

UCHWAŁA NR XIV/99/15
RADY MIEJSKIEJ W PELPLINIE

z dnia 23 listopada 2015 roku

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Pelplin z organizacjami na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami uchwała się, co następuje:

§1.

Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Pelplin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118, ze zm.) na rok 2016”, zwany dalej „Programem”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pelplin.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r. i podlega publikacji w BIP Urzędu M i G Pelplin.

UZASADNIENIE

Uchwała jest wykonaniem obowiązku wynikającego ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. (art. 5a ust.1) na dany rok.

Projekt programu został zaprezentowany przedstawicielom lokalnych organizacji pozarządowych na spotkaniu informacyjnym w dniu 04.11.2015 w trybie Uchwały Nr XLI/385/10 Rady Miejskiej w Pelplinie z dnia 10 listopada 2010 roku i uzyskał ich akceptację.

Roczny program współpracy Gminy Pelplin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016 r. stanowi wyraz zaangażowania obu stron w stworzenie optymalnego planu współpracy, na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Określa cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Pelplin z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację.

Program zawiera wszystkie punkty określone w art. 5a pkt. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a realizacja zadań w nim zawartych, przy współpracy i wsparciu finansowym oraz pozafinansowym Gminy Pelplin, pozwoli na pełne wykorzystanie potencjału tkwiącego w organizacjach i innych podmiotach pozarządowych działających na terenie gminy.

Realizacja programu spowoduje skutki finansowe dla budżetu gminy w wysokości 60. 000 zł. w roku 2016 r.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Załącznik do
Uchwały Nr XIV/99/15
Rady Miejskiej w Pelplinie
z dnia 23 listopada 2015 roku



**PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY PELPLIN Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3
UST.3. USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE,
NA ROK 2016**

Postanowienia ogólne

§1.

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.);
- 2) „gminie” - rozumie się przez to Gminę Pelplin;
- 3) „organizacji” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Pelplin,
- 5) „Urzędzie” – rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy Pelplin;
- 6) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Pelplinie,
- 7) „dotacji” - rozumie się przez to dotację, w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.);
- 8) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, na realizację zadań Gminy Pelplin w 2016 r.;
- 9) „Programie” – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Pelplin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016.
- 10) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej, dostępny na stronie www.bip.pelplin.pl
- 11) „inicjatywie lokalnej” - rozumie się inicjatywę opisaną w rozdz. 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 12) „grupie nieformalnej” – rozumie się przez to organizację dobrowolną, spontaniczną, tworzoną na bazie więzów nieformalnych do realizacji określonego zadania publicznego,
- 13) „wspólnocie mieszkaniowej działającej w sferze pożytku publicznego” – rozumie się przez to wspólnotę mieszkaniową powstałą w na podstawie ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali i realizującą na rzecz swoich mieszkańców, zadania społecznie użyteczne, bez osiągnięcia zysku.
- 14) „środkach własnych” - rozumie się przez to wszystkie środki zgromadzone na rachunku organizacji, niezależnie od źródła pochodzenia (dochody z działalności, składki, darowizny, wpłaty, itp.).

2. Program obejmuje podmioty działające na rzecz Gminy Pelplin i jej mieszkańców.

Rozdział II Cele programu

§3.

1. Celem głównym programu jest określenie zasad regulujących współpracę gminy z organizacjami w 2016 roku.
2. Cele szczegółowe obejmują:
 - 1) podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współpracy Gminy z organizacjami;
 - 2) zwiększenie zakresu realizacji nowych i innowacyjnych zadań publicznych w oparciu o dostępne mechanizmy wsparcia finansowego i pozafinansowego

- z różnych źródeł;
- 3) zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami;
 - 4) aktywizacja społeczności lokalnej i zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 5) objęcie współpracą możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej;
 - 6) poszerzanie i popieranie postaw proobywatelskich, przede wszystkim wolontariatu;
 - 7) wzmocnianie świadomości społecznej i poczucia odpowiedzialności za dobro wspólnoty lokalnej;
 - 8) uzupełnianie działań gminy w sferze zadań publicznych;
 - 9) identyfikacja potrzeb społecznych oraz określenie sposobu ich zaspokajania.

Rozdział III **Zasady współpracy**

§4.

