

Wleń, dnia _____

(imię i nazwisko wnioskodawcy / nazwa firmy)

(adres zamieszkania wnioskodawcy / siedziby)

(PESEL/NIP wnioskodawcy)

**Burmistrz Miasta i Gminy Wleń
Plac Bohaterów Nysy 7
59-610 Wleń**

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia*:

- ☐ o niezaleganiu w podatkach / stwierdzającego stan zaległości;
- ☐ o niefigurowaniu w ewidencji podatków i opłat lokalnych;
- ☐ o powierzchni użytków rolnych gospodarstwa rolnego i ha przeliczeniowych;
- ☐ inne _____

_____ podać jakie

Zaświadczenie zostanie przedłożone w _____

w celu _____

.....
(podpis wnioskodawcy)

INFORMACJE

1. Odbioru zaświadczenia dokonuje osobiście wnioskodawca lub osoba posiadająca pisemne upoważnienie/pełnomocnictwo do odbioru.
2. Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1923) za wydanie zaświadczenia pobierana jest opłata skarbową w wysokości określonej w niniejszej ustawie. Na podstawie art.6 ww. ustawy obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia. Opłacie skarbowej podlega wydanie zaświadczenia: o niezaleganiu 21,00 zł, o figurowaniu/niefigurowaniu w ewidencji podatków i opłat lokalnych 17,00 zł.
3. Opłacie skarbowej nie podlegają zaświadczenia dotyczące czynności lub podmiotów wymienionych w art. 2, 3 i 7 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1923)
4. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł **od każdego stosunku pełnomocnictwa**. Zwolnione z opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu oraz pełnomocnictwo poświadczone notarialnie lub przez uprawniony organ, **do odbioru dokumentów**.
6. **Tryb odwoławczy**
 - Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia/ postanowienie o pozostawieniu bez rozpatrzenia wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Międzybórz.
 - Wniesienie zażalenia jest wolne od opłat.

*) właściwe zaznaczyć

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), zwanego dalej „ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych”, informuję że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wleń z siedzibą 59-610 Wleń, Plac Bohaterów Nysy 7,
 - 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@wlen.pl, tel.757136438,
 - 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań na podstawie art. 6 ust.1 lit. a, b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą instytucje związane z realizacją ustawowych zadań lub wskazani przez Pana/Panią,
 - 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat,
 - 6) Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo przenoszenia prawa,
 - 7) Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - 8) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować odmową podjęcia współpracy przez Administratora.
- Informuję, że zapoznałem się / zapoznałam się z ww. klauzulą