

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych”

WSTĘP

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w „**Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych**” realizowanym w latach 2020-2023 przez Partnerstwo: Stowarzyszenie Wspólna Przyszłość – Polska, Europa, Świat z siedzibą w Brzezinach przy ul. Moniuszki 24, 95-060, Powiat Brzeziński/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Brzezinach/Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie z siedzibą w Brzezinach przy ul. Sienkiewicza 16, 95-060 oraz Gminę Rogów z siedzibą w Rogowie przy ul. Żeromskiego 23, 95-063.

Siedziba biura projektu mieści się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Brzezinach przy ul. Moniuszki 24, 95-060.

Celem projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych poprzez utworzenie i prowadzenie na terenie powiatu brzezińskiego w okresie od 01.06.2020 r. do 31.05.2023r. 50 miejsc świadczenia usług społecznych dla 140 osób niesamodzielnich (77K/63M).

W ramach projektu zostaną udzielone następujące formy wsparcia:

1. Stworzenia indywidualnych ścieżek wsparcia (IŚW) i prowadzenia pracy socjalnej (Zadanie 1) dla 140 osób niesamodzielnich zamieszkujących powiat brzeziński przez okres trwania projektu.
2. Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania (Zadanie 2) dla 30 osób niesamodzielnich, zamieszkujących powiat brzeziński. Każdemu zakwalifikowanemu uczestnikowi przysługuje 40 godzin wsparcia w miesiącu świadczonego, w zależności od indywidualnych potrzeb, przez profesjonalnego opiekuna. Szczegółowy zakres usługi będzie określał każdorazowo kontrakt trójstronny zawierany pomiędzy Realizatorem Zadania, Osobą Niesamodzielną oraz Opiekunem/ką. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie 3 zł. za każdą godzinę pracy opiekuna. Organizator przewiduje możliwość zwolnienia z opłat uczestników nie przekraczających 150% kryterium dochodowego, wynikającego z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Wkład własny uczestnika na zakup środków higienicznych wynosi 25 zł. miesięcznie.
3. Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej (Zadanie 3) dla 20 osób niesamodzielnich zamieszkujących powiat brzeziński. Każdemu zakwalifikowanemu uczestnikowi przysługuje 80 godzin wsparcia w miesiącu świadczonego przez profesjonalnego asystenta w zależności od indywidualnych potrzeb. Szczegółowy zakres usługi będzie określał każdorazowo kontrakt trójstronny zawierany pomiędzy Realizatorem Zadania, Osobą Niesamodzielną oraz Asystentem Osobistym poprzedzony diagnozą potrzeb i deficytów, oceną sytuacji materialnej i życiowej oraz możliwości uczestnika wsparcia. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie 3 zł. za każdą godzinę pracy asystenta. Realizator przewiduje możliwość zwolnienia z opłat uczestników nie przekraczających 150% kryterium dochodowego, wynikającego z Rozporządzenia Rady

Projekt „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych”

- Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
4. Poradnictwo specjalistyczne (Zadanie 4) dla 20 osób niesamodzielných oraz 15 osób z ich otoczenia, zamieszkujących powiat brzeziński. Wsparcie obejmuje poradnictwo prawne, pedagogiczne i psychologiczne. Wymiar czasowy i zakres poradnictwa będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb zakwalifikowanych uczestników. W ramach zadania zorganizowane zostaną także 3 szkolenia (po jednym w każdym roku realizacji projektu) dla członków rodzin/opiekunów osób niesamodzielných w zakresie sprawowania opieki nad osobami niesamodzielnymi.
 5. Wypożyczalnia sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego (Zadanie 5) dla 60 niesamodzielných mieszkańców powiatu brzezińskiego. Zasady działania i korzystania z wypożyczalni określa odrębny regulamin.
 6. Usługi specjalistyczne w postaci dostarczania posiłków (Zadanie 6) dla 50 niesamodzielných mieszkańców powiatu brzezińskiego od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Dostarczane posiłki składać się będą z dwóch dań. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosi 5zł. za posiłek z dowozem. Organizator przewiduje możliwość zwolnienia z opłat uczestników, których dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego, wynikającego z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
 7. Usługi specjalistyczne w postaci zapewnienia transportu w formie przewozów specjalnych (Zadanie 7) dla 60 niesamodzielných mieszkańców powiatu brzezińskiego, których stan zdrowia ogranicza, bądź wyklucza korzystanie z innych powszechnie dostępnych środków lokomocji. Usługa realizowana będzie w dni robocze w godz. 07:00 - 18:00. Wkład własny uczestnika wsparcia wyliczany będzie w oparciu o stawkę 80 gr. za km przewozu.
 8. Usługi specjalistyczne – zajęcia z hipoterapii (Zadanie 8) dla 40 niesamodzielných mieszkańców powiatu brzezińskiego zakwalifikowanych na podstawie opinii lekarza internisty i psychologa. Tok zajęć ustalany będzie dla każdego uczestnika indywidualnie i prowadzony będzie w zależności od jego możliwości i zapotrzebowania w podziale na następujące grupy:
 - Grupa I - Hipoterapia bierna
 - Grupa II - Hipoterapia czynna - terapia kontaktu z koniem
 - Grupa III - hipoterapia czynna – terapia poprzez jazdę konną.Wkład własny uczestnika wsparcia będzie wynosił 3 zł za godzinę terapii.
 9. Rozwój usług społecznych w formie Dziennego Domu Pobytu (Zadanie 9) dla 12 niesamodzielných mieszkańców powiatu brzezińskiego. Wsparcie realizowane będzie w dni robocze na podstawie kontraktu zawieranego pomiędzy Organizatorem Zadania, a Osobą Niesamodzielną oraz odrębnego Regulaminu. Zakwalifikowani uczestnicy zagwarantowane będą mieli przewozy, wyżywienie oraz rehabilitację i opiekę specjalistów. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie 255,60 zł. miesięcznie. Realizator przewiduje możliwość zwolnienia z opłat uczestników nie przekraczających 150% kryterium dochodowego, wynikającego z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Projekt „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych”

