…………………………………

(data)

**Wnioskodawca:**

………………………………….

(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

………………………….............

………………………………….

(adres)

………………………………….

(nr telefonu/adres e-mail)1)

**BURMISTRZ BIAŁEJ RAWSKIEJ**

**ul. Jana Pawła II 57**

**96 – 230 Biała Rawska**

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynku/budynków2) 3) zlokalizowanego/-nych3)

w miejscowości ……………….………………………………………………………………..

na działce ewidencyjnej …………… w obrębie ………………………….……………………

…………………………

 (podpis wnioskodawcy)4)

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.

Klauzula informacyjna :

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych); (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Biała Rawska reprezentowana przez Burmistrza Białej Rawskiej
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: magdalena@kuszmider.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonego wniosku dotyczącego wydawania zaświadczeń  o numerze posesji i zawiadomień o nadanym numerze, na podstawie: ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2016 r., poz. 1629) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 09.01.2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U z 2012 r., poz. 125) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze)
4. Posiada Pani/Pan prawo do:

żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

* wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
* przenoszenia danych,
* wniesienia skargi do Prezesa  Urzędu  Ochrony  Danych  Osobowych,
* prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, chyba, że ADO może przetwarzać dane na podstawie szczególnych przepisów prawa.
1. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, profilowaniu.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z przepisami prawa, Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

 …………………………

 data i podpis