

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu 2024 roku w Karsinie pomiędzy:

Gminą Karsin, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

Roman Brunke - Wójt Gminy;

przy kontrasygnacie **Tomasz Gołuński - Skarbnika Gminy**

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania zakupowego na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych nie przekraczających kwoty 130 000 zł na wykonanie zadania pn.:

Wykonanie projektu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Karsin

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **projektu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Karsin wraz z uzasadnieniem, opracowania ekofizjograficznego oraz prognozy oddziaływania na środowisko**, zwanego w dalszej części umowy „projektem”.

§ 2

Projekt wykonany będzie zgodnie z zapisami uchwały Nr XLIII/369/24 Rady Gminy Karsin z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Karsin, z zachowaniem wymogów oraz procedury określonej w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023 r. poz.977, z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie sposobu przygotowania projektu planu ogólnego gminy oraz z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.

§ 3

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie opracowany i dostarczony w terminie do, zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji przedmiotu umowy” zawartym w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, zwanym w dalszej części umowy „Harmonogramem”.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto **złotych** (słownie:).
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z pełną realizacją poszczególnych etapów Harmonogramu.

4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach zmian, o których mowa w art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Procedura zmiany umowy dokonywana jest na wniosek Wykonawcy: a) pisemny wniosek Wykonawcy winien wykazać związek pomiędzy zmianą przepisu, a koniecznością zmiany wynagrodzenia umownego oraz zawierać szczegółową kalkulację zmiany wynagrodzenia obejmującą jedynie konieczne, obowiązkowe, zmienione koszty ponoszone przez Wykonawcę wynikające ze zmiany przepisu. Wniosek nie może być powodowany zmianą przepisu, którego treść zmiany oraz termin jej wprowadzenia były powszechnie znane w momencie sporządzania oferty cenowej przez Wykonawcę, a tym samym miał on możliwość uwzględnienia konsekwencji planowanych zmian przepisu w wysokości kalkulowanego wynagrodzenia; b) Zamawiający ma prawo do weryfikacji prawidłowości przedłożonej kalkulacji. Wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie o wyliczoną kwotę.
5. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 439 ustawy:
- a) ryzyko ponoszenia wzrostu kosztów realizowanego zadania powodowane panującymi realiami ekonomicznymi dotyczy obu stron umowy,
 - b) procedura zmiany wynagrodzenia wszczynana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - c) podstawa ustalania zmiany wynagrodzenia - wskaźniki cen pobierane z cokuwartalnych publikacji GUS „Wskaźniki cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej” - tablica 1, pozycja „Działalność w zakresie architektury i inżynierii; badania i analizy techniczne”, ,
 - d) bazowy początkowy kwartał od którego wyliczane będą wskaźnik wzrostu cen dotyczących kolejnych kwartałów - III 2024 r. (kwartał, w którym otworzono oferty),
 - e) wyliczony wskaźnik wzrostu cen odnosi się każdorazowo do zakończonego etapu realizowanego opracowania,
 - f) poziom zmiany ceny uprawniający Wykonawcę do żądania zmiany wynagrodzenia - wskaźnik wzrostu zmiany cen liczony narastająco od III kwartału 2024 r. przekroczy wartość 1,06 (nastąpi wzrost cen przekraczający 6%),
 - g) sposób przeliczenia wynagrodzenia:
 - i. po ukończeniu danego elementu opracowania (wg załącznika nr 1 do umowy) ustala się wskaźnik wzrostu cen dotyczący kwartału, w którym zakończono dany element w odniesieniu do kwartału bazowego (III 2024 r.) wg. wzoru $W_i = (W_i(2024) \times W_{ii}(2024) \times \dots \times W_i(202.))$, gdzie $W_i(2024)$ jest wskaźnikiem wzrostu cen w I kwartale 2024 r. w stosunku do IV kwartału 2023 r., itd. aż do $W_i(202.)$, który jest wskaźnikiem wzrostu cen w kwartale rozliczeniowym i w stosunku do kwartału go poprzedzającego (i-1),
 - ii. wysokość zwaloryzowanego wynagrodzenia **Z rozliczanego elementu** wyniesie: $Z(i) = A_i \times (W_i - 1,0600) \times 0,5 \text{ [zł]}$ gdzie A_i wartość danego elementu opracowania (wg załącznika nr 1 do umowy)
 - h) komunikat GUS „Wskaźniki cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej” publikowane są w cyklu, w którym informacje cenowe za dany kwartał publikowane są po upływie ok. 10 tygodni od zakończenia kwartału - w takim przypadku strony w uzgodnieniu mogą: a) wstrzymać się z wyliczeniami do momentu publikacji o szczegółowych cenach kwartału rozliczanego, b) skorzystać z zamieszczanej wcześniej informacji sygnałnej o wskaźniku cen, lub c) przyjąć do wyliczeń ostatni opublikowany wskaźnik wzrostu cen lub uśrednioną wartość wskaźników z kwartałów poprzednich *per analogia*,

