownik: Żybała Elżbieta
3. Wycieczka do kina Morskie oko w Krasnymstawie, Liczba uczestników: 39, Kierownik Kuligowska Barbara.

Uczniowie klas IV – VIII:

1. 20.09. wycieczka do Lublina - Obejrzenie spektaklu w Teatrze im. J. Osterwy w Lublinie pt. "Balladyna". 7a, 7b, 8a Liczba uczestników 34, Kierownik R. Drozd.
2. 27.09 Wyjazd do parku rozrywki Powerland w Biłgoraju. 4a, 4b, 5a Liczba uczestników 37, Kierownik M. Pyter
3. 08 – 09. 20.2024 – Wycieczka Kraków – Wieliczka, 6a, 5a, 5b, 6b, Liczba uczestników 50, Kierownik R. Drozd
4. 28. 10. Wyjazd do Świdnika 7b, 8a, liczba uczestników – 24 kierownik Ewa Mydlak
5. 29. 10. Wyjazd do Świdnika 7a, 8b, liczba uczestników – 30 kierownik Edyta Majkut
6. 06.12.2024 Wyjazd do Lublina 6a, 6b, 7a, liczba uczestników – 41 kierownik Ewa Bobel
7. 10.12. Wyjazd do Kin Stylowy w Zamościu 7a, 7b, 8a liczba uczestników – 32 kierownik M. Maksim



8. 18.12. Wycieczka na lodowisko w Lublinie 7a, 8b, liczba uczestników – 20 kierownik M. Wrzyszczyk
9. 23.01 wyjazd do Lublina 5a,5b, - liczba uczestników – 42 kierownik K. Gnyp.

W pierwszym okresie roku szkolnego 2024/2025 w szkole były realizowane następujące programy wspierające proces wychowania i kształcenia:

„Czyste powietrze wokół nas” – Program Przedszkolnej Edukacji Antytytoniowej (oddział przedszkolny 0c i 0d) – p. M. Duda i p. I. Szpringer).

1. „Bieg po zdrowie” – Program Antynikotynowej Edukacji Zdrowotnej (klasy IV a i IV b) – p. K. Kata. i p. M. Pyter.
2. „Trzymaj formę” – Program edukacyjny o zbilansowanym odżywianiu i aktywności (klasy V – VIII) – p. E. Pawełekiewicz.
3. Dobrostan psychiczny. Myślę pozytywnie dbam o siebie. Uczniowie klas IV – VIII. Centrum Profilaktyki i Reedukacji „Atelier”.27. 09. 2024
4. Życie – spacer po kamieniach – scena profilaktyczna Jacek i Michał Musiatowicz. Uczniowie klas IV – VIII 30.10.2024
5. Profilaktyka cyberuzależnień – uczniowie klas IV – VIII dr Ewa Rachwał Klejnrok.
6. Nawigacja w każdą pogodę – psycholog szkolny.

Akcje charytatywne:

Góra Grosza, Kredkobranie, Wielkanocna kartka dla seniora, Akcja na rzecz artystów malujących ustami i nogami-AMUN,

Szkoła brał udział w akcji „Skoła do hymnu” oraz Narodowe czytanie.



Ogólne wyniki klasyfikacji w I okresie 2024/25

Ogólna średnia szkoły 3,43.

Oceny zachowania wśród uczniów klas IV- VIII

Naganne -1

Nieodpowiednie - 8

Poprawne – 18

Dobre – 35

Bardzo dobre - 87

Wzorowe - 32

Wyniki egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2023/24

Do egzaminu przystąpiło 15 uczniów, w tym 3 uczniów z opinią PPP i jeden uczeń z orzeczeniem.

Wyniki przedstawiają się następująco:

Wyniki egzaminów zewnętrznych w szkole- maj 2024						
	Język polski		matematyka		Język angielski	
Rok szkolny	Wykonalność zadań w %	stanin	Wykonalność zadań w %	stanin	Wykonalność zadań w %	stanin
2023/24 SZKOŁA	58,3%	5	35,00%	3	48,00%	3

Uczniowie klas ósmych w roku szkolnym mogli korzystać z zajęć rozwijających zainteresowania z matematyki i języka polskiego oraz z zajęć dydaktyczno- wyrównawczych z języka polskiego, j. angielskiego, matematyki. W szkole były zorganizowane konsultacje w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej z przedmiotów egzaminacyjnych.

KONTROLE ZEWNĘTRZNE

- 1) Kontrola w zakresie dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii- zaleceń nie wydano.

