

ZARZĄDZENIE Nr 59/24
BURMISTRZA TYCHOWA
z dnia 03 czerwca 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia gminnego ćwiczenia zarządzania kryzysowego pod kryptonimem „KRET-2024”.

Na podstawie art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023r., poz. 122 tj.) oraz z Planem pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Tychowie na 2024r. **zarządzam**, co następuje:

§ 1. 1. W dniu **13 czerwca 2024 r.** o godzinie **10.00** przeprowadzone zostanie gminne ćwiczenie zarządzania kryzysowego pk. „**KRET-2024**” na temat: **„Działania na wypadek zagrożenia radiacyjnego oraz zanieczyszczenia ujęcia wody w wyniku działań terrorystyczno-sabotażowych”**, zwane dalej „ćwiczeniem”.

2. Ćwiczenie zostanie przeprowadzone w etapach:

- 1) etap I - spotkanie robocze z grupami
- 2) etap II – pokaz praktyczny ujęcia dywersanta przy ujęciu wody w miejscowości Tychowo oraz dalsze współdziałanie GZZK w Tychowie z RWiK w Białogardzie,
- 3) etap III – pokaz praktyczny - dystrybucja tabletek jodowanych z UM w Tychowie i ich dystrybucji w Szkole Podstawowej w Tychowie, jako jeden z punktów wydawania tabletek jodowanych.

§ 2. Celem ćwiczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1, jest doskonalenie współdziałania gminnego systemu zarządzania kryzysowego i wymiany informacji z RWiK, policją i OSP oraz uruchamianie procedur zarządzania kryzysowego w przypadku wystąpienia zagrożenia radiacyjnego.

§ 3. Głównymi zadaniami ćwiczenia są:

1. Sprawdzenie przyjętych w gminie rozwiązań zawartych w Planie Zarządzania Kryzysowego, w tym w planie dystrybucji i wydawania preparatów ze stabilnym jodem w przypadku zdarzenia radiacyjnego.

2. Doskonalenie procesu wypracowanych decyzji do działań przez członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w sytuacjach kryzysowych we współdziałaniu z ogniwami biorącymi udział w ćwiczeniu.

§ 4. 1. W ćwiczeniu uczestniczyć będą elementy gminnego systemu zarządzania kryzysowego:

1) Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w składzie:

- Zastępca Burmistrza – Pan **Jacek Marcinkowski**
- Naczelnik OSP w Tychowie- Pan **Michał Doroń**
- Inspektor ds. ZOC – Pani **Renata Przygodzka**
- Zastępca Kierownika USC – Pani **Marta Kuczko**
- Kierownik ref. PIN - Pani **Lucyna Osiecka Kachnowicz**
- Inspektor w ref. PIN – Pan **Grzegorz Ośka**

- Podinspektor w ref. RGŚ – Pani **Agnieszka Czupa**
- Kierownik GOPS – Pani **Agnieszka Jankowska**
- Kierownik Posterunku Policji – Pan **Paweł Koziak**
- Skarbnik Gminy- Pani **Żaneta Zienkiewicz Osiecka**
- Kierownik GOSiGK - Pan **Robert Łysiak**

2) Stały Dyżur Burmistrza w składzie dwuosobowym:

- Podinspektor w ref. FB – Pani **Wirginia Kos**
- Podinspektor w ref. OR – Pani **Wiktoria Surdyk**

3) Kierownik punkt dystrybucji preparatów ze stabilnym jodem - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Tychowie

4) Gminny Zespół ds. dystrybucji tabletek jodku potasu

5) Siły i środki wydzielone z:

- jednostki OSP w Tychowie (samochód pożarniczy i syrena OSP, 2-3 ochotników)
- Posterunku Policji w Tychowie (1 radiowóz policyjny + 2 policjantów)
- Grupa pozoracji: Pani Iwona Benedykczyk, Pani Agata Benke, Pani Barbara Krawczyk, M. Tchórzka.

2. Jednostkami współdziałającymi w ćwiczeniu będą:

- **Regionalne Wodociągi i Kanalizacja spółka z o.o. w Białogardzie, Ustronie Miejskie 1**
- **Zakład Karny Oddziału Zewnętrznego w Dobrowie.**

§ 5. 1. Ćwiczenie realizowane będzie zgodnie z planem- scenariuszem.

2. Ćwiczenie przeprowadzone zostanie metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych zarządzania kryzysowego oraz jednostki współdziałającej. W związku z tym :

- 1) Za przygotowanie pozorantów i poszczególnych miejsc zdarzeń odpowiedzialni są: Inspektor ds. ZOC, Inspektor w ref. PIN oraz Zastępca Kierownika USC.
- 2) Za przygotowanie punktu wydawania preparatów ze stabilnym jodem odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.
- 3) Za przeszkolenie oraz przygotowanie obsady punktu i Zespołu ds. dystrybucji tabletek jodku potasu jest Inspektor ds. ZOC.

§ 6. Ćwiczenie rozpocznie się w dniu **13. 06. 2024r. o godz. 10.00 w Urzędzie Miejskim w Tychowie, ul. Bobolicka 17 – sala konferencyjna.**

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.