



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 8 lutego 2013 r.

Poz. 1534

Elektronicznie podpisany przez:

Sławomir Parys

Data: 2013-02-08 14:02:23

UCHWAŁA Nr XXXV/272/12

RADY MIEJSKIEJ W GRÓJCU

z dnia 17 grudnia 2012 r.

w sprawie podziału obszaru gminy Grójec na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

Na podstawie art. 6d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2012r. poz. 391) oraz art.18 ust. 2 pkt.15 i art.40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz wyznaczenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dokonuje się podziału obszaru gminy Grójec na następujące sektory: sektor I – obszar miasta, sektor II – obszar wiejski, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Grójec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:

Adam Siennicki

**UCHWAŁA NR LX/588/23
RADY MIEJSKIEJ W GRÓJCU**

z dnia 27 marca 2023 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Grójec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 40) i art. 4 ust. 1 i 2 oraz 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grójcu, Rada Miejska w Grójcu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Grójec, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Grójec.

§ 3. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom Gminy Grójec przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Grójec oraz umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Grójec.

§ 4. Traci moc uchwała NR X/86/19 Rady Miejskiej w Grójcu z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Grójec (Dz. U. Województwa Mazowieckiego z dnia 12 lipca 2019 roku, poz. 8746).

§ 5. Traci moc Uchwała nr XI/96/19 Rady Miejskiej w Grójcu z dnia 2 września 2019r. zmieniająca uchwałę nr X/86/19 Rady Miejskiej w Grójcu z dnia 24 czerwca 2019r. (Dz. U. Województwa Mazowieckiego z dnia 18 września 2019r. poz. 10802).

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 01.04.2023r.



PRZEWODNICĄCY RADY
Karol Biedrzycki

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY GRÓJEC

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Grójec.

2. Regulamin nie narusza przepisów prawa w zakresie utrzymania czystości i porządku, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519),
- b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.),
- c) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.),
- d) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022 r., poz. 572 ze zm.),
- e) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2022 r., poz. 916 ze zm.).

Rozdział 2 Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach służących do użytku publicznego

§ 2. 1. Oczyszczanie ze śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego powinna być realizowany przez odgarnięcie śniegu w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów, z zachowaniem możliwości odpływu wody roztopowej do kanalizacji deszczowej lub ogólnospławnej.

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się:

- a) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych,
- b) na terenie służącym do użytku publicznego, tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Właściciele mogą dokonywać napraw własnych pojazdów samochodowych związanych z bieżącą eksploatacją poza warsztatami naprawczymi, jeżeli czynności te nie powodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz dróg dla pieszych, kostki brukowej i jezdni. Powstające odpady powinny być zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz gminnym systemem gospodarowania odpadami.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się place zabaw dla dzieci przeznaczone do publicznego użytku, powinni utrzymywać teren w należytej czystości i porządku.

2. Na place zabaw, których właścicielem jest Gmina i Miasto Grójec, obowiązuje zakaz wprowadzania zwierząt.

Rozdział 3

Gminny system gospodarowania odpadami komunalnymi

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez selektywne zbieranie odpadów komunalnych z podziałem na następujące frakcje:

- a) papier – odpady z papieru, w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- b) szkło – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, bez podziału na kolor,
- c) metale – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali,
- d) tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- e) bioodpady – w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach,
- f) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- h) zużyte opony od samochodów osobowych,
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) przeterminowane leki, igły,
- l) tekstylia, odzież,
- m) popiół,
- n) zużyte oleje i tłuszcze,
- o) tusze, farby drukarskie,
- p) lampy fluorescencyjne,
- r) chemikalia (farby, lakiery, oleje odpadowe i opakowania po nich).

2. Odpady niesegregowane (zmieszane) odbierane są bezpośrednio z nieruchomości z dedykowanych pojemników.

3. Odpady wymienione w ust. 1 lit. a) – d) odbierane są bezpośrednio z nieruchomości z dedykowanych pojemników lub worków podmiotowi uprawnionemu do odbioru z częstotliwością określoną w §7 ust. 2.

4. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych tzw. PSZOK, znajdującym się w Gminie Grójec, Kobylin ul. Ekologiczna 7A dostarczanie są odpady posegregowane i wolne od zanieczyszczeń. Do PSZOK przyjmowane są przez cały rok wszystkie frakcje odpadów selektywnych, o których mowa w § 5 ust.1, powstałe na nieruchomości z zachowaniem zasad obowiązujących w PSZOK. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

a) odpady ulegające biodegradacji (w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji):

- w zabudowie jednorodzinnej – w kompostownikach lub brązowych workach,
- w zabudowie wielorodzinnej – w odpowiednich oznakowanych pojemnikach,

b) odpady opakowaniowe: papier, tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale:

- w zabudowie jednorodzinnej gromadzone są do kolorowych worków, odrębnych na poszczególne rodzaje,
- w zabudowie wielorodzinnej odpady gromadzone są do odrębnych kolorowych pojemników,

c) inne odpady zbierane selektywnie:

- przeterminowane leki – dostarczane do punktów selektywnego zbierania zlokalizowanych w aptekach na terenie gminy Grójec oraz do PSZOK,
- chemikalia – dostarczane do PSZOK,
- zużyte baterie i akumulatory – dostarczane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – odbierane przez uprawniony podmiot lub dostarczane do PSZOK,
- zużyte opony w ilości do 5 szt. rocznie w przeliczeniu na jedną nieruchomość – dostarczane do PSZOK,

d) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbierane przez uprawniony podmiot lub dostarczane do PSZOK,

e) odpady budowlane i rozbiórkowe składane są do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane zgodnie z zawartą umową i niniejszym regulaminem,

f) właściciele nieruchomości mogą również dostarczyć odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych do PSZOK w ilości maksymalnej rocznej do 0,5 m³ na jedną nieruchomość.

6. Odpady wymienione w ust. 1 są zbierane w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – dotyczy nieruchomości zamieszkałych (z wyjątkiem odpadu wymienionego w ust. 1 lit. k).

7. Pojemniki na odpady wymienione w ust. 1 lit. k) zlokalizowane są w wyznaczonych aptekach, oznaczone napisem „Przeterminowane leki”.
8. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości należy gromadzić w pojemnikach, kontenerach, workach lub kompostownikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie.
9. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny i nieselektywny, należy przekazać uprawnionemu podmiotowi zgodnie z harmonogramem odbioru.
10. Pojemniki i worki przeznaczone do gromadzenia frakcji określonych w ust. 1 lit. a) – d) muszą być w odpowiednich kolorach i być oznakowane odpowiednimi napisami, kodami przypisanymi do posesji.
11. Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej zostają wyposażeni w odpowiednią ilość pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz worków na odpady określone w ust. 1 lit a) – d).
12. Właściciele nieruchomości, zabudowanych budynkami wielolokalowymi, zostają wyposażeni w pojemniki w odpowiednich kolorach, z napisami i kodami przypisanymi do posesji biorąc pod uwagę ilość wytwarzanych odpadów komunalnych ogółem, dostosowując tym samym niezbędne ilości pojemników do własnych potrzeb.
13. Właściciele nieruchomości zabudowanych domkami jednorodzinnymi zwolnieni są z obowiązku wyposażenia nieruchomości w worek do gromadzenia bioodpadów w sytuacji, gdy zadeklarowali kompostownik.
14. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych należy umieścić w dniu odbioru w miejscu umożliwiającym swobodny dostęp przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne. W przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości, miejsce odbioru odpadów komunalnych powinno być uzgodnione przez właściciela nieruchomości z przedsiębiorcą.
15. Właściciel nieruchomości , na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza , zobowiązany jest do:
 1. Wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów.
 2. Skutecznego zapobiegania zanieczyszczania terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej.
16. Właściciel nieruchomości utrzymuje pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
17. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki/ kontenery w odpowiednim stanie sanitarnym , porządkowym i technicznym poprzez :
 - 1) wrzucanie do pojemników / kontenerów wyłącznie odpadów do tego przeznaczonych,
 - 2) poddawanie pojemników oraz kontenerów czyszczeniu i dezynfekcji preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady i nieprzyjemny zapach,
 - 3) kompletność pojemnika- pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy.
18. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do bieżącego utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

19. Uznaje się, że odpady o których mowa w ust. 1 lit. a) – d) są zbierane w sposób selektywny, gdy znajdują się one w odpowiednich pojemnikach lub workach przeznaczonych na daną frakcję bez zanieczyszczeń odpadami innej frakcji, a w przypadku zgłoszenia kompostownika w deklaracji – wykorzystywania go do gromadzenia odpadów określonych w ust. 1 lit. d.