Szkoła rekomendowała do „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa”, - kwota pozyskana na zakup książek i doposażenie biblioteki to **5625,00 zł**.



Plan finansowy SP w Żółkiewce na rok 2024 wyniósł **7 295 193,53 zł.**, na podstawie wykonania planu wydatków budżetowych na koniec roku wydatki wyniosły **7 122 235,82 zł.** (97,63%).

Szkoła Podstawowa w Chłaniowie mieści się w piętrowym budynku z roku 1965 o powierzchni użytkowej 1020 m² i kubaturze 4240 m³. Bazę lokalową stanowi 8 sal lekcyjnych, pracownia komputerowa z 14 stanowiskami komputerowymi, sala oddziału przedszkolnego, niepełnowymiarowa sala gimnastyczna, gabinet pedagoga, pedagoga specjalnego i logopedy, biblioteka, sanitariaty na parterze i piętrze, archiwum, sala integracji sensorycznej, pokój nauczycielski i gabinet dyrektora. Przy szkole znajduje się plac zabaw, boisko do piłki nożnej, siatkowej i koszykowej. Sprzęt szkolny i wyposażenie w pomoce dydaktyczne jest na poziomie wystarczającym. W roku 2024 uzupełniliśmy pomoce pod kątem pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

Wyposażenie audiowizualne to: 3 tablice interaktywne, 4 projektory, 7 komputerów (dla dyrekcji, pedagoga, logopedy, oddziału przedszkolnego, biblioteki), 2 telewizory, 2 magnetowidy, 4 magnetofony, podstawowy sprzęt sportowy, gry świetlicowe.

Szkoła Podstawowa w Chłaniowie na 31.12.2024 r. zatrudniała ogółem 19 osób, w tym 16 nauczycieli w łącznym wymiarze czasu pracy 9,97, z tego 7 w pełnym wymiarze i 9 w niepełnym wymiarze, tj. 2,97 etatu oraz 3 pracowników obsługi w łącznym wymiarze 2. W pełnym wymiarze 1 (sezonowy); oraz w niepełnym wymiarze 2 (½ etatu).

Do szkoły uczęszczało 36 uczniów, w tym 5 dzieci do oddziału przedszkolnego.

Szkoła Podstawowa w Chłaniowie w ramach swojego planu finansowego realizuje zadania w zakresie utrzymania szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego, doskonalenia nauczycieli, Funduszu Świadczeń Socjalnych dla nauczycieli emerytów, dofinansowanie zakupu podręczników oraz działania w ramach profilaktyki antyalkoholowej.

Plan finansowy Szkoły Podstawowej na 2024 r. wyniósł 1 758 898,12 zł , na podstawie sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych (Rb- 28 S) na koniec roku 2024 wydatki wyniosły 1 653 698,23 zł. tj. 94,02 %

W klasach 0-VIII uczyło się 36 uczniów, w tym 5 dzieci w oddziale przedszkolnym. 24 uczniów korzystało ze świetlicy szkolnej, 36 z drugich śniadań. Dowożonych i dojeżdżających było 30 wychowanków.

Szkoła oferuje dzieciom koła: informatyczno-techniczne, sportowe, teatralne, artystyczne, języka angielskiego, zajęcia wyrównawcze, zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, zajęcia



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

rewalidacyjne, logopedię, wychowanie do życia w rodzinie, wsparcie pedagoga szkolnego, pedagoga specjalnego, doradcy zawodowego i raz w miesiącu psychologa z PPP w Krasnymstawie – 4 godziny – w okresie od stycznia do czerwca.

Uczniowie aktywnie uczestniczą w akcjach o charakterze charytatywnym: „Góra Grosza”, zbiórka darów dla schroniska bezdomnych zwierząt w Lublinie, zbiórka plastikowych nakrętek na rehabilitację dla niepełnosprawnego dziecka, na rzecz Lubelskiego Hospicjum dla Dzieci im. Małego Księcia, zbiórka odzieży na rzecz **Fundacji Szczęśliwe Dzieciństwo** w Lublinie,

Pomagamy uczniom rozwijać talenty aktorskie, wokalne, taneczne, umiejętności współpracy w grupie. Nasi wychowankowie biorą udział w różnorodnych konkursach na szczeblu szkolnym, gminnym, powiatowym.

