

Zarządzenie Nr 489/2022**Wójta Gminy Malechowo****z dnia 28 grudnia 2022 r.****Wójt Gminy Malechowo ogłasza
otwarty konkurs ofert na organizację działań w zakresie upowszechniania kultury
fizycznej oraz kultury i ochrony dziedzictwa narodowego terenie Gminy Malechowo****w roku 2023**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 16 i 17, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327) oraz Uchwały Nr XLVII/334/2022 Rady Gminy Malechowo z dnia 1 grudnia 2022 w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Malechowo na rok 2023 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ".

§ 1

1. Przedmiotem konkursu jest zadanie realizowane na rzecz społeczności Gminy Malechowo w celu wzbogacania ofert w dziedzinach nim objętych. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie ich wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rodzaj zadania:

- 1) W zakresie kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:

- a) wspieranie kultury muzycznej i lokalnych zespołów muzycznych,

- 2) W zakresie upowszechniania kultury fizycznej;

- a) wspieranie szkolenia i współzawodnictwa sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych na rzecz rozwoju sportu w klubach sportowych na terenie gminy Malechowo;

- b) promocja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez uczniowskie kluby sportowe.

2. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem (w zakresie zadań, do których przystępują).

3. W związku z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240), Art. 5. [Zapewnianie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez podmioty inne niż podmiot publiczny] organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dążą w prowadzonej działalności do zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W przypadku, gdy organizacja pozarządowa realizuje, na podstawie umowy zawartej z podmiotem publicznym, zadanie finansowane z udziałem środków publicznych, zobowiązana jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w umowie, która zostanie zawarta z Gminą Malechowo. Należy, zatem zapisać w ofercie (pkt syntetyczny opis zadania) zgłaszanej do konkursu realizację działań na rzecz równego dostępu do działalności prowadzonej przez organizację pozarządową dla osób ze szczególnymi potrzebami w oparciu art.6 i 7 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
4. Na realizację zadań określonych w § 1ust. 1 przeznacza się kwoty przewidziane w projekcie budżetu Gminy w wysokości: 214 000,00 zł.

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota
1	921	92195	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:	40 000,00
2	926	92605	Wspieranie zadań publicznych Gminy Malechowo w zakresie upowszechniania kultury fizycznej. Promocja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez uczniowskie kluby sportowe Kluby Sportowe	150 000,00 24 000,00

5. Zadania zlecane są w formie wsparcia. Wysokość udzielonej dotacji z budżetu Gminy Malechowo nie może przekroczyć 90% całkowitego kosztu projektu. Wkład oferenta stanowi minimum 10% całkowitego kosztu projektu. Nie dopuszcza się możliwości wyceny wkładu rzeczowego w punkcie IV.2 oferty.

6. Z dotacji mogą być pokryte koszty obsługi administracyjno-księgowej projektu do wysokości 10% przyznanej dotacji (koordynator, księgowa - działania związane z administracją projektu).
7. Katalog obowiązkowych oczekiwanych rezultatów w ramach otwartego konkursu ofert:

1) wspieranie kultury muzycznej i lokalnych zespołów muzycznych

Rezultat	Wskaźniki rezultatu	Źródło potwierdzenia
Zapewnienie dostępu do wydarzeń kulturalnych (wyjazdy na wernisaże, koncerty, festyny itp.)	Liczba wydarzeń	Wykaz wydarzeń
Zapewnienie dostępu do zajęć kulturalnych (warsztaty, próby, spotkania itp.)	Liczba zajęć	Wykaz zajęć
Opracowanie publikacji tematycznych (płyty, zbiory tekstów itp.).	Liczba publikacji	Wydrukowana publikacja
Organizacja wydarzeń kulturalnych uwzględniających dziedzictwo kulturowe	Liczba wydarzeń	Wykaz wydarzeń

2) W zakresie upowszechniania kultury fizycznej

Rezultat	Wskaźniki rezultatu	Źródło potwierdzenia
Zapewnienie dostępu do zajęć sportowych	Liczba godzin zajęć	Wykaz godzinowy zajęć
Zapewnienie dostępu do wydarzeń sportowych (festyny, zawody, turnieje, mecze itp.)	Liczba wydarzeń	Wykaz wydarzeń
Poprawa kondycji fizycznej i sprawności ruchowej wśród dzieci i młodzieży	Liczba dzieci i młodzieży	Opinia opiekuna grupy
Poprawa kondycji fizycznej i sprawności ruchowej wśród mieszkańców	Liczba mieszkańców	Opinia opiekuna grupy

