

INFORMACJA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W BIURZE OBSŁUGI SZKOŁ W STAREJ KISZEWIE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych)(zwanego dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Biuro Obsługi Szkół w Starej Kiszewie z siedzibą przy ul. Ogrodowa 1, 83-430 Stara Kiszewa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@starakiszewa.pl
3. Biuro Obsługi Szkół w Starej Kiszewie przetwarza dane w celu realizacji zadań statutowych określonych w uchwale nr XVIII/111/206 Rady Gminy Stara Kiszewa z dnia 30 sierpnia 2016r. w sprawie zmiany statutu Biura Obsługi Szkół w Starej Kiszewie.
Podstawą prawną przetwarzania są: art. 6 ust.1 lit. a, lit. b, lit. c, rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO).
4. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania (poprawiania) – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) usunięcia (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych,
 - f) wniesienia sprzeciwu,
 - g) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę stanowi przepis prawa powszechnie obowiązującego. Konsekwencją niepodania danych może być uniemożliwienie podjęcia czynności urzędowych lub zawarcia umowy.
 8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.