

Burmistrz Koluszek

działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz uchwały Nr XX/133/2025 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu współpracy Gminy Koluszki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

**ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych w 2026 roku przez organizacje
pozarządowe
i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego
w formie wsparcia realizacji zadań:**

I. Zadanie w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

1. Prowadzenie działalności profilaktycznej skierowanej do osób z problemami alkoholowymi, wychodzącymi z choroby oraz ich rodzin, jak i integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu.

Na realizację tego zadania Gmina Koluszki przewiduje kwotę **80 000,00 zł.**

II. Zadanie w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz dziedzictwa narodowego.

1. Prowadzenie orkiestr dętych, kapel i chórów.

Na realizację tego zadania Gmina Koluszki przewiduje kwotę **21 500,00 zł.**

2. Prowadzenie muzeum im. Leokadii Marciniak w Gałkowie Dużym.

Na realizację tego zadania Gmina Koluszki przewiduje kwotę **6 500,00 zł.**

Realizację w/w zadań Gmina Koluszki będzie zlecać na zasadach wsparcia, a dotacja może być przeznaczona m.in. na:

- ponoszenie kosztów wynagrodzeń osób prowadzących zajęcia, instruktorów,
- zakup sprzętu niezbędnego do realizacji zadania,
- utrzymanie obiektów niezbędnych do realizacji zadania oraz wynajmowanie obiektów,
- inne koszty związane z realizacją zadania pod warunkiem ujęcia ich w umowie zawartej z Gminą Koluszki.

Dotacji nie można przeznaczyć na:

- pokrycie kosztów funkcjonowania biur organizacji,
- zakup nieruchomości, gruntów,

- działalność gospodarczą i polityczną,
- działania niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania,
- pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym.

Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65 w godzinach pracy urzędu, **w terminie do dnia 23 stycznia 2026 roku do godz. 15:00** na drukach określonych w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).

Termin rozpatrzenia ofert:

Rozpatrzenie ofert nastąpi do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Burmistrz Koluszek poda do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koluszkach w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.koluszki.pl, listę organizacji, które wygrały konkurs ofert wraz z zadaniami i oferowanymi kwotami realizacji przedmiotowego zadania publicznego.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadania powinny być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Koluszki.
2. Termin realizacji zadań: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2026 r.
3. Realizacja zadania musi odbywać się z należytą starannością.
4. Warunkiem uzyskania dotacji jest wkład finansowy lub rzeczowy organizacji pozarządowej w wysokości minimum 10 % kosztów całego zadania.

Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Warunkiem pozytywnej oceny formalnej będzie spełnienie wymagań określonych w art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz czy:

- 1) oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu,
- 2) oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w Konkursie,
- 3) oferta została złożona na właściwym formularzu,

- 4) oferta została złożona prawidłowo i kompletnie wypełniona, w tym podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń w imieniu oferentów,
- 5) zadanie określone w ofercie zgadza się z działalnością statutową oferenta.

2. Na etapie oceny formalnej oferty, podmiotowi służy prawo dokonania jednorazowej korekty lub uzupełnienia oferty.

3. Oferty spełniające wymogi formalne będą oceniane merytorycznie przez Komisję Konkursową, według następujących wskaźników:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym celowość realizacji zadania – max 30 pkt,
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego – max 20 pkt,
- 3) ocena ilości i jakości realizacji rezultatów zadania przez oferenta oraz czy są one realne do osiągnięcia – max 30 pkt,
- 4) wkład finansowy lub rzeczowy organizacji pozarządowej w wysokości minimum 10 % kosztów całego zadania – max 10 pkt,
- 5) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków (dotyczy organizacji, które w ubiegłych latach realizowały zadanie) – max 10 pkt.

Informacja na temat zrealizowanych zadań publicznych tego samego rodzaju, w roku ogłoszenia niniejszego otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, z uwzględnieniem wysokości przyznanych dotacji.

W 2025 roku nie realizowano zadań publicznych tego samego rodzaju.

W 2025 roku przeznaczono na:

- prowadzenie działalności profilaktycznej skierowanej do osób z problemami alkoholowymi, wychodzącymi z choroby oraz ich rodzinami, jak i integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu – 80 000,00 zł,
- prowadzenie orkiestr dętych – 21 000,00 zł,
- prowadzenie muzeum im. Leokadii Marciniak w Gałkowie Dużym – 6 000,00 zł.

W 2024 roku przeznaczono na:

- prowadzenie działalności profilaktycznej skierowanej do osób z problemami alkoholowymi, wychodzącymi z choroby oraz ich rodzinami, jak i integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu – 80 000,00 zł,
- prowadzenie orkiestr dętych – 21 000,00 zł,
- prowadzenie muzeum im. Leokadii Marciniak w Gałkowie Dużym – 6 000,00 zł.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty na drukach określonych w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057). Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do kancelarii Urzędu Miejskiego w Koluszkach. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Wnioskodawcy składający kilka ofert w konkursie obowiązani są złożyć każdą ofertę oddzielnie.

3. Oferent w ramach realizacji zadania jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6, ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.). W indywidualnym przypadku dopuszcza się zapewnienie dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.).

4. Podstawą do realizacji zadania będzie podpisana przez strony umowa.

5. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny.

Formularz oferty można otrzymać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koluszkach, ul. 11 Listopada 65, pok. nr 213 oraz na stronie internetowej www.koluszki.samorzady.pl

Burmistrz Koluszek

Waldemar Chałat