

UCHWAŁA NR 601/219/2023
ZARZĄDU POWIATU W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

z dnia 11 stycznia 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Ostrowskiego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pt. „Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Powiatu Ostrowskiego w 2023 roku”

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526.), art. 13 ust. 1, 2, 3 i ust. 5 oraz art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 oraz z 2022 r. poz. 1265 i poz. 1812.) w związku z uchwałą nr LV/327/2022 Rady Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy powiatu ostrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, Zarząd Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Ostrowskiego w 2023 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pt. „Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Powiatu Ostrowskiego w 2023 roku”.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Ostrowskiego,
- 2) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej,
- 3) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej (www.powiatostrowmaz.pl).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wicestarosta

Starosta Ostrowski

Józef Rostkowski

Zbigniew Chrupek

Członkowie Zarządu:

Krystyna Gumkowska

Grzegorz Zbigniew Nadratowski

Stefan Kazimierz Rostkowski

Zarząd Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej

działając na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526.), art. 13 ust. 1, 2, 3 i ust. 5 oraz art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 oraz z 2022 r. poz. 1265 i poz. 1812.) w związku z uchwałą LV/327/2022 Rady Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy Powiatu Ostrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok

ogłasza

otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadania publicznego Powiatu Ostrowskiego w 2023 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pt. "Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Powiatu Ostrowskiego w 2023 roku"

Cel konkursu i zleconego zadania publicznego

§ 1. 1. Celem otwartego konkursu ofert jest realizacja zadania publicznego Powiatu Ostrowskiego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pt. „Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Powiatu Ostrowskiego w 2023 roku”.

2. Głównym celem zadania jest:

- 1) współzawodnictwo sportowe poprzez organizację i koordynację Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w roku szkolnym 2022/2023 i 2023/2024 (w okresie od 13 lutego 2023 do 15 grudnia 2023 r.), zgodnie z kalendarzem i regulaminami imprez sportowych wchodzących w skład Ogólnopolskiego Współzawodnictwa Sportowego Szkół na dany rok szkolny;
- 2) współzawodnictwo sportowe poprzez organizację i koordynację Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej w roku szkolnym 2022/2023 i 2023/2024 (w okresie od 13 lutego 2023 do 15 grudnia 2023 r.), zgodnie z kalendarzem i regulaminami imprez sportowych wchodzących w skład Ogólnopolskiego Współzawodnictwa Sportowego Szkół na dany rok szkolny.

Rodzaj zadania

§ 2. Realizacja zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w ramach powiatowego współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży pt. „Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Powiatu Ostrowskiego w 2023 roku”, polega na:

- 1) propagowaniu sportu w środowisku szkolnym,
- 2) wyłonieniu najbardziej usportowionych szkół oraz zawodników w poszczególnych dyscyplinach sportowych w 2023 r.,
- 3) możliwości udziału reprezentantów powiatu ostrowskiego w rywalizacji wojewódzkiej i ogólnopolskiej,
- 4) przedłożeniu terminarzy zawodów w ramach Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej i Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w 2023 roku,
- 5) zapewnieniu transportu dzieciom i młodzieży szkolnej na zawody sportowe szczebla wojewódzkiego i ogólnopolskiego,
- 6) zapewnieniu obiektów i infrastruktury na czas odbywanych imprez sportowych na terenie powiatu ostrowskiego w uzgodnieniu z gospodarzami poszczególnych imprez wg kalendarza imprez na rok 2023,
- 7) bieżącym nadzorowaniu zawodów rozgrywanych w ramach Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej i Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w 2023 roku,
- 8) bieżącym informowaniu Zleceniodawcy pocztą tradycyjną, bądź mailową o wszelkich sprawach związanych z przebiegiem zawodów,
- 9) bieżącym przekazywaniu Zleceniodawcy informacji dotyczących przebiegu Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej i Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w celu zamieszczenia na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej,
- 10) przekazaniu Zleceniodawcy w formie pisemnej ostatecznego zestawienia klasyfikacji końcowej w ramach Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej i Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych,
- 11) zakupu medali dla zwycięzców poszczególnych dyscyplin sportowych w ramach Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w 2023 roku oraz uzgodnieniu ich projektu ze Zleceniodawcą,
- 12) organizacji Powiatowego Podsumowania Sportowego Roku w miesiącu czerwcu 2023 roku, w uzgodnieniu ze Zleceniodawcą,
- 13) zapewnieniu opieki medycznej uczestnikom rozgrywek w ramach Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej i Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w 2023 roku,

14) przestrzeganiu i stosowaniu się do aktualnie obowiązujących na terenie kraju przepisów sanitarnych związanych z występowaniem i rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2.

