



Gmina Bobolice
ul. Ratuszowa 1
76-020 Bobolice



Dane kontaktowe:
tel: (094) 34 58 401
fax: (094) 34 58 420
email: gmina@bobolice.pl
www.bobolice.pl

Załącznik nr 1 do umowy nr..... z dnia.....

I. SPRAWOZDANIE RZECZOWO - FINANSOWE:

1. Rzeczowo – finansowe rozliczenie wydatków		
Lp.	Rodzaj wydatku	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
		Ogółem kwota brutto
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
Suma wszystkich wydatków realizacji dofinansowania:		



Gmina Bobolice
ul. Ratuszowa 1
76-020 Bobolice



Dane kontaktowe:
tel: (094) 34 58 401
fax: (094) 34 58 420
email: gmina@bobolice.pl
www.bobolice.pl

2. Zestawienie faktur lub równoważnych dokumentów księgowych potwierdzających poniesione koszty					
Lp.	Nr faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu (dd/mm/rrrr)	Data zapłaty (dd/mm/rrrr)	Pozycja w zestawieniu rzeczowo -finansowym	Kwota dokumentu brutto (zł)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
RAZEM w zł					

.....
(Miejscowość i data)

.....
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych
w imieniu Laureata