



URZĄD MIEJSKI W PIASTOWIE
ul. 11 Listopada 2
05-820 Piastów

Zamówienie sektorowe

Znak sprawy WRD3.7243.11.2025.WJ

pieczęć komórki organizacyjnej

Piastów, dnia 05 grudnia 2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Piastów działa jako zamawiający sektorowy na podstawie art. 5 ust.1 pkt. 1 w związku z art. 5 ust. 1 pkt. 4) ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zmianami dalej „Pzp”) w zakresie w jakim wykonuje działalność sektorową z zakresu usług transportowych (lokalny transport zbiorowy). Postępowanie prowadzone w sprawie udzielenia zamówienia sektorowego o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne, tj. poniżej kwoty 443 000 euro (stanowiącej równowartość kwoty 2 054 235 zł, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp). Do przeprowadzenia przedmiotowego zamówienia sektorowego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zmianami).

I. Zamawiający sektorowy: Miasto Piastów

Adres do korespondencji: 05-820 Piastów

REGON: 013269350; NIP GMINY: 534 22 83 759

tel. 22 770 52 71 , e-mail: drogownictwo@piastow.pl.

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia)

„Wykonanie usług przewozu regularnego na linii autobusowej P-1 w ramach lokalnego transportu zbiorowego na terenie Miasta Piastowa”.

Uwaga - Wariant „B” będzie realizowany wyłącznie po podpisaniu porozumienia między Miastem Piastów i gminą Michałowice o wspólnym finansowaniu linii autobusowej P-1.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie sektorowe. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Specyfika głównych wymagań: Według opisu przedmiotu zamówienia i wymagań technicznych
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
Główny przedmiot: 60100000-9– Usługi w zakresie transportu drogowego;



Dodatkowe przedmioty:

60112000-6 – Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna składać się z wypełnionego Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia)
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,
 - 2) aktualna licencja zezwalająca na zarobkowy przewóz osób pojazdami samochodowymi, zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 roku, poz. 180 ze zm.) obejmującą swoją ważność min. okres obowiązywania umowy;
 - 3) aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 500 000,00 złotych.
 - 4) dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie min. 250 000,00 złotych.
 - 5) Wykonawca spełni warunek jeżeli dysponuje min. 2 środkami transportowymi do przewozu osób spełniające wymogi określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług:
 - 1) dokument referencyjny potwierdzający, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał lub wykonuje min. dwa zamówienia polegające na świadczeniu usług transportu zbiorowego osób, o wartości powyżej 100 000,00 złotych brutto oraz w liczbie wozokilometrów min. 70 000 (każda);
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że skieruje do realizacji zamówienia osoby odpowiedzialne za świadczenie usług, posiadające kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia publicznego, tj. minimum: 2 kierowców;
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy



mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pan Wojciech Jaworski, Paweł Kostrzewski.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od 9:00 do 15:00.

VII. Termin składania ofert

Ofertę cenową należy:

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: drogownictwo@piastow.pl

w terminie do dnia 12.12.2025 do godz. 10:00

VIII. Kryteria ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

cena za 1 wozokilometr brutto

- waga kryterium 60 %;

czas dojazdu samochodu zastępczego

- waga kryterium 20 %;

wiek pojazdu, którym będzie wykonywane zamówienie

- waga kryterium 20%.

Kryterium cena

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60$$

$C_{\min}$ – najniższa zaoferowana cena brutto

C_n – wartość ceny ofertowej brutto zaproponowanej w ocenianej ofercie

Zamawiający przyjmuje 1% = 1 punkt

Maksymalna ilość uzyskanych punktów w ww. kryterium wynosi 60.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium czas dojazdu samochodu zastępczego (CZ)

Sposób oceny ofert w kryterium czas dojazdu samochodu zastępczego. Wartość punktowa za ww kryterium wyliczona jest wg punktacji:



Zamawiający przyzna za czas dojazdu samochodu zastępczego niżej wymienione punkty:

10 minut - 20 pkt.;
30 minut - 10 pkt.

Maksymalna ilość uzyskanych punktów w ww. kryterium wynosi 20.

UWAGA!!! *Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego czasu dojazdu samochodu zastępczego jego oferta zostanie odrzucona.*

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium wiek pojazdu którym będzie wykonywane zamówienie (W)

Sposób oceny ofert w kryterium wiek pojazdu **którym będzie wykonywane zamówienie** . Wartość punktowa za ww. kryterium wyliczona jest wg punktacji:

Zamawiający przyzna za wiek pojazdu, którym będzie wykonywane zamówienie niżej wymienione punkty:

Wiek pojazdu - rok produkcji do 2022 włącznie - 20 pkt,
Wiek pojazdu - rok produkcji do 2020 włącznie - 10 pkt
Wiek pojazdu - rok produkcji do 2018 włącznie - 5 pkt.

Maksymalna ilość uzyskanych punktów w ww. kryterium wynosi 20.

UWAGA!!! *Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje żadnego wieku pojazdu jego oferta zostanie odrzucona.*

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert, wyliczonych wg następującego wzoru:

$$K = K_C + K_{CZ} + K_w$$

K – suma punktów oceny;

K_C - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: cena;

K_{CZ} – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: czas dojazdu samochodu zastępczego;

K_w – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium: wiek pojazdu, którym będzie wykonywane zamówienie.

IX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto, podatek Vat i brutto za 1 wozokilometr.



2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1*), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Miasto Piastów, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Piastowa, ul. 11 Listopada 2, 05-820 Piastów;**
2. **Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Piotr Bąk. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się skontaktować w Urzędzie Miejskim za pomocą adresu e-mail: iod@piastow.pl; lub tel. 22 770 52 14;**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania



umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



URZĄD MIEJSKI W PIASTOWIE
ul. 11 Listopada 2
05-820 Piastów

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Projekt umowy
3. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
4. Wymagania techniczne

ZATWIERDZIŁ:

.....

(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)