1. Współpraca gminy z organizacjami, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach:
 - 1) partnerstwa – co oznacza, że podmioty programu, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
 - 2) pomocniczości przy suwerenności stron i wzajemnego poszanowania – co oznacza, że gmina i organizacje respektują odrębność i suwerenność podmiotów programu, współpracują ze sobą, a także wspierają realizację zadań publicznych na zasadach oraz w formie określonej w ustawie,
 - 3) efektywności – w myśl której gmina przy zlecaniu zadań publicznych podmiotom programu, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
 - 4) jawności podejmowanych działań – zasada jawności urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę, współpracującym z nią podmiotom programu, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział IV **Zakres przedmiotowy**

§5.

Przedmiotem współpracy Gminy Pelplin z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w ustawie;
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

Rozdział V

Formy współpracy z organizacjami

§6.

1. W ramach programu organizacje mogą uzyskać następujące formy wsparcia ich działalności:

1) zlecenie i powierzanie organizacjom wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji z zachowaniem następujących zasad:

a) dotacja nie będzie udzielana na:

- przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu gminy lub jej funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
- pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- budowę, remont, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- działalność polityczną lub religijną,
- pokrycie kosztów administracyjnych i osobowych utrzymania biura podmiotu programu.

b) wkład oferenta, na który składają się finansowe środki własne oraz koszty do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy, musi stanowić co najmniej 10% całkowitych kosztów finansowych projektu,

2) dofinansowanie nie więcej niż 50% wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych,

a służących realizacji zadań publicznych gminy. Dofinansowanie może zostać udzielone po złożeniu przez organizację oferty na druku zgodnym z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, ze zm.) wraz z dokumentem potwierdzającym przyznanie dotacji z funduszy europejskich lub innych źródeł zewnętrznych

3) wspieranie przez gminę lub jej jednostki organizacyjne, zadań publicznych realizowanych przez organizacje lub grupy nieformalne, na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy organizacją, a gminą lub jej jednostką z zachowaniem zasady, że każda ze stron rozlicza u siebie, środki finansowe i wkład rzeczowy, określone w wymienionym porozumieniu.

4) udostępnianie wspólnotom mieszkaniowym gruntu, na działce bezpośrednio przylegającej do nieruchomości z przeznaczeniem na jej cele społecznie użyteczne,

bez prawa pobierania pożytków, na podstawie umowy o korzystaniu z nieruchomości, zawartej pomiędzy gminą a wspólnotą,

- 5) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań poprzez udostępnianie przez gminę informacji na portalu gminy w zakładce Stowarzyszenia oraz organizowanie co najmniej raz do roku otwartego spotkania organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gminy Pelplin;
- 6) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji poprzez wysyłanie informacji mailowych do tych organizacji;
- 7) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych, w tym funduszy europejskich;
- 8) użyczenie lokali organizacjom lub grupom nieformalnym na zadania statutowe zbieżne z zadaniami gminy lub realizowane zadania publiczne na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą lub jej jednostką organizacyjną, będącą jego administratorem lub zarządcą.
- 9) Przekazanie na własność lub w użyczenie zbędnych składników majątku ruchomego na rzecz organizacji, na realizację ich zadań statutowych, w oparciu o stanowisko komisji ds. składników majątku, zatwierdzone przez Burmistrza i na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego
- 10) pomoc w promocji działań statutowych realizowanych przez organizacje w szczególności poprzez publikację informacji na oficjalnej stronie internetowej gminy;
- 11) pomoc organizacyjna służąca rozwojowi organizacji lub grup nieformalnych, poprzez nieodpłatne udostępnianie posiadanych sal oraz sprzętu przy organizacji szkoleń, kursów, warsztatów dla przedstawicieli organizacji pozarządowych;
- 12) udzielanie rekomendacji organizacjom lub grupom nieformalnym współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie ze źródeł pozabudżetowych;
- 13) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach znajdujących się w sferze zadań publicznych;
- 14) kontynuowanie współpracy zespołu o charakterze doradczo-inicjatywnym złożonego co najmniej w 50% z przedstawicieli podmiotów programu oraz przedstawicieli samorządu gminnego – szczegóły określa zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Pelplin oraz regulamin działania zespołu opracowany wspólnie z organizacjami.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§7.

