

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Adnotacje urzędowe (wypełnia upoważniony pracownik biura)	
Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej	
Nazwa zadania publicznego wskazana w ogłoszeniu konkursowym	
Tytuł zadania publicznego	
Nazwa oferenta	
Numer kancelaryjny oferty	

Ocena merytoryczna oferty (wypełnia członek Komisji Konkursowej opiniujący oferty)			
Kryteria Oceny Merytorycznej		IŁOŚĆ PUNKTÓW DO PRZYZNANIA	IŁOŚĆ PUNKTÓW PRZYZNANYCH
I	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.		
1.	Określono i opisano konkretne i realistyczne cele, efekty i rezultaty działań.	0-10	
2.	Spójność i szczegółowość opisu działań, realność realizacji działań przy zaproponowanym harmonogramie.	0-10	
3.	Wskazane zasoby kadrowe umożliwiają prawidłową realizację zadania.	0-8	
Maksymalna ilość punktów		28	
II	Jakość wykonania przez oferenta zadania publicznego.		
1.	Staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej.	0-4	
2.	Wcześniejsze doświadczenie oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne *Można wybrać wyłącznie jedną odpowiedź		
	2 lata	2	
	3 lata	3	
	4 lata	4	
	5 lat	5	
Maksymalna ilość punktów		9	
III	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego		
1.	Zrozumiała, przejrzysta i kompletna konstrukcja kosztorysu.	0-10	
2.	Adekwatność kosztów do założonych działań, ocena wysokości wydatków.	0-10	
Maksymalna ilość punktów		20	
IV	Kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadania publiczne na terenie Powiatu Węgorzewskiego.(wybór pomiędzy pkt. 1 lub. pkt. 2)		

1.	Wyłącznie adwokat/radca prawny/mediator/doradca podatkowy.	8	
2.	Co najmniej jedna osoba, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 lub art. 11 ust. 3a ustawy o pomocy prawnej.	6	
Maksymalna ilość punktów		8	
V	Rodzaj działań edukacyjnych zmierzających do zwiększenia świadomości społeczeństwa prowadzonych przez oferenta w ramach edukacji prawnej		
1.	Informatory i poradniki.	0-2	
2.	Prowadzenie otwartych wykładów i warsztatów.	0-2	
3.	Rozpowszechnianie informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji, w tym prowadzeniu kampanii społecznych.	0-2	
4.	Inne.	0-4	
Maksymalna ilość punktów		10	
VI	Proponowane własne działania promocyjne oferenta dotyczące realizacji zadania publicznego.	0-6	
Maksymalna ilość punktów		6	
VII	Proponowane dodatkowe działania związane z realizacją zadania.		
1.	Porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami służącymi asystą osobom uprawnionym, o których mowa w art. 8 ust. 8 ustawy o pomocy prawnej.	8	
2.	Porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami wspierającymi prawidłową realizację zadania.	5	
Maksymalna ilość punktów		13	
VIII	Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne w Powiecie Węgorzewskim, w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych środków.	6	
Maksymalna ilość punktów		6	
SUMA PUNKTÓW:		100	

UWAGA!

- Do rozpatrzenia przez Zarząd Powiatu w Węgorzewie przedstawiona zostaje oferta, która uzyska **51** i więcej punktów ze **100** możliwych do otrzymania (średnia arytmetyczna otrzymanych od poszczególnych członków Komisji konkursowej punktów).