

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVIII/266/2013
Rady Miejskiej w Darłowie
z dnia 3 kwietnia 2013 r.

Wniosek o najem lokalu mieszkalnego/socjalnego

(właściwe podkreślić)

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy
2. Adres zameldowania stałego
- Adres zamieszkiwania
- nr telefonu
3. Osoby objęte wnioskiem o najem:

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa

4. Głównym najemcą / właścicielem mieszkania /, w którym zamieszkuje wnioskodawca jest:
5. W lokalu zameldowane są następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa

.....
(Potwierdzenie przez Ewidencję Ludności Urzędu Miejskiego w Darłowie)

6. Zajmowane mieszkanie jest lokalem: gminnym, spółdzielczym, zakładowym, stanowi własność osób fizycznych.

Składa się z: 1 pok.m², 2 pok.m², 3 pok.m², 4 pok.m², kuchnim², łazienkim², wcm², p.pok.m², innem².

Łączna powierzchnia mieszkalnam², łączna powierzchnia użytkowam².

.....
(Pieczęć oraz imię i nazwisko Zarządcy lub osoby posiadającej uprawnienia budowlane potwierdzające pkt. 6)

7. Wypełnić tylko w przypadku, gdy współmałżonek bądź konkubin zgłoszony do wspólnego zamieszkania zameldowany jest w innym lokalu niż wnioskodawca:

Głównym najemcą, właścicielem mieszkania, w którym zamieszkuje współmałżonek/konkubin jest:

8. W lokalu zameldowane są następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa

.....
(Potwierdzenie przez Ewidencję Ludności Urzędu Miejskiego w Darłowie)

9. Zajmowane mieszkanie jest lokalem: gminnym, spółdzielczym, zakładowym, stanowi własność osób fizycznych.

Składa się z: 1 pok.m², 2 pok.m², 3 pok.m², 4 pok.m², kuchnim², łazienkim², wcm², p.pok.m², innem².

Łączna powierzchnia mieszkalnam², łączna powierzchnia użytkowam².

.....
(Pieczęć oraz imię i nazwisko Zarządcy lub osoby posiadającej uprawnienia budowlane potwierdzające pkt. 8)

10. Warunki w miejscu zamieszkania - wypełniają osoby posiadające zameldowanie na pobyt stały inne niż miejsce zamieszkiwania oraz bez pobytu stałego (bezdomne).

1) miejsce zamieszkiwania

2) warunki zamieszkiwania: 1 pok.m², 2 pok.m², 3 pok.m², 4 pok.m², kuchnim², łazienkim², wcm², p.pok.m², innem².

3) Okres zamieszkiwania pod adresem z ppkt.1

4) Powód, dla którego miejsce zamieszkiwania nie odpowiada miejscu pobytu stałego:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5) W przypadku osób bezdomnych podać informację o miejscu ostatniego zameldowania na pobyt stały oraz określić powód, dla którego został wymeldowany i musiał opuścić to miejsce. Jeżeli była decyzja sądu o eksmisji należy dołączyć kserokopię wyroku:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. Wysokość uzyskiwanych dochodów wnioskodawcy i osób wymienionych w pkt. 3 z okresu ostatnich 3 miesięcy:

Lp.	Imię i nazwisko	Dochód z ostatnich 3 miesięcy	Potwierdzenie zakładu pracy

12. Uzasadnienie wniosku o najem lokalu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Potwierdzam wiarygodność danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym oraz oświadczam, że:

- 1) Nie posiadam tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego
- 2) W ciągu ostatnich pięciu lat: nie zbyłem(łam) lub nie przekazałem(łam) lokalu lub budynku mieszkalnego na rzecz osób trzecich, nie dokonałem(łam) dobrowolnej zamiany na lokal o mniejszej powierzchni, nie zrezygnowałem(łam) z najmu lokalu mieszkalnego.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku wyrażam zgodę na podanie moich danych osobowych do rejestru osób zakwalifikowanych do najmu, który podany będzie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Darłowie.

.....

(data i podpis wnioskodawcy złożony w obecności urzędnika)

.....
 (podpis pracownika przyjmującego wniosek)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), (RODO) Administrator Danych przekazuje następującą informację:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta w Darłowie danych osobowych interesantów jest Miasto Darłowo reprezentowane przez Burmistrza Miasta Darłowo z siedzibą przy Placu Tadeusza Kościuszki 9, kontakt: telefon: +48 (94) 314 22 23 do 26 , e-mail: poczta@darlowo.pl
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@darlowo.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu realizacji ustawowo nałożonych zadań publicznych wykonywanych przez Urząd Miejski w Darłowie, tj. wynikających z obowiązujących przepisów prawa – z zaznaczeniem, że ilekroć pozyskiwanie i przetwarzanie danych jest wyraźnie uregulowane prawem nie zachodzi potrzeba realizacji obowiązku wynikającego z art. 14 ust 1 i 2 RODO;
4. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne i pomocne w celu realizacji w/w zadań, wykonywania umów, zleceń, rekrutacji oraz innych zobowiązań prawnych i przetwarzane będą wyłącznie w tym celu;
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, gdy Administrator Danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania Pani/Pana Danych osobowych innemu Administratorowi Danych;
6. Dane mogą być udostępniane przez Administratora Danych jedynie podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa;
7. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
8. Ma Pani/Pan prawo uzyskania wyczerpującej informacji zgodnie z art. 15 RODO dotyczącej:
 - a. występowania Państwa danych w zbiorach Administratora;
 - b. celu, zakresu i sposobu przetwarzania danych zawartych w takim zbiorze;
 - c. stanu od kiedy przetwarza się Państwa dane w zbiorze;
 - d. ewentualnym źródle pozyskania danych;
 - e. prawo sprostowania Państwa danych;
 - f. udostępniania Państwa danych, a w szczególności informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane te są udostępniane;
 - g. planowanego okresu przechowywania danych;
 - h. oraz inne wynikające z Rozporządzenia.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przepisów szczególnych;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji;
11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art. 77 i art. 79, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

.....
Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

.....
Data i podpis osoby składającej oświadczenie