



Załącznik nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej w Bobolicach
Nr XLIX/435/23 z dnia 28 marca 2023 r.

Budżet Obywatelski FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU

1. Autor projektu

.....
(imię i nazwisko, nazwa)
.....

2. Kontakt do osoby lub osób odpowiedzialnych za projekt

Imię i Nazwisko	Adres	Telefon kontaktowy	e-mail
1).....
2).....

3. Tytuł projektu

4. Rodzaj projektu (należy wybrać jeden)

- Infrastruktura komunikacyjna
- Infrastruktura sportowo-rekreacyjna
- Estetyka i poprawa wyglądu miejscowości
- Edukacja i kultura
- Turystyka i promocja Gminy
- Porządek publiczny i bezpieczeństwo mieszkańców
- Inne

5. Lokalizacja projektu (należy wybrać jedną)

- MIASTO
- WIEŚ

.....
(adres lokalizacji projektu/nr działki)
.....

6. Opis projektu (max 200 słów)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Uzasadnienie: (max 200 słów)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Odbiorcy projektu (max 100 słów)

.....
.....
.....
.....
.....

9. Szacunkowy kosztorys

Lp.	Składowe projektu	Koszt brutto
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Łączny koszt brutto projektu	
------------------------------	--

10. Lista mieszkańców Gminy Bobolice popierających projekt (obowiązkowo)

Lp.	Imię i Nazwisko	Adres	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

11. Dodatkowe załączniki

1. Zdjęcia, ekspertyzy, rekomendacje, plany (dodatkowo).
2. Inne załączniki (dodatkowo).

12. Oświadczenie

Wyrażam zgodę na publikację imienia i nazwiska lub nazwy organizacji jako autora projektu w materiałach promocyjno – informacyjnych dotyczących Budżetu Obywatelskiego przygotowywanych przez Urząd Miejski w Bobolicach.

Wyrażam zgodę na przekazanie nieodpłatnie prawa autorskiego projektu do Budżetu Obywatelskiego dla Gminy Bobolice na rzecz Urzędu Miejskiego w Bobolicach. Jednocześnie oświadczam, że jestem jedynym autorem wspomnianego wyżej projektu, a tym samym uprawnionym/mi do dysponowania prawami autorskimi.

.....
Podpis autora projektu

(Tą część wypełnia Urząd – zespół merytorycznie odpowiedzialnych pracowników UM)

Opinia i uwagi zespołu merytorycznie odpowiedzialnych pracowników Urzędu Miejskiego w Bobolicach do zgłoszonego projektu

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Bobolic z siedzibą - Urząd Miejski w Bobolicach, 76-020 Bobolice ul. Ratuszowa 1 (dalej zwany jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice;
- 2) telefonicznie 094 3458401
- 3) fax: 0943458420
- 4) przez email: gmina@bobolice.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez iod@bobolice.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu :

- 1) Przyjęcia zgłoszenia projektu zadania
- 2) Weryfikacji zadania,
- 3) Poparcia wniosku przez mieszkańców
- 4) Ogłoszenie zadania oraz poddanie go pod głosowanie
- 5) Archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), w związku z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w szczególności art. 5a
- 2) Uchwały Rady Miejskiej w Bobolicach Nr V/46/15 z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Bobolice.
- 3) Uchwały Rady Miejskiej w Bobolicach nr XLIX/435/23 z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać projekt Budżetu Obywatelskiego Gminy Bobolice.
- 4) art. 5–6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy - realizacji wniosku. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane będą powierzone do przetwarzania w celu obsługi głosowania dla Zakład Elektronicznej Techniki Obliczeniowej Sp. z o. o. ul. 4-go Marca 38, 75-708 Koszalin. Poza wskazanym przypadkiem dane osobowe mogą być przekazywane jedynie podmiotom mającym podstawę prawną otrzymania takich informacji, jednak należy się liczyć z możliwością opublikowania danych wnioskodawcy do informacji publicznej.

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych z wyjątkiem danych osób wnioskujących,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z przepisami prawa;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w przypadku chęci złożenia i poparcia wniosku podanie danych jest wymagane. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie formularza z uwagi na braki formalne;