8. Katalog innych dodatkowych nieobowiązkowych oczekiwanych rezultatów wspólny dla wszystkich organizacji:

Rozwój wolontariatu, zwiększenie wiedzy i umiejętności wolontariuszy w zakresie objętym ofertą, zwiększenie zaangażowania i aktywności wolontariuszy w projekcie, upowszechnianie informacji nt. działań wolontariackich, rozwój wolontariatu senioralnego, uczestnictwo seniorów w projekcie, zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami oferty zajęć sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych lub możliwości innego czynnego udziału w ofercie.

§ 2

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert stosowane będą następujące kryteria:

1) Warunki formalne, spełnienie każdego warunku jest obowiązkowe

		TAK	NIE
I. Warunki formalne			
1.	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie, na której umieszczono pełną nazwę oferenta i jego adres oraz tytuł zadania?		
2.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
3.	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?		
4.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
5.	Czy nie dokonano żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty?		
6.	Czy oferta została opracowana w języku polskim?		
7.	Czy oferta jest kompletna i zawiera odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania?		
8.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji lub podmiotu?		
9.	Czy do oferty dołączone są wszystkie wymagane oraz poprawnie wypełnione załączniki?		
10.	Czy oferta zawiera minimum 10 % wkładu własnego?		
11.	Czy koszty administracyjne zawarte w ofercie nie przekraczają 10% wartości zaplanowanej przez oferenta wysokości dotacji?		

2) Ocena merytoryczna

		Ilość punktów do przyznania	przyznane
A	Merytoryczna wartość zadania		
1.	Zakres rzeczowy opisanego zadania ujęty w pkt III podpunkt 3 oferty	0-5	
2.	Racjonalność harmonogramu zadania	0-5	
B	Możliwość realizacji zadania przez oferenta		
1.	Zasoby kadrowe warunkujące odpowiedni poziom merytoryczny realizacji zadania (pkt IV ust. 2) Trenerzy, instruktorzy, nauczyciele i inni posiadający określone uprawnienia bez względu na rodzaj stosunku pracy	0-5	
2.	Praca wolontariuszy i projektowany zakres prac/zadań (pkt IV ust. 2). Ocenie podlega ilość osób i łączna wycena ich pracy w stosunku do zaplanowanych dla wolontariuszy prac.	0-5	
3.	Doświadczenie oferenta w realizacji zadań finansowanych z innych źródeł niż budżet gminy i prace społeczne w latach 2021, 2022 (pkt IV ust. 1). 1 pkt za każdy realizowany projekt.	0-5	
III	Przewidywane korzyści realizacji zadania		
1.	Ujęcie działań na rzecz równego dostępu	0-5	
2.	Zakładane rezultaty realizowanego zadania zgodnie z pkt 7 i 8 ogłoszenia ujęte i zgodne z treścią pkt III podpunkt 5 oferty	0-5	
3	Przewidywana liczba grup i osób w grupach beneficjentów zadania (pkt III ust. 6)	0-5	
IV	Koszt realizacji zadania (pkt V oferty)		
1.	Rodzaj i celowość planowanych kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-5	
2.	Spójność kalkulacji kosztów ze szczegółowym opisem zadania, harmonogramem i skalą działań	0-5	
3.	Wysokość własnych środków (pkt V b ust. 3) (ocenie podlega wysokość środków własnych w stosunku do wnioskowanej kwoty w ofercie)	0-5	
V	Dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem		
1.	Rzetelność, terminowość i sposób rozliczania dotacji	0-5	
Uwagi:		Max. 60	

3. Minimalna liczba punktów uprawniający oferenta do otrzymania dotacji wynosi 31 pkt na 60 pkt możliwych do uzyskania.

4. W przypadku ofert składanych na zadania wymienione w § 1 ust 1) i 2), **składane przez podmioty działające w jednej miejscowości lub na rzecz podobnej grupy społeczności lokalnej zostanie wybrana jedna oferta zgodnie z zasadami umieszczonymi w § 2 ust 2 i 3.**

§ 3

1. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert przewidziana jest od **dnia podpisania umowy: do 31.12.2023 r.**

2. Termin składania ofert upływa dnia **23 stycznia 2023** roku o godzinie 15.00.

3. Oferty kompletne, oddzielnie dla każdego zadania, należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Malechowo, w godzinach od 7: 15 do 15:15, w czwartki od 7: 00 do 16: 00, w piątki od 7:00 do 14:00.

