

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Dane Zamawiającego:

Powiat Ostrowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. 3 Maja 68, 07-300 Ostrow Mazowiecka

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 2608W na odcinku Szulborze Wielkie - Zuzela”.
Zakres inwestycji zawierają dokumentacje projektowe znajdujące się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. 3 Maja 68 - pokój nr 24 oraz pod linkiem – <https://drive.google.com/file/d/1xm37SHMxb3WoYBHmSFhwDvJ0FLAFCsy5/view?usp=sharing>
- 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się w ramach prowadzonego nadzoru do reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych.
- 3) Do podstawowych obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy:
 - a) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane;
 - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy;
 - e) stawianie się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu. Ponadto Inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany stawić się na budowie na każde dodatkowe i uzasadnione wezwanie Zamawiającego. Przybycie na budowę powinno nastąpić najpóźniej w ciągu czterech godzin od powiadomienia, w godzinach pracy Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych. Dopuszczalne jest telefoniczne komunikowanie się Zamawiającego z Inspektorem nadzoru inwestorskiego.
- 4) Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:
 - a) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenia do stosowania urządzeń technicznych;
 - b) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 5) Ponadto Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do:
 - a) uczestniczenia w przekazaniu Wykonawcy robót budowlanych terenu budowy przez Zamawiającego oraz odbiorów robót budowlanych (Inspektorzy nadzoru inwestorskiego wszystkich branż);
 - b) przybycia na teren budowy na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót objętych nadzorem;
 - c) udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót;

- d) sporządzania lub kontrolowania prawidłowości dokumentów stanowiących podstawę dla rozliczeń budowy;
 - e) rozstrzygania wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zasięgnięcia opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy;
 - f) udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy oraz sporządzania notatek, protokołów konieczności, protokołów ze spotkań;
 - g) przygotowania, na żądanie zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym przez niego terminie;
 - h) przygotowania dokumentacji do ewentualnego postępowania sądowego (ekspertyzy itp.);
 - i) wykonania badań na żądanie Zamawiającego:
 - pomiarów geotechnicznych podłoża płytą VSS;
 - ekstrakcji oraz gęstości mieszanki mineralno-asfaltowej warstwy ścieralnej i wiążącej;
 - grubości warstw nawierzchni asfaltowej;
 - zawartości wolnych przestrzeni;
 - wskaźnika zagęszczenia mieszanki mineralno-asfaltowej;
 - równości nawierzchni (planografem).
- 6) Zadania w trakcie okresu rękojmi i zgłaszania wad:
- a) po zakończeniu robót, podczas zgłaszania wad, Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie uczestniczył w nadzorowaniu przeglądów gwarancyjnych, odbiorze po upływie okresu rękojmi za wady na przedmiot umowy, akceptacji i rozwiązywaniu sporów;
 - b) nadzorowanie wad usuwanych przez Wykonawcę w okresie rękojmi;
 - c) uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy o roboty budowlane;
 - d) zarekomendowanie zwrotu zobowiązań wynikających z umowy z wykonawcą robót.
- 7) Koordynatorem Inspektorów nadzoru inwestorskiego będzie inspektor nadzoru inwestorskiego specjalności drogowej i będzie on koordynował czynności na budowie Inspektorów nadzoru inwestorskiego różnych branż.
- 3. Opis wymagań stawianych potencjalnym wykonawcom:**
Posiadanie niezbędnej wiedzy, doświadczenia, odpowiednich uprawnień budowlanych do pełnienia nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w specjalności drogowej, sanitarnej, teletechnicznej, elektrycznej oraz przynależność do właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4. Kryteria oceny ofert, jakie zostały przyjęte w celu dokonania wyboru oferty:**
Najniższa cena=100%
- 5. Termin realizacji zamówienia:**
Do dnia odbioru robót budowlanych, których okres realizacji będzie wynosił 18 miesięcy.
- 6. Miejsce i termin złożenia oferty:**
Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres: starostwo@powiatostrowmaz.pl do dnia 04.05.2023 r. do godz. 11:00. Zamawiający otworzy oferty w dniu 04.05.2023 r. o godz. 11:30.
- 7. Warunki płatności:**
Wynagrodzenie ryczałtowe będzie płatne w ciągu 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
- 8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**
Urszula Waniewska – Dyrektor Wydziału Inwestycji i Rozwoju Powiatu
tel. 29/645-71-00 wew. 141.

STAROSTA
Zbigniew Chrupek

W załączeniu:

- 1. Formularz oferty;
 - 2. Klauzula informacyjna, zgodna z art. 14 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
- Urszula Waniewska*
Dyrektor Wydziału
Inwestycji i Rozwoju Powiatu

Zgodnie z art. 14 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej, adres: ul. 3 Maja 68, 07-300 Ostrow Mazowiecka;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: starostwo@powiatostrowmaz.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu związanych z oszacowaniem wartości zamówienia oraz ewentualnym zawarciem i realizacją umowy o współpracy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) administrator przetwarza jedynie Państwa dane kontaktowe;
- 5) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarię prawną, dostawcę oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 6) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 7) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 14 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) dane osobowe zostały pozyskane z publicznie dostępnego źródła, tj. z Internetu;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.