Osiągnięcia w konkursach w roku 2024 na szczeblu szkolnym i gminnym:

1. Gminny Konkurs na Palmę, Pisanek i Stroik Wielkanocny.
2. XLVI Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej – „Młodzież zapobiega pożarom”.
3. XXVII Jesienny Konkurs Recytatorski .
4. Gminny konkurs plastyczny „Moja Gmina Żółkiewka”.
5. Konkurs plastyczny „Ja i moja rodzina”.
6. IV Międzygminny Konkurs Pieśni i Piosenki Patriotycznej w Wysokiem.
7. Konkurs z języka angielskiego „Zostań Mistrzem Słówek”.
8. Turniej wiedzy o państwach i językach obcych.

W maju 2024 r. odbył się egzamin ósmoklasisty, przystąpiło do niego 2 uczniów piszących arkusz dostosowany - niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim. Ich wyniki nie były porównywane z wynikami ogólnopolskimi.

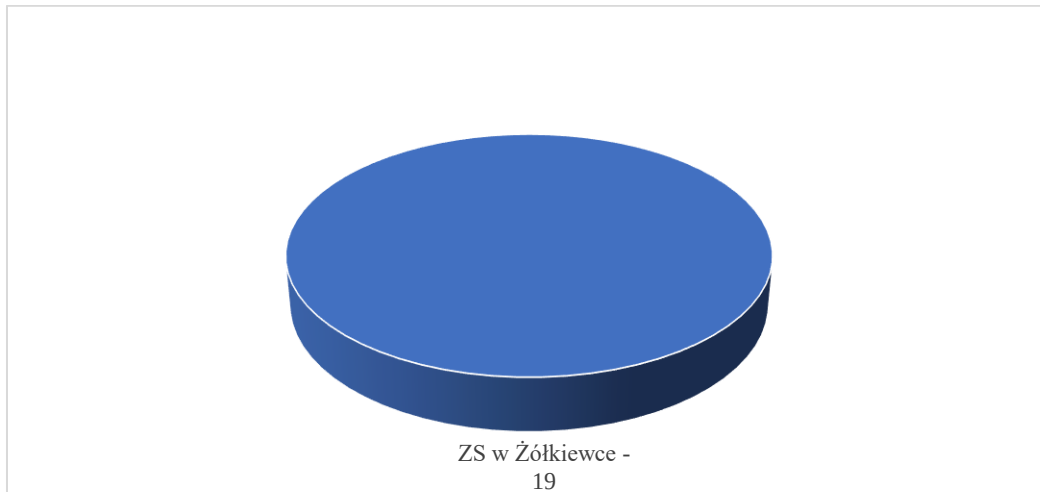
Ogólne wyniki przedstawiają się następująco:

	Język polski	Matematyka	Język angielski
Szkoła	66%	66%	54%

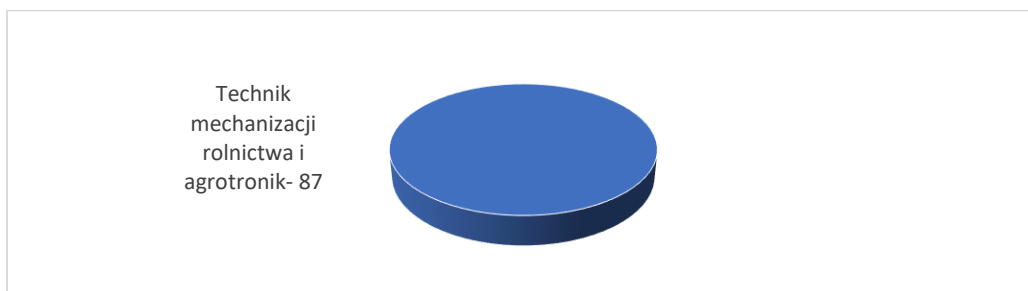


ZESPÓŁ SZKÓŁ W ŻÓŁKIEWCE

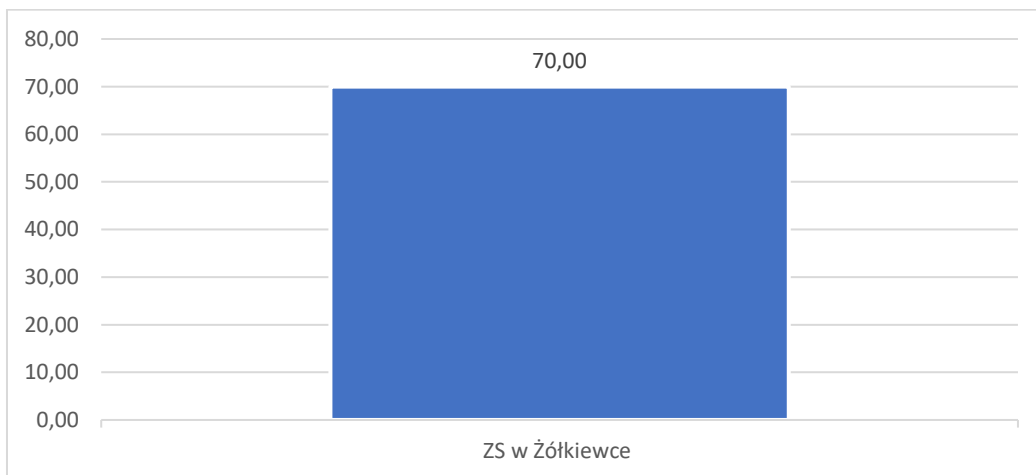
Liczba nauczycieli wg stanu na dzień 30.09.2024 r.



