

ZARZĄDZENIE NR 0050.50.2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WLEŃ

z dnia 13 czerwca 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zasad przyznawania dofinansowania zadań z zakresu organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wleń.

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zmianami) oraz Uchwały nr 68/XVI/25 Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 27 marca 2025 r. w sprawie zmian w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Wleń na 2025 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulamin przyznawania dofinansowania zadań z zakresu organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wleń” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzory dokumentów, które obowiązują w ramach naboru wniosków i rozliczania przyznanych środków:

- 1) Wzór wniosku o dofinansowanie – załącznik nr 2 do zarządzenia.
- 2) Wzór sprawozdania merytorycznego – załącznik nr 3 do zarządzenia.
- 3) Wzór sprawozdania finansowego – załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3. Komisję oceniającą wnioski powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Wleń odrębnym zarządzeniem.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjno- Prawnego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Burmistrz Miasta i Gminy
Wleń

Artur Zych

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050.50.2025

Burmistrza Miasta i Gminy Wleń

z dnia 13 czerwca 2025 r.

Regulamin przyznawania dofinansowania na organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wleń

§ 1. Postanowienia wstępne:

1. Niniejszy regulamin określa zasady udzielania dofinansowania na realizację zadań z zakresu organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Wleń.

2. Ilekroć w regulaminie mowa o:

- 1) podmiocie – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, w tym stowarzyszenia, fundacje, parafie i inne instytucje posiadające osobowość prawną,
- 2) dofinansowaniu – rozumie się przez to wsparcie finansowe udzielane przez Gminę Wleń na podstawie umowy pomiędzy podmiotem a Gminą Wleń,
- 3) komisji – rozumie się przez to komisję powołaną zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Wleń,
- 4) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Wleń.

3. Komisja na bieżąco dokonuje oceny wniosków i kwalifikuje do otrzymania dofinansowania. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.

4. Komisja podejmuje decyzje większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 2. Zakres przedmiotowy wsparcia:

1. Dofinansowanie może być przeznaczone na organizację zajęć, wydarzeń, wyjazdów i innych inicjatyw mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży do 18 roku życia.

2. Wsparcie może dotyczyć m.in.:

- 1) organizacji półkolonii, warsztatów tematycznych, zajęć sportowych,
- 2) wycieczek i wydarzeń kulturalnych,
- 3) zakupu materiałów i usług niezbędnych do realizacji zadania.

3. Zadania powinny być realizowane na terenie Gminy Wleń lub z bezpośrednim udziałem jej mieszkańców tj. dzieci i młodzieży do 18 roku życia.

§ 3. Zakres podmiotowy wsparcia:

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się podmioty posiadające siedzibę na terenie Gminy Wleń lub organizujące zajęcia w których biorą udział dzieci i młodzież do 18 roku życia z terenu Gminy Wleń.

2. Każdy podmiot może otrzymać dofinansowanie nie więcej niż dwa razy w roku budżetowym.

§ 4. Wysokość i warunki dofinansowania:

1. Dofinansowanie może stanowić do 80% kosztów całkowitych zadania, jednak nie więcej niż 3.000 zł. (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

2. Wkład własny może być finansowy lub rzeczowy.

3. Wnioski będą rozpatrywane przez komisję w terminie do 14 dni od ich złożenia.

4. Dofinansowanie zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

5. Zadania nie mogą być finansowane z innych środków gminnych w tym samym zakresie.

6. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania merytorycznego i finansowego w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 15 grudnia 2025 r.

7. Dofinansowanie jest udzielane do wyczerpania środków w budżecie. Kwota ustalona na rok 2025 wynosi 20.000,00 zł. (dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

§ 5. Postanowienia końcowe:

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Wleń.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 0050.50.2025

Burmistrza Miasta i Gminy Wleń

z dnia 13 czerwca 2025 r.

Wniosek o dofinansowanie zadania z zakresu organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia z terenu Gminy Wleń

1. Nazwa i adres wnioskodawcy:

.....

2. Status prawny wnioskodawcy:

.....

3. Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, tel., e-mail):

.....

4. Tytuł i opis zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Termin realizacji zadania:

.....

6. Miejsce realizacji zadania:

.....

7. Grupa docelowa (wiek, liczba uczestników):

.....

.....

.....

8. Zakładane rezultaty:

.....

.....

.....

9. Kalkulacja kosztów (z wyszczególnieniem źródeł finansowania):

a) Całkowity koszt zadania w zł:

b) Kwota wnioskowanego dofinansowania (max. 80%, do 3.000 zł):

c) Wkład własny w zł: (środki finansowe/rzeczowe*).

* niepotrzebne skreślić.

d) Numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 0050.50.2025

Burmistrza Miasta i Gminy Wleń

z dnia 13 czerwca 2025 r.

Sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania

1. Nazwa i adres wnioskodawcy:

.....

2. Tytuł zadania:

.....

3. Termin realizacji:

.....

4. Miejsce realizacji:

.....

5. Liczba uczestników:

6. Opis przebiegu realizacji zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Osiągnięte rezultaty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

miejscowość, data

.....

podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 0050.50.2025
Burmistrza Miasta i Gminy Wleń
z dnia 13 czerwca 2025 r.

Sprawozdanie finansowe z realizacji zadania

1. Nazwa i adres wnioskodawcy:

.....

2. Tytuł zadania:

.....

3. Termin realizacji zadania:

.....

4. Kalkulacja kosztów:

a) Całkowity koszt zadania w zł:

b) Wysokość przyznanego dofinansowania w zł:

c) Wysokość wkładu własnego w zł:

d) Wydatki rzeczywiste - wpisać kolejno numery faktur/rachunków (należy załączyć kserokopie):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Uwagi i wnioski:

.....

.....

.....

miejsowość, data

.....

podpis wnioskodawcy