

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE****pn. „Utrzymanie zdrowotności oraz liczebności rodzin pszczelich na terenie województwa zachodniopomorskiego poprzez zakup karmy z dodatkami prebiotycznymi”****Dział I****Zasady ogólne**

1. Realizatorem projektu jest: Wojewódzki Związek Pszczelarzy w Szczecinie.
2. Realizacja projektu prowadzona jest w formie powierzenia zadania przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
3. Rodzaj zadania publicznego: „Utrzymanie zdrowotności oraz liczebności rodzin pszczelich na terenie województwa zachodniopomorskiego poprzez zakup karmy z dodatkami prebiotycznymi”.
4. Termin realizacji Projektu: od 05/09/2022 r. do 15 grudnia 2022 r. wg poniższych założeń:

Tabela 1. Warunki dotyczące realizacji Projektu

1) Rodzaj projektu: Utrzymanie zdrowotności oraz liczebności rodzin pszczelich na terenie województwa zachodniopomorskiego poprzez zakup karmy z dodatkami prebiotycznymi.
2) Opis zadania: W ramach dotacji udzielonej z budżetu Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego Realizator Projektu dokona zakupu dla pszczelarzy z terenu województwa zachodniopomorskiego deklarujących chęć udziału w projekcie na zakup karmy z dodatkami prebiotycznymi lub witaminami w postaci pasty cukrowej przez pszczelarzy określanej jako ciasto dla pszczelarzy posiadających rodziny pszczele
3) Cel projektu: Zakup i wprowadzenie karmy w postaci ciast, zapobiegnie degradacji rodzin pszczelich w wyniku długotrwałego braku dopływu karmy poprawiając m. in. ich zdrowotność, kondycję, zmniejszą straty rodzin podczas okresu zimowania i sezonie pszczelarskim- utrzymanie liczebności rodzin w naszym regionie. W gospodarce pasiecznej wprowadzi nowe zachowania wśród pszczelarzy poprawiające efekty ich działalności, a ponadto zapobiegnie niebezpieczeństwu zaprzestania działalności pszczelarzy -mniejszych w wyniku strat rodzin pszczelich.
4) Odbiorcy Projektu: Projekt kierowany jest do wszystkich pszczelarzy mających zlokalizowane pasieki na terenie województwa zachodniopomorskiego, niezależnie od tego czy są zrzeszeni w organizacjach pszczelarskich.
5) Ograniczenia liczby składnych ofert: Każdy pszczelarz może złożyć tylko jedną deklarację uczestnictwa w projekcie, wskazującą liczbę rodzin pszczelich zgłoszoną do objęcia Projektem.
6) Ograniczenia co do ilości przekazanej pszczelarzom karmy: zakupiona w ramach projektu karma zostanie podzielona między biorących w Projekcie pszczelarzami proporcjonalnie do zgłoszonych do Projektu przez nich rodzin pszczelich.

## Dział II

### Warunki realizacji Projektu

1. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
2. W projekcie udział mogą brać pszczelarze, spełniający łącznie wszystkie warunki:
  - a) posiadają na terenie województwa zachodniopomorskiego rodziny pszczele, zgłoszone do właściwego miejscowo powiatowego lekarza weterynarii\*;
  - b) złożą w terminie do 21 dni\* od dnia opublikowania informacji o rozpoczętym naborze, do Realizatora Projektu kompletnie wypełnioną Deklarację Uczestnictwa w Projekcie wraz z wymaganymi załącznikami;
  - c) złożą oświadczenie o przyjęciu do akceptacji treści niniejszego regulaminu.
3. Brak spełnienia choćby jednego z wyżej wymienionych warunków spowoduje odrzucenie Deklaracji Uczestnictwa pszczelarza.
4. Zabronione jest wykorzystywanie otrzymanej karmy pod rygorem konieczności zwrotu Realizatorowi Projektu kosztów jej zakupu, w celach innych jak związanych z utrzymaniem rodzin pszczelich na terenie województwa zachodniopomorskiego.
5. Projekt realizowany będzie według następującego deklarowanego harmonogramu:

