

Umowa o świadczenie usług w Żłobku Miejskim w Bobolicach „Elfiki”

Zawarta dniapomędzy:

Gminą Bobolice -Żłobkiem Miejskim w Bobolicach „Elfiki” ul. Szkolna 1, 76-020 Bobolice, reprezentowanym przez Dyrektora Żłobka - mgr Esterę Dadan a

Rodzicem/ opiekunem prawnym
zamieszkałym w

legitymującymi się dowodem osobistym (seria i numer)

PESEL.....

Numer tel.:....., zwanych dalej Rodzicem.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w Żłobku Miejskim w Bobolicach „Elfiki”, zwanym dalej „Żłobkiem”, dla dziecka:

imię i nazwisko

PESEL

urodzonyw.....

(adres zamieszkania)

.....

oraz ustalenie zasad odpłatności za te usługi zgodnie z Uchwałą XXXIX/261/21 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim w Bobolicach „Elfiki”

§ 2

Umowa zawarta jest na okres od do

i dotyczy przyjęcia dziecka w wymiarze godzinowym:

.....

§ 3

1. Żłobek zobowiązuje się do:

a) realizacji celów i zadań określonych w Ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;

b) zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w żłobku;

c) sprawowania opieki nad dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;

d) wspomagania wychowawczej roli rodziny;

2. Żłobek umożliwia dziecku uczestnictwo w następujących zajęciach:

a) zajęciach edukacyjnych, bajko- i muzykoterapii;

b) rytmice i tańcu

c) innych, oferowanych przez Żłobek na podstawie odrębnych uzgodnień z rodzicami;

d) imprezach okolicznościowych, uroczystościach odbywających się na terenie placówki i poza nią.

§ 4

1. Żłobek zapewnia dziecku odpłatne korzystanie z wyżywienia.
2. Wyżywienie dziecka zgodne będzie z umieszczanym na tablicy ogłoszeń dziennym jadłospisem i przygotowywane przez specjalistyczną firmę cateringową.
3. Zasady i zakres świadczonych usług, a także funkcjonowania Żłobka określa Statut.
4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych z organem prowadzącym, w godzinach od 6.30 do 16.30, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych.

§ 5

1. Rodzic zobowiązuje się do:

- a) zapoznania się i przestrzegania Statutu oraz Regulaminu Żłobka ;
- b) osobistego przyprowadzania dziecka do Żłobka i odebrania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej – pełnoletniej. Pracownik Żłobka jest upoważniony do zweryfikowania tożsamości osoby, na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, odbierającej dziecko ze Żłobka.
- c) przyprowadzenia do Żłobka dziecka zdrowego i zdolnego do zajęć.
- d) informowania opiekuna grupy o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku z wyprzedzeniem najpóźniej na jeden dzień przed nieobecnością. W przypadku choroby- w pierwszym dniu nieobecności. Niepoinformowanie opiekuna o nieobecności dziecka co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem skutkuje poniesieniem opłaty za wyżywienie w danym dniu.

§ 6

1. Rodzic zobowiązany jest do wnoszenia na rzecz Żłobka następujących opłat:

1) Opłata stała w kwocie 300 zł miesięcznie za pobyt dziecka w Żłobku.

Opłata za pobyt dziecka w Żłobku wnoszona jest w pełnej wysokości i nie podlega zwrotowi. W przypadku usprawiedliwionej ciągłej nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej, niż miesiąc, opłata za pobyt zwracana jest proporcjonalnie do dni nieobecnych dziecka w Żłobku.

Rodzicom, którym zostało przyznane dofinansowanie obniżenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku, opłata o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1 Umowy, podlega obniżeniu o wysokość tego dofinansowania, zgodnie z Uchwałą Nr XLI/347/22 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 30 maja 2022 roku.

1.a) Stawka za wyżywienie dziecka w Żłobku nie może przekroczyć kwoty maksymalnej w wysokości 20 zł za każdy dzień pobytu (Uchwała Nr XXIX /261/21 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 27. maja 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim w Bobolicach „Elfiki”) . Kwota za wyżywienie dziecka wraz z obowiązującą stawką będzie podawana zarządzeniem dyrektora na rok kalendarzowy.

- 2) Opłata za wyżywienie pobierana jest za dni faktycznej obecności dziecka w Żłobku.
3) Opłaty określone w punkcie 1) i 2) § 6 należy stosować z uwzględnieniem § 5 ust. 1 pkt d.
4) Opłaty za pobyt dziecka w Żłobku wnoszone będą przelewem na następujące konto bankowe:

PKO BP S.A. 62 1020 2791 0000 7102 0288 4211

5) Opłatę za wyżywienie należy regulować do 15-go każdego miesiąca. W przypadku opóźnienia terminu płatności, naliczane będą odsetki ustawowe. Opłatę stałą za pobyt dziecka w żłobku, należy regulować do dnia 21. następnego miesiąca.

§ 7

Zawierając niniejszą umowę Rodzice wyrażają zgodę na nieodpłatne i niekomercyjne wykorzystanie wizerunku jego dziecka w materiałach marketingowych, w tym na stronach internetowych Żłobka.

§8

Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron bez podania przyczyny z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

Osoby upoważnione do odbioru dziecka:

1.
2.
3.

.....
(podpis Rodzica)

.....
(podpis Dyrektora)

.....
(podpis drugiego Rodzica)