

**Burmistrz Miasta Piastowa ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych - na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi, kultury, kultury fizycznej i sportu, opieki wychowawczej oraz opieki nad zwierzętami w okresie od 16 lutego do 31 grudnia 2026r.**

Podstawa prawna: art.13 ust.1 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024r. poz.1491).

Celem konkursu jest budowanie partnerstwa między Miastem Piastów a organizacjami pozarządowymi w diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów lokalnych poprzez dofinansowanie następujących zadań:

**1. Organizacja imprez i programów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom, kierowanych do dzieci i młodzieży. Planowana kwota 20.000 zł.**

**2. Całoroczna organizacja szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu oraz udział we współzawodnictwie sportowym. Planowana kwota 157.500 zł.**

**3. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w ramach akcji "Wakacje w mieście" w terminie 1.07 - 31.08.2026 r. dla uczniów szkół podstawowych i średnich. Planowana kwota 15.750 zł.**

Dopuszcza się organizację zajęć dla grup minimum 30 osobowych, okres minimalny realizacji zadania 14 dni. Przyznana kwota będzie proporcjonalna do okresu trwania zadania i liczby uczestników.

**4. Organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz upowszechniania kultury i tradycji narodowej. Planowana kwota 21.700zł.**

**5. Ograniczenie populacji kotów wolno żyjących, walka z bezdomnością zwierząt oraz dokarmianie zwierząt na terenie Miasta Piastowa /działalność całoroczna/. Planowana kwota 9.450 zł**

Podstawą ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie w kancelarii Urzędu Miasta Piastów ul. 11-Listopada 2 w terminie do 30 stycznia 2026 r. do godz. 15.00 oferty wraz z załącznikami na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. (Dz. U. z 2018 r. poz.2057) . Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie opisanej nazwą i numerem zadania.

1. Oferent ubiegający się o przyznanie środków publicznych na realizację zleconego zadania zobowiązany jest przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy. Oferta musi obejmować zadanie zgodnie z ogłoszonym konkursem, winna być sporządzona z należytą starannością.

2. Oferta powinna zawierać:

a) termin realizacji zadania publicznego, przy czym zadanie może trwać najpóźniej do 31 grudnia 2026 roku;

b) syntetyczny opis zadania;

c) plan i harmonogram działań;

d) opis zakładanych rezultatów realizacji zadania ze wskazaniem mierników mierzalnych, policzalnych oraz sposób ich monitorowania ;

e) informację o wcześniejszej działalności oferenta;

f) informację o posiadanych zasobach kadrowych , rzeczowych i finansowanych , które będą wykorzystywane do realizacji zadania;

g) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz źródła ich finansowania;

- dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków jest uznawane za zgodne jeżeli ich suma w danej kategorii kosztów nie zwiększy się więcej niż o 10%.
- wymagany jest minimalny wkład własny stanowiący 10% kosztów całego zadania, przy czym może to być wkład finansowy , osobowy lub rzeczowy.

h) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania ;

g) wykaz załączników.

3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.

4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Oferty nieczytelne, niekompletne, niespełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone i nie będą poddawane ocenie merytorycznej.

6. W przypadku złożenia więcej ofert, dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników ze wskazaniem, przy której ofercie te załączniki się znajdują.

#### **7. Wymagane załączniki:**

a) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za rok 2025 bądź w przypadku, gdy nie zostało ono dotychczas sporządzone za rok wcześniejszy. W przypadku krótszej działalności – za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,

c) kopia aktualnego statutu,

d) wykaz kadry, kwalifikacje do pracy (kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach).

e) w przypadku istnienia upoważnień do podpisywania dokumentów winny być one dołączone do oferty.

f) do oferty mogą być załączone inne rekomendacje lub opinie o oferencie lub projekcie.

8. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji oferenta.

#### **9. Kryteria wyboru ofert:**

- a) celowość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania,
- c) planowany wkład finansowy, rzeczowy, osobowy ,
- d) sposób realizacji zadania w tym m.in. miejsce, baza i wyposażenie.
- e) atrakcyjność /różnorodność programu pracy z dziećmi i młodzieżą (wycieczki, zajęcia sportowo - rekreacyjne, konkursy, zajęcia kulturalne, specjalistyczny charakter zajęć),
- f) kwalifikacje kadry odpowiedzialnej za realizację zadania.
- g) źródła finansowania zadania.

10. Miasto Piastów udzieliło dotacji na zadania realizowane przez organizacje pozarządowe w roku 2025 - 220.000 zł w tym na zadanie:

- a) Organizacja imprez i programów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom, kierowanych do dzieci i młodzieży;  
- 25.000 zł
- b) Całoroczna organizacja szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu oraz udział we współzawodnictwie sportowym;  
- 150.000 zł
- c) Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w ramach akcji "Wakacje w mieście";  
- 15.000 zł
- d) Organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz upowszechniania kultury i tradycji narodowej;  
- 21.000 zł
- e) Ograniczenie populacji kotów wolno żyjących, walka z bezdomnością zwierząt oraz dokarmianie zwierząt na terenie Miasta Piastowa /działalność całoroczna/;  
- 9.000zł

11. Miasto Piastów w budżecie na 2026 roku zaplanowało dotacje na dofinansowanie realizacji zadań przez organizacje pozarządowe w kwocie 224.400 zł.

12. Posiedzenie komisji oceniającej złożone wnioski planowane jest w pierwszej połowie lutego 2026 roku. Komisja po weryfikacji wniosków pod względem formalnym dokona ich oceny merytorycznej stosując kryteria zawarte w punkcie 9.

13. Wyniki otwartego konkursu ofert będą ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty na stronie internetowej Miasta Piastowa ([www.piastown.pl](http://www.piastown.pl)), w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Piastowie.

14. Dodatkowych informacji udziela Zespół ds.promocji i konsultacji społecznych /tel. 22 770 52 10/ lub mail: [orgpozarz@piastown.pl](mailto:orgpozarz@piastown.pl) .