

Uchwała Nr XV/117/08
Rady Gminy w Lniano
z dnia 29 lutego 2008 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. O systemie oświaty (Dz. U z 2004r. Nr 256, poz.2572 i Nr 281, poz.2781, z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006r., Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007r. Nr 42, poz. 273 i Nr 80, poz. 542) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasilku szkolnego.

§ 2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie gminy Lniano uczniom szkół wymienionych w art. 90 ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego.

§ 3.1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawnionego do uzyskania prawa do stypendium szkolnego ustala się zgodnie z art. 8 ust.3-13 ustawy o pomocy społecznej na podstawie przedłożonych przez ucznia, jego rodziców lub opiekunów prawnych zaświadczeń i innych dokumentów o uzyskanych dochodach lub w przypadku ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej, na podstawie zaświadczenia wydanego przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych.

2.Stypendium może być przyznane w pełnej lub częściowej wysokości w zależności od sytuacji materialnej ucznia, uzależnionej od wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia i nie może być niższa niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych i wynosi miesięcznie:

- a) 110 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 50 % kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- b) 100 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi od 50 % do 70 % kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- c) 90 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi od 70 % do 100 % kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 o pomocy społecznej.

3.Stypendium szkolne może być przyznane na okres nie dłuższy niż 10-mcy w danym roku szkolnym.

§ 4.1. Formy stypendium szkolnego:

- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników,
 - 3) pokrycie kosztów związanych z pobraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
 - 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli przyznane stypendium w formach, o których mowa w pkt.1-3 nie jest możliwe lub niecelowe,
- 2.W przypadku ustalenia form udzielania stypendium wymienionych w pkt.1-3 celem rozliczenia stypendium, stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia rachunków, faktur, biletów itp. z okresu roku szkolnego, w którym wypłacane jest stypendium.

Rozdział 3. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§5.1.Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy w Lnianie.

2.Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie o dochodach (netto) za miesiąc sierpień,
- 2) zaświadczenie wydane przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych,
- 3) zaświadczenie o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego o hektarach przeliczeniowych lub nakaz płatniczy za rok bieżący,
- 4) opinii dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń.

§ 6.1.Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym wójt powołuje komisję stypendialną w składzie 7- osobowym.

2. Przewodniczącego i wiceprzewodniczącego wybierają członkowie komisji spośród siebie.

3. Do zadań komisji należy:

- 1) sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
 - 2) wstępne kwalifikowanie uczniów do grup dochodowych,
 - 3) negatywne opiniowanie wniosków niezaskładających na pozytywne rozpatrzenie,
 - 4) rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu.
4. Komisja odbywa posiedzenie w terminie uzgodnionym z wójtem.
5. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.
6. Obsługa biurowa komisji zapewnia Urząd Gminy w Lnianie.

§ 7. 1.Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 5 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych do wysokości przyznanego stypendium,

2. Stypendium szkolne przewidziane w formie rzeczowej, przewidzianej w § 5 pkt 2, jest udzielane poprzez refundację kosztów zakupu podręczników lub zakupu innego wyposażenia o charakterze edukacyjnym wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę do wysokości przyznanego stypendium,

3. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 pkt 3 jest udzielane poprzez zwrot (dofinansowanie) kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie (dofinansowanie) kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły do wysokości przyznanego stypendium,

4. Stypendium szkolne przewidziane w § 5 pkt 4 jest wypłacane w formie gotówkowej, w Kasie Urzędu Gminy w Lnianie.

§. 8.Uczeń traci prawo do stypendium w przypadku:

- 1) ustania przesłanek warunkujących przyznanie świadczeń w tym w szczególności zaprzestania ponoszenia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych,
- 2) zaprzestania nauki,

Wnioskujący o przyznanie stypendium jest zobowiązany do zgłaszania zmian danych zawartych we wniosku w terminie do 14 dni od daty ich wystąpienia.

Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania zasilku szkolnego.

§ 9. Na zasilki szkolne przeznaczają się 5% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Lniano w trybie art. 90 r. ust. 3 ustawy o systemie oświaty. § 10. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasilku są w szczególności:

- 1) kradzież,
- 2) pożar,
- 3) powódź,
- 4) choroba,
- 5) inne.

§ 11.1. Gminna Komisja Stypendialna przedstawia Wójtowi Gminy Lniano propozycje dotyczące formy, w jakiej może być przyznany zasilak szkolny oraz trybu i sposobu udzielania zasilku.

2. Do przyznania zasilku szkolnego stosuje odpowiednio § 5 i § 10 niniejszego regulaminu.

3. Zasilak szkolny przyznaje się, oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

§ 12. Stypendia szkolne oraz zasilki szkolne uczniom zakwalifikowanym przez Gminną Komisję Stypendialną przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej.

§ 13. Źródłem finansowania stypendiów i zasilków szkolnych są środki otrzymywane w ramach dotacji celowej z budżetu państwa, określone na podstawie art. 90 r. ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe.

§ 14. Tracą moc uchwały: Nr XXI/185/05 Rady Gminy Lniano z dnia 22 marca 2005 r. oraz uchwała Nr VIII/60/07 Rady Gminy Lniano z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.