Rezultaty konieczne do osiągnięcia przy realizacji zadania:

§ 3. 1. Organizacja Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej w roku szkolnym 2022/2023 (w okresie od 13 lutego do 30 czerwca 2023 r.), zgodnie z ustalonym ze Zlecniodawcą harmonogramem,

2. Organizacja Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej w roku szkolnym 2023/2024 (w okresie od 1 października do 15 grudnia 2023 r.), zgodnie z ustalonym ze Zlecniodawcą harmonogramem,

3. Organizacja Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w roku szkolnym 2022/2023 (w okresie od 13 lutego do 30 czerwca 2023 r.), zgodnie z ustalonym ze Zlecniodawcą harmonogramem,

4. Organizacja Powiatowej Olimpiady Młodzieży Szkół Ponadpodstawowych w roku szkolnym 2023/2024 (w okresie od 1 października do 15 grudnia 2023 r.), zgodnie z ustalonym ze Zlecniodawcą harmonogramem.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

§ 4. 1. Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 w 2023 r. przeznacza się kwotę 65.000,00 zł,

2. Środki, o których mowa w ust. 1 mogą zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Powiatu.

Zasady przyznawania dotacji

§ 5. 1. O dotację mogą ubiegać się:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) spółdzielnie socjalne,
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599; zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2185.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

3. O realizację zadania mogą ubiegać się organizacje pozarządowe wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności publicznej i o wolontariacie przynależące do Szkolnego Związku Sportowego.

4. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania wymienionego w § 2 określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634; zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1079, poz. 1692, poz. 1725, poz. 1747, poz. 1768, poz. 1964 i poz. 2414.).

5. Zlecenie realizacji zadania, o którym mowa w § 2 nastąpi w formie powierzenia wykonywania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na pełne sfinansowanie jego realizacji.

6. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy z podmiotami, których oferta zostanie wybrana w konkursie.

7. Podmioty wymienione w ust. 1, z którymi zostaną zawarte umowy, będą zobowiązane do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

8. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

9. W przypadkach, o których mowa w ust. 7, oferent jest zobowiązany do:

- 1) przedstawienia w formie pisemnej - w terminie do 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu - oświadczenia o gotowości do zrealizowania zadania określonego w ofercie,
- 2) przedstawienia - nie później niż do dnia podpisania umowy zaktualizowanego zakresu rzeczowego i finansowego zadania.

10. Zarząd Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, że podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności, podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

11. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego powinna obejmować wszelkie koszty dotyczące realizacji zadania oraz uzasadnienie konieczności poniesienia zaproponowanych kosztów.

12. Zadanie objęte konkursem musi być realizowane z uwzględnieniem warunków określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240.).

13. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego powinna obejmować wszelkie koszty dotyczące realizacji zadania oraz uzasadnienie konieczności poniesienia zaproponowanych kosztów, w tym m. in. koszty związane z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w oparciu o warunki określone w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240.).

14. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

Termin i warunki realizacji zadań

§ 6. 1. Uprawnione do złożenia oferty są podmioty, o których mowa w § 5 ust. 1, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem ofert oraz przynależące do Szkolnego Związku Sportowego.

2. Podmioty składające ofertę w otwartym konkursie ofert nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego.

3. Zadanie objęte otwartym konkursem ofert musi być zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego, tj. od dnia 13.02.2023 r. do dnia nie później niż do 15 grudnia 2023 r. Rozliczenie finansowe zadań nastąpi w terminie określonym w umowie.

4. Zadanie musi być realizowane na rzecz uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych powiatu ostrowskiego.

5. Koszty realizacji zadań poniesione przez oferenta przed przekazaniem dotacji nie podlegają pokryciu z dotacji przekazanej przez Powiat.

6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczanie zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Zarządem Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej.

7. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z przyjętymi standardami i przepisami oraz zgodnie z zawartą umową.

8. Wszelkie zmiany finansowe zadania winny być zgłaszane do Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej nie później niż 7 dni roboczych przed planowaną zmianą w formie pisemnej z wnioskiem o akceptację.

Termin i warunki składania ofert

§ 7. 1. Termin składania ofert upływa dnia **1 lutego 2023 r. do godz. 16.00.**

2. Oferty należy składać na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Wzór formularza oferty dostępny jest na stronie internetowej Starostwa Powiatowego www.powiatostrowmaz.pl w zakładce „Ogłoszenia”. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które zostaną złożone na druku zgodnym ze wzorem, obowiązującym w dniu składania ofert.

