

Projekt programu

Program współpracy

Gminy Biała Rawska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

Ilekoć w Programie jest mowa o:

1. **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wymienione w art. 3 pkt 3 ustawy;
2. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Biała Rawska;
3. **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
4. **Programie** – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Biała Rawska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;
5. **Radzie Miejskiej** – rozumie się przez to Radę Miejską w Białej Rawskiej.

Rozdział 2 Cele Programu

1. Celem Programu jest:

- a) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- b) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego;
- c) wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych.

2.Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

3. Cele szczegółowe:

- a) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Miasta i Gminy;
- b) integracja organizacji działających na rzecz mieszkańców w sferze działań publicznych;
- c) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- d) ożywienie społecznej aktywności mieszkańców, w tym działalności w ramach wolontariatu;
- e) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- f) rozwój zasobów ludzkich, organizacyjnych, materialnych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta i gminy.

Rozdział 3

Zasady współpracy

Współpraca opiera się na następujących zasadach:

- 1) partnerstwa i dialogu – która opiera się na relacji wzajemnego zaufania, a także informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań;
- 2) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina gwarantuje organizacjom autonomię w sposobie realizacji zadań publicznych;
- 3) suwerenności stron – która zapewnia, że Gmina szanuje instytucjonalną niezależność organizacji w realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności – zgodnie z którą Gmina przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych;
- 5) jawności – w myśl której Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczanych na realizację zadań publicznych;
- 6) uczciwej konkurencji – która zapewnia udzielanie przez Gminę tych samych informacji i stosowanie tych samych kryteriów w ocenie realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4

Przedmiotowy zakres współpracy

Przedmiotowy zakres współpracy dotyczy:

- 1) kultury, edukacji, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) sportu i kultury fizycznej;
- 3) wspierania osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia;
- 4) turystyki i krajoznawstwa;
- 5) wspierania działalności osób w wieku emerytalnym.

Rozdział 5

Formy współpracy

1. Współdziałanie Gminy Biała Rawska z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań organizacjom poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
 - 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania;
 - 2) konsultowaniu z organizacjami projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 3) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczących wspólnych działań gminy i organizacji;
- 4) udostępnianiu lokali z zasobu gminnego w terminie i na zasadach uzgodnionych z zarządcą lokalu;
- 5) umożliwianiu umieszczania przez organizacje na stronie internetowej Gminy informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań gminy;
- 6) działaniach na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji poprzez np. szkolenia lub

- konferencje;
- 7) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się na 2023 rok następujące priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom:

- 1) Zadania z zakresu kultury, edukacji, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, ludowej, regionalnej, kulturowej, popularyzacja wiedzy historycznej, kształtowanie postaw patriotycznych;
 - b) wspieranie i promocja twórczości, działań i inicjatyw lokalnych – muzycznych, teatralnych i innych,
 - c) wspieranie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez działalność wychowawczą, opiekuńczą, edukacyjną i prozdrowotną;
 - d) organizacja imprez i przedsięwzięć kulturalnych na terenie gminy.
- 2) Zadania z zakresu sportu i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) wspieranie organizacji zawodów, rozgrywek, imprez rekreacyjno- sportowych umożliwiających mieszkańcom Gminy aktywne uczestnictwo;
 - b) wspieranie organizacji pozalekcyjnych zajęć sportowych;
 - c) krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych dyscyplinach sportowych;
 - d) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo;
 - e) wspieranie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży.
- 3) Zadania z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r. poz.711 z późn. zm.):
 - a) wspieranie działań mających na celu poprawę zdrowia osób niepełnosprawnych (głównie dzieci) z terenu Gminy Biała Rawska;
 - b) wspieranie organizacji imprez i akcji profilaktycznych popularyzujących zdrowy tryb życia;
 - c) wspieranie działań z zakresu profilaktyki związanej z przeciwdziałaniem uzależnieniom.
- 4) Zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa:
 - a) wspieranie różnych form aktywnej turystyki mieszkańców Gminy;
 - b) wspieranie działań mających na celu podniesienie walorów turystycznych Gminy.
- 5) Zadania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) tworzenie warunków do integracji i aktywności osób w wieku emerytalnym;
 - b) wspieranie działań służących poprawie stanu fizycznego i psychicznego seniorów, m.in. poprzez aktywizację społeczną, wspieranie działalności kulturalnej i turystycznej.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2023 do 31 grudnia 2023 roku.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany m.in. poprzez:
 - a) zlecanie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert lub z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 19a ustawy;

- b) współpracę organów Gminy, w tym także Rady Miejskiej, organizacji i mieszkańców w realizacji zadań publicznych, a także przeprowadzanie konsultacji społecznych.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań publicznych określone będą w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

Gmina współpracując z Organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2023 przeznacza środki finansowe określone w projekcie uchwały budżetowej na rok 2023 w wysokości 209 000 zł.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

1. Burmistrz Białej Rawskiej dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Oceny realizacji programu dokonuje się według następujących mierników:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczby ofert złożonych w konkursach ofert, w tym liczba organizacji
 - c) liczby beneficjentów zrealizowanych zadań,
 - d) wysokości środków przeznaczonych w budżecie na realizację programu,
 - e) wysokości środków zaangażowanych przez organizacje na realizację programu.
2. Burmistrz składa Radzie Miejskiej w Białej Rawskiej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja następnego roku.
3. Organizacje mogą składać Burmistrzowi wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

1. Program współpracy Gminy z organizacjami na 2023 rok powstał na podstawie oceny realizacji takiego programu za rok poprzedni, z uwzględnieniem wniosków organizacji i zmian dokonanych przez ustawodawcę w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Projekt programu został poddany konsultacjom w sposób określony w uchwale Nr LV/414/10 Rady Miejskiej Biała Rawska z dnia 5 października 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

1. W celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie zostanie powołana komisja konkursowa.
2. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
3. Komisja obraduje w obecności co najmniej 50 % składu osobowego.

4. Komisja dokonuje zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania konkursowego, który przedstawia Burmistrzowi. Protokół podpisuje przewodniczący komisji.
5. Burmistrz podejmuje ostateczne decyzje o rozstrzygnięciu konkursu ofert.

Informacja o przebiegu konsultacji :