Załącznik nr 2

**UMOWA**

**NA WYKONANIE USŁUG Z ZAKRESU BADAŃ SPECJALISTYCZNYCH**

zawarta w dniu .………………pomiędzy

Powiatem Węgorzewskim, z siedzibą w 11-600 Węgorzewo, ul. 3 Maja 17B,   
NIP: 845-18-62-015, reprezentowanym przez:

**- Marzennę Supranowicz - Starostę Węgorzewskiego**

**- Andrzeja Kruk – Wicestarostę,**

**- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Doroty Sakowskiej**

zwanym w umowie „Zamawiającym”, działającym na podstawie zawartego

z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim porozumienia Nr ………………… z dnia …………

a

Nazwa ………………………………………………………………;

Adres ……………………………… NIP……………………………………… KRS ……………………………………

Regon…………………………………………

Zwanym dalej „Usługodawcą”,

w celu realizacji zadania zleconego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego,

przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w ……………………..… (wskazać lata),   
o następującej

treści:

**§1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Usługodawcę świadczeń   
z zakresu:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

(wskazać rodzaj świadczeń: badania specjalistyczne, psychologiczne)

na potrzeby Powiatowej Komisji Lekarskiej w Węgorzewie orzekającej o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.

**§2**

Usługodawca wykonuje badania na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza – Przewodniczącego Powiatowej Komisji Lekarskiej w Węgorzewie.

**§3**

Koszt jednego badania wynosi …….…netto +……..…VAT, tj. brutto………..……

( słownie…………………………………………………………………………………)

**§4**

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy będzie wypłacone Usługodawcy

przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT (numer rachunku

bankowego na fakturze VAT, na który będzie dokonywana zapłata ma być zgłoszony

do wykazu kont bankowych w Urzędzie Skarbowym pod rygorem odmowy zapłaty)

w terminie 14 dni od daty przedłożenia poprawnie wystawionego rachunku/faktury

VAT wystawionego / wystawionej na:

Nabywca: Odbiorca:  
Powiat Węgorzewski Starostwo Powiatowe  
ul. 3 Maja 17B ul. 3 Maja 17B  
11-600 Węgorzewo 11-600 Węgorzewo  
NIP 845-18-62-015

wraz ze sporządzonym zestawieniem przeprowadzonych badań.

2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§5**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od ………. do ………….

**§ 6**

1. Usługodawca jest zobowiązany do przetwarzania pozyskanych danych osobowych

w myśl przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - Rozporządzenie

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” RODO), w celu

określonym w niniejszej Umowie oraz zgodnie z innymi przepisami prawa

powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

2. Usługodawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi

Rozporządzenia.

3. Usługodawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych

osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków

technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa

odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których

mowa w art. 32 Rozporządzenia.

4. Usługodawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych

osobowych wszystkim pracownikom oraz współpracownikom, którzy będą

przetwarzali powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.

5. Usługodawca przetwarzający dane osobowe zobowiązuje się zapewnić zachowanie

w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych

danych przez swoich pracowników oraz współpracowników, których upoważnia

do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy - zarówno

w trakcie okresu trwania ich zatrudnienia u Usługodawcy lub trwania umowy

współpracy, jak i po wygaśnięciu umów łączących tych pracowników

i współpracowników z Usługodawcą.

6. Usługodawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem,

usunie wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo

Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega

Usługodawca, będzie nakazywało w tym czasie przechowywanie takich danych

osobowych.

7. Usługodawca zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania

Zamawiającego o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony

powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów

Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa

w art. 33 Rozporządzenia Usługodawca zgłasza je Zamawiającemu bez zbędnej

zwłoki nie później ni w ciągu 24 godzin. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych

osobowych Zamawiającemu powinno nastąpić w formie pisemnej lub

elektronicznej.

**§7**

W przypadku odwołania kwalifikacji wojskowej z przyczyn nieleżących po

którejkolwiek ze stron umowa rozwiązuje się, a strony nie mają względem siebie

roszczeń.

**§9**

Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem

nieważności.

**§10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu

Cywilnego.

**§11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

ZAMAWIAJACY USŁUGODAWCA