Data	Zakres	Uwagi.
Do 21 dni od dnia opublikowania informacji o rozpoczętym naborze	Składanie deklaracji do WZP Szczecin	-
Do 30 dni od dnia zakończenia naboru	Weryfikacja deklaracji przez Realizatora projektu w celu stwierdzenia spełnienia warunków stawianych w regulaminie	-
Do 7 dni od dnia ustalenia listy	Poinformowanie pszczelarzy o zakwalifikowaniu do projektu wraz z podaniem informacji o zakończeniu weryfikacji deklaracji uczestnictwa na stronie internetowej WZP Szczecin	-
Nie później niż do 15 grudnia 2022 r.	Wydawanie karmy pszczelarzom przez prezesów kół oraz pracowników biura WZP Szczecin oraz Koordynatorów lokalnych projektu	Odbiór karmy będzie odbywał się poprzez potwierdzenie odbioru na protokole wydania karmy.

\*dni kalendarzowych

6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany w/w harmonogramu, w szczególności do wydłużenia terminu składania Deklaracji Uczestnictwa oraz zmiany terminu zakończenia kwalifikacji uczestników do projektu w szczególnie uzasadnionych okolicznościach, których nie można było przewidzieć na etapie ogłaszania zaproszenia do składania deklaracji oraz wpływających na poprawę realizacji projektu.
7. Każdy uczestnik projektu składając deklarację:
  - a) zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego regulaminu;
  - b) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Realizatora Projektu na potrzeby związane z realizacją przedmiotowego projektu;
  - c) wyraża zgodę na upublicznianie swojego wizerunku na potrzeby związane z realizacją projektu;
  - d) zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Realizatora Projektu kosztów zakupu wydanej mu karmy w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości realizacji projektu przez uczestnika projektu.

### Dział III

#### Zasady wypełniania i składania Deklaracji Uczestnictwa w projekcie

1. **Wszystkie Deklaracje Uczestnictwa w projekcie (oryginały) muszą zostać złożone wraz z wymaganymi załącznikami do Wojewódzkiego Związku Pszczelarzy w Szczecinie w terminie do 26 września 2022 r. (data wpływu do Organizatora).**
2. Z uwagi na panujący stan epidemii wirusa Covid-19 Deklaracje Uczestnictwa w projekcie należy przesyłać pocztą na adres: Wojewódzki Związek Pszczelarzy, ul. Kilińskiego 3, 70-965 Szczecin lub można składać osobiście w biurze Wojewódzkiego Związku Pszczelarzy w Szczecinie przy ul. Kilińskiego 3, tylko po telefonicznym uzgodnieniu terminu wizyty w biurze WZP Szczecin – numer telefonu 739 069 800.  
O zakwalifikowaniu deklaracji do Projektu **decyduje data wpływu przesyłki do biura WZP Szczecin, nie zaś data nadania przesyłki pocztowej.**
3. Każda deklaracja po złożeniu w biurze WZP Szczecin otrzymuje swój numer identyfikacyjny.
4. Deklaracje Uczestnictwa możliwe są do pobrania na stronie internetowej WZP Szczecin pod adresem: <http://www.pszczoly.szczecin.pl/> lub osobiście w siedzibach organizacji pszczelarskich działających na terenie województwa zachodniopomorskiego na zasadach sanitarnych określonych przez prezesów poszczególnych organizacji.
5. Deklarację należy wypełnić w sposób czytelny, drukowanymi literami, podając m. in. imię i nazwisko, adres zamieszkania zgłaszanego pszczelarza, telefon oraz miejsce lokalizacji i liczbę rodzin pszczelich, dane kontaktowe osoby składającej Deklarację.  
*Uwaga!*  
*Wszelkie omyłki pisarskie na deklaracji należy przekreślić oraz napisać poprawną treść obok wraz z umieszczeniem podpisu przy skreśleniu. Wypełniając deklarację nie należy używać korektorów.*  
*W przypadku, gdyby któreś z pól nie dotyczyło zgłaszającego należy w tym polu wpisać „NIE DOTYCZY”*
6. W Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie należy wskazać stan rodzin pszczelich, numer nadany przez właściwe powiatowego lekarza weterynaryjnego potwierdzający zgłoszenie rodzin pszczelich, miejsce lokalizacji rodzin pszczelich- aktualny stan, najpóźniej na dzień złożenia Deklaracji Uczestnictwa.
7. Pszczelarze deklarujący chęć udziału w Projekcie dokonują swojego zgłoszenia do Realizatora indywidualnie poprzez złożenie w siedzibie Realizatora Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie według załącznika nr 2 wraz z wymaganymi załącznikami.
8. W imieniu pszczelarzy zrzeszonych w organizacjach pszczelarskich Deklarację Uczestnictwa w projekcie mogą w ich imieniu złożyć prezesi zarządów organizacji pszczelarskich lub inne osoby upoważnione przez te zarządy na wzorze deklaracji stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu wraz z wymaganymi załącznikami.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających złożenie Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie przez prezesów organizacji pszczelarskich każdy zrzeszony pszczelarz może złożyć indywidualnie deklarację stanowiącą załącznik nr 2 do regulaminu.
10. Każdy pszczelarz może być zgłoszony tylko jednokrotnie do przedmiotowego projektu.
11. Do każdej Deklaracji Uczestnictwa należy dołączyć dokument/dokumenty potwierdzający/ce zgłoszenie rodzin pszczelich do właściwego miejscowego powiatowego lekarza weterynarii (jeden z niżej wymienionych dokumentów):
  - a) kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem poświadczającego zgłoszenie rodzin pszczelich do właściwego miejscowo powiatowego lekarza weterynarii\*;
  - b) zaświadczenie organizacji pszczelarskiej o dokonany zgłoszenie rodzin pszczelich do właściwego miejscowego powiatowego lekarza weterynarii\* – oryginał.

