

ZARZĄDZENIE NR 90/2022
BURMISTRZA KOLUSZEK

z dnia 25 maja 2022 r.

w sprawie Regulaminu Programu pn. "Koluszkowska Karta Mieszkańca"

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) w wykonaniu uchwały Nr XXXV/86/2021 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 21 czerwca 2021 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Koluszki Programu pn. „Koluszkowska Karta Mieszkańca” **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się Regulamin Programu pn. "Koluszkowska Karta Mieszkańca" stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zakres przysługujących uczestnikom Programu zniżek oferowanych przez gminne jednostki organizacyjne zostały określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 176/2021 Burmistrza Koluszek z dnia 2 września 2021 r. w sprawie Regulaminu Programu pn. "Koluszkowska Karta Mieszkańca".

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2022 r.

Burmistrz Koluszek

Waldemar Chałat

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 90/2022
Burmistrza Koluszek
z dnia 25 maja 2022 r.

Regulamin Programu pn. "Koluszkowska Karta Mieszkańca"

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Regulamin określa zasady wydawania Karty i korzystania z Programu pn. "Koluszkowska Karta Mieszkańca".

2. Użytkownicy zobowiązani są zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz zaakceptować jego treść najpóźniej w momencie przekazania przez Użytkownika danych identyfikacyjnych niezbędnych do otrzymania Karty.

3. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest w wersji elektronicznej na stronie www.koluszki.pl w zakładce Koluszkowska Karta Mieszkańca lub w wersji papierowej na stanowisku merytorycznym w Referacie Spraw Obywatelskich.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) KKM lub Karcie - oznacza to Koluszkowską Kartę Mieszkańca wprowadzoną na podstawie uchwały Nr XXXV/86/2021 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 21 czerwca 2021 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Koluszki Programu pn. "Koluszkowska Karta Mieszkańca";
- 2) Użytkownikowi Karty - oznacza to osobę fizyczną uprawnioną do otrzymania Karty;
- 3) gminie - oznacza to Gminę Koluszki;
- 4) Burmistrzu - oznacza to Burmistrza Koluszek;
- 5) Partnerze - oznacza to podmiot będący uczestnikiem Programu pn. "Koluszkowska Karta Mieszkańca", który na podstawie porozumienia oferuje swoje produkty lub usługi Użytkownikom Karty na specjalnych warunkach;
- 6) obiekcie - oznacza to obiekt Partnera, w którym jest honorowana Koluszkowska Karta Mieszkańca;
- 7) uchwale - oznacza to uchwałę Nr XXXV/86/2021 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 21 czerwca 2021 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Koluszki Programu pn. "Koluszkowska Karta Mieszkańca";
- 8) Urzędzie - oznacza to Urząd Miejski w Koluszkach.

Rozdział 2. Postępowanie w sprawie przyznania Karty

§ 3. Wniosek o przyznanie Karty lub o wydanie duplikatu Karty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, składa się w formie:

- 1) papierowej w siedzibie Urzędu lub drogą pocztową na adres Urzędu;
- 2) elektronicznej z użyciem profilu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego na adres e-mail Urzędu lub za pośrednictwem ePUAP na adres elektronicznej skrzynki podawczej Gminy Koluszki.

§ 4. Wnioski rozpatrywane są według kolejności wpływu.

§ 5. Do wniosku o przyznanie Karty z opcją "przedłużenie ważności Karty" składanego w sposób, o którym mowa w:

- 1) § 3 pkt 1, należy dołączyć Kartę, jednak nie później niż przed wydaniem nowej Karty;
- 2) § 3 pkt 2, należy dostarczyć Kartę przed wydaniem nowej Karty.

§ 6. 1. Użytkownik Karty obowiązany jest do powiadomienia Urzędu w przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do posiadania Karty lub danych osobowych zawartych w Karcie.

2. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania skutkującej zmianą gminy, Użytkownik Karty obowiązany jest do zwrotu Karty.

3. W przypadku, gdy Karta zostanie uszkodzona, zgubiona, skradziona lub w inny sposób utracona, wydaje się duplikat Karty na wniosek osoby upoważnionej.

4. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest dokonanie opłaty, o której mowa w § 5 ust. 10 uchwały, oraz w przypadku uszkodzenia Karty - jej zwrot.

§ 7. 1. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez jej użytkownika innym osobom.

2. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed jej utratą lub uszkodzeniem.

Rozdział 3.

Przystępowanie partnerów do programu

§ 8. 1. Procedura przystąpienia do programu Koluszkowska Karta Mieszkańca rozpoczyna się od wypełnienia przez potencjalnego Partnera deklaracji przystąpienia do realizacji programu.

2. Partner w deklaracji przedstawia w szczególności opis, rodzaj oraz wysokość oferowanych zniżek, a także określa miejsce realizacji wskazanej oferty.

3. Wzór deklaracji przystąpienia do programu KKM stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Po pozytywnej weryfikacji deklaracji Gmina zawiera z Partnerem porozumienie określające zasady współpracy pomiędzy Gminą a Partnerem w ramach programu.

5. Ramowy wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 4, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

6. W uzasadnionych przypadkach Gmina może odrzucić deklarację przystąpienia do realizacji programu, w szczególności gdy oferta nie wpisuje się w cele programu lub potencjalny Partner nie daje gwarancji należytego wykonywania porozumienia.

§ 9. 1. Listę Partnerów i miejsc, w których realizowana jest KKM zamieszcza się na stronie internetowej Gminy w zakładce Koluszkowska Karta Mieszkańca.

2. Partner oznacza obiekt w widoczny sposób poprzez umieszczenie informacji o honorowaniu KKM.

3. Partner zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje o udzielanych zniżkach wynikających z porozumienia zawartego z Gminą.

4. Partner przed udzieleniem zniżki dokonuje weryfikacji uprawnień Użytkownika Karty.

§ 10. Koszty udzielanych przez Partnerów zniżek nie są refundowane przez Gminę.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 90/2022
Burmistrza Koluszek
z dnia 25 maja 2022 r.

**Zakres zniżek przysługujących uczestnikom Programu Koluszkowska Karta
Mieszkańca**

Edukacja publiczna

- opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego poza czasem przeznaczonym na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę dzieci do lat 5
- 100 godzin w roku szkolnym przypadających na jedną KKM

Opieka nad dziećmi do lat 3

- opłata za pobyt dziecka w żłobku - 10%

Kultura

- opłata za zajęcia - 10%
- bilety do kina - bilet ulgowy z KKM

Sport i rekreacja

- opłata za wynajem hali sportowej - 10%
- opłata za lodowisko - bilet ulgowy z KKM
- baseny zewnętrzne - bilet ulgowy z KKM
- kajak - 10 zł
- rower wodny - 15 zł