

# Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Żłobek dla Gminy Postomino!”

Umowa Nr RPZP.06.06.00-32-K020/19-00

## § 1. Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Żłobek dla Gminy Postomino!”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś priorytetowa 6. Rynek Pracy, Działanie 6.6 Program zapewnienia i zwiększenia dostępu do opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
3. Realizatorem projektu jest Gmina Postomino, 76-113 Postomino 30.
4. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Gminy w Postominie, 76-113 Postomino 30.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.04.2020 roku do 31.12.2021 roku w Gminnym Żłobku w Jarosławcu, ul. Bałtycka 65 B, 76-107 Jarosławiec.

## § 2. Cele i zakres wsparcia

1. Celem głównym projektu jest wzrost dostępności miejsc świadczenia usług opieki nad dziećmi do lat 3 oraz umożliwienie aktywności zawodowej 16 osobom z Gminy Postomino poprzez utworzenie 16 miejsc w żłobku na terenie Gminy Postomino w okresie od 01.04.2020 roku do 31.12.2021 roku.
2. Wsparciem zostanie objętych 16 osób (16K) zamieszkujących, pracujących lub uczących się na terenie Gminy Postomino (woj. zachodniopomorskie) w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. Realizowany projekt przyczyni się do rozwiązania następujących problemów:
  - braku miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Postomino,
  - ograniczenia możliwości powrotu na rynek pracy ze względu na opiekę nad dzieckiem do lat 3.
4. Realizacja projektu zakłada niwelowanie powyższych barier poprzez utworzenie miejsc opieki nad dziećmi, pokrycie kosztów bieżącego funkcjonowania żłobka oraz zatrudnienie wykwalifikowanego personelu.
5. Realizacja projektu zakłada osiągnięcie następujących wskaźników:
  - a. produktu:
    - liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętych wsparciem- 16 osób (16K),
    - ilość utworzonych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3- 16 miejsc

- b. rezultatu:
- liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/ wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie, po opuszczeniu programu- 12 osób (12K),
  - liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu- 4 osoby (4K).
6. Grupę docelową projektu stanowi w rozumieniu Ustawy z dn. 26.06.1974 r.- Kodeks Pracy:
- 12 osób pracujących opiekujących się dziećmi do lat 3, będących w trakcie przerwy związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka i przebywające na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim,
  - 4 osoby bezrobotne pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka,
- będące w wieku aktywności zawodowej, zgodnie z Kodeksem Cywilnym mieszkające/ pracujące/ uczące się na terenie województwa zachodniopomorskiego.
7. Wsparcie w formie bezpłatnej opieki nad dzieckiem będzie udzielane wyłącznie osobom, które zobowiążą się do podjęcia zatrudnienia w okresie 3 miesięcy od momentu rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem.
8. W przypadku braku podjęcia zatrudnienia w okresie 3 miesięcy od momentu rozpoczęcia finansowania opieki nad dzieckiem, umowa, o której mowa w §3 pkt 6 z uczestnikiem projektu zostanie rozwiązana.

### **§ 3. Uczestnictwo w projekcie- procedura rekrutacji**

1. Rekrutacja uczestników do projektu trwa do 15 lipca 2020 roku.
2. Ogłoszenie rekrutacyjne oraz dokumenty rekrutacyjne zostaną umieszczone na stronie internetowej Gminy Postomino oraz w formie plakatu w budynku Urzędu Gminy Postomino, w budynku Szkoły Podstawowej w Jarosławcu (ul. Bałtycka 65 B, 76-107 Jarosławiec) oraz na tablicach ogłoszeniowych sołectw.
3. Dokumenty rekrutacyjne- regulamin wraz z załącznikami:
  - deklaracją udziału w projekcie- załącznik nr 1,
  - kartą zgłoszeniową uczestnika- załącznik nr 2,
  - oświadczeniem uczestnika projektu- załącznik nr 3,
  - kartą zgłoszeniową dziecka- załącznik nr 4,
  - informacją o przetwarzaniu danych osobowych- załącznik nr 5będą dostępne w formie papierowej w Biurze projektu- w budynku Urzędu Gminy w Postominie, w budynku Szkoły Podstawowej w Jarosławcu oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej Gminy.
4. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest dostarczenie czytelnie i kompletnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych do Biura Projektu lub do Szkoły

Podstawowej w Jarosławcu lub przesłanie pocztą na adres Biura Projektu w Postominie w terminie do dnia 15 lipca 2020 roku (decyduje data wpływu do urzędu gminy).

