

UCHWAŁA NR
RADY GMINY REGIMIN
z dnia.....2021 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadający Gminie Regimin lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 poz. 1372) w związku z art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 305 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1

1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg: umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, zwanych dalej „należnościami” przypadających Gminie Regimin lub jej jednostkom podległym, od osób fizycznych, osób prawnych, i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, a także określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których zastosowana ulga stanowić będzie dla dłużnika pomoc publiczną w rozumieniu odrębnych przepisów oraz wskazuje organ uprawniony do udzielania ulg.
2. Uchwała nie ma zastosowania do należności przypadających Gminie Regimin i jej jednostkom podległym, dla których szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania należności na raty określają odrębne przepisy.

§2

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

1. Wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Regimin lub jej jednostkę podległą;
2. Dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
3. Jednostce podległej – rozumie się przez to jednostki budżetowe Gminy;
4. Uldze – rozumie się przez to umorzenie należności w całości lub w części, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności lub rozłożenie płatności całości i części należności na raty;
5. Należności pieniężnej – rozumie się przez to wymagalną cywilnoprawną należność pieniężną obejmującą kwotę główną, odsetki oraz inne należności uboczne (odsetki za zwłokę, koszty postępowania sądowego, koszty postępowania egzekucyjnego) będącą zobowiązaniem osoby fizycznej, osoby prawnej, jednostki organizacyjnej

- nieposiadającej osobowości prawnej wobec Gminy Regimin lub jednostki organizacyjnej według stanu na dzień podjęcia decyzji w sprawie zastosowania ulgi;
6. Organie – rozumie się przez to organy uprawnione na podstawie niniejszej uchwały do umarzania, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty spłaty należności;
 7. Przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
 8. Działalności gospodarczej – rozumie się przez to działalność gospodarczą, o której mowa w §2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 743).

§3

1. Należności pieniężne, z zastrzeżeniem §6, mogą być umarzane w całości lub w części, jeżeli ustalone w toku postępowania wyjaśniającego okoliczności wskazują, że:
 - a) osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
 - b) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - d) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej ulega likwidacji,
 - e) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
2. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt a-e następuje z urzędu lub na pisemny wniosek dłużnika.
3. W przypadku, gdy oprócz dłużnika są inne osoby odpowiadające solidarnie lub in solidum, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarczenia są spełnione wobec wszystkich dłużników w ten sam sposób.

§4

1. Odroczenie terminu spłaty całości lub części należności, rozłożenie na raty całości lub części należności o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Regimin lub jej jednostkom podległym w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może nastąpić na pisemny wniosek dłużnika na zasadach określonych w niniejszej uchwale.
2. Od należności, do której zastosowano ulgę, o której mowa w ust. 1 nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty.
3. W razie niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi od dnia następującego po upływie terminu płatności obowiązującego przez zastosowaniem ulgi.
4. Zastosowanie ulg, o których mowa w ust. 1 może nastąpić jedynie w przypadku gdy jej zastosowanie rokuje zapłatę należności w całości lub w części.

§5

1. Organ może zastosować ulgi wskazane w §3 i §4 na pisemny wniosek dłużnika.
2. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi powinien zawierać:
 - a) wskazanie osoby ubiegającej się o zastosowanie ulgi oraz adres zamieszkania (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedziba albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej),
 - b) rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty) oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia terminu spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty – proponowana ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności,
 - c) dokumenty zawierające informacje o sytuacji majątkowej i rodzinnej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących wraz z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu oraz inne dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek wskazanych jako podstawa zastosowania ulgi wyszczególnionej we wniosku.
3. Podmiot właściwy do rozpoznania wniosku może żądać okazania oryginału dokumentu, którego kopia została załączona do wniosku lub jego odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
4. Wniosek dłużnika powinien być należycie umotywowany i udokumentowany, a w szczególności przedstawiać opis aktualnej sytuacji finansowej oraz inne dane uzasadniające okoliczności złożenia wniosku.
5. W przypadku brak uzasadnienia złożenia wniosku, nie przedstawienia dokumentów potwierdzających zasadności ubiegania się o zastosowane ulgi w spłacie należności lub gdy dokumenty złożone nie są wystarczające organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dostarczenia wezwania do uzupełniania braków formalnych. Brak uzupełnienia wniosku w wyznaczony termin powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
6. Zgodnie z przepisami regulującymi zastosowanie ulg w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych, każdorazowo należy analizować zasadność ich udzielenia. W tym celu należy zbadać stan materialny i rodzinny zobowiązanych osób fizycznych, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą, a także osób prawnych przeanalizować sytuację ekonomiczno-finansową firmy (gospodarstwa rolnego) oraz zweryfikować warunki dopuszczalności takiej pomocy w kontekście przepisów o pomocy publicznej, w przypadku gdy wniosek o ulgę złoży przedsiębiorca. Podjęcie decyzji wymaga więc zebrania i oceny materiału dowodowego.
7. W sprawach stosowania ulg należności cywilnoprawnych przedmiotem oceny musi być stan faktyczny, w tym głównie sytuacja finansowa zobowiązanego w dacie rozstrzygnięcia sprawy.
8. Wniosek o umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności składa się w jednostce, której przysługuje należność. Jednostka ta niezwłocznie kompletuje dokumenty niezbędne do rozpatrywania wniosku i załatwia sprawę.

