

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy Pelplin

Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.

A. DANE WNIOSKODAWCY

a) Dane ogólne

Wnioskodawca wpisuje dane w puste kolumny.

b) Informacje o współmałżonku

Wnioskodawca wpisuje dane w puste kolumny.

☐ Wypełnia wnioskodawca poprzez postawienie X przy właściwej odpowiedzi.

W przypadku posiadania wspólności majątkowej ze współmałżonkiem należy dołączyć do wniosku pisemną zgodę współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy dotacji w związku z realizacją przedsięwzięcia w lokalu. Zgoda stanowi załącznik nr 3 do wniosku o dofinansowanie.

c) Status Wnioskodawcy

☐ Wypełnia wnioskodawca poprzez postawienie X przy właściwej odpowiedzi.

d) Adres zamieszkania

Wnioskodawca wpisuje dane w puste kolumny.

e) Adres korespondencyjny w Polsce

Wnioskodawca wpisuje dane w puste kolumny.

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B.1 INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALU MIESZKALNEGO Z WYODRĘBNIONĄ KSIĘGĄ WIECZYSTĄ

☐ Należy zaznaczyć, jeżeli adres lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest taki sam jak adres zamieszkania Wnioskodawcy.

a) Adres lokalu mieszkalnego

Wnioskodawca wpisuje dane w puste kolumny.

b) Dane dotyczące lokalu mieszkalnego

Należy wpisać całkowitą powierzchnię lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy wpisać nr księgi wieczystej lokalu (w formacie: AA0A/00000000/0 gdzie A to litera a 0 to cyfra), w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się lokal mieszkalny, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

c) Działalność gospodarcza

☐ Należy zaznaczyć jeżeli w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie **nie jest** prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

Należy wpisać powierzchnię (w m²) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy wpisać liczbę miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie. Jeżeli działalność jest prowadzona w sposób ciągły należy wpisać 12 miesięcy. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej okresowo (mniej niż 12 miesięcy w roku) należy podać liczbę miesięcy określoną na podstawie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

d) Likwidacja źródła ciepła

Podaje wnioskodawca poprzez uzupełnienie wolnych pól.

B.2 ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia musi być zgodny z Załącznikiem nr 1 do Programu – katalog kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne.

B.2.1 Źródło ciepła

Z pozycji dotyczących źródeł ciepła należy obligatoryjnie wskazać **jedno nowe źródło ciepła** przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, którego montaż będzie realizowany w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym.

B.2.2 Instalacje, wentylacja, dokumentacja

Należy wybrać te, które Wnioskodawca zamierza realizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym.

Wybór możliwy tylko w przypadku likwidacji pieca na paliwo stałe i wskazaniu nowego źródła ciepła.

B.2.3 Stolarka okienna i drzwiowa

Należy wybrać te, które Wnioskodawca zamierza realizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym.

Wybór możliwy tylko w przypadku likwidacji pieca na paliwo stałe i wskazaniu nowego źródła ciepła.

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY

C.1 DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU PROGRAMU PRIORYTETOWE „CIEPŁE MIESZKANIE”

Wypełniają Wnioskodawcy mieszczący się w podstawowym poziomie dofinansowania (Część 1 Programu) – zgodnie z Ogłoszeniem o naborze wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy Pelplin.

1. Wnioskodawca zaznacza X w pierwszym polu, gdy jego dochód roczny ustalony jest na podstawie podatku dochodowego (PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC, PIT-40A).
Należy podać dane o dochodach wyłącznie wnioskodawcy. W przypadku wspólnego rozliczenia się małżonków w rozliczeniu PIT w pozycji „Podstawa obliczenia podatku” uwzględniony jest podział dochodu na połowę.
2. Wnioskodawca zaznacza X w drugim polu, jeżeli uzyskuje dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej, opłacane zryczałtowanym podatkiem dochodowym w formie:
 - karty podatkowej: PIT 16,
 - ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych: PIT-28.