- i) określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy – procedura przeliczenia cen i zmiany wynagrodzenia może zostać dokonana co najwyżej trzykrotnie w okresie wykonywania zamówienia,
 - j) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia - 10% wartości ceny ofertowej,
 - k) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy
6. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy na wniosek Wykonawcy dotyczącej przedłużenia terminu realizacji zamówienia. Zmiana terminu powodowana może być jedynie istotnymi okolicznościami, które dotyczyłyby każdego potencjalnego wykonawcy. Dopuszcza się zmianę terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. We wniosku Wykonawca podaje przyczynę proponowanej zmiany, wykazuje wpływ zdarzenia na niemożność dotrzymania umownego terminu oraz wykazuje jaki skutek zdarzenie spowodowało (np. wstrzymanie prac nad planem przez okres ... dni lub zwiększenie pracochłonności opracowania co wymagało dodatkowego okresu trwania prac projektowych - ... dni). Zamawiający weryfikuje podane we wniosku informacje. Rozpatrując wniosek Zamawiający oceni, czy wystąpiły przyczyny nieleżące po stronie Wykonawcy, dla których konieczne jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieuwzględnienia wniosku Wykonawcy, jeśli uzna, że przesłanki wniosku Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu. Pisemny wniosek w sprawie zmiany terminu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na co najmniej 14 dni przed upływem obowiązującego terminu zakończenia zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza aneksowania umowy w sprawie zmiany terminu zakończenia zamówienia po jego upływie. W przypadku uznania wniosku za zasadny termin realizacji zamówienia zostanie przedłużony o czas jaki dane zdarzenie spowodowało wstrzymanie lub zwiększenie zakresu projektowego. Za istotne przyczyny mogące skutkować zmianą terminu uznaje się przykładowo: a) klęski żywiołowe, b) wydłużony okres uzyskiwania wymaganych opinii i uzgodnień, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, c) przedłużający się etap konsultacji społecznych spowodowany zgłaszanymi uwagami i wnioskami powodującymi konieczność wprowadzenia zmian istotnych elementów Planu, d) wystąpienie sytuacji, o której mowa w § 12, e) inne, niewymienione wyżej istotne przyczyny, zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wydłużenie okresu realizacji zamówienia. Dla oceny wniosku Zamawiający bada również czy w trakcie realizacji zamówienia występowały nieuzasadnione przerwy w jego wykonywaniu lub zamówienie było realizowane przy nikłym zaangażowaniu sił i środków - z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że projekt będzie opracowany przez zespół pod kierownictwem, spełniającego warunki określone w art.5 pkt ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023 r. poz.977, z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych, prowadzonym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych. *(zapis dotyczy wyłącznie podmiotów wskazanych w art.58 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu)*
3. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy [zamówienia uzupełniające]. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy
4. Jeżeli przy realizacji zamówienia będą wykonywano prace w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Wykonawca (lub jego podwykonawca)

ma obowiązek zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę oraz umożliwić Zamawiającemu skuteczną kontrolę realizacji tego obowiązku.

