

Załącznik
do Zarządzenia nr 59A/2020
Burmistrza Bobolic z dnia 6 maja 2020 r.

Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu „Wymiana źródeł ogrzewania – poprawa jakości powietrza w gminie Bobolice” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program Antysmogowy

§ 1. Warunki, zasady udzielenia grantu

- 1. Regulamin Programu Antysmogowego dla Gminy Bobolice określa zasady udzielania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:**
 - 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej,
 - 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
 - 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a) zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
 - b) zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
 - c) zainstalowaniu ogrzewania opartego na odnawialnych źródłach energii,
 - d) zainstalowaniu ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.
- 2. Warunkiem otrzymania grantu jest likwidacja pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji wymienionych w ust. 1.**
- 3. Warunkiem otrzymania grantu, o którym mowa w § 1. ust 1. pkt. 3) jest zobowiązanie do stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 t.j. ze zm.), w szczególności kocioł lub piec, jeżeli:**
 - 1) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub
 - 2) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub
 - 3) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika.
- 4. Ograniczenia i zakazy dotyczą podmiotów eksploatujących instalacje inne niż wskazane w art. 96 ust. 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 t.j. ze zm.).**
- 5. W instalacjach, o których mowa w ust. 3 zakazuje się stosowania następujących paliw stałych:**
 - 1) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.);
 - 2) mułów i flotokoncentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem;
 - 3) węgla brunatnego;
 - 4) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych

na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2018 r. poz. 427 t.j. ze zm.

6. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się eksploatację instalacji, które spełniają minimalny standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości sprawności cieplnej oraz granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.
7. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:
 - a) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);
 - b) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
 - c) potwierdzenie, że piec/kocioł jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.
8. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się wyłącznie eksploatację instalacji, które spełniają minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń określone w ust. 1 i 2 załącznika II do rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.
9. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do wykazania spełnienia wymagań określonych pieców i kotłów węglowych poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań w szczególności instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 3 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.
10. Wpływ projektu na zachowanie zasad horyzontalnych – realizacja projektu ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 2. Definicje

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. PA - należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy, określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz budżetu gminy. Program antysmogowy nie jest oddzielnym dokumentem. PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych.
2. budynek jednorodzinny - budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych.
3. lokal mieszkalny - zespół pomieszczeń mieszkalnych i pomocniczych, mający odrębne wejście, wydzielony stałymi przegrodami budowlanymi, umożliwiający stały pobyt ludzi i prowadzenie samodzielnego gospodarstwa domowego.
4. zmianie systemu ogrzewania - należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - 1) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
 - 2) ogrzewanie gazowe;
 - 3) ogrzewanie elektryczne;
 - 4) ogrzewanie olejowe;
 - 5) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii;
 - 6) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności;przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku (lokalu, pomieszczenia) tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania.
5. zadanie - należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące zmianę systemu ogrzewania. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię cieplną w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania.
6. ostateczny odbiorca - należy przez to rozumieć osoby fizyczne ubiegające się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.
7. efekcie ekologicznym - należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii.
8. zgłoszenie - pisemna prośba ostatecznego odbiorcy o grant przeznaczony na likwidację kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku jednorodziennym lub lokalu mieszkalnym. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku

jednorodzinny lub lokalu mieszkalnego oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.).

9. hierarchia rozpatrywania opcji - jest to zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku jednorodzinny lub lokalu mieszkalnego. Polega ona na tym, że ostateczny odbiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:

- 1) podłączenie do sieci ciepłowniczej,
- 2) ogrzewanie gazowe,
- 3) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - a) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii
 - b) ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) ogrzewanie elektryczne,
 - d) ogrzewanie olejowe,
 - e) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.

Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

10. Świadectwo charakterystyki energetycznej - należy przez to rozumieć świadectwo charakterystyki energetycznej określone przez Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju dnia 27 lutego 2015r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 376 ze zm.) uzupełnione o wymagania niezbędne do dokonania przez Gminę prawidłowej oceny zgłoszenia oraz wykazania wskaźników zadeklarowanych w Umowie o powierzenie grantu podpisanej przez Gminę z Instytucją Zarządzającą RPO WZ.

§ 3. Cel grantu

1. Celem PA jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym, oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Gminie Bobolice.
2. W ramach PA mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko.

§ 4. Podmioty uprawnione do ubiegania się o udzielenie grantu

1. Podmiotem uprawnionym do składania zgłoszeń jest osoba fizyczna.
2. PA może objąć lokale mieszkalne lub budynki jednorodzinne niesłużące prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 5. Przeznaczenie udzielenia grantu

1. Grant jest przyznawany na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terenie Gminy Bobolice.
2. Grant zostaje udzielony na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na:
 - 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych;
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej - w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych;
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego;
 - 7) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.
3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.
4. Ostateczny odbiorca w zgłoszeniu oświadcza, że nie uzyskał i nie będzie ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych - Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze).