\* dokumenty muszą potwierdzać aktualny stan- najpóźniej w dniu złożenia deklaracji o przystąpieniu do projektu

12. Do Deklaracji Uczestnictwa należy dołączyć dokument potwierdzający liczbę rodzin pszczelich (jeden z niżej wymienionych dokumentów):
  - a) kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem powiatowego lekarza weterynarii potwierdzającego liczbę rodzin pszczelich\*;
  - b) zaświadczenie o liczbie rodzin pszczelich wydane przez upoważnionego przedstawiciela organizacji pszczelarskiej\*;
  - c) kserokopia deklaracji podatkowej PIT-6 złożona w 2022 roku potwierdzona za zgodność z oryginałem;
  - d) kserokopia książki leczenia zwierząt gospodarskich oraz zwierząt, z których pozyskiwane tkanki lub produkty są przeznaczone do spożycia przez ludzi /ewidencja leczenia zwierząt\* - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- \* dokumenty muszą potwierdzać aktualny stan- najpóźniej w dniu złożenia deklaracji o przystąpieniu do projektu.
13. Deklaracja musi być podpisana przez osobę, która jest właścicielem rodzin pszczelich zgłoszonych do projektu lub upoważnionych przedstawicieli organizacji pszczelarskich działających na terenie województwa zachodniopomorskiego.
14. Wszystkie załączniki stanowiące kserokopie dokumentów, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem poprzez napisanie na każdej stronie dokumentu „POTWIERDZAM ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” wraz z czytelnym podpisem (imię i nazwisko) składającego deklarację.
15. Dopuszcza się złożenie deklaracji uczestnictwa przez osobę upoważnioną do tej czynności przez pszczelarza, którego dotyczy zgłoszenie, pod warunkiem dołączenia do deklaracji pełnomocnictwa danego pszczelarza do podejmowania takich czynności w imieniu zgłaszanego pszczelarza.

*Uwaga!*  
*Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.*
16. W przypadku pasiek pszczelich prowadzonych przez współmałżonków lub członków rodziny deklarację uczestnictwa może złożyć ten małżonek lub członek rodziny, który jest uwidoczniiony na zaświadczeniu zgłoszenia dokonanego do właściwego miejscowo powiatowego lekarza weterynarii.