5. **Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych elementów zamówienia.** Wykonawca osobiście (bez udziału podwykonawców) opracuje plan ogólny, a w tym sporządzi uzasadnienie składające się z części tekstowej i graficznej Planu, prowadzi będzie koordynację prac zespołu, dokona wymaganych uzgodnień, konsultacji i prezentacji. Dopuszczalne jest podwykonawstwo jedynie w częściach specjalistycznych i branżowych opracowania, opracowanie ekofizjograficzne, prognoza oddziaływania na środowisko oraz partycypacje społeczne.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
 - 1) wykorzystanie w projekcie materiałów przekazanych przez Zamawiającego, o których mowa w § 11 ust.1,
 - 2) przedłożenie propozycji rozpatrzenia wniosków do planu ogólnego,
 - 3) opracowanie projektu wraz z niezbędnymi załącznikami, analizami i opracowaniami pomocniczymi,
 - 4) udział w prezentacjach projektu Wójtowi Gminy Karsin oraz w trakcie: posiedzenia Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, konsultacji społecznych, posiedzeń komisji (maksymalnie 2 razy) i sesji Rady Gminy Karsin,
 - 5) analizowanie oraz przedkładanie Wójtowi Gminy Karsin propozycji rozpatrzenia i ewentualnego uwzględnienia na każdym etapie opinii i uzgodnień oraz uwag zgłaszanych do projektu - Zamawiający zastrzega sobie prawo ostatecznej decyzji dotyczącej sposobu rozpatrzenia,
 - 6) współudział w skompletowaniu wymaganej prawem dokumentacji prac planistycznych, którą Zamawiający przedstawi Wojewodzie Pomorskiemu w celu oceny zgodności z prawem uchwały Rady Gminy Karsin.
2. Liczbę egzemplarzy poszczególnych opracowań oraz inne wymagania określa Harmonogram.

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należeć będzie w szczególności:

- 1) ogłoszenie w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego,
- 2) zawiadomienie instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania planu ogólnego o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego,
- 3) przyjmowanie wniosków do planu ogólnego i przekazanie ich Wykonawcy,
- 4) rejestracja oraz rozsyłanie korespondencji i dokumentów związanych z opracowaniem projektu, w tym projektu do opiniowania i uzgadniania,
- 5) ogłoszenie w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty, o konsultacjach społecznych,
- 6) przyjmowanie uwag dotyczących projektu i przekazanie ich Wykonawcy,
- 7) skompletowanie i przedstawienie Wojewodzie Pomorskiemu wymaganej prawem dokumentacji prac planistycznych, w celu oceny zgodności z prawem uchwały Rady Gminy Karsin,
- 8) udostępnianie i przekazywanie Wykonawcy posiadanych przez Zamawiającego wszelkich niezbędnych do realizacji umowy materiałów oraz informacji.

§ 7

Konsultacje społeczne oraz przyjmowanie uwag odbywać się będą w siedzibie Urzędu Gminy Karsin, ul. Długa 222, 83 – 440 Karsin.

§ 8

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie następować stosownie do stopnia zaawansowania prac, zgodnie z Harmonogramem.
2. Podstawą zafakturowania pracy będzie każdorazowo protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez osobę upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z odpowiednimi materiałami dokona odbioru robót i podpisania protokołu lub przekaże uwagi do przedstawionego opracowania.
3. Dokonanie odbioru nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku korygowania i wyjaśniania stwierdzonych w okresie późniejszym ewentualnych błędów i nieścisłości.
4. Faktury Wykonawcy winien wystawiać po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego na adres: Gmina Karsin, ul. Długa 222, 83-440 Karsin.
5. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę na fakturze winien być rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT, tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie. *(zapis dotyczy wyłącznie podatników VAT czynnych)*
6. Zamawiający ureguje należność w formie polecenia przelewu z konta Urzędu Gminy Karsin w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem, o którym mowa w ust.2, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Termin płatności uważa się za zachowany jeżeli w powyższym terminie Zamawiający dokona przelewu należności.
8. W rozliczeniach z tytułu płatności za faktury o wartości 15 000 złotych i powyżej, wraz z wykazaniem podatkiem VAT, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art.108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz.1570, z późn. zm.). *(zapis dotyczy wyłącznie podatników VAT czynnych)*

