

.....
(imię i nazwisko)

.....
adres

.....
(telefon kontaktowy)

**URZĄD GMINY
W STAREJ KISZEWIE**

**WNIOSEK
O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
POTWIERDZAJĄCEGO PRACĘ W GOSPODARSTWIE ROLNYM**

Wniosuję o wydanie **zaświadczenia potwierdzającego pracę w indywidualnym gospodarstwie rolnym**

położonym w miejscowości, o pow. ha
prowadzonym przez (oznaczenie właściciela):

.....
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)

celem przedłożenia w zakładzie pracy, w trybie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 1990 r o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U z 1990 r., Nr 54, poz. 310):

- w okresie od dnia.....do dnia..... prowadziłem/am indywidualne gospodarstwo rolne lub/i pracowałem w takim gospodarstwie prowadzonym przez współmałżonka,
- w okresie od dniado dnia..... **przed dniem 1 stycznia 1983 r.** pracowałem/am **po ukończeniu 16-go roku życia** w gospodarstwie rolnym prowadzonym przez rodziców lub teściów, w okresie poprzedzającym objęcie przeze mnie tego gospodarstwa i rozpoczęcie jego prowadzenia osobiście lub wraz ze współmałżonkiem,
- w okresie od dniado dnia..... **po 31 grudnia 1982 r.** pracowałam w indywidualnym gospodarstwie rolnym **w charakterze domownika** w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin.

W załączeniu przedkładam:

- Dokument potwierdzający posiadanie/istnienie gospodarstwa rolnego w latach objętych wnioskiem,
- Potwierdzenie zameldowania wnioskodawcy w gospodarstwie i w okresie za który jest wydawane zaświadczenie
- Inne dokumenty;

.....
(podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE DO WNIOSKU

1. Zgodnie za art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. Nr 54 poz. 310) do stażu pracy wlicza się pracownikowi także:
 - 1) okresy prowadzenia indywidualnego gospodarstwa rolnego lub pracy w takim gospodarstwie, prowadzonym przez współmałżonka,
 - 2) przypadające przed dniem 1 stycznia 1983 r. okresy pracy po ukończeniu 16 roku życia w gospodarstwie rolnym prowadzonym przez rodziców lub teściów, poprzedzające objęcie tego gospodarstwa i rozpoczęcie jego prowadzenia osobiście lub wraz ze współmałżonkiem,
 - 3) przypadające po dniu 31 grudnia 1982 r. okresy pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym w charakterze domownika w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin.

2. Powierzchnia gospodarstwa rolnego, kwalifikująca do zaliczenia lat pracy w gospodarstwie:
 - 1) od 28.11.1964 r. do 22.12.1971 r - 0,2 ha,
 - 2) od 23.12.1971 r. do 30.06.1989 r. - 0,5 ha
 - 3) od 01.07.1989 r. - 1,0 ha

3. **OPŁATY.** Nie podlega opłacie skarbowej – art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016, poz. 1827 ze zm.).

4. W przypadku braku dokumentów uzasadniających wydanie zaświadczenia o pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym okresy pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym może być udowodniony zeznaniami przynajmniej dwóch świadków zamieszkujących w tym czasie na terenie, na którym znajdowało się indywidualne gospodarstwo rolne.
ZEZNANIA ŚWIADKÓW:
 - a) należy zgłosić się osobiście z dwoma świadkami (świadkiem może być osoba obca, lub krewna, starsza od Wnioskodawcy mieszkająca w danym okresie w tej samej miejscowości, w której znajdowało się gospodarstwo rolne, w którym pracował Wnioskodawca).
 - b) należy starannie oraz czytelnie wypełnić druki: zeznania świadków i oświadczenie o braku dokumentów przez Wnioskodawcę pamiętając, że muszą być podawane dokładne daty pracy lub pomocy w gospodarstwie rolnym.
 - c) należy:
 - złożyć podpisy na drukach w obecności urzędnika w celu stwierdzenia własnoręczności podpisów.
 - przedłożyć dowód osobisty Wnioskodawcy i świadków do wglądu.
 - przedłożyć do wglądu numery świadczeń emerytalnych lub rentowych w przypadku, gdy świadkiem jest emeryt lub rencista.
 - d) zarówno Wnioskodawca jak i świadkowie muszą uzyskać potwierdzenie zameldowania.
 - e) oświadczenie musi być podpisane przez składającego w obecności pracownika Urzędu/Instytucji, który dokonuje poświadczenia podpisu w oparciu o dokument tożsamości. Zeznania świadków spisuje się w obecności wyznaczonego pracownika Urzędu.