#### Dział IV

#### Zasady weryfikacji deklaracji uczestnictwa

1. Każda deklaracja podlega ocenie formalnej w zakresie poprawnego wypełnienia oraz zgodności z niniejszym regulaminem oraz wymaganych załączników.
2. Weryfikacji deklaracji złożonych do WZP Szczecin będzie dokonywać Komisja powołana do tego celu przez Realizatora Projektu w terminie do 30 dni licząc od dnia zakończenia naboru deklaracji uczestnictwa.
3. **Brak wypełnionych wszystkich pól w deklaracji lub brak wymaganych załączników, w tym załączników prawidłowo potwierdzonych za zgodność z oryginałem może spowodować odrzucenie takiej deklaracji.**
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wezwania uczestników projektu na każdym etapie realizacji projektu do składania wyjaśnień treści złożonej Deklaracji Uczestnictwa w wyznaczonym przez siebie terminie.
5. Na każdym etapie realizacji projektu Realizator projektu zastrzega sobie prawo do dokonania oględzin w terenie/pasiece wskazanych w deklaracji rodzin pszczelich w celu potwierdzenia danych wskazanych w deklaracji oraz zgodności realizacji projektu przez uczestników z niniejszym regulaminem.

6. Oględziny mogą odbyć się tylko w obecności właściciela rodzin pszczelich lub osoby przez niego upoważnionej. Z czynności oględzin musi być sporządzony protokół oględzin podpisany przez danego pszczelarza oraz przedstawicieli Realizatorów Projektu.
7. O terminie dokonania w/w oględzin pszczelarz zostanie powiadomiony telefonicznie przez Realizatora Projektu na minimum 3 dni przed planowanym terminem oględzin pasieki.
8. Odmowa poddania pasieki oględzinom lub brak możliwości skontaktowania się z zgłaszającym skutkować będzie odrzuceniem przez Realizatora deklaracji uczestnictwa takiego pszczelarza.
9. W przypadku stwierdzenia w czasie oględzin pasieki rozbieżności między stanem faktycznym: liczby i miejsca lokalizacji rodzin pszczelich w stosunku do danych podanych w deklaracji uczestnictwa taki pszczelarz będzie wykluczony z dalszego uczestnictwa w projekcie.
10. Lista pszczelarzy zakwalifikowanych do realizacji projektu zostanie umieszczona na stronie WZP Szczecinie w terminie do 30 dni od daty zakończenia naboru Deklaracji Uczestnictwa.

## **Dział V**

### **Wydawanie karmy pszczelej**

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do odbioru karmy pszczelej w miejscach i terminach wskazanych przez Realizatora Projektu, o których uczestnicy będą powiadomieni co najmniej 3 dni przed planowanym terminem wydawania karmy.
2. Brak odbioru karmy przez uczestników projektu w ciągu 7 dni od terminu wyznaczonego przez Realizatora Projektu skutkować będzie wykluczeniem uczestnika z projektu.

## **Dział VI**

### **Sprawozdawczość**

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do przekazania Realizatorowi projektu wszelkich danych niezbędnych do złożenia przez Realizatora sprawozdań z realizacji projektu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, w szczególności dokumentów potwierdzających realizację projektu.
2. W przypadku uchylania się uczestników od obowiązku, o którym mowa w punkcie 1 tacy uczestnicy będą zobowiązani do zwrotu na rzecz Realizatora Projektu kosztów zakupu wydanej karmy.

## **Dział VII**

### **Kontrola realizacji projektu**

1. Każdy uczestnik projektu składając deklarację zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanej karmy wyłącznie do celów określonych w niniejszym regulaminie.
2. W przypadku stwierdzenia przez Realizatora Projektu lub pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego nieprawidłowości realizacji projektu przez jego uczestników, w tym wykorzystanie karmy do innych celów niż określone w projekcie, taki uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Realizatora Projektu kosztów zakupu wydanej dla niego karmy.
3. Uczestnicy Projektu wyrażają zgodę na przeprowadzenie wszelkich czynności kontrolnych przez upoważnionych przedstawicieli Realizatora Projektu oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.
4. Kontrola realizacji Projektu może być prowadzona w trakcie jego realizacji lub po jego zakończeniu w terminie do 60 miesięcy, licząc od dnia zatwierdzenia sprawozdania z realizacji projektu przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.
5. W trakcie prowadzonej kontroli Realizator Projektu lub Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego ma prawo żądać wyjaśnień, dodatkowych dokumentów w celu potwierdzenia zgodności realizacji projektu przez uczestnika z niniejszym regulaminem.

6. W przypadku uchylania się uczestników od obowiązku wynikających z niniejszego regulaminu uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Realizatora Projektu kosztów zakupu wydanej mu karmy.