20. Uznaje się, że bioodpady (odpady zielone powstałe w wyniku pielęgnacji terenów zielonych na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi) zostały zgromadzone selektywnie wówczas, gdy nie będą się w nich znajdować odpady innych frakcji.

21. Wszelkie odpady, które nie zostały posegregowane w sposób określony niniejszym Regulaminem lub zostały wrzucone do pojemników niezgodnie z ich przeznaczeniem, w tym do pojemnika na odpady zmieszane, uznawane są za zmieszane.

22. Na terenie Gminy Grójec zabrania się:

a) gromadzenia luzem odpadów komunalnych, za wyjątkiem mebli i odpadów wielkogabarytowych oraz wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

b) umieszczania odpadów w pojemnikach do tego nie przeznaczonych,

c) samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

Rozdział 4

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.1 Na terenie Gminy Grójec ustala się rodzaje i minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania zmieszanych i selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź innych źródłach oraz liczby osób korzystających z tych pojemników i worków. Liczba pojemników powinna zapewnić ich nieprzepełnienie oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich.

2. Przewiduje się następujące pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych:

a) kosze uliczne o pojemności od 40 do 50 litrów;

b) pojemniki na odpady komunalne o pojemności 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów;

c) worki o pojemności 120 litrów na odpady segregowane w kolorach:

- żółtym – na odpady z tworzyw sztucznych, metalowe puszki, opakowania wielomateriałowe,
- zielonym – na odpady z opakowań szklanych,
- niebieskim – na papier, tekturę i opakowania z tych materiałów,
- brązowym – na odpady ulegające biodegradacji,
- szary – na popiół.

d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury o min. pojemności 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów :

- żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych, metalowe puszki, opakowania wielomateriałowe,
- zielonym z napisem „SZKŁO” – na odpady z opakowań szklanych,
- niebieskim z napisem „PAPIER” – na papier, tekturę i opakowania z tych materiałów,
- brązowym z napisem „BIO” – na odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone.

e) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i remontowe;

f) pojemniki na przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory.

3. Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, niż zostały określone w Regulaminie po wcześniejszym uzgodnieniu z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

4. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- a) jedno-, dwu-, trzy lub czteroosobowa rodzina zostaje wyposażona w jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 litrów,
- b) cztero-, pięcio- lub sześćosobowa rodzina zostaje wyposażona w dwa pojemniki o min. pojemności 120 litrów każdy lub jeden pojemnik o pojemności min. 240 litrów,
- c) rodziny liczniejsze zostają wyposażone w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych w punktach a i b.

5. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu,

6. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych: prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu:

- a) dla szkół wszelkiego typu – 3 litry na każdego ucznia i pracownika,
 - b) dla przedszkoli – 3 litry na każde dziecko i pracownika,
 - c) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10m² pow. całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 120 litrów na lokal,
 - d) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 120 litrów na każdy punkt,
 - e) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne,
 - f) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o min. pojemności 120 litrów na każdych 10 pracowników,
 - g) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 20 litrów na jedno łóżko,
 - h) dla ogródków działkowych 20 litrów na każdą działkę,
 - i) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o min. pojemności 120 litrów na odpady,
7. Do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki.

Rozdział 5

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7.1 Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z częstotliwością określoną w Regulaminie, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości uwzględniając poniższe wymogi:

- a) odpady opakowaniowe: tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu:
 - w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- b) odpady opakowaniowe: z papieru, tektury i szkła:
 - w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- c) odpady ulegające biodegradacji:
 - w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 marca do 31 października, w pozostałe miesiące nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na tydzień od 1 marca do 31 października każdego roku, w pozostałe miesiące nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - nie rzadziej niż raz na pół roku,
- e) odpady wielkogabarytowe – nie rzadziej niż raz na pół roku,
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe – na bieżąco,
- g) odpady zmieszane i nie podlegające selekcji, także inne strumienie odpadów zmieszanych, w tym resztkowe:
 - w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- h) przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia, zużyte opony – na bieżąco.