10. Mieszkania Wspomagane przy DPS Dąbrowa (Zadanie 10) dla 9 niesamodzielných mieszkańców powiatu brzezińskiego. Wsparcie realizowane będzie na podstawie odrębnego Regulaminu oraz kontraktu zawieranego Organizatorem Zadania i Osobą Niesamodzielną. W ramach wsparcia prowadzony będzie trening kulinarny, higieniczny, umiejętności praktycznych, umiejętności społecznych, finansowy oraz zarządzania mieszkaniem. Wkład własny uczestnika wsparcia wynosić będzie 302 zł. miesięcznie.

§1**Definicje**

1. Projekt – „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych” realizowany na rzecz osób niesamodzielných oraz ich opiekunów, Oś priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałanie IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Realizator - Podział zadań przez partnerów projektu:
 - 1) w zakresie stworzenia indywidualnych ścieżek wsparcia (IŚW) i prowadzenia pracy socjalnej – Powiat Brzeziński, Gmina Rogów;
 - 2) Prowadzenie wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego, poradnictwa specjalistycznego, hipoterapii, mieszkań wspomaganych – Powiat Brzeziński
 - 3) w zakresie świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, świadczenia usług asystentów osobistych osób niepełnosprawnych, świadczenia usług specjalistycznych w postaci dostarczania posiłków oraz transportu specjalistycznego dla osób niesamodzielných, prowadzenia Dziennego Domu Pobytu – Stowarzyszenie Wspólna Przyszłość – Polska, Europa, Świat;
3. Uczestnik Projektu to:
 - 1) osoba niesamodzielną, zamieszkująca na terenie powiatu brzezińskiego, w wieku powyżej 18 roku życia. Dokumentem potwierdzającym status osoby niesamodzielną jest zaświadczenie od lekarza, odpowiednie orzeczenie (np. o stopniu niepełnosprawności), lub inny dokument poświadczający stan zdrowia, oświadczenie uczestnika.
 - 2) osoba z otoczenia osób niesamodzielných, w szczególności opiekun faktyczny lub rodzina osoby niesamodzielną, której udział w projekcie będzie niezbędny dla skutecznego wsparcia osoby niesamodzielną, zamieszkująca na terenie powiatu brzezińskiego w wieku powyżej 18 roku życia.
4. Osoba niesamodzielną – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia, niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielną wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codzienną.
5. Osoba z niepełnosprawnością – osoba posiadająca aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

Projekt „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych”

6. Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania – usługi obejmujące zapewnienie osobom niesamodzielnym, będącym uczestnikami projektu pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
7. Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej – usługi świadczone przez asystentów osobistych na rzecz osób zależnych/niesamodzielnych, z zaburzeniami, lub chorującymi psychicznie w szczególności osoby z umiarkowanym, lub znacznym stopniem niepełnosprawności, ze spektrum autyzmu, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, ruchowymi i intelektualnymi, będących uczestnikami i projektu, umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego.
8. Poradnictwo specjalistyczne dla osób zależnych lub niesamodzielnych ich rodzin i opiekunów – usługi obejmujące poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne i prawne na rzecz osób niesamodzielnych, będących uczestnikami projektu oraz ich opiekunów faktycznych.
9. Specjalistyczne usługi dla osób niesamodzielnych – posiłki – usługa obejmująca zapewnienie osobom niesamodzielnym będącym uczestnikami projektu, ciepłych posiłków wraz z ich dowozem – od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Specjalistyczne usługi dla osób niesamodzielnych – transport – usługa obejmująca zapewnienie transportu specjalistycznego osobom niesamodzielnym, będącym uczestnikami projektu, celem zaspokajanie niezbędnych potrzeb dnia codziennego (np. wizyta u lekarza, w urzędzie, rehabilitacja).
11. Kandydat/Kandydatka (dalej Kandydat) – osoba niesamodzielną, która złożyła dokumenty rekrutacyjne w Biurze projektu.
12. Uczestnik/Uczestniczka (dalej Uczestnik) – osoba spełniająca kryteria uczestnictwa w Projekcie, zakwalifikowana do udziału w projekcie w procedurze rekrutacyjnej.
13. Uczestnik rezerwowy – przez Uczestnika rezerwowego rozumie się osobę, znajdującą się na liście rezerwowej Projektu, spełniającą kryteria uczestnictwa w Projekcie. Osoba z listy rezerwowej posiada prawo wejścia na listę podstawową w przypadku zwolnienia się miejsca, to jest rezygnacji lub skreślenia z listy podstawowej Kandydata zakwalifikowanego do udziału w projekcie.
14. Biuro Projektu – miejsce, w którym przechowywana jest dokumentacja Projektu, umożliwiony jest kontakt z personelem Projektu oraz punkt informacyjny w sprawach dotyczących Projektu: Dom Pomocy Społecznej, Brzeziny ul. Moniuszki 24.
 - 1) w zakresie rekrutacji uczestników projektu oraz stworzenia indywidualnych ścieżek wsparcia (IŚW) i prowadzenia pracy socjalnej:
 - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Brzeziny, ul. Konstytucji 3 Maja 3/5
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Rogów ul. Żeromskiego 23
 - 2) W zakresie usług opiekuńczych, asystenckich, zapewnienia transportu i dostarczania posiłków, poradnictwa specjalistycznego oraz wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego: Brzeziny ul. Moniuszki 24 oraz ul. Konstytucji 3 Maja 3/5.
 - 3) W zakresie hipoterapii i mieszkań wspomaganych: Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie, Dąbrowa 1, 95-047.

Projekt „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych”

- 4) W zakresie Dziennego Domu Pobytu: ul. Moniuszki 24, 95-060 Brzeziny
15. Dokumenty rekrutacyjne – Ankieta rekrutacyjna.
 16. Ankieta rekrutacyjna – dokument, w oparciu o który prowadzony jest proces rekrutacji i kwalifikacji Uczestników do Projektu (załącznik nr 1 do Regulaminu).
 17. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – dokument podpisywany przez Uczestnika z chwilą przystąpienia do Projektu.
 18. Lista podstawowa – lista osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
 19. Lista rezerwowa – lista osób spełniających kryteria uczestnictwa w Projekcie, którzy nie zostali zakwalifikowani do listy podstawowej z powodu niewystarczającej liczby miejsc.

§ 2

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

Projekt skierowany jest do osób niesamodzielných, będących mieszkańcami powiatu brzezińskiego oraz osób z otoczenia osób niesamodzielných/opiekunów faktycznych będących mieszkańcami powiatu brzezińskiego.

1. Kryteria formalne, warunkujące udział w projekcie w przypadku osób niesamodzielných:
 - 1) status osoby niesamodzielných – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia, niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielných wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (pierwszeństwo osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub osób niepełnosprawnością sprzężoną, osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi);
 - 2) miejsce zamieszkania na terenie powiatu brzezińskiego.
2. Kandydaci spełniający wymogi formalne, określone w ust. 1 podlegają ocenie merytorycznej, według następujących kryteriów punktujących:
 - 1) osoby niesamodzielných, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego,
 - 2) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi ,
3. Kandydaci zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie w wyniku oceny merytorycznej w przypadku zdiagnozowania zapotrzebowania na poradnictwo specjalistyczne, usługi specjalistyczne w postaci dostarczania posiłków lub usługi specjalistyczne w postaci zapewnienia transportu w formie przewozów specjalnych, hipoterapię, wsparcie w postaci korzystania z wypożyczalni sprzętu, DDP i MW będą objęci danym wsparciem, adekwatnie do posiadanych miejsc.
4. Spośród osób, które spełnią kryteria sporządzona zostanie lista podstawowa. Do udziału w projekcie kwalifikowane będą kolejno osoby z listy. W przypadku wyczerpania miejsc, osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie będą wpisywane na listę rezerwową. W razie rezygnacji

Projekt „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych”

- Uczestnika/Uczestniczki projektu, bądź też skreślenia z listy podstawowej Uczestnika/Uczestniczki projektu, kwalifikowane będą osoby z listy rezerwowej.
5. W przypadku znaczącej liczby uczestników oczekujących na dane wsparcie (powyżej 50% listy podstawowej) opracowane i wdrożone zostaną kryteria dodatkowe.
 6. W szczególnych przypadkach, na pisemny wniosek pracownika socjalnego, Realizator może objąć wsparciem osobę poza kolejnością.
 7. Dokumenty rekrutacyjne, jak również niniejszy Regulamin są dostępne w wersji papierowej w Biurze projektu oraz w wersji elektronicznej na stronie Realizatora.
 8. Realizator zastrzega, iż wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
 9. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.