Liczba uczniów w szkołach wg stanu na dzień 30.09.2024 r.

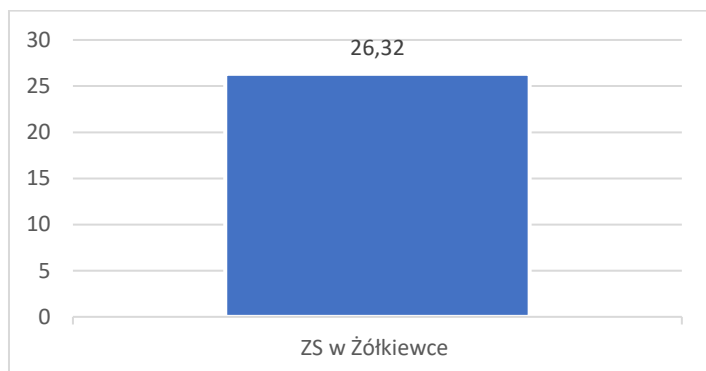


Zdawalność egzaminu maturalnego (po sesji głównej i poprawkowej) w %

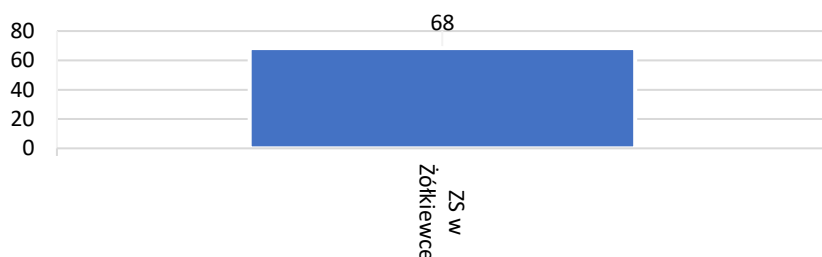




Przystępujący do egzaminu maturalnego w stosunku do liczby absolwentów (po sesji głównej i poprawkowej) w %



Zdawalność egzaminów zawodowych w %



Prestiżowe wybrane osiągnięcia edukacyjne i sportowe w 2024 roku

Zespół Szkół w Żółkiewce	• Laureat Olimpiady Wiedzy i Umiejętności Rolniczych w bloku tematycznym mechanizacja rolnictwa • Uplasowanie Zespołu Szkół w Żółkiewce w gronie laureatów ogólnopolskiego konkursu „Pracownia Kompetencji Cyfrowych” organizowanego przez NASK - operatora Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE). • Zajęcie III miejsca przez ucznia (kl. IV T) w Konkursie Wiedzy Rolniczej im. Tadeusza Skiby • Zajęcie III miejsca drużynowo w rozgrywkach o Tytuł Mistrza Powiatu w drużynowym tenisie stołowym • Uzyskanie Stypendium Prezesa Rady Ministrów przez ucznia szkoły • Realizacja projektu „Mechanicy z Żółkiewki” w ramach programu Erasmus+, akcja kluczowa 1: Mobilność edukacyjna. W ramach projektu grupa 16 uczniów kształcących się w zawodzie technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki, zrealizowała staż zawodowy staże w czeskich warsztatach samochodowych znajdujących się w Ostrawie. • Uzyskanie Stypendium Starosty Krasnostawskiego za wynik w nauce i zachowaniu przez 1 ucznia.
---------------------------------	---



17. Zamówienia publiczne zrealizowane w 2024 roku

Rodzaj zamawiającego: podmiot o którym mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą – Administracja samorządowa.