§ 6. Warunki złożenia zgłoszenia

1. Udzielenie grantu następuje w wyniku złożenia poprawnego pod względem formalnym Zgłoszenia.
2. Zgłoszenie o udzielenie grantu winno spełniać następujące warunki formalne:
 - 1) być złożony na właściwym formularzu,
 - 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,
 - 3) być złożone przez uprawnionego do tego ostatecznego odbiorcę,
 - 4) być opatrzone podpisem ostatecznego odbiorcy,
 - 5) zakładać likwidację istniejącego pieca lub kotła węglowego,
 - 6) dotyczyć budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego spełniającego warunek efektywności energetycznej (EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok),
 - 7) dotyczyć budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego na terenie gminy Bobolice,
 - 8) uzasadniać zmianę systemu ogrzewania na mniej emisyjne (przy zachowaniu hierarchii

rozpatrywania opcji).

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w zgłoszeniu o udzielenie grantu, Gmina wzywa ostatecznego odbiorcę do ich usunięcia, w sposób określony przez Gminę: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. O formie i terminie usunięcia braków formalnych decyduje Gmina formułując je w informacji przesłanej do ostatecznego odbiorcy.
4. W przypadku braku w zgłoszeniu informacji o wartości poziomu efektywności energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego, przedstawionej na podstawie świadectwa charakterystyki energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego objętego zgłoszeniem uznaje się, że zgłoszenie wymaga uzupełnienia. W przypadku gdy ostateczny odbiorca nie posiada świadectwa charakterystyki energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego objętego zgłoszeniem, Gmina może zlecić jego wykonanie. Rozpatrzenie zgłoszenia następuje po jego uzupełnieniu. Zgłoszenie ulega odrzuceniu, gdy nie spełnia wymogów formalnych określonych w ust.1 i 2 i ostateczny odbiorca nie uzupełnił braków formalnych w terminie wskazanym przez Gminę, w przypadku:
 - 1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza zgłoszenia,
 - 2) złożenia zgłoszenia bez wymaganych załączników,
 - 3) złożenia zgłoszenia na niewłaściwym formularzu,
 - 4) złożenia zgłoszenia niepodpisanego przez ostatecznego odbiorcę,
 - 5) złożeniu zgłoszenia na budynek jednorodzinny lub lokal mieszkalny, którego poziom zapotrzebowania w energię wynosi EPH+W więcej niż 150 kWh/m² na rok,
 - 6) złożenia zgłoszenia niedotyczącego likwidacji istniejącego pieca lub kotła węglowego,
 - 7) złożenia zgłoszenia, które nie przewiduje zachowania hierarchii rozpatrywania opcji.
5. Zgłoszenie ulega oddaleniu (zaprzestaniu dalszej weryfikacji) w przypadku:
 - 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
 - a) jeśli ostateczny odbiorca nie jest osobą fizyczną lub,
 - b) jeśli ostateczny odbiorca jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w budynku jednorodzinny lub lokalu mieszkalnym wskazanym do objęcia PA i konieczne byłoby mu udzielenie pomocy publicznej lub pomocy de minimis lub,
 - c) jeśli ostateczny odbiorca nie posiada prawa do dysponowania budynkiem jednorodzinny lub lokalem mieszkalnym, na który chce uzyskać grant.
 - 2) złożenia po wykonaniu zadania;
 - 3) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego poza obszarem Gminy Bobolice;
 - 4) złożenie zgłoszenia, które nie dotyczy lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego;
 - 5) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego nieoddanego do użytkowania (nie posiadającego pozwolenia na użytkowanie albo wobec którego nie złożono zawiadomienia o zakończeniu budowy). W przypadku budynków, które są użytkowane od wielu lat (np. budynki przedwojenne) Gmina Bobolice może odstąpić od wymagania pozwolenia na użytkowanie.

§ 7. Ocena formalna złożonych zgłoszeń

1. Osoby wyznaczone przez Burmistrza Bobolic dokonują oceny złożonych zgłoszeń pod względem formalnym oraz tworzą listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do uzyskania grantu;
2. Burmistrz Bobolic lub osoba przez niego wyznaczona zatwierdza listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do udzielenia grantu. Decyzja taka jest potwierdzeniem poprawności złożenia zgłoszenia oraz posiadania niezbędnych środków na wypłatę grantu.
3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu grantu nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 8. Terminy naborów zgłoszeń

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się do dnia wykorzystania limitu środków finansowych na dany rok budżetowy przeznaczonych na realizację PA, w ramach umowy o powierzeniu grantu podpisanej z Instytucją Zarządzającą.
2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych Burmistrz Bobolic lub osoba przez niego wyznaczona podejmuje decyzję o dalszym rozpatrywaniu zgłoszeń, które wpłynęły.
3. Zgłoszenie należy dokonywać w formie papierowej od:
 - a) Nabór I - 20 kwietnia 2020 r.
 - b) Nabór II - 1 lutego 2021 r.
 - c) Nabór III - 1 lutego 2022 r.
4. Ostatecznym terminem składania zgłoszeń jest:
 - a) Nabór I - 31 sierpnia 2020 r.
 - b) Nabór II - 31 sierpnia 2021 r.
 - c) Nabór III - 31 sierpnia 2022 r.