## Dział VIII

### Dodatkowe informacje

1. Realizator Projektu zastrzega sobie do przerwania realizacji projektu lub zmiany sposobu jego realizacji, w przypadku braku możliwości uzyskania dotacji z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego na realizację przedmiotowego projektu lub wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zatwierdzania niniejszego regulaminu, w szczególności związanych z panującym stanem epidemii wirusa Covid-19.
2. Szczegółowych informacji o projekcie udziela: Koordynator Projektu, tel. 739 069 800 w godz. 9:00-14:00 od poniedziałku do czwartku, e-mail: [fundusze.wzp.szczecin@wp.pl](mailto:fundusze.wzp.szczecin@wp.pl).
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, które będą skutkowały pozostaniem w dyspozycji Realizatora niewykorzystanej karmy po zakończonym procesie kwalifikacji uczestników projektu według niniejszego regulaminu, w szczególności spowodowanych rezygnacją pszczelarza z uczestnictwa w projekcie, wykluczeniem pszczelarza z udziału w projekcie z powodu nieprzestrzegania zasad niniejszego regulaminu Realizator Projektu ogłosi dodatkowy termin nabór Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie, przy zachowaniu takich samych zasad kwalifikacji pszczelarzy.
4. Organizacja pozarządowa, realizując zadania finansowane z udziałem środków publicznych, zobowiązana jest stosować się do zasad związanych z zapewnianiem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
  - a) w związku z koniecznością uwzględnienia potrzeb potencjalnych uczestników w myśl w/w przepisów niniejszym informujemy:
    - ✓ Biuro Związku umieszczone jest na parterze z bezpośrednim wejściem od ulicy- wolne od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, w tym wstęp do budynku osobie z psem asystującym, za wyjątkiem pomieszczeń technicznych.
    - ✓ Zapewnienie dokumentacji w wersji elektronicznej oraz pomoc przy wypełnianiu poprzez wsparcie przez pracownika Biura projektu lub osobę trzecią np. rodzinę osoby wymagającej szczególnych potrzeb.
    - ✓ Zapewnienie dowolności kontaktu w tym osobistego, elektronicznego, obsługę z wykorzystaniem poczty elektronicznej, lub telefonicznego z wykorzystaniem SMS lub MMS z pracownikiem biura.
    - ✓ Treści cyfrowe opracowywane w ramach zadania i publikowane jak np. dokumenty rekrutacyjne, będą dostępne cyfrowo.
    - ✓ W przypadku osób słabowidzących, jeśli tego potrzebują, informowanie o możliwościach systemu Windows, który oferuje za pomocą skrótu klawiszowego „lewy Alt + lewy Shift + Print Screen” możliwość odwrócenia kontrastu na ekranie.
    - ✓ Każda popularna przeglądarka pozwala także na powiększenie tekstu na stronie za pomocą skrótu ctrl +. Trzeba jedynie zadbać, by po takim powiększeniu wygląd strony się nie rozjechał do stanu, w którym nie da się jej używać. Analogicznie w przypadku urządzeń typu smartfon.
    - ✓ Wsparcie osób z potrzebami poprzez zamieszczanie na stronie Związku informacji w postaci elektronicznych plików zawierających tekst odczytywalny maszynowo.
    - ✓ W indywidualnym przypadku, jeżeli Związek nie będzie w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi

potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 (stawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020r., poz. 1062 ze zm.), Związek zapewni takiej osobie dostęp alternatywny. Dostęp alternatywny, o którym mowa powyżej, polega w szczególności na zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem np. nowoczesnych technologii, w miarę możliwości finansowych i technicznych.

5. W trosce o pracowników oraz uczestników zadania, w związku z nadal trwającym stanem zagrożenia epidemicznego lub możliwym wprowadzeniem stanu epidemii na terenie RP zastrzega się, że wszelkie opisane działania mogą ulec modyfikacji z uwagi na zagrożenie COVID-19.

*Jerzy Samborski*

*Wiceprezes WZP Szczecin*

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna Projektu
2. Deklaracja Uczestnictwa indywidualnego pszczelarza w projekcie
3. Deklaracja Uczestnictwa koła pszczelarzy w projekcie
4. Wzór zaświadczenia o stanie rodzin pszczełich i zgłoszeniu wererynaryjnym