W 2024 r. Gmina Żółkiewka przeprowadziła łącznie 5 postępowań przekraczających kwotę wyrażoną w art. 2 ust. 1 ustawy PZP, w tym 5 zakończonych rozstrzygnięciem i podpisaniem umowy: 2 postępowania dotyczyło robót budowlanych, 2 postępowania dotyczyły dostaw oraz 1 postępowania dotyczyło usług. Wszystkie (5) postępowania prowadzonych było w trybie podstawowym bez negocjacji.

Wyszczególnienie postępowań przeprowadzonych w 2024 roku:

1. GKR.271.1.2024 - Modernizacja miejsca rekreacji w miejscowości Żółkiew-Kolonia na terenie Gminy Żółkiewka - kwota zawartej z Wykonawcą umowy: **126 016,26 zł netto**,
2. GKR.271.2.2024 - Zwiększenie efektywności energetycznej w Gminie Żółkiewka poprzez modernizację i poprawę jakości oświetlenia ulicznego w ramach Programu Inwestycji Strategicznych Dziewiątej Edycji „Rozświećmy Polskę” – kwota zawartej z Wykonawcą umowy: **539 287,00 zł netto**,
3. GKR.271.3.2024 - Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żółkiewka w 2025 r. - kwota zawartej z Wykonawcą umowy **714 357,20 zł netto**,
4. GKR.271.4.2024 - Zakup i dostawę oleju napędowego dla Gminy Żółkiewka - kwota zawartej z Wykonawcą umowy **112 601,63 zł netto**,
5. GKR.271.5.2024 - Zakup i dostawę oleju opałowego (lekkiego) dla Gminy Żółkiewka w 2025 r. - kwota zawartej z Wykonawcą umowy **182 439,02 zł. netto**

W 2024 r. przeprowadzono również postępowania których wartość nie przekracza równowartości kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 ww ustawy PZP. Przeprowadzono 3 postępowania w trybie zapytania ofertowego w tym: 3 postępowania dotyczyły usług. Zawarto umowy z wybranymi Wykonawcami na łączną kwotę **48 973,00 zł netto**.



18.BEZPIECZEŃSTWO NA TERENIE GMINY ŻÓŁKIEWKA

POSTERUNEK POLICJI

W ŻÓŁKIEWCE



14. INFORMACJA

o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego

na terenie Gminy Żółkiewka

za okres od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku

Styczeń 2025 roku



ZATWIERDZAM

Żółkiewka dn. 28.01.2025r.

INFORMACJA

***o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego
na terenie Gminy Żółkiewka
za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.***

Posterunek Policji w Żółkiewce obejmuje swym zasięgiem teren trzech gmin, tj. gmina Żółkiewka, gmina Gorzków oraz gmina Rudnik. Na ich obszarze znajduje się 67 miejscowości. Teren działania Posterunku Policji w Żółkiewce został podzielony i oznaczony na trzy rejony służbowe: **rejon nr 12-Gmina Gorzków** (miejscowości Antoniówka, Baranica, Bobrowe, Bogusław, Borów Kolonia, Borów wieś, Borówek, Borsuk, Celin, Chorupnik, Czysta Dębina, Czysta Dębina Kolonia, Felicjan, Gorzków Osada, Gorzków Wieś, Góry, Józefów, Makowiska, Olchowiec, Olchowiec Kolonia, Olesin, Orchowiec, Piaski Szlacheckie, Wielkopole, Wielobycz, Widniówka, Wiśniów, Zamostek), **rejon nr 13- Gmina Rudnik** (miejscowości Bzowiec, Chłaniów, Gany, Joanin, Kaszuby, Kolonia Mościska, Majdan Borowski I, Majdan Borowski II, Majdan Łuczycki, Majdan Kobylański, Majdan Średni, Maszów, Maszów Dolny, Maszów Górny, Międzyłasy, Mościska, Płonka, Płonka Kolonia, Płonka Podleśna, Potasznia, Romanówek, Równianki, Rudnik, Suche Lipie, Suszeń, Wierzbica, Władysławin) **oraz rejon nr 14- Gmina Żółkiewka** (miejscowości: Adamówka, Chłaniów, Chłaniów Kolonia, Chruściechów, Dąbie, Huta, Koszarsko, Majdan Wierchowiniński, Markiewiczów, Poperczyn, Rożki, Rożki Kolonia, Siniec, Średnia Wieś, Tokarówka, Wierchowina, Wola Żółkiewska, Wólka, Zaburze, Żółkiew, Żółkiew Kolonia, Żółkiewka) które są obsługiwane przez trzech dzielnicowych z Posterunku Policji w Żółkiewce.

