

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) oraz § 7 ust. 1 pkt 1 uchwały nr XXII/210/2025 Rady Miasta Żagań z dnia 25 listopada 2025 r. w sprawie: programu współpracy Gminy Żagań o statusie miejskim z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Burmistrz Miasta Żagań

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2026, którego przedmiotem jest powierzenie wykonania zadania publicznego, będącego zadaniem własnym gminy wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji. Celem konkursu jest poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Żagań o statusie miejskim.

I. Rodzaj zadania:

Realizacja zadania nastąpi w trybie powierzenia wykonania zadania publicznego w rozumieniu art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie:

- piłki nożnej,
- piłki ręcznej,
- piłki siatkowej,
- sportów siłowych,
- sportów walki,
- sportów wodnych,
- lekkoatletyki,
- koszykówki.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. W 2026 r. na realizację zadania przeznaczają się kwotę **416.000 zł**, w tym:

- a) na szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej – **145.000 zł**,
- b) na szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie piłki ręcznej – **72.000 zł**,
- c) na szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie piłki siatkowej – **45.000 zł**,
- d) na szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie sportów siłowych – **10.000 zł**;
- e) na szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie sportów walki – **44.000 zł**,
- f) na szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie sportów wodnych – **30.000 zł**,

- g) na szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie lekkoatletyki – 45.000 zł,
 - h) na szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie koszykówki – 25.000 zł,
2. Kwota dotacji na realizację zadania określona została na podstawie projektu uchwały budżetowej Gminy Żagań o statusie miejskim na 2026 rok i może ulec zmianie po podjęciu uchwały budżetowej na 2026 rok przez Radę Miasta Żagań.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Do konkursu przystąpić mogą organizacje pozarządowe tj. niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w przedmiotowej dziedzinie na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim.
2. Dotacja przyznana zostanie podmiotom wyłonionym w konkursie, zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta Żagań.
3. W przypadku, gdy suma posiadanych i zabezpieczonych w budżecie środków będzie niewystarczająca dla zabezpieczenia pokrycia wnioskowanych kwot dotacji przez oferentów, wnioskowane kwoty mogą zostać proporcjonalnie obniżone wraz ze stosownym zmniejszeniem zakresu realizowanego zadania publicznego, którego realizacja zostanie sfinansowana dotacją. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.
4. W celu opiniowania złożonych ofert Burmistrz Miasta Żagań powoła w drodze zarządzenia komisję konkursową.
5. W komisji konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie i pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami konkursu, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.
6. Jeżeli okoliczności, o których mowa wyżej, zostaną ujawnione po powołaniu komisji, Burmistrz Miasta Żagań dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie komisji, przy czym czynności komisji dokonane przed zmianą, uznaje się za nieważne.
7. Zadania komisji zostaną określone w Regulaminie pracy komisji, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Żagań w sprawie powołania komisji konkursowej.
8. Decyzję o powierzeniu realizacji zadania wybranym podmiotom, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, podejmie Burmistrz Miasta Żagań, nie później niż w ciągu 11 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
9. Ofertę realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy o realizację zadania publicznego oraz wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).
10. Zakres oferty podmiotu uprawnionego do jej złożenia, musi być zgodny z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności powinien zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego,
 - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
11. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:
- a) kopię aktualnego odpisu z rejestru lub ewidencji (nie dotyczy organizacji, które są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym);
 - b) statut potwierdzony „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta;
 - c) oświadczenie oferenta o niezaleganiu z płatnościami wobec Urzędu Miasta Żagań i jednostek organizacyjnych Gminy Żagań o statusie miejskim oraz budżetu państwa;
 - d) listę zawodników zawierającą: imię i nazwisko, adres, datę urodzenia każdego zawodnika;
 - e) pełny wykaz osiągnięć za sezon sportowy 2024/2025,
 - f) oświadczenie oferenta o wprowadzeniu „Standardów Ochrony Małoletnich”, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
12. W przypadku załączenia do oferty kserokopii jakiegokolwiek dokumentu, kopia ta winna być poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez organ wydający dokument lub przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
13. Burmistrz Miasta Żagań zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu, bez podania przyczyny.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie realizowane będzie w okresie od 12 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r., z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania, w tym termin jego realizacji, określi pisemna umowa sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).
3. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
4. W przypadku zmiany lub niezrealizowania zadania lub części zadania objętego umową z oferentem dotacja na to zadanie lub jego część podlega zwrotowi.
5. Środki z dotacji powinny być przeznaczone w szczególności na :
 - 1) realizację programów szkoleniowych,
 - 2) zakup sprzętu sportowego,
 - 3) pokrycie kosztów organizowania współzawodnictwa i uczestnictwa we współzawodnictwie,
 - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia i współzawodnictwa.
6. Środki z dotacji nie mogą być wykorzystane na:
 - a) budowę, zakup i remonty budynków, zakup lub dzierżawę gruntów i środków trwałych,
 - b) działalność gospodarczą,
 - c) działalność polityczną lub religijną,

