Warlubie, dnia………………………………

**URZĄD GMINY WARLUBIE**

 **ul. Dworcowa 15**

 **86-160 Warlubie**

# ZGŁOSZENIE DO GMINNEJ EWIDENCJI

**ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO LUB PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

W związku z art. 3 ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2025 r. poz. 733) zgłaszam eksploatację:

 zbiornika bezodpływowego (szamba) przydomowej oczyszczalni ścieków

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko Właściciela / Użytkownika posesji  |   |
| Tytuł prawny do nieruchomości  | □ Właściciel □ Użytkownik  |
| Adres nieruchomości (w przypadku braku numeru posesji podać nr ewidencyjny działki)  |   |
| Liczba osób zamieszkujących posesję  |   |
| **Dane techniczne zbiornika bezodpływowego (szamba)**  |
| Pojemność (m3)  |   |
| Technologia wykonania zbiornika  | □ betonowy □ poliestrowy (z tworzyw sztucznych)□ z kręgów betonowych □ inny (podać jaki) .......................................................  |
| **Dane techniczne przydomowej oczyszczalni ścieków**  |
| Przepustowość (m3/dobę)  |  |
| Typ przydomowej oczyszczalni ścieków   | □ mechaniczno-biologiczna z drenażem rozsączającym □ mechaniczno-biologiczna z odprowadzaniem do wód □ mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym □ mechaniczna (odstojnik) z odprowadzeniem do wód □ inny (podać jaki) .......................................................  |
| Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie i wywóz nieczystości ciekłych?  |  □ TAK □ NIE  |
| Nazwa i adres firmy, z którą podpisano umowę na opróżnianie i wywóz nieczystości ciekłych.  |   |
| Data zawarcia umowy z firmą świadczącą usługę opróżniania i wywozu nieczystości ciekłych.  |  |
| Częstotliwość opróżniania zbiornika/ osadnika przydomowej oczyszczalni w ciągu roku  |   |
| Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych  |   |

**W przypadku zmiany danych w zgłoszeniu właściciel/ użytkownik jest zobowiązany złożyć nowe oświadczenie w terminie 14 dni od daty nastąpienia zmiany.**

Potwierdzam autentyczność powyższych danych: ………………………..............………………………………

(czytelny podpis właściciela/ użytkownika)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016

r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych zbieranych i przetwarzanych w Urzędzie Gminy Warlubie jest Wójt Gminy Warlubie, ul. Dworcowa 15, 86-160 Warlubie.
2. W sprawach z zakresu danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: gmina@warlubie.pl
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Warlubie – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody (jeśli dotyczy).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych Osobowych - ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisach archiwalnych.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ww. Rozporządzenia RODO.
7. Odbiorcą Pana/Pani danych będą podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa t. j.:
8. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
9. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Wójt Gminy Warlubie.
10. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofniecie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych.
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta miedzy stronami umowa. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
12. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
13. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

….………………………..............………………………………

(czytelny podpis właściciela/ użytkownika)