§3

Nabór Uczestników

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans, w tym płci, jawności i przejrzystości. W przypadku gdy osoba nie będzie mogła złożyć dokumentów rekrutacyjnych do Realizatora, po otrzymaniu zgłoszenia, wsparcia w postaci uzupełnienia i dostarczenia dokumentów do siedziby, udzieli pracownik socjalny.
2. Informacje o możliwości wzięcia udziału w Projekcie, a także miejscu pobierania i składania dokumentacji rekrutacyjnej zamieszczone są na stronie internetowej każdego z partnerów.
3. Rekrutacja do Projektu rozpocznie się od 01. 06.2020.
4. Proces rekrutacji prowadzony jest przez Realizatora na podstawie dokumentów rekrutacyjnych. Decyzja o wpisaniu kandydata na listę podstawową lub listę rezerwową podejmowana jest na podstawie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych.
5. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.
6. W przypadku niezłożenia wymaganych w procesie rekrutacji dokumentów, kandydat zostaje skreślony z listy podstawowej, a jego miejsce zajmuje kolejny kandydat z listy rezerwowej.

§4

Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązuje się, w terminie do 7 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji, dostarczyć do Realizatora pisemną informację o tym fakcie (osobiście, mailem bądź za pośrednictwem poczty).
2. Uczestnik może zostać wykluczony z udziału w Projekcie z powodu:
 - 1) rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu form wsparcia, uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach, w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających),
 - 2) podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji,
 - 3) naruszenia zasad wynikających z Regulaminu.
3. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie podejmuje Realizator.

Projekt „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych”

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika, może on zostać dopuszczony do kontynuacji uczestnictwa w Projekcie pomimo naruszenia zasad Regulaminu. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę Uczestnika, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo na zajęciach lub chorobę członka rodziny Uczestnika powodującą przekroczenie dopuszczalnej liczby nieobecności. Uczestnik jest zobowiązany do przedstawienia wiarygodnych dokumentów potwierdzających wystąpienie tych okoliczności.
- 2) Uczestnik, który został wykluczony z Projektu z powodów określonych w ust. 2 lub zrezygnował z udziału w Projekcie jest zobowiązany do zwrotu kosztów swojego uczestnictwa w Projekcie, w wysokości kosztów udzielonego wsparcia, zgodnie z indywidualną ścieżką wsparcia.
- 3) Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 3, pkt 2 w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora w piśmie informującym o wykluczeniu Uczestnika z udziału w projekcie.
- 4) Realizator może odstąpić od żądania zwrotu kosztów uczestnictwa, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3, w uzasadnionych przypadkach, w szczególności spowodowanych wystąpieniem nadzwyczajnych i niezawinionych przez Uczestnika okoliczności losowych lub gdy jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.
- 5) W przypadku, gdyby którekolwiek ze złożonych oświadczeń Uczestnika było nieprawdziwe, poniesie on pełną odpowiedzialność wynikającą z tego faktu, włącznie ze zwrotem środków, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 i 3, gdyby Instytucja Pośrednicząca bądź inna instytucja kontrolująca uznała Uczestnika za niekwalifikowanego do uczestnictwa w Projekcie.

§5

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:
 - 1) udziału we wszystkich formach wsparcia określonych w indywidualnej ścieżce wsparcia,
 - 2) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć.
2. Uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - 1) zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - 2) podpisania i złożenia wszystkich wymaganych oświadczeń i zaświadczeń, poddania się procesowi rekrutacji,
 - 3) aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia,
 - 4) stosowania się do zaleceń personelu Projektu,
 - 5) potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności,
 - 6) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających i innych dokumentów zalecanych do wypełnienia, koniecznych do zdiagnozowania potencjału i potrzeb, stworzenia indywidualnej ścieżki wsparcia oraz monitoringu postępów,
 - 7) bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,

Projekt „Brzezińskie Centrum Usług Środowiskowych”

- 8) natychmiastowego informowania Realizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Ankiecie rekrutacyjnej oraz o zmianie swojej sytuacji życiowej i zawodowej (np. podjęcie zatrudnienia).

§6**Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2020r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany Regulaminu, wynikające w szczególności ze zmian Wytycznych Instytucji Zarządzającej i/lub Instytucji Pośredniczącej, warunków realizacji projektu i innych dokumentów programowych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji Projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Organizator.