Wnioskodawca oświadcza, że w roku wskazanym w obwieszczeniu ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, poprzedzającym rok złożenia wniosku uzyskał dochód roczny ustalony:

- zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do ww. obwieszczenia, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz,
- na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o:
a) wysokości przychodu i stawce podatku lub, b) wysokości opłaconego podatku dochodowego.

DLA PIT 16 Wartość dochodu określa się na podstawie tabeli nr 1 zawartej w załączniku do ww. Obwieszczenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.

DLA PIT 28 Wartość dochodu określa się na podstawie tabeli od nr 2 do nr 5 (odpowiednio do stawki podatku PIT 28) zawartej w załączniku do ww. Obwieszczenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.

3. W przypadku, gdy wnioskodawca uzyskuje dochody z prowadzenia gospodarstwa rolnego zaznacza X w trzecim polu i podaje poniższe dane.

Dochód roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego wylicza się, przyjmując, że 1ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień składania wniosku o dofinansowanie.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych) oraz stawki przeciętnego dochodu z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku.

Dokumentami potwierdzającymi liczbę ha przeliczeniowych są:

- zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub, - nakaz płatniczy w sprawie podatku rolnego i leśnego wystawiony przez właściwy organ gminy.

W przypadku gdy gospodarstwo rolne objęte jest małżeńską ustawową wspólnością majątkową liczbę ha przeliczeniowych dzieli się na pół.

4. Należy zaznaczyć X, jeżeli w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca uzyskał dochód roczny niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych. Wnioskodawca osiągający dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia poprzedniego roku, pod warunkiem, że za okres podatkowy przyjmuje się rok kalendarzowy. W pozostałych sytuacjach, przyjmuje się kurs z ostatniego dnia okresu podatkowego. Wnioskodawca wpisuje dochód na podstawie dokumentu poświadczającego dochód roczny, właściwego dla danego kraju.

Powyższe nie dotyczy Wnioskodawców, którzy podlegają nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu w Polsce, mają miejsce zamieszkania na terytorium Polski i są zobowiązani do rozliczenia tych dochodów również w Polsce.

C.2 DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO **PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”**

Wypełniają Wnioskodawcy mieszczący się w podwyższonym poziomie dofinansowania (Część 2 Programu) – zgodnie z Ogłoszeniem o naborze wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy Pelplin.

Każdy Wnioskodawca ubiegający się o podwyższony poziom dofinansowania obowiązkowo dołącza do wniosku zaświadczenie o dochodach wydane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pelplinie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.

Zaświadczenie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku o dofinansowanie. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

☐ Należy zaznaczyć jeśli Wnioskodawca uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej

☐ Należy zaznaczyć jeśli Wnioskodawca uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą.

C.3 DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO **NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”**

Wypełniają Wnioskodawcy mieszczący się w najwyższym poziomie dofinansowania (Część 3 Programu) – zgodnie z Ogłoszeniem o naborze wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy Pelplin.

☐ Należy zaznaczyć jeśli Wnioskodawca dołącza do wniosku zaświadczenie o dochodach wydane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pelplinie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.

☐ Należy zaznaczyć jeśli Wnioskodawca dołącza do wniosku zaświadczenie o ustalonym prawie do zasiłku stałego, okresowego, rodzinnego lub stałego zasiłku opiekuńczego.

☐ Należy zaznaczyć jeśli Wnioskodawca uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej.

☐ Należy zaznaczyć jeśli Wnioskodawca uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą.

D. NUMER KONTA BANKOWEGO WNIOSKODAWCY DO PRZEKAZANIA DOTACJI

Należy wpisać numer konta bankowego Wnioskodawcy, na który chce mieć przekazaną kwotę dotacji po przedłożeniu wniosku o płatność i rozliczeniu dotacji.

E. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawcy zobowiązany jest do uważnego zapoznania się z oświadczeniami i stosowania się do ich zapisów.

F. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Należy zaznaczyć, które załączniki są dołączane do wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

UWAGA

Wnioskodawca (lub pełnomocnik występujący w imieniu Wnioskodawcy) musi czytelnie podpisać Wniosek i wpisać datę wypełnienia wniosku.