

**Regulamin przeprowadzenia II pisemnego przetargu ofertowego nieograniczonego na
sprzedaż autobusu szkolnego marki NEOPLAN N2216 SHD**

1. Niniejszy regulamin określa zasady i sposób przeprowadzenia przetargu na sprzedaż autobusu szkolnego marki NEOPLAN.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie pisemnego przetargu ofertowego nieograniczonego i jest jawne.
3. Celem postępowania jest sprzedaż autobusu szkolnego marki NEOPLAN określonego w pkt 1 oraz uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży.
4. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa powołana przez Wójta Gminy Wilczyn Zarządzeniem Nr 0050.67.2025 z dnia 08.10.2025 r. w sprawie ogłoszenia II pisemnego przetargu ofertowego nieograniczonego na sprzedaż autobusu szkolnego.
5. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta w prowadzonym przetargu, określone zostały w Ogłoszeniu o sprzedaży autobusu szkolnego marki NEOPLAN, stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.67.2025 z dnia 08.10.2025 r.
6. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 0050.67.2025 z dnia 08.10.2025 r.
7. Szczegółowe warunki sprzedaży określa projekt umowy sprzedaży, stanowiący załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 0050.67.2025 z dnia 08.10.2025 r.
8. Oferent składa oświadczenie, że zapoznał się z Regulaminem przeprowadzenia przetargu, stanem technicznym pojazdu oraz projektem umowy (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 0050.67.2025 z dnia 08.10.2025 r.).
9. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z procedurą sprzedaży autobusu szkolnego będącego własnością Gminy Wilczyn stanowi załącznik nr 6 do Zarządzenia Nr 0050.67.2025 z dnia 08.10.2025 r.
10. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej o której mowa w pkt 4 oraz małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoby które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej. Uczestnicy przetargu składają stosowne pisemne oświadczenia o braku okoliczności wykluczających możliwość uczestniczenia w przetargu.
11. Całkowitą ocenę techniczną autobusu oraz dokumentację fotograficzną stanowi załącznik nr 7 do Zarządzenia Nr 0050.67.2025 z dnia 08.10.2025 r.
12. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę nie mniejszą niż cena wywoławcza.
13. Komisja przetargowa wybierze oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę.
14. Wybrana zostanie oferta zawierająca najwyższą cenę, w przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez więcej niż jednego Oferenta, przetarg będzie kontynuowany w formie ustnej licytacji, aż do wybrania Oferenta, który zaproponuje najwyższą cenę.
15. Przetarg otwiera przewodniczący komisji przetargowej przekazując uczestnikom informacje o przedmiocie przetargu, cenie wywoławczej, podaje imiona i nazwiska osób fizycznych albo

nazwy firm, które złożyły ofertę. Informuje, że ogłaszającemu przetarg przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez podania przyczyny.

16. Z przetargu komisja sporządza protokół, który w szczególności powinien zawierać:

- a) miejsce i czas przetargu,
- b) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
- c) ilość osób uczestniczących w przetargu,
- d) wysokość ceny wywoławczej,
- e) wysokość zaoferowanej ceny nabycia
- f) podpisy – przewodniczącego komisji, członków komisji oraz nabywcy pojazdu.

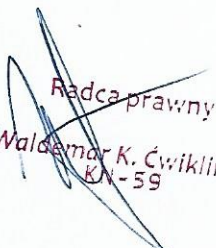
17. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynie żadna oferta.

18. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży pojazdu.

19. W przypadku zakończenia się przetargu wynikiem negatywnym, Sprzedający może obniżyć cenę wywoławczą w kolejnych postępowaniach.

WÓJT GMINY

mgr Grzegorz Skowroński


Radca prawny
Waldemar K. Cwikliński
KN-59