3. Na terenie zabudowy wielorodzinnej meble, odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, oraz opony od samochodów osobowych zostaną odebrane pod warunkiem, że zostaną umieszczone w uporządkowany sposób przy altankach śmietnikowych i odebrane zgodnie z harmonogramem.

4. Meble, odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony od samochodów osobowych należy wystawić najwcześniej dzień przed planowanym dniem odbioru.

5. Właściciel nieruchomości, który wyposażył nieruchomość w kompostownik przydomowy, zobowiązany jest do korzystania z niego przez cały rok oraz do wykorzystania powstałego kompostu na własne cele.

6. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny i nieselektywny, należy przekazać uprawnionemu podmiotowi zgodnie z harmonogramem odbioru.

7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z częstotliwością określoną w Regulaminie, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku.
 8. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w kontenerach i workach przeznaczonych do tego typu odpadów i przekazywać uprawnionemu podmiotowi.
 9. Odpady niebezpieczne w postaci baterii i przeterminowanych leków należy przekazywać do rozmieszczonych na terenie gminy pojemników, pozostałe odpady niebezpieczne oraz zużyte opony – bezpośrednio do PSZOK.
 10. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do punktu zbierania zużytego sprzętu lub uprawnionym podmiotom zbierającym zużyty sprzęt.
 11. Odpady niebezpieczne zawierające azbest należy demontować, odzyskać, zabezpieczyć i przygotować do transportu za pośrednictwem przedsiębiorcy posiadającego stosowne uprawnienia na zlecenie i koszt właściciela nieruchomości.
 12. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, tj.: odpady z działalności gospodarczej, medyczne i weterynaryjne, podlegają one obowiązkowi oddzielnego gromadzenia, odbioru i unieszkodliwiania według zasad i wymagań określonych innymi przepisami. (odrębna umowa).
 13. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do stosowania niniejszego Regulaminu w zakresie sposobu gromadzenia frakcji odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach, przy czym dopuszcza się ograniczenie ilości pojemników lub worków w sytuacji, gdy dana frakcja nie powstaje na nieruchomości.
 14. W miejscach publicznych (np. drogi dla pieszych, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) drobne odpady komunalne należy gromadzić w koszach o pojemności nie mniejszej niż 40 l.
 15. Kosze uliczne umieszcza się przy głównych ciągach komunikacyjnych w szczególności na przystankach komunikacji publicznej, w parkach i miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych.
 16. Kosze uliczne powinny być systematycznie opróżniane z taką częstotliwością by nie dopuścić do ich przepełnienia.
- § 8. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, przeznaczonych do gromadzenia nieczystości ciekłych.
2. Opróżnienia zbiorników bezodpływowych może dokonywać tylko uprawniony podmiot posiadający stosowne zezwolenia, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę.
 3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych z urządzeń służących do ich gromadzenia, nie dopuszczając do przepełnienia tych urządzeń, z częstotliwością w przypadku:
 - a) zbiorników bezodpływowych nie rzadziej niż 1 raz na kwartał,
 - b) osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków nie rzadziej niż 1 raz na rok.

4. Nieczystości ciekłe odebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane są do stacji zlewnej przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami

§ 9. 1. Zmieszane odpady komunalne oraz selektywnie zebrane odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów z terenu Gminy Grójec należy przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Mazowieckiego. Gmina Grójec włączona jest do Regionu Południowego.

2. Odpady selektywnie zebrane będą trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości mogą być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

3. Gmina prowadzi działania mające na celu :

- a) informowanie i edukowanie mieszkańców odnośnie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi;
- b) zwiększanie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów;
- c) upowszechnianie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji poprzez ich kompostowanie lub selektywne zbieranie;
- d) upowszechnianie systemu gospodarki odpadami komunalnymi prowadzonego na terenie gminy.