3. Do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem świadczącą o przynależności oferenta do Szkolnego Związku Sportowego.

4. Oferta musi być sporządzona w formie papierowej, opieczetowana i podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów.

5. Pisemne oferty należy składać bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty w kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej, ul. 3 Maja 68, 07-300 Ostrów Mazowiecka, w zamkniętych kopertach. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu z dopiskiem: Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pt. „Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Powiatu Ostrowskiego w 2023 roku”.

6. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej. Oferty, które zostaną złożone po terminie lub zostaną przesłane drogą elektroniczną nie będą brane pod uwagę w konkursie.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert

§ 8. 1. Otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia komisji konkursowej powołanej uchwałą Zarządu Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej w celu opiniowania złożonych ofert.

2. Szczegółowy tok pracy komisji konkursowej określa Roczny program współpracy Powiatu Ostrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok.

3. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- 2) niekompletne, w tym nie zawierające wszystkich danych wymaganych w ogłoszeniu, z zastrzeżeniem ust.7,
- 3) złożone po terminie wskazanym w § 7 ust. 1,
- 4) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę,

- 5) złożone przez oferenta nieuprawnionego, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie,
- 6) nie mieszczące się pod względem merytorycznym w rodzajach zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- 7) których termin realizacji zadania wykracza poza ramy czasowe podane w ogłoszeniu konkursowym.

4. Kryteria merytoryczne stosowane przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne,
- 4) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oferenta,
- 5) posiadane doświadczenie w realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

5. Kryteria określone w ust. 4 mają zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

6. Oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kryteria podane w niniejszym ogłoszeniu dokona komisja konkursowa.

7. W przypadku stwierdzenia przez komisję konkursową braków w złożonej ofercie, uzupełnieniu podlegają podpisy osób upoważnionych. Podpisy powinny być uzupełnione w terminie 7 dni od wezwania komisji konkursowej. Komisja konkursowa wzywa oferenta do uzupełnienia podpisów na piśmie.

8. Stwierdzenie przez komisję konkursową nieuzupełnienia braków w trybie i w terminie, o którym mowa w ust. 7 powoduje odrzucenie oferty i nierozpatrywanie jej pod względem merytorycznym.

9. Oferty, które w toku oceny merytorycznej uzyskają mniej niż 70 punktów, nie mogą być rekomendowane do uzyskania dotacji.

10. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w ciągu 20 dni od upływu terminu składania ofert w konkursie.

11. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert. Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z oceną komisji konkursowej. Uchwała Zarządu Powiatu w powyższej sprawie zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Starostwa Powiatowego www.powiatostrowmaz.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej. Dodatkowo Biuro Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych Wydział Strategii i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej, po podjęciu przez Zarząd Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej uchwały w sprawie wyboru ofert i udzieleniu dotacji, zawiadomi w formie pisemnej podmioty wybrane do realizacji zadań. Decyzja Zarządu Powiatu o wyborze ofert jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

12. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem, którego oferta została wybrana do realizacji zadania, jest uchwała Zarządu Powiatu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji.

Unieważnienie otwartego konkursu ofert

§ 9. 1. Zarząd Powiatu może unieważnić otwarty konkurs ofert, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

2. Informacja o unieważnieniu otwartego konkursu ofert zostanie zamieszczona:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Ostrowskiego,
- 2) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej,
- 3) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej (www.powiatostrowmaz.pl).

Informacja o zrealizowanych przez Powiat Ostrowski, w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3

§ 10. W roku 2022 Zarząd Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej zlecił realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pt. "Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu Powiatu Ostrowskiego w 2022 roku" Miejskiemu Klubowi Sportowemu OSTROWIANKA.

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 *Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO)* informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej, adres: ul. 3 Maja 68, 07-300 Ostrów Mazowiecka;

- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: starostwo@powiatostrowmaz.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości udziału w konkursie;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

Dodatkowych informacji dotyczących konkursu udzielają:

Milena Waracka – Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej, 07-300 Ostrow Mazowiecka, ul. 3 Maja 68, tel.: (29) 645 71 00 wew. 161

Patrycja Popławska – pracownik Wydziału Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych 07-300
Ostrów Mazowiecka, ul. 3 Maja 68, tel.: (29) 645 71 00 wew. 160