§ 9. Załączniki do Regulaminu

1. Formularz zgłoszenia o udzielenie grantu stanowi załącznik nr 1 regulaminu;
2. Formularz zgłoszenia o rozliczenie grantu stanowi załącznik nr 2 regulaminu;
3. Wzór umowy z ostatecznym odbiorcą grantu stanowi załącznik nr 3 do regulaminu;
4. Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Bobolicach w Bobolicach, ul. Ratuszowa 1 lub przesyłać na adres: Gmina Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice.

§ 10. Pojęcie terminu złożenia i kolejności zgłoszenia

1. Za termin złożenia zgłoszenia uważa się datę doręczenia / wpływu (w przypadku nadania za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. lub innego operatora pocztowego) do Urzędu Miejskiego w Bobolicach.

2. Kolejność zgłoszeń dostarczonych w tym samym dniu ustala się na podstawie kolejności numeru kancelaryjnego.

§ 11. Tryb rozpatrzenia zgłoszeń

1. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się: na bieżąco w kolejności wpływu poprawnie złożonych zgłoszeń, z uwzględnieniem par. 10 ust. 2.
2. Przyjęcie zgłoszenia wymagającego poprawy lub uzupełnienia lub konieczności sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej budynku nie wstrzymuje oceny pozostałych zgłoszeń.
3. Dopiero przyjęcie poprawnego pełnego zgłoszenia (zawierającego także świadectwo charakterystyki energetycznej) stanowi o kolejności przyznawanych grantów.
4. Świadectwo charakterystyki energetycznej nie jest dokumentem, który odbiorca ubiegający się o grant musi posiadać w momencie składania zgłoszenia. Opracowanie świadectwa zostanie wówczas zlecone przez Gminę i na jej koszt audytorowi zewnętrznemu.

§ 12. Tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu:
 - 1) złożenie kompletnego zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 3) w przypadku braków formalnych wezwanie ostatecznego odbiorcy do ich uzupełnienia,
 - 4) zawiadomienie ostatecznego odbiorcy o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie grantu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 regulaminu.
2. Nieprzystąpienie przez ostatecznego odbiorcy do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt. 4 lub nieuzupełnienie zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu, uznaje się za rezygnację z udziału w PA.

§ 13. Tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu:
 - 1) Ostateczny odbiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu, o którym mowa w § 14 ust. 2, w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 4, jednak nie później niż do dnia 15 listopada roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania;
 - 2) Ostateczny odbiorca przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem;
 - 3) Ostateczny odbiorca umożliwia przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową).
 - 4) Ostateczny odbiorca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 4.

- 5) Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy może skutkować odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy ze strony Gminy. Przy decyzji odstąpieniu od podpisania umowy lub rozwiązaniu umowy ze strony Gminy uwzględnia się przynajmniej stopień zaawansowania zadania przed terminem podpisania umowy.

§ 14. Rozliczenie grantu

1. Przekazanie grantu następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt. 4, z wyłączeniem zasad określonych w ust. 2.
2. W przypadku zaliczkowania zadania przekazanie grantu następuje na podstawie zapisów umowy. Pozostała część w formie refundacji grantu zostaje przekazana po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania, określonego w umowie, o której mowa w §12 ust. 1 pkt 4.
3. Rozliczenie następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:
 - 1) nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego,
 - 2) piec lub kocioł węglowy jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie,
 - 3) zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią,
 - 4) zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu,
 - 5) zapewnione zostało zachowanie trwałości projektu przez 6 lat (poprzez pisemne zobowiązanie Ostatecznego odbiorcy),
 - 6) wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.

§ 15. Zasady udzielania i wysokość grantu

1. Grant przekazywany jest przez Gminę w formie:
 - 1) zaliczki w wysokości stanowiącej 50% dofinansowania, o którym mowa w ust. 3 i refundacji pozostałej części po zakończeniu zadania i jego prawidłowym rozliczeniu, o którym mowa w § 13 lub
 - 2) refundacji po zakończeniu zadania i jego prawidłowym rozliczeniu, o którym mowa w § 13.
2. Grant przyznaje się ryczałtowo.
3. Grant przyznaje się w wysokości 7 500,00 zł za zmianę systemu ogrzewania (zgodnie z § 5 ust. 2) w jednym lokalu mieszkalnym lub budynku jednorodzinnym.

§ 16. Zabezpieczenie

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań określonych w umowie Ostateczny odbiorca podpisuje w dniu zawarcia umowy, w obecności upoważnionego pracownika Gminy weksel własny "in blanco" z klauzulą bez protestu wraz z deklaracją wekslową.
2. Ostateczny odbiorca zobowiązuje się do uzgodnienia z Gminą, pod rygorem wypowiedzenia umowy, wszelkich zmian dotyczących zakresu i stanu prawnego zabezpieczeń.