W skład etatowy Posterunku Policji w Żółkiewce wchodzi dziesięciu funkcjonariuszy tj. kierownik, trzech policjantów służby kryminalnej, trzech dzielnicowych oraz trzech policjantów służby patrolowej. Głównym zadaniem posterunku jest ochrona życia i zdrowia, ochrona bezpieczeństwa i porządku, zapewnienie spokoju w miejscach publicznych, niedopuszczanie do popełniania przestępstw i wykroczeń oraz wykrywanie ich sprawców co za tym idzie zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom podległego rejonu, a także utrzymywanie stałej współpracy ze społeczeństwem i samorządem terytorialnym.



W 2024 roku liczba bezwzględna policjantów z Posterunku Policji w Żółkiewce skierowanych do służby zewnętrznej wyniosła **8787**(8534*) Funkcjonariusze przeprowadzili łącznie **543 interwencje** (559*), w tym **53 domowe** (38*), oraz **490 publiczne** (513*). Policjanci **wylegitymowali 4050 osób** (4302*), zatrzymano **30 osób poszukiwanych** (26*). W omawianym okresie zatrzymano **33 osoby na gorącym uczynku przestępstwa** (26*), przeprowadzono **799 wywiadów środowiskowych** (834*). Łącznie funkcjonariusze Posterunku Policji w Żółkiewce ujawnili **736 wykroczeń** (753*) w tym zastosowano **333 pouczeń** (367*) oraz nałożono **243 MKK** (244*). Przeprowadzono **890 pomocy prawnych** (920*), **1005 kontroli pojazdów** (1189*) oraz skontrolowano **2890 kierujących** pod kątem stanu trzeźwości (2717*).

W czasie działań prewencyjnych realizowanych przez dzielnicowych Posterunku Policji w Żółkiewce przeprowadzono łącznie **94 spotkania** (61*) ze społeczeństwem w tym:

- z dziećmi i młodzieżą w szkołach oraz gronem pedagogicznym gdzie poruszano zagadnienia związane z przemocą wśród nieletnich i w rodzinie, zagrożeniami związanymi z bezpieczeństwem w ruchu na drogach. W trakcie spotkań realizowano programy prewencyjne „Jestem Bezpieczny,”. „Bezpieczna droga do szkoły” „Bezpieczne Ferie”, „Bezpieczeństwo w sieci” , „Kręci mnie bezpieczeństwo” promowano również aplikację Moja Komenda oraz Krajową Mapę Zagrożeń Bezpieczeństwa

- z samorządem lokalnym, w trakcie których poruszano tematy dotyczące poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego gmin Gorzków, Rudnik oraz Żółkiewka, eliminacji zjawisk patologii społecznej, promowano aplikację Moja Komenda oraz Krajową Mapę Zagrożeń Bezpieczeństwa

-na bieżąco funkcjonariusze Posterunku Policji w Żółkiewce brali udział w pracach Gminnej Komisji do Spraw Przeciwdziałania Alkoholizmowi w zakresie prowadzonych rozmów z osobami, wobec których istniało duże prawdopodobieństwo uzależnienia od alkoholu.

-przeprowadzano rozmowy z miejscową społecznością w zakresie zabezpieczenia mienia oraz sposobu realizacji imprez, festynów, zabaw, także spotkań piłkarskich.

Analizując dane stwierdzić należy, że poziom bezpieczeństwa na terenie gmin Gorzków, Rudnik i Żółkiewka nie odbiega od poziomu bezpieczeństwa innych gmin w powiecie krasnostawskim, a osiągnięte wyniki uplasowały Posterunek Policji w Żółkiewce na dobrym poziomie.

Aby zobrazować stan bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy Żółkiewka należy odnieść się do liczby przestępstw.

okres	2023	2024	różnica
Postępowania wszczęte	68	86	+ 18



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

Poszczególne kategorie przestępstw kryminalnych zaistniałych na terenie gminy Żółkiewka w 2024 roku w porównaniu do 2023 roku przedstawia poniższa tabela :

Kategoria	Ogółem		
	2023	2024	różnica
Kradzieże cudzej rzeczy	5	3	- 2
Kradzieże z włamaniem	1	0	- 1
Nietrzeźwi kierujący	10	16	+ 6
Przeciwko rodzinie	15	17	+ 2
Wypadki	0	7	+ 7
Rozboje	0	0	0
Uszkodzenia rzeczy	6	2	- 4
Inne	31	41	+ 10

W grupie przestępstw (inne) znajdują się zarówno przestępstwa gospodarcze, jak również z innych ustaw zawierających przepisy karne. Dla pełnego zobrazowania poziomu realizacji zadań przekładających się na stan bezpieczeństwa całego powiatu krasnostawskiego wskaźnik wykrywalności w 2024 roku osiągnął poziom – **83,7%**, przy średniej wojewódzkiej wynoszącej 76,6%. Natomiast wykrywalność przestępstw kryminalnych kształtuje się na poziomie **84,1%**, przy średniej wojewódzkiej – 79,5%.