§6

1. Postanawia się nie dochodzić należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Regimin i jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł.

2. Nie dochodzi się rekompensaty za koszty odzyskiwania należności, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424) - jeżeli wysokość świadczenia pieniężnego wynikającego z transakcji handlowej jest mniejsza albo równa równowartości 40 euro ustalonej przy zastosowaniu średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagalne.

§7

1. W stosunku do dłużników, będących przedsiębiorcami, ubiegającymi się udzielenie ulgi zastosowanie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności lub jej części, w przypadkach zaistnienia okoliczności, o których mowa w §3 ust. 1 lit. e i §4 ust. 1 stanowi pomoc publiczną w znaczeniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 352 z 24.12.2013 r.) zmienione Rozporządzeniem Komisji (UE)2020/972 z dnia 2.07.2020 r. (Dz. Urz. UE L 215 z 7.07.2020 r., s. 3) z wyłączeniem możliwości udzielania pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie.
2. Łąca wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy określonej w rozporządzeniu wymienionym w ust. 1.
3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił oraz pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych rat podatkowych oraz z każdą inną pomocą niż de minimis otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.
4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, oprócz wniosku, o którym mowa w §5, również:
 - a) wszystkich zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis i o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) pozostałych informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 z 2010 r., poz. 311 ze zm.), które to przepisy w całości mają zastosowanie do trybu udzielania tej formy pomocy dla uprawnionych podmiotów.
5. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2024r.

§8

Odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym dokonuje się okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia ugody.

§9

Rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym dokonuje się na okres nie dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia zawarcia porozumienia/ugody.

§10

1. Do udzielania ulg w postaci umarzania, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności wierzytelności uprawniony jest Wójt Gminy Regimin lub osoba przez niego upoważniona.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych Gminie Regimin uprawnieni są do udzielania ulg w postaci umarzania, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych, których wartość nie przekracza 500,00 zł.
3. W przypadku należności, których wartość przekracza kwotę określoną w ust. 2 kierownicy jednostek organizacyjnych podległych Gminie Regimin uprawnieni są do udzielania ulg w postaci umarzania, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych, po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Regimin.
4. Udzielenie ulgi następuje:
 - a) na wniosek w formie pisemnej umowy zawartej z dłużnikiem,
 - b) z urzędu w formie jednostronnego oświadczenia woli.
5. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela po rozpatrzeniu wniosku dłużnika.

§11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Regimin.

§12

Traci moc Uchwała Nr XLII/205/10 Rady Gminy w Regiminie z dnia 27 kwietnia 2010 roku w sprawie: określenia zasad umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Regimin lub jej jednostkom podległym.

§13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała zastępuje regulacje zawarte w uchwale Nr XLII/205/10 Rady Gminy w Regiminie z dnia 27 kwietnia 2010 roku w sprawie: określenia zasad umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Regimin lub jej jednostkom podległym.

Zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Przepisy art. 59 ust. 2 i 3 ww. ustawy zawierają delegację dla organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego do określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg, a także do postanowienia o stosowaniu z urzędu ulg, o których mowa wyżej, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy.

Jednocześnie przepis artykułu 59a ust. 1 ustawy o finansach publicznych uprawnia organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do postanowienia w drodze uchwały o niedochodzeniu należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł.

W wyniku wydłużenia przez Komisję Europejską dotychczasowych reguł pomocy państwa pomoc de minimis może być udzielana na zasadach określonych w rozporządzeniach, przy czym najbliższy termin stosowania przepisów rozporządzenia upływa z dniem 30 czerwca 2024 roku.

Przedstawiony projekt uchwały doprecyzowuje dotychczasowe zapisy w przedmiocie udzielania ulg w spłacie zobowiązań cywilnoprawnych, w szczególności poprzez wprowadzenie słowniczka pojęć, a także wprowadzenie do uchwały zapisów, dotychczas zawieranych dopiero w porozumieniu z dłużnikiem, o skutkach braku uregulowania rat bądź nie dokonania wpłaty należności odroczonej.