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i posiada NIP 591-159-86-54.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym / zwolnionym i posiada NIP

§ 10

Do odbioru przedmiotu umowy oraz koordynacji prac ze strony Zamawiającego upoważnia się podinspektora ds. geodezji, planowania przestrzennego i gospodarki gruntami Weronikę Skwierawską oraz kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej i Środowiska Elżbietę Datta.

§ 11

1. Strony ustalają wykaz materiałów dostarczanych przez Zamawiającego dla potrzeb realizacji niniejszej umowy wg załącznika Nr 2.
2. Zamawiający (*administrator danych*) powierza Wykonawcy (*podmiotowi przetwarzającemu*), w trybie art.28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
5. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane dotyczące wniosków i uwag do planu oraz informacje z rejestru gruntów osób będących właścicielami lub użytkownikami wieczystymi działek w granicach opracowania lub w jego sąsiedztwie w postaci imion i nazwisk, numeru PESEL, adresu zamieszkania, danych kontaktowych.
6. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art.32 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art.28 ust.3 lit.b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
11. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
12. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art.32-36 Rozporządzenia.
13. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 h.
14. Administrator danych zgodnie z art.28 ust.3 lit.h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
15. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
16. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych, nie dłuższym niż 7 dni.
17. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art.28 Rozporządzenia.
18. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
19. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot

- przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
20. Podwykonawca, o którym mowa w ust.18 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
 21. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
 22. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
 23. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
 24. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.
 25. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
 26. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 12

1. W przypadku konieczności dokonania korekt w projekcie wymagających ponowienia części procedury planistycznej, Wykonawca prowadzi procedury wynikające z Harmonogramu aż do skutku, tj. do momentu uchwalenia przez Radę Gminy Karsin planu ogólnego.
2. Termin umowny określony w § 3 ust.1 w przypadku, o którym mowa w ust.1, ulegnie zmianie o czas wynikający z konieczności ponowienia odpowiedniej procedury, określony w aneksie do umowy.
3. Dodatkowy zakres prac w sytuacji, o której mowa w ust.1, spowodowany przyczynami nie leżącymi po stronie Wykonawcy oraz ewentualny związany z nim wzrost wynagrodzenia zostaną określone w aneksie do niniejszej umowy.

§ 13

1. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnie stwierdzonego zaawansowania prac.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie zwraca kosztów z tytułu zaawansowania prac. W takim przypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu także ewentualnie wcześniej pobrane wynagrodzenie.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) karę za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) karę za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
 - 3) karę, o której mowa w art. 436 pkt. 4 lit. a) ustawy, z tytułu braku zapłaty należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ustawy - w wysokości niezapłaconego wynagrodzenia; kara z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 – 0,1% wartości niezapłaconego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony po upływie 14 dni od dnia ustalenia zmiany wynagrodzenia podwykonawcy
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych art. 456 ustawy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia,

§ 14

1. Przedmiot umowy jest utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz.2509) oraz podlega ochronie wynikającej z tego prawa.
2. Wykonawcy przysługuje nieograniczone w czasie autorskie prawo osobiste do przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że należą do niego prawa autorskie majątkowe do przedmiotu umowy, a utwory nie naruszają praw osobistych i majątkowych osób trzecich.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektu oraz towarzyszących mu materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy. Przeniesienie następuje niezależnie, na poszczególnych etapach prac, z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. W ramach przysługujących praw autorskich Zamawiający może wykorzystać przedmiot umowy w całości lub w części w zakresie zgodnym z jego gospodarczym przeznaczeniem, m.in. w zakresie:
 - 1) wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytworzenia określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) rozpowszechniania utworu – publiczne udostępnianie, wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie.
5. Uchwała Rady Gminy Karsin w sprawie uchwalenia planu ogólnego wraz z jego urzędowym projektem nie stanowią przedmiotu prawa autorskiego.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy dokonywane na podstawie art. 455 ustawy.
3. W przypadku umów o podwykonawstwo zastosowanie mają przepisy rozdz. V „Podwykonawstwo” ustawy (art. 462-465)
4. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo

§ 16

Wszelkie zmiany i dodatkowe ustalenia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art.13 ust.1, 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”).*

§ 18

Integralną część umowy stanowią;

- 1) Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji przedmiotu umowy - załącznik Nr 1,
- 2) Wykaz materiałów dostarczanych przez Zamawiającego - załącznik Nr 2.

§ 19

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 3 egz. dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Rodzaj prac	Maksymalny zalecany termin wykonania	Wynagrodzenie umowne brutto (zł)
Etap I. Prace wstępne 1) analiza materiałów wyjściowych, 2) analiza stanu zagospodarowania i zabudowy, 3) analiza uwarunkowań zewnętrznych, 4) analiza uwarunkowań przestrzennych gminy, 5) opracowanie ekofizjograficzne /ew. aktualizacja (2 egz.), 6) określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie, 7) analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego.		25%
Etap II. Prace planistyczne 1) opracowanie projektu planu ogólnego zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, 2) sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej – skala podstawowego rysunku 1:10 000, 3) rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie zgodnym z MapInfo lub *.dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją do układu 2000/15 (2000s.5) (przy czym Zamawiający preferuje format plików MapInfo), 4) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko (2 egz.), 5) prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od wydziałów Urzędu Gminy w Karsinie, wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt.		40%
Etap III. Opiniowanie, uzgadnianie i konsultacje społeczne 1) prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, 2) przedstawienie projektu do akceptacji Wójtowi Gminy Karsin wraz z naniesieniem ewentualnych poprawek, 3) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgodnieniem projektu, 4) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi, 5) opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji	 (należy założyć minimum 6 miesięcy)	15%

społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji.		
Etap IV. Uchwalenie i zakończenie prac 1) przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Wójtowi Gminy Karsin (w tym przekazanie 1 kpl. wydruków rysunków planu ogólnego w skali oryginalnej), 2) przygotowanie prezentacji projektu planu ogólnego, 3) uczestniczenie w prezentacjach projektu na posiedzeniu Komisji Budżetu, Gospodarki i Rozwoju oraz sesji Rady Gminy Karsin, 4) opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art.42 pkt 2 i art.55 ust.3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz.1094, z późn. zm.), 5) ostateczne przekazanie całości opracowania, w tym 5 kpl. wydruków rysunków w skali oryginalnej, 6) przekazanie tekstu oraz rysunków Planu Ogólnego w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków powinny być dostarczone w formacie zgodnym z MapInfo lub *.dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją do układu 2000/15 (2000s.5) (przy czym zamawiający preferuje format plików MapInfo).	 (należy założyć minimum 2 miesiące)	20%

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

**WYKAZ MATERIAŁÓW
DOSTARCZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Lp.	Rodzaj dokumentu	Termin
1.	Uchwała Nr XL/369/2024 Rady Gminy Karsin z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Karsin.	
2.	Mapa ewidencyjna z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – w układzie 2000 s.5	
4.	Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Karsin (uchwała Nr XVI/124/2020 Rady Gminy Karsin z dnia 10 lipca 2020 r.)	
6.	Wnioski zgłoszone do planu ogólnego	
7.	Obowiązujące plany miejscowe	
8.	Ortofotomapa wykonana na podstawie zdjęcia lotniczego	
10.	Inne opracowania planistyczne dotyczące terenu objętego umową (fizjografia, waloryzacja przyrodnicza)	

Wyżej wymienione materiały zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy, z wyjątkiem pkt. 6 (Wnioski zgłoszone do planu ogólnego), które zostaną przekazane w terminie do 2 m-cy od daty zawarcia umowy-

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA