**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**WNIOSKODAWCÓW O WYPŁATĘ DODATKU OSŁONOWEGO**

Z uwagi na obowiązek stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: Rozporządzenie RODO aktualne będą poniższe zasady związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrowie,  
   88-306 Dąbrowa, ul. Szkolna 13, e-mail: [gops@ug-dabrowa.pl](mailto:gops@ug-dabrowa.pl)
2. W celu prawidłowego przetwarzania danych został powołany Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez przesłanie zapytania na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrowie lub poprzez e-mail: [gops@ug-dabrowa.pl](mailto:gops@ug-dabrowa.pl)
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia RODO tj.: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu ustalenia uprawnień do dodatku osłonowego, w szczególności na podstawie przepisów:

* Ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym,
* Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 18 stycznia 2024 r. w sprawie wzoru wniosku o wypłatę dodatku osłonowego

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych wyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców:

* podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
* innym podmiotom, które przetwarzają powierzone przez Administratora dane osobowe na podstawie podpisanych stosownych umów.

Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski i Unii Europejskiej.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami określonymi przez przepisy szczególne, w tym ustawę z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek ich podania wynika z przepisów prawa. Wniosek o wypłatę dodatku osłonowego jest określony Rozporządzeniem właściwego Ministra.
3. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Panią/Pana danych osobowych, w sytuacjach przewidzianych w Rozporządzeniu RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych (art. 15 Rozporządzenia RODO), sprostowania (art. 16 Rozporządzenia RODO), usunięcia (wyłącznie w przypadkach określonych w art. 17 Rozporządzenia RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 Rozporządzenia RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
5. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

…..............................................................

(podpis wnioskodawcy)