………………………………

(data)

Wnioskodawca:

………………………………….

(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy) **Urząd Gminy Gostynin**

…………………………............. **ul. Rynek 26**

…………………………………. **09-500 Gostynin**

(adres)

………………………………….

(nr telefonu/adres e-mail)1)

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom2) 3) zlokalizowanemu/-nym3) w miejscowości …………….………………………………………………………….………...

na działce ewidencyjnej …………………..…….… w obrębie ……..…………….……………

……….……………………

(podpis wnioskodawcy)4)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2)Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.

**Klauzula informacyjna**

**dla osób składających wniosek o ustalenie numeru porządkowego budynku**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Gostynin jest Gmina Gostynin z siedzibą przy ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, reprezentowana przez Wójta Gminy Gostynin, dane kontaktowe Administratora: a[od@gminagostynin.pl](mailto:od@gminagostynin.pl).
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, możesz się z nim skontaktować pod adresem e-mail: [iod@gminagostynin.pl](mailto:iod@gminagostynin.pl).
3. Twoje dane osobowe (imię, imiona, nazwisko, adres zamieszkania/zameldowania, nr działek ewidencyjnych i ich obręb) będziemy przetwarzać w celu rozpatrzenia wniosku o nadanie numeru porządkowego budynku, wypełniając obowiązek prawny wynikający z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. art. 47a i 47b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o których mowa w pkt 3 będziemy przekazywać Twoje dane osobowe wyłącznie:
5. podmiotom, którym administrator udostępnia dane osobowe niezbędne do świadczenia usług na rzecz administratora na podstawie zawieranych umów,
6. podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy wykonywanie zadań, np. w zakresie obsługi informatycznej,
7. stronom postępowania z wyjątkiem innych organów publicznych, którym dane są udostępniane w związku z prowadzonym postępowaniem.
8. Twoje dane będą przechowywane przez okres 25 lat.
9. W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych, przysługuje Ci prawo do:
   1. dostępu do treści danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
   2. sprostowania danych,
   3. ograniczenia przetwarzania danych.
10. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie jest równoznaczne z brakiem możliwości rozpatrzenia przedmiotowego wniosku.
11. Masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), jako organu nadzorczego, gdy uznasz, iż przetwarzanie przez nas Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO.
12. Twoich danych osobowych nie będziemy przetwarzać w sposób zautomatyzowany i dane osobowe nie będą profilowane oraz nie będą one przekazywane do państwa trzeciego/organizacji mię­dzynarodowej.