

ZARZĄDZENIE Nr 325/2024
WÓJTA GMINY KRZYKOSY
z dnia 10.01.2024 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych w Gminie Krzykosy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin dla Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należącego do Gminy Krzykosy, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
inż. Andrzej Janicki

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należącego do Gminy Krzykosy

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – zwanego dalej „PSZOK”.

§ 2. 1. Właścicielem i Zarządcą PSZOK jest Gmina Krzykosy.

2. PSZOK zlokalizowany jest na terenie Gminy Krzykosy w miejscowości Sulęcinek, przy ul. Mostowej przy działającej gminnej oczyszczalni ścieków.

3. PSZOK czynny jest:

- w każdy wtorek w godzinach od 11.00 do 18.00
- w każdy czwartek w godzinach od 7.00 do 14.00
- w każdą sobotę w godzinach od 8.00 do 14.00

z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy.

4. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane. Informacje o tym fakcie zostaną zamieszczone na stronie internetowej Gminy Krzykosy oraz przy wjeździe na PSZOK.

5. W PSZOK przyjmowane są w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Krzykosy, objętych gminnym systemem gospodarki odpadami.

6. Przyjęcia odpadów do PSZOK dokonuje pracownik PSZOK, po sprawdzeniu zawartości dostarczanych odpadów, ich zgodności z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów, ich czystości i składu.

7. Obsługujący PSZOK prowadzi rejestr przyjęcia odpadów. Każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK jest udokumentowane.

8. Obsługujący PSZOK sporządza i przekazuje dostarczającemu odpady formularz potwierdzenia przyjęcia odpadów komunalnych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Krzykosy wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

9. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK.

§ 3. 1. W PSZOK przyjmowane są następujące posegregowane i właściwie zabezpieczone rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier – w tym odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło: bezbarwne i kolorowe – w tym odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego i bezbarwnego;
- 3) metale – w tym odpady z metali;
- 4) tworzywa sztuczne – w tym opakowania z tworzyw sztucznych;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) zużyte opony w ilości do czterech sztuk rocznie z nieruchomości;
- 11) odpady niebezpieczne;
- 12) przeterminowane leki i chemikalia;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 1000 kg rocznie z nieruchomości;
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 15) tekstylia i odzież.

2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oddawany do PSZOK winien być kompletny, zaś odpady wielkogabarytowe (w szczególności szafy) muszą być opróżnione z zawartości i nie mogą zawierać innych odpadów.

3. W PSZOK przyjmowane są odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone wyłącznie we własnym zakresie w gospodarstwie domowym przez osoby, o których mowa w § 2 ust. 5. niniejszego regulaminu.

4. W PSZOK przyjmowane są odpady dostarczane w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie.

5. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów:

- 1) pochodzących z nieruchomości, dla których nie została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 2) pochodzących z działalności gospodarczej lub likwidacji takiej działalności,
- 3) pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych,
- 4) zawierających azbest,
- 5) zanieczyszczonych innymi frakcjami odpadów w sposób uniemożliwiający kwalifikację odpadów zgodnie z katalogiem odpadów określonym w drodze rozporządzenia sporządzonego na podst. art. 4 ust. 3 ustawy o odpadach,
- 6) których przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi,
- 7) w ilości przekraczającej przyjęte limity (w przypadku zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych).

§ 4. 1. Odpady do PSZOK właściciel/mieszkaniec dostarcza we własnym zakresie i na własny koszt.

2. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK.

3. Osoba dostarczająca odpady na PSZOK zobowiązana jest do podania adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady.

4. Odpady w PSZOK gromadzi się selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych i oznakowanych kontenerach i pojemnikach zgodnie ze wskazaniem pracownika PSZOK.

5. Do rozładunku odpadów dostarczonych do PSZOK oraz do ich umieszczenia w odpowiednim kontenerze/pojemniku lub wyznaczonym miejscu zobowiązana jest osoba dostarczająca odpady.

§ 5. Reklamacje dotyczące niewłaściwego świadczenia usług przez PSZOK należy zgłaszać pisemnie do Urzędu Gminy w Krzykosach lub telefonicznie pod numerem telefonu 61 285 15 14 wew. 131.