1. Priorytetowymi zadaniami publicznymi w 2016 roku są:
 - 1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) wzbogacenie życia kulturalnego Pelplina poprzez projekty artystyczne, w tym festiwale, konkursy i warsztaty wykorzystujące lokalny potencjał kulturotwórczy
 - b) rozwój projektów wydawniczych (książki, czasopisma, wydawnictwa multimedialne) związane z Pelplinem promujących aktywne uczestnictwo w kulturze;
 - c) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla miasta, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzacja tradycji kulturowych Pelplina i jego mieszkańców.
 - d) wzbogacenie obchodów 85 lecia nadania praw miejskich dla Pelplina.
 - 2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) organizacja zajęć sportowych, konferencji, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy, w szczególności o charakterze otwartym;
 - b) popularyzacja rekreacji ruchowej i aktywnych form spędzania czasu wolnego,
 - 3) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów m.in. poprzez warsztaty, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne
 - b) organizacja różnorodnych form wypoczynku, rekreacji i integracji dla seniorów z Gminy Pelplin,
 - 4) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - a) organizacja różnych form wyjazdowych dla dzieci i młodzieży;
 - b) organizacja wypoczynku stacjonarnego:
 - półkolonie z wyżywieniem lub bez wyżywienia (stałe grupy dzieci uczęszczające na zajęcia w określonym czasie, realizujące program pod opieką wychowawcy),
 - „otwarte drzwi” (oferta zajęć ogólnodostępnych dla dzieci i młodzieży realizowana pod opieką wychowawcy),
 - 5) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
 - a) edukacja ekologiczna – kształtowanie postaw przyjaznych środowisku (warsztaty, konkursy, prelekcje itp.)
 - b) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody w zakresie pielęgnacji terenów prawnie chronionych.
 - 6) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - a) organizacja zajęć rehabilitacyjnych, sportowych i rekreacyjnych o charakterze otwartym;
 - b) organizacja różnorodnych form wypoczynku, wycieczek oraz spotkań rekreacyjnych i integracyjnych o charakterze otwartym.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Gmina może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust.1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

Rozdział VII Okres realizacji programu

§8.

1. Niniejszy program realizowany będzie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2016 r.

Rozdział VIII Sposób realizacji programu

§9.

Program będzie realizowany w szczególności przez:

- 1) Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) Zlecenie zadań publicznych w oparciu o przeprowadzony otwarty konkurs ofert na wsparcie lub powierzenie ich realizacji;
- 3) Udzielania wsparcia organizacjom w formach określonych w §6.

Rozdział IX Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§10.

1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych, złożonych przez organizacje, Burmistrz Miasta i Gminy Pelplin powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową oraz Regulamin Pracy Komisji.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Burmistrza Miasta i Gminy Pelplin
 - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. W pracach Komisji Konkursowej nie mogą brać udziału osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wskazane w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.5)) dotyczące wyłączenia pracownika.

Rozdział X

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§11.

1. W 2016 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w **wysokości 60 000 złotych**.
2. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zleczanych podmiotom programu określa Rada Miejska w uchwale budżetowej. Wysokość środków na realizację zadań, o których mowa w ust. 1, może ulec zmianie na podstawie uchwał stanowiących o budżecie gminy.

Rozdział XI

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§12.

Roczny program współpracy Gminy Pelplin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, został utworzony we współpracy z organizacjami, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz skonsultowany z podmiotami programu w sposób określony w uchwale Nr XLI/385/10 Rady Miejskiej w Pelplinie z dnia 10 listopada 2010 roku *w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*

Rozdział XII

Sposób oceny realizacji programu

§13.

1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy gminy z podmiotami programu.
3. Ocena realizacji programu zostanie dokonana poprzez sporządzenie sprawozdania.
4. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki liczbowe:
 - 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
 - 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
 - 3) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
 - 4) Wskaźniki jakościowe

- a) jakie zmiany nastąpiły w wyniku realizacji projektów,
 - b) ile osób wzięło w nim udział,
 - c) jakie grupy społeczne odniosły korzyść,
 - d) jakie korzyści odniosły organizacje realizujące projekty.
5. Burmistrz w terminie do 31 maja 2017 r. przedłoży Radzie Miejskiej w Pelplinie sprawozdanie z realizacji programu.
 6. Sprawozdanie z realizacji programu umieszczone zostanie w BIP oraz na stronie www.pelplin.pl w zakładce Stowarzyszenia.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

§14.

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Szczegółowy tryb oraz zakres zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach otwartego konkursu ofert określa ustawa.