5. O wynikach rekrutacji osoby zainteresowane będą informowane telefonicznie.
6. Uczestnik projektu zobowiązany jest do podpisania umowy w sprawie korzystania z usług żłobka w terminie określonym przez dyrektora żłobka.
7. Weryfikacja kwalifikowalności uczestników do projektu odbędzie się poprzez przedstawienie przez nich odpowiednich dokumentów:

- zaświadczenia z Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej,
- zaświadczenia o urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym od pracodawcy- załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu

8. Kryteria formalne udziału w projekcie:

- osoby bezrobotne pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka,
- osoby pracujące opiekujące się dziećmi do lat 3, będące w trakcie przerwy związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka i przebywające na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
- osoby biernie zawodowo pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy,

z terenu Gminy Postomino- zamieszkujące, pracujące, uczące się, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

9. Kryteria przyjmowania dzieci do żłobka oraz dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium:

- dzieci z rodzin wielodzietnych- oświadczenie rodzica/ opiekuna,
- dzieci niepełnosprawne, pod warunkiem możliwości spełnienia przez żłobek prawidłowych warunków sprawowania opieki, uwzględniających stan zdrowia dziecka, w tym warunki rozwoju, bezpieczeństwa, warunki lokalowe i kadrowe - orzeczenie o niepełnosprawności.

Ponadto przyjmując dzieci do żłobka bierze się pod uwagę sytuację rodzinną dziecka, w tym:

- wychowywanie dziecka przez osobę samotnie wychowującą dziecko- prawomocny wyrok sądu orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
- wychowywanie dziecka w rodzinie zastępczej- oświadczenie,
- konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem co najmniej przez 7 godziny dziennie, ze względu na pracę zawodową rodziców- oświadczenie.

10. Punktacja kryteriów stanowi załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.

11. W sytuacji pojawienia się trudności w rekrutacji założonej liczby uczestników projektu, tj. 12 osób pracujących, będących na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim (12K) oraz 4 pozostających bez pracy (4K) zostanie ogłoszony nabór uzupełniający poprzedzony ponowną kampanią informacyjną m.in. na stronie internetowej gminy, w lokalnej prasie.
12. W przypadku zgłoszenia się większej liczby uczestników, zostanie utworzona lista rezerwowa.

#### **§4. Prawa i obowiązki uczestnika projektu**

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
  - udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami regulaminu rekrutacji i umowy w sprawie korzystania z usług żłobka,
  - przyjęcia dziecka do Żłobka Gminnego w Jarosławcu,
  - zgłaszania uwag, komentarzy i sugestii dotyczących przewidzianych działań w ramach projektu.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
  - złożenia kompletu dokumentacji rekrutacyjnej,
  - przekazania niezbędnych danych osobowych w wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej, w szczególności do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestnika i dziecka na potrzeby realizacji projektu,
  - udostępnianie danych niezbędnych do monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu,
  - niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie statusu na rynku pracy, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację projektu,
  - dbania o dobry wizerunek projektu i żłobka poprzez m.in. przekazywanie rzeczowych informacji o projekcie, o żłobku, zachowanie poufności w zakresie informacji pozyskanych w wyniku uczestnictwa w projekcie dotyczących innych beneficjentów lub osób/ instytucji zaangażowanych w realizację projektu.
3. Na podstawie zweryfikowanych informacji potwierdzających faktycznie złamanie przez daną osobę postanowień niniejszego regulaminu i umowy uczestnictwa w projekcie, uczestnik może zostać skreślony z listy beneficjentów. Stosowną decyzję o wykreśleniu uczestnika projektu może podjąć koordynator projektu.
4. Wszystkie osoby korzystające z oferowanych form wsparcia w ramach projektu, składają oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego dla RPO WZ na lata 2014-2020.
5. Osoba, która nie podpisze zgody na przetwarzanie danych osobowych przyjmuje do wiadomości, iż na tej podstawie zostanie wykluczona z udziału w projekcie bez względu na wyniki procesu rekrutacji.

6. Rekrutacja będzie odbywać się zgodnie z zasadą równości szans, niedyskryminacji i dostępności dla osób niepełnosprawnych. Płeć oraz niepełnosprawność kandydata nie będzie miała wpływu na rekrutację.

Postomino, 30.06.2020 r.