4. Zaleca się zapobieganie w wytwarzaniu odpadów, między innymi poprzez:

- a) unikanie przedmiotów jednorazowego użytku (np. torebek foliowych, jednorazowych talerzyków, sztućców, kubków),
- b) wybieranie artykułów wielorazowego użytku bardziej trwałych i lepszej jakości;
- c) kupowanie produktów pozbawionych nadmiernego opakowania lub w dużych, zbiorczych opakowaniach;
- d) wypożyczanie zamiast kupowanie przedmiotów rzadko używanych;
- e) wybieranie towarów w opakowaniach zwrotnych;
- f) edukację mieszkańców w zakresie ponownego użycia przedmiotów np. szklanych butelek i słoików, toreb wielorazowego użytku;
- g) promowanie w zabudowie jednorodzinnej i na terenach wiejskich kompostowania odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych w przydomowych kompostownikach;

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 10. 1. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane tak, aby:

- a) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz innych zwierząt,
- b) nie były uciążliwe dla innych osób.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierzęcia zobowiązani są do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę na terenach przeznaczonych do użytku publicznego; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

3. Na utrzymanie psa rasy uznawanej za agresywną należy uzyskać zezwolenie Burmistrza gminy i Miasta Grojec, zgodnie z treścią Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne oraz warunków wydawania zezwoleń na utrzymywanie psa takiej rasy (Dz. U. z 2003r. nr 77 poz. 687).

4. Odchody zwierzęce należy zebrać do szczelnej torby i umieścić w koszach przeznaczonych do zbierania odchodów lub w koszach ulicznych.

§ 11. Należy zgłaszać do Straży Miejskiej w Grójcu bądź Urzędu Gminy i Miasta Grójec fakt zauważenia bezdomnego psa lub innego zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę.

Rozdział 8

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 12. 1. Na terenie Gminy i Miasta Grójec zabrania się chowu zwierząt gospodarskich z wyłączeniem:

a) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 333) oraz działów specjalnych produkcji rolnej w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022, poz. 2674 ze zm.),

b) pszczół miodnych, które mogą być chowane na terenach prywatnych lub gminnych.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych i gminnych terenach jedynie dla potrzeb własnych.

3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

a) gromadzić i usuwać powstające w związku z chowem odpady i nieczystości w taki sposób, aby nie przenikały one do wód powierzchniowych i podziemnych,

b) gnojowicę i gnojówkę odprowadzać za pomocą szczelnych urządzeń kanalizacyjnych do szczelnych i zamkniętych pojemników,

c) przestrzegać obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

4. Pastwiska dla zwierząt gospodarskich oraz wybiegi muszą być odpowiednio ogrodzone, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt na zewnątrz tych obiektów.

5. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych w innych miejscach publicznych.

6. Pomieszczenie dla zwierząt gospodarskich, teren ich chowu i bezpośrednie jego otoczenie powinny być utrzymane w należytej czystości i porządku, a odchody zwierzęce regularnie usuwane.

7. Pomieszczenie dla zwierząt gospodarskich powinno odpowiadać wymaganiom określonym w odrębnych przepisach.

8. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:

- a) w mieszkaniach i pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
- b) w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strychy, piwnice, komórki, garaże,
- c) na nieruchomościach wpisanych na podstawie odrębnych przepisów przez właściwe organy do rejestru zabytków.

Rozdział 9

Wyznaczenie obszarów obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 13. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają obszary:

- a) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- b) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- c) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa, przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami;
- d) altany śmietnikowe i korytarze piwnic położone na terenie zabudowy wielorodzinnej.

2. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami zamieszkania zbiorowego zobowiązani są do przeprowadzenia co najmniej raz w roku deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten w odniesieniu do właścicieli budynków mieszkalnych jednorodzinnych może być realizowany tylko w miarę potrzeb.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Gminy i Miasta Grójec po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

5. W przypadkach terenów użyteczności publicznej obowiązek poniesienia kosztów deratyzacji spoczywa na gminie Grójec.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519) oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie objętym Regulaminem.

§ 15. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Burmistrz Gminy i Miasta Grójec poprzez działania funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Grójcu oraz uprawnionych pracowników Urzędu Gminy i Miasta Grójec.

PRZEWODNICĄCY RADY

Karol Biedrzycki