Oferta powinna być złożona na formularzu wniosku zgodnym ze wzorem formularza określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 Poz. 2057), w zaklejonej kopercie opatrzonej nazwą organizacji oraz numerem i nazwą zadania, do którego organizacja przystępuje. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy Malechowo.

4. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- „Oświadczenie do oferty” dostępne do pobrania w BIP (wraz z formularzem oferty) oraz w pokoju 202 Urzędu Gminy,
- Wyciąg z ewidencji dla stowarzyszeń niezarejestrowanych w KRS,
- Kopię statutu w przypadku jakichkolwiek zmian dokonanych w roku 2022.

§ 4

1. Rozstrzygnięcie konkursu i wybór najkorzystniejszych ofert nastąpi niezwłocznie.

2. Decyzję dotyczącą wyboru najkorzystniejszych ofert i wysokość udzielonej dotacji podejmuje Wójt Gminy Malechowo, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert określa załącznik do Uchwały nr XLVII/334/2022 Rady Gminy Malechowo z dnia 01 grudnia 2022 r.

3. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób określony w art. 15 ust. 2j ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania ureguje umowa zawarta pomiędzy Gminą Malechowo a oferentem.

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Maksymalna wartość przesunięcia to 20% od sumy przyznanej dotacji.

5. Podmiot, któremu przyznano dotację zobowiązany jest do złożenia przed zawarciem umowy aktualizacji oferty realizacji zadania publicznego (w przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana). Aktualizację oferty należy dokonać w ciągu max. 3 dni od momentu otrzymania informacji drogą mailową, pocztową lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Malechowie. Nieprzesłanie dokumentów tożsame jest z nieprzyjęciem dotacji przez oferenta.

6. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej, oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

7. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.

8. Odrzuca się oferty i pozostawia bez rozpatrzenia:

- a) złożone po terminie,
- b) zawierające braki formalne, nieusunięte przez oferenta w wyznaczonym terminie,
- c) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- d) złożone przez podmiot ustawowo nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie,
- e) złożone na druku innym niż wskazany w ogłoszeniu,
- f) których zakres merytoryczny jest niezgodny z zakresem zadania podanym w ogłoszeniu o konkursie,
- g) w których wysokość wnioskowanej kwoty dotacji przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zadania, wskazaną w ogłoszeniu o konkursie.

9. W sytuacji zadań złożonych, wymagających dla ich realizacji udziału wielu Organizacji, dopuszczalnym jest wybór wielu ofert, które w sposób komplementarny, należyty i efektywny zapewniają realizację zadania publicznego.

10. W przypadku wyboru kilku ofert, których suma wnioskowanych kwot przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania, zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji, stosownie do posiadanych środków.

11. Wójt dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert. Przyznanie dotacji celowej na realizację zadań wyłonionych w konkursie następuje w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

12. W przypadku, gdy na konkurs nie wpłynie żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, konkurs zostaje unieważniony.

13. Wójt może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

14. W 2021 roku udzielono dotacji na realizację zadań określonych w §1:

- w zakresie upowszechniania kultury fizycznej - **174 000,00 zł,**
- w zakresie upowszechniania działalności kulturalnej - **39 846,00 zł.**

W 2022 roku udzielono dotacji na realizację zadań określonych w §1:

- w zakresie upowszechniania kultury fizycznej - **174 000 zł.**
- w zakresie upowszechniania działalności kulturalnej - **40 000,00 zł.**

Dodatkowe informacje dotyczące konkursu uzyskać można w pokoju 201 Urzędu Gminy Malechowo osobiście, telefonicznie 943140591 lub za pomocą poczty elektronicznej o adresie referat.oswiata@malechowo.pl.

Malechowo, dnia 28.12.2022 r.

Wójt Gminy Malechowo

(-) Radosław Nowakowski