

Ostrów Mazowiecka, dn.

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Numer PESEL)

Ja niżej podpisany(a) wyrażam świadomą i dobrowolną zgodę na przetwarzanie przekazanych przez mnie danych osobowych w celu nawiązania umowy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowi Mazowieckiej. Mam świadomość, że niniejszą zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie. W takim przypadku nie dojdzie do zawarcia umowy, a moje dane zostaną usunięte z bazy danych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowi Mazowieckiej i nie będą dłużej przetwarzane. Podanie wyżej wskazanych danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwi zawarcia umowy. Powyżej wskazane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a RODO.

.....
(podpis zleceniobiorcy)

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119.1) – dalej RODO – informujemy, że będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowi Mazowieckiej z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Widnichowska 20.

I. Administrator danych osobowych

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowi Mazowieckiej z siedzibą: ul. Widnichowska 20, 07-300 Ostrów Mazowiecka jest Administratorem Pana/Pani danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani się skontaktować w sprawach ochrony Pana/Pani danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: pcpr@powiatostrowmaz.pl

III. Cele i podstawy przetwarzania

Po nawiązaniu współpracy na podstawie umowy Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w szczególności w następujących celach:

- realizacji praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy oraz przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących umów zlecenia, w tym wypłaty wynagrodzenia;
- realizacji obowiązków zleceniodawcy jako płatnika składek na ubezpieczenie społeczne, w tym zakresie zgłaszania zleceniobiorcy do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz przekazywania dokumentów rozliczeniowych;
- realizacji obowiązków zleceniodawcy jako płatnika zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych;
- realizacji obowiązków zleceniodawcy wynikających z przepisów o minimalnej stawce godzinowej dla wykonujących pracę na podstawie umowy zlecenia;
- obowiązków wobec organów kontrolnych (m.in. ZUS, PIP, urząd skarbowy); Pani/Pana dane

osobowe są przetwarzane z uwagi na:

- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)

IV. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy zlecenia oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne, w szczególności ZUS.

V. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane podmiotom uprawnionym do ich pozyskania zgodnie z przepisami prawa (w szczególności ZUS-owi, urzędowi skarbowemu, Narodowemu Funduszu Zdrowia, w razie potrzeby organom