- d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - e) opłacanie podatków, ceł, opłat skarbowych,
 - f) spłatę zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - g) opłatę leasingową oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
 - h) spłatę odsetek karnych i kar.
7. Realizacja zadania publicznego powinna służyć zaspokojeniu zbiorowych potrzeb społeczności lokalnej.
 8. Realizacja zadania publicznego powinna wpływać na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację lub zwiększać dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.
 9. Z oferty zajęć zgłoszonych do konkursu będzie mógł skorzystać każdy mieszkaniec Żagania, tj. dzieci i młodzież do czasu ukończenia 26 roku życia.
 10. Burmistrz Miasta Żagań może wstrzymać dotację lub nakazać jej zwrot w wypadku stwierdzenia nieprawidłowych danych lub oświadczeń zawartych w ofercie i w informacjach dodatkowych składanych wraz z ofertą.
 11. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określone w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, zawartej w ofercie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20 % i źródłem finansowania tego zwiększenia nie są środki pochodzące ze zmniejszenia wydatków przewidzianych na korzystanie z obiektów sportowych.
 12. Koszty przewidziane w ofercie realizacji zadania publicznego na korzystanie z obiektów sportowych nie mogą ulec zmniejszeniu.
 13. W przypadku braku możliwości korzystania z Hali Sportowo-Widowiskowej oraz innych obiektów przy kompleksie „Arena” w Żaganiu, dopuszcza się możliwość odpłatnego korzystania ze szkolnych sal gimnastycznych i boisk przy szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żagań o statusie miejskim.
 14. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.
 15. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, oferent postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).
 16. Oferent realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r., poz. 1802 ze zm.), w szczególności w zakresie obowiązku wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich.

V. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty na realizację zadania publicznego należy składać w terminie do 31 grudnia 2025 r. na wzorze określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057). Wzór oferty dostępny jest w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Żagań przy ul. Jana Pawła II 15 (pokój nr 5), na stronach internetowych www.urzadmiasta.zagan.pl i www.bip.zagan.pl oraz w Generatorze eNGO <https://zagan.engo.org.pl>.
2. Oferty na realizację zadania publicznego można składać w następujący sposób:
 - 1) w wersji papierowej w zamkniętej kopercie z napisem „Szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie ... (wpisać odpowiednią nazwę zadania)” oraz adresem zwrotnym oferenta w Punkcie Informacji Urzędu Miasta Żagań, Plac Słowiański 17, 68-100 Żagań,
 - albo
 - 2) w wersji papierowej wygenerowanej uprzednio za pomocą aplikacji Generator eNGO w formacie pdf i podpisanej przez osoby uprawnione w zamkniętej kopercie z napisem „Szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w zakresie ... (wpisać odpowiednią nazwę zadania)” oraz adresem zwrotnym oferenta w Punkcie Informacji Urzędu Miasta Żagań, Plac Słowiański 17, 68-100 Żagań,
 - albo
 - 3) w wersji elektronicznej wygenerowanej uprzednio za pomocą aplikacji Generator eNGO w formacie pdf, podpisanej przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub zaufanym i przesłanej na:
 - a) elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Gminy Żagań o statusie miejskim: 6581xuoheg, lub
 - b) skrzynkę e-Doręczeń Gminy Żagań o statusie miejskim: AE:PL-45826-41806-CAEUI-27, lub
 - c) za pośrednictwem Generatora eNGO.
3. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do siedziby Urzędu Miasta Żagań/Generatora eNGO.
4. Suma kontrolna wersji elektronicznej oferty końcowej musi być identyczna z ofertą złożoną w Urzędzie Miasta Żagań/Generatorze eNGO.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Żagań, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 11 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
3. Wyboru ofert dokonuje się w oparciu o kryteria, określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności o:
 - 1) merytoryczną wartość oferty, jej zbieżność z zadaniami samorządu;
 - 2) koszty określone w ofercie w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) zakładane cele;
 - 4) posiadane zasoby kadrowe;
 - 5) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych;

- 6) dotychczasową współpracę oferenta z samorządem i innymi instytucjami publicznymi, w szczególności rzetelne i terminowe rozliczanie się oferenta z dotacji – jeżeli korzystał z dotacji;
 - 7) osiągnięcia we współzawodnictwie sportowym na szczeblu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym w sezonie sportowym poprzedzającym przyznanie dotacji.
4. Oferty złożone na innych drukach, niż określone w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057), niekompletne pod względem wymaganych załączników lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
 5. Komisja w trakcie opiniowania złożonych ofert może prosić oferentów o udzielenie dodatkowych informacji.
 6. Burmistrz Miasta Żagań zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty w konkursie, w celu zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadania określonego w niniejszym ogłoszeniu.

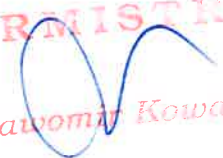
VII. Ogłoszenie wyników:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Żagań, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta Żagań www.urzadmiasta.zagan.pl oraz w Generatorze eNGO <https://zagan.engo.org.pl>.

VIII. Informacje dodatkowe:

W 2024 r. zrealizowano zadanie publiczne tego samego rodzaju i przekazano organizacjom pozarządowym na jego realizację dotacje w łącznej wysokości: 702.000 zł.

W roku bieżącym na realizację tego samego zadania publicznego przez organizacje pozarządowe, przekazano dotacje w łącznej wysokości: 710.000 zł.

BURMISTRZ

Sławomir Kowal