Załącznik do uchwały Nr XLIX/360/23
 Rady Miejskiej w Złoczewie
 z dnia 3 lutego 2023 r.

**WNIOSEK**

**O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ W ROKU……………**

**NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE**

**PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY ZŁOCZEW**

**A. WNIOSKODAWCA**
1. Imię i nazwisko/Nazwa
...........................................................................................................................................................
...........................................................................................................................................................
2. Adres zamieszkania/Siedziba
..........................................................................................................................................................
..........................................................................................................................................................
3. Numer telefonu kontaktowego wnioskodawcy:...........................................................................
4. NIP: .............................................................................................................................................

**B. DANE O ZABYTKU, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSEK**1. Określenie zabytku ( nazwa, adres):
.........................................................................................................................................................
.........................................................................................................................................................
2. Numer w rejestrze zabytków:
.........................................................................................................................................................
3. Informacja o zabytku :
.........................................................................................................................................................
.........................................................................................................................................................
.........................................................................................................................................................
.........................................................................................................................................................
.........................................................................................................................................................
.........................................................................................................................................................
**C. TYTUŁ PRAWNY DO WŁADANIA ZABYTKIEM** *(własność, użytkowanie wieczyste,
 trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe lub stosunek zobowiązaniowy)*

1. Właściciele (należy wymienić wszystkich)
........................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................
2. Numer księgi wieczystej *( w przypadku zabytków nieruchomych)…………………………………….*
prowadzonej przez Sąd Rejonowy w ..........................................................................................

**D. NAZWA ZADANIA**
1. Proponowana nazwa zadania, na które ma być udzielona dotacja celowa (*zgodna z kosztorysem lub wyciągiem z kosztorysu stanowiącym załącznik do wniosku*):
........................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................
2. Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja:
........................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................
..................................................................................................................................................................
**E. OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA**1. Ogólny koszt prac lub robót na które ma być udzielona dotacja:
brutto:........................................................................................................................................................
słownie złotych:........................................................................................................................................
2. Wnioskowana kwota dotacji:
brutto:.......................................................................................................................................................
słownie złotych:.......................................................................................................................................
co stanowi .....................% ogólnego kosztu prac;
3. Udział środków własnych:
brutto:.......................................................................................................................................................
słownie złotych:.......................................................................................................................................
co stanowi .....................% ogólnego kosztu prac;

**F. HARMONOGRAM PRAC LUB ROBÓT, NA KTÓRE MA BYĆ UDZIELONA DOTACJA**

*(OKREŚLENIE TERMINÓW REALIZACJI POSZCZEGÓLNYCH ETAPÓW PRAC)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa etapu/zakres planowanych prac lub robót | Rozpoczęcie | Zakończenie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**G. INFORMACJA O WNIOSKACH SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW UDZIELAJĄCYCH DOTACJI NA DOFINANSOWANIE TEGO SAMEGO ZADANIA LUB UZYSKANYM DOFINANSOWANIU:**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

**H. UZYSKANE DECYZJE ADMINISTRACYJNE, OPINIE, POSTANOWIENIA I POZWOLENIA NA PRACE LUB ROBOTY BĘDĄCE PRZEDMIOTEM DOTACJI:**

1. Służby konserwatorskie:

Sygnatura/Nr ................................................................................................................................

Data wydania................................................................................................................................

Wydane przez:..............................................................................................................................

Ważne do .....................................................................................................................................

2. Pozwolenie budowlane/zgłoszenie robót, będących przedmiotem dotacji:

Sygnatura/Nr ................................................................................................................................

Data wydania................................................................................................................................

Wydane przez:..............................................................................................................................

Ważne do: .....................................................................................................................................

**I. DODATKOWE WYJAŚNIENIA WNIOSKODAWCY:**

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

**J. WYKAZ DOKUMENTÓW** **DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU:**

 \* ***należy zaznaczyć właściwy dokument dołączony do wniosku***

□ dokument potwierdzający wpis obiektu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków;

□ dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku *(np. wypis z rejestru gruntów i budynków lub aktualny odpis z księgi wieczystej, a w odniesieniu do wnioskodawców nie będących właścicielami bądź użytkownikami wieczystymi zabytku – dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania zabytkiem*);

□ zgodę właściciela lub współwłaścicieli zabytku na prowadzenie prac lub robót przy zabytku,
w przypadku gdy to nie on lub oni nie są wnioskodawcami;

□ kosztorys inwestorski wraz z harmonogram planowanych prac lub robót, ze wskazaniem ich źródeł finansowania;

□ pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia/zgłoszenia lub pisemną informację, że nie są one wymagane przepisami prawa;

□ zgodę właściwych służb konserwatorskich, zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót będących przedmiotem wniosku;

□ pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy do składania oświadczeń woli i zaciągania
w jego imieniu zobowiązań finansowych;

□ dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku;

□ inne (wymienić jakie) ………………………………………………………………………………......

|  |
| --- |
| **Uwagi:**1. Do wniosku powinny być dołączone załączniki oryginalne lub w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Kserokopie wszystkich załączników powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem w sposób czytelny przez osobę lub osoby uprawnione do złożenia wniosku i podpisania umowy oraz opatrzone pieczęcią wnioskodawcy (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów. Burmistrz Miasta może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa we wniosku, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Konieczne jest wypełnienie wszystkich pól formularza. W przypadku braku danych nie należy zostawiać pustych miejsc, należy wpisać „brak” lub „nie dotyczy”.
 |

**OŚWIADCZENIA**
(*przez złożenie podpisu pod niniejszym wnioskiem*)

Oświadczam, że:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią obowiązującej uchwały Rady Miejskiej w Złoczewie w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Złoczew;

2. W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuje się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazane we wniosku zadania z zastosowaniem obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy o finansach publicznych;

3. Dane zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Złoczew, dnia ................................... .........................................................................................

 *(podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej*

 *do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)*