**ZGŁOSZENIE ODBIORU ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH, ZUŻYTEGO** **SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO, ZUŻYTYCH OPON,** **PRZETERMINOWANYCH LEKÓW I CHEMIKALIÓW, ZUŻYTYCH BATERII** **I AKUMULATORÓW, ODPADÓW NIEBEZPIECZNYCH STANOWIĄCYCH** **ODPADY KOMUNALNE ORAZ ODPADÓW BUDOWALNYCH I ROZBIÓRKOWYCH NIEZAWIERAJĄCYCH GRUZU I STYROPIANU BUDOWLANEGO**

|  |
| --- |
|  **Miejsce składania: Urząd Gminy Gostynin, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin Referat Gospodarki Odpadami, ul. Parkowa 32 pokój nr 15, 09- 500 Gostynin** |
| **A. PODMIOT ZGŁASZAJĄCY:** |
| **Nazwisko i imię (imiona) :**  **Data zgłoszenia:** |
| **B. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ DO ODBIORU ODPADY WYMIENIONE PONIŻEJ:** |
| **Gmina:** GOSTYNIN |  **Miejscowość:**  | **Nr domu:**  | **Nr lokalu:**  |
|  **Ulica:** | **Kod pocztowy:**  | **Poczta:**  | **Nr telefonu:**  |
| **C. ZGŁOSZENIE ODBIORU ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH** |
| **Zaznacz „x” właściwy kwadrat** | **Kategoria** | **Rodzaj odpadu****(np. szafa, fotele, telewizory, opony, leki etc.)** | **Szacowana ilość****(np. szt., litry, m³)** | **Sposób oddania odpadu (np. luzem/we własnym worku i/lub pojemniku)** |
|

|  |
| --- |
|   |

 | **Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** (np. telewizory, lodówki, pralki, piloty, telefony itp.)  |   |   |   |
|   | **Meble i inne odpady wielkogabarytowe** (np. wersalki, fotele, dywany, materace, kołdry, szafy itp.)  |        |   |   |
|

|  |
| --- |
|   |

   | **Przeterminowane leki i chemikalia oraz odpady niebezpieczne, stanowiące odpady komunalne** (np. opakowania po maściach i syropach, pojemnikipo środkach ochrony roślin, rozpuszczalnikach i smarach, opakowania po farbach, blistry z zawartością)  |   |   |   |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|   |

  | **Niekwalifikujące się odpady medyczne powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi** (np. zużyte strzykawki, testy paskowe służące do określenia poziomu cukru we krwi, za pomocą gleukometru, igły penów, ampułko – strzykawki)Odpady te należy zebrać selektywnie – tj. oddzielnie od pozostałych grup odpadów - w gospodarstwie domowym i przekazać w oznaczonym czerwonym pojemniku.  |   |   |   |
|

|  |
| --- |
|   |

  | **Zużyte opony pochodzące z pojazdów użytkowanych****w gospodarstwie domowym o dopuszczalnej masie do 3,5 t. (**wózków, kosiarek, rowerów,skuterów itp.)  |   |   |   |
|

|  |
| --- |
|   |

  | **Zużyte baterie i akumulatory pochodzące****z gospodarstwa domowego**(np. akumulatory od zabawek elektrycznych, baterie od zegarków, pilotów itp. z wyłączeniem akumulatorów samochodowych)  |  |  |  |
| **D. ZGŁOSZENIE ODBIORU ODPADÓW BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH NIEZAWIERAJĄCYCH GRUZU I STYROPIANU BUDOWLANEGO** |
| **Zaznacz „x” właściwy kwadrat** | **Kategoria**  | **Rodzaj odpadu****(np**. **Drzwi, okna, ceramika****i/lub armatura łazienkowa, rynny, wełna szklana mineralna, rury****PCV, płytki ceramiczne, etc.)** | **Szacowana ilość** **(np. szt.,m³)** | **Sposób oddania odpadu (np. luzem/we własnym worku i/lub pojemniku)** |
|

|  |
| --- |
|   |

 | **Drzwi, okna, ceramika** **i/lub armatura łazienkowa, rynny, wełna mineralna szklana, rury** **PCV, płytki ceramiczne,**  |  |  |  |
|   | **Inne (wymienić)**  |  |  |  |
| **E. POTWIERDZENIA ZGŁOSZENIA** |
|  **Potwierdzam chęć oddania ww. odpadów wskazanych w części C i/lub D niniejszego zgłoszenia:**  |
| …………………………………. (Miejscowość i data) | …………………………………. (Czytelny podpis)  |
| **Adnotacje Urzędu:** |

