

Załącznik nr 3 – wzór umowy o udzielenie grantu

## UMOWA NR.....

o udzielenie wsparcia na wymianę źródła ciepła na terenie Gminy Malechowo w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 – Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

zawarta w dniu..... w Malechowie pomiędzy:

Gminą Malechowo z siedzibą w Malechowie, Malechowo 22A, NIP 499-05-30-407, reprezentowanym przez Radosława Nowakowskiego – Wójta Gminy Malechowo (zwanym dalej Grantodawcą),

a

Panią/Panem.....

zam.....

PESEL.....

(zwanym/zwaną w dalej Grantobiorcą)

### §1.

#### Przedmiot umowy

1. Działając na podstawie Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu „Zmniejszenie energochłonności budynków poprzez termomodernizację budynków jednorodzinnych na terenie gminy Malechowo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 – działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy, Grantodawca udziela Grantobiorcy wsparcia na wymianę źródła ciepła na terenie Gminy Malechowo.
2. Wsparcie będzie udzielone na wymianę istniejącego źródła ciepła opartego o spalanie węgla na nowe źródło ciepła.....(do wypełnienia zgodnie ze zgłoszeniem

o przyznanie grantu) wraz z pełną/częściową termomodernizacją budynku (zgodnie z przeprowadzonym audytem energetycznym)

3. Grantobiorca oświadcza, że posiada tytuł prawny do nieruchomości stanowiącej budynek mieszkalny jednorodzinny/lokal mieszkalny, położonej w gminie Malechowo, w miejscowości ....., działka ewidencyjna.....  
obręb.....

## **§2.**

### **Sposób wykonania zadania**

1. Termin realizacji zadania ustala się do dnia 15 października .....(roku przyznania wsparcia)
2. Grantobiorca oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z Regulaminem, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 2) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
  - 3) zadanie zostanie wykonane zgodnie ze zgłoszeniem o przyznanie grantu i na zasadach określonych niniejszą umową.
3. Grantobiorca zobowiązany jest zlikwidować istniejące źródło ciepła oparte o spalanie węgla oraz do przeprowadzenia pełnej/częściowej termomodernizacji zgodnie z przeprowadzonym audytem energetycznym.
4. Grantobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

## **§3.**

### **Wysokość wsparcia**

1. Grantodawca zobowiązuje się do przekazania wsparcia na wymianę źródła ciepła i przeprowadzenia termomodernizacji w wysokości 25 000,00 zł/50 000,00 zł (w zależności od zakresu termomodernizacji), które będzie udzielane na zasadzie refundacji i pochodzić będzie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Wsparciem mogą być objęte prace, które zostały wykonane po podpisaniu niniejszej umowy.

## **§4.**

### **Rozliczenie dotacji**

1. Po zrealizowaniu zadania, nie później niż do 15 października.....(roku przyznania wsparcia), Grantobiorca przedłoży Grantodawcy formularz rozliczenia grantu wraz z wymaganymi załącznikami:

- 1) protokołem odbioru instalacji nowego źródła ciepła, sporządzonym między Grantobiorcą a Wykonawcą przedsięwzięcia;
- 2) umową z dostawcą ciepła sieciowego, gazu lub energii elektrycznej;
- 3) oświadczeniem o likwidacji dotychczasowego źródła ciepła;
- 4) protokołem wykonania prac zgodnie z audytem energetycznym;

Ponadto do formularza rozliczenia należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła:

- 5) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation)
- 6) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ust. 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe.

2. Formularz zgłoszenia rozliczenia grantu stanowi załącznik do Regulaminu.

3. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania, Grantodawca zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie zadania w całości.

4. Podstawą do rozliczenia wsparcia będzie protokół z kontroli powykonawczej przeprowadzonej przez pracowników Urzędu Gminy Malechowo, w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania przedmiotu wsparcia, zgodnie z zapisami Regulaminu.

5. W przypadku złożenia niekompletnego zgłoszenia rozliczenia grantu, Grantodawca w terminie do 7 dni od daty wpływu ww. zgłoszenia wezwie pisemnie Grantobiorcę do uzupełnienia braków.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie zadania, grantobiorca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Grantodawcę.

7. Po złożeniu prawidłowego zgłoszenia, wsparcie zostanie przekazane na rachunek bankowy Grantobiorcy o nr konta .....

## **§5.**

### **Kontrola zadania**

1. Grantodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Grantobiorcę.

2. Grantobiorca w okresie 5 lat od rozliczenia zadania zobowiązany jest zapewnić przedstawicielom Grantodawcy dostęp do nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli.
3. W okresie 5 lat od rozliczenia wsparcia Grantobiorca nie może bez pisemnej zgody Grantodawcy dokonywać zmian ani przeróbek urządzeń lub instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji ani zamontować innego źródła ciepła. Zakaz ten nie dotyczy konieczności wymiany nowego źródła w razie jego awarii uniemożliwiającej naprawę źródła ciepła, na źródło ciepła o co najmniej takich samych parametrach, po uprzednim zawiadomieniu Grantodawcy i uzyskaniu jego zgody.
4. W okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji Grantobiorca jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w należytym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów na własny koszt.
5. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, Grantobiorca jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, na rzecz nabywcy nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Grantodawcy o dokonaniu zbycia i umowy cesji.

## **§6.**

### **Zwrot udzielonego wsparcia**

1. Grantobiorca może zostać zobowiązany do zwrotu równowartości otrzymanego wsparcia wraz z ustawowymi odsetkami, jak od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia następnego po dniu ostatniej kontroli, która wykazała co najmniej jedną z okoliczności wymienionych poniżej, do dnia zapłaty:
  - 1) powrotu w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, do ogrzewania nieruchomości paliwem stałym o wyższej emisyjności;
  - 2) zamontowania w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Grantodawcy;
  - 3) wprowadzenia w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Grantodawcy;
  - 4) przeprowadzenie modyfikacji źródła ciepła umożliwiającej spalanie odpadów;
  - 5) usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach zadania;
  - 6) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Grantodawcę w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji;
  - 7) zbycia nieruchomości w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji i nie dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz nabywcy nieruchomości.
2. Wsparcie podlega zwrotowi wraz z odsetkami określonymi w ust. 1, przekazane będzie na rachunek bankowy Grantodawcy nr .....

## **§7.**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiły wykonanie umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez Grantodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) nie przystąpienia do prac związanych z realizacją planowanej inwestycji, zgodnie z zawartą umową;
  - 2) podaniu w zgłoszeniu o udzielenie grantu nieprawdziwych danych;
  - 3) nieprzestrzegania warunków umowy i Regulaminu;
  - 4) uzyskania negatywnej opinii z oględzin przeprowadzonych w miejscu realizacji zadania po zakończeniu inwestycji.

## **§8.**

### **Odmowa wypłacenia wsparcia**

1. Grantodawca odmówi wypłacenia wsparcia w przypadku stwierdzenia:
  - 1) niewykonania inwestycji określonej w §1;
  - 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do zgłoszenia o rozliczenie grantu;
  - 3) niezrealizowania zadania w terminie, o którym mowa w §2 ust. 1.

.....  
Grantodawca

.....  
Grantobiorca