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

W analizowanym okresie czasu policjanci PP w Żółkiewce ujawnili łącznie **625** popełnionych wykroczeń, w tym na terenie gminy Żółkiewka.

Podział wykroczeń z poszczególnych kategorii zaistniałych na terenie Gminy Żółkiewka przedstawia poniższa tabela:

WYKROCZENIA	2023	2024		
		RAZEM	MKK	WNIOSKI
p-ko bezpieczeństwu i porządkowi ruchu na drogach	171	230	37	38
p-ko przepisom o wychowaniu w trzeźwości	41	11	10	1
p-ko mieniu	13	17	8	9
p-ko porządkowi i spokojowi publicznemu	19	11	7	4
p-ko obyczajności publicznej	45	44	19	14
Inne	63	57	30	15
Łącznie	352	370	111	81

Nadmienić należy, iż są to wyniki pracy policjantów z Posterunku Policji w Żółkiewce. Równolegle na omawianym obszarze pełnili służbę funkcjonariusze z WRD KPP w Krasnymstawie, którzy również represjonowali sprawców wykroczeń.

W porównaniu do roku 2023 na drogach w rejonie działania Posterunku Policji w Żółkiewce znacznie zwiększyła się liczba wypadków drogowych. Dane te wskazują na potrzebę kontynuacji



Raport o stanie Gminy Żółkiewka za 2024 rok

kierowania patroli ruchu drogowego KPP w Krasnymstawie na drogach gmin Żółkiewka, Gorzków oraz Rudnik.

Łączna ilości zdarzeń w ruchu drogowym zaistniałych na terenie działania Posterunku Policji w Żółkiewce w latach 2023 i 2024 przedstawia poniższa tabela.

OKRES	2023	2024
Zdarzenia drogowe	63	59
Wypadki drogowe	3	12
Zabici	0	2
Ranni	3	10

Zdarzenia zaistniałe na terenie Gminy Gorzków przedstawia poniższa tabela.

OKRES	2023	2024
Zdarzenia drogowe	20	20
Wypadki drogowe	1	3
Zabici	0	1
Ranni	1	2

Informacyjnie zdarzenia zaistniałe na terenie Gminy Rudnik.

OKRES	2023	2024
Zdarzenia drogowe	13	9
Wypadki drogowe	2	2
Zabici	0	0
Ranni	2	2

Zdarzenia zaistniałe na terenie Gminy Żółkiewka

OKRES	2023	2024
Zdarzenia drogowe	30	30
Wypadki drogowe	0	7
Zabici	0	1
Ranni	0	6



W tym miejscu stosownym jest odnieść się również do czynności prowadzonych w zakresie Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa -KMZB. W omawianym okresie 2024r na terenie działania Posterunku Policji w Żółkiewce naniesiono łącznie 40 (32*) zagrożeń na Krajową Mapę Zagrożeń Bezpieczeństwa z czego po dokonanej weryfikacji 14 (12*) uznano za potwierdzone. Najczęściej weryfikowane zagrożenia: 17 (7*) przekraczanie dozwolonej prędkości, 9 (8*) zgłoszeń dotyczyło spożywania alkoholu w miejscu niedozwolonym, walęśające się bezpańskie psy 6 (3*).

Reasumując należy stwierdzić, iż Krajowa Mapa Zagrożeń Bezpieczeństwa jest istotnym elementem procesu zarządzania bezpieczeństwem publicznym, realizowanym w partnerstwie międzyinstytucjonalnym i społecznym.

W 2024r nie odnotowano skarg (2*) dotyczących funkcjonariuszy Posterunku Policji w Żółkiewce.

ZAMIERZENIA NA 2025 ROK

W bieżącym roku celem zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom, konieczne jest wykonanie niżej wymienionych przedsięwzięć:

1. Poprawa bezpieczeństwa na drogach poprzez:

- zwiększenie ilości kontroli drogowych użytkowników dróg naruszających przepisy w ruchu drogowym, włącznie z zatrzymywaniem, w uzasadnionych przypadkach, praw jazdy, kontrole stanu trzeźwości kierujących pojazdami.
- wykorzystanie video-rejestratora w służbie, celem ujawniania wykroczeń będących głównymi przyczynami zdarzeń drogowych (prędkość, nieprawidłowe wyprzedzanie).
- działania mające na celu poprawę bezpieczeństwa niechronionych uczestników RD, w tym profilaktyka w stosowaniu odblasków, poprawa relacji „Bezpieczny Pieszy – Bezpieczny Rowerzysta”;
- reagowanie na wykroczenia popełniane przez rowerzystów, w szczególności będących głównymi przyczynami wypadków drogowych.

2. Zapewnienie bezpieczeństwa obywateli, zwłaszcza w miejscach powszechnie uznawanych za niebezpieczne, poprzez:

- poprawę skuteczności w zakresie zatrzymań sprawców na gorącym uczynku popełniania przestępstw;
- promowanie aplikacji Moja Komenda oraz KMZB;



- utrzymywanie roli dzielnicowego jako gospodarza rejonu służbowego, prowadzenie rozpoznania, pozyskiwania informacji i współpracy z pionem kryminalnym.

3. Utrzymanie niskiego zagrożenia popolitą przestępczością kryminalną poprzez:

- poprawa skuteczności zwalczania przestępstw gospodarczych w kluczowych obszarach.

- poprawa skuteczności zwalczania przestępczości narkotykowej, eliminowanie z rynku środków odurzających i psychotropowych.

4. Rozpoznawanie i eliminowanie zagrożeń wynikających z demoralizacji i przestępczości wśród nieletnich oraz wszelkich form przemocy i agresji w szkole i rodzinie.

5. Prowadzenie bieżącej współpracy z samorządem powiatu i gmin.

Wykonano w Posterunku Policji w Żółkiewce

Wyk./Opr. asp. szt. Piotr Pawlak

(*)-dane za rok 2023



19. INWESTYCJE – FOTORELACJA









<https://www.youtube.com/watch?v=63vbJ9dEJ9c> – Film promocyjny – Gmina Żółkiewka 2025.



PODSUMOWANIE

„Cena sukcesu to ciężka praca, poświęcenie i determinacja, by niezależnie od tego czy w danej chwili wygrywamy, czy przegrywamy dawać z siebie wszystko”.

Vince Lombardi

Szanowni Państwo,

Mam nadzieję, że opracowany dokument w przyjazny sposób przekazał Państwu najważniejsze informacje związane z funkcjonowaniem naszej wspólnoty, naszej małej ojczyzny Żółkiewki. Zaprezentowany Raport to odzwierciedlenie kroków podejmowanych przez władze Gminy Żółkiewka ukierunkowanych na harmonijny rozwój samorządu z uwzględnieniem potrzeb wszystkich grup społecznych. Osiągnęliśmy bardzo wiele dzięki intensywnej pracy i dobrej współpracy, za którą dziś bardzo serdecznie dziękuję wszystkim Radnym, Sołtysom, pracownikami Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy Żółkiewka. Ale przede wszystkim dziękuję wszystkim Mieszkańcom, którzy swoją radą, zaangażowaniem i odpowiedzialnością za dobro wspólne wpływają na rozwój naszej gminy, na potrzebne i pozytywne zmiany, z których korzysta cała nasza społeczność. Przed Gminą Żółkiewka, jak przed innymi samorządami, stoi obecnie naprawdę wiele wyzwań. Wojna w Ukrainie, galopująca, rosnące ceny energii elektrycznej, czy permanentna zmienność przepisów prawa powodują, że śmiałym zamierzeniom inwestycyjnym musi towarzyszyć ograniczanie kosztów bieżących. By niezwalniać tempa naszego rozwoju lokalnego, bardzo skrupulatnie przeprowadziliśmy proces konstruowania projektu budżetu na rok 2025. Katalog zaplanowanych inwestycji jest tak naprawdę jest uzależniony od możliwości pozyskania środków zewnętrznych. Patrząc jednak na potencjał naszego Samorządu i naszych Mieszkańców jestem przekonany, że zarówno w roku 2025, jak i w kolejnych latach nadal będziemy wspólnie budować atrakcyjną do życia i rozwoju gospodarczego Gminę Żółkiewka.

„Samotnie możemy zrobić niewiele, ale razem możemy zrobić wszystko”

Bardzo serdecznie dziękuję za poświęcony czas na zapoznanie się z Raportem o stanie Gminy Żółkiewka za rok 2024.

Z poważaniem

Wójt Gminy Żółkiewka

Jacek Lis