**UWAGA!!!**

1) Zgłoszenie należy wypełnić i przysłać drogą elektroniczną (ug@gminagostynin.pl), za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Gostynin, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin lub Referacie Gospodarki Odpadami, ul Parkowa 32, pokój nr 15, 09-500 Gostynin w terminie **do dnia 31 marca 2024r. Zgłoszenia, które zostaną złożone po upływie określonego powyżej terminu nie zostaną zrealizowane.**

2) Odbiorowi **nie podlegają:**

**a)** odpady powstałe w ramach prowadzonej działalności gospodarczej (np. meble z pensjonatów, agroturystyk, drukarki, monitory komputerowe, świetlówki itp.), rolniczej (np. opony od maszyn rolniczych, opakowania po środkach ochrony roślin, folie po sianokiszonkach, folie tunelowe, worki jutowe itp.),

**b)** części samochodowe, a także gruz czysty i zmieszany, styropian budowalny, oraz odpady remontowo-budowlane wytworzone w wyniku prac wykonywanych przez podmiot trzeci (wykonawca robót budowlanych).

**LIMITY!!!**

Ogranicza się ilość odpadów komunalnych odbieranych w ramach mobilnej zbiórki wg. następujących zasad:

**1)** **zużyte opony** pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych
 i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, niepochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie:

**a) do 4 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego
od 1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

**b) do 8 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

1. meble i inne odpady wielkogabarytowe w ilości:

**a) do 10 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

**b) do 20 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

**3**) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (niezawierające gruzu i styropianu budowlanego)powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów **prowadzonych we własnym zakresie,** niewymagających pozwolenia na budowę, zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych w ilości:

 **a) do 1m3 liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od
1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

**b) do 2m3 liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej
 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy.**

 **KLAUZULA INFORMACYJNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję że,

1. .Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Gostynin jest Gmina Gostynin z siedzibą w Gostyninie, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin reprezentowana przez Wójta Gminy Gostynin.

2.Z administratorem danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem poczty elektronicznej: aod@gminagostynin.pl.

3. Z inspektorem danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@gminagostynin.pl.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z przepisów prawa,
 w tym realizowaniu usługi odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalnych, na podstawie Uchwały Nr 380/XXXIX/2022 Rady Gminy w Gostyninie z dnia 30 marca 2022r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowaniu tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gostynin, zgodnie z art. 6 ust.1 pkt c RODO.
5. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celu i zakresie określonym w pkt.4 jest wymogiem prawnym.
6.W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 4 będziemy przekazywać Pana/Pani dane osobowe wyłącznie:
- naszym pracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Z Pana/Pani danych osobowych będziemy korzystać do czasu zrealizowania celów określonych w pkt 4, a po tym czasie nie krócej niż przez okres wymagany przepisami o archiwizacji. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 3 do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.
8. W związku z przetwarzaniem przez nas Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
- dostępu do treści danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- usunięcia danych przetwarzanych na podstawie Pana/Pani zgody, w pozostałych przypadkach ,w których przetwarzamy dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,
-ograniczenie przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- wzniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli stwierdzi Pan/Pani , że przetwarzanie w naszym urzędzie narusza przepisy prawa.
9. W sytuacji gdy przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe na podstawie Pana/Pani zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do podjęcia przez nas dalszych czynności.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe na podstawie przepisów prawa lub gdy jest to warunkiem zawarcia umowy.
11. W przypadkach, w których przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe na podstawie Pana/Pani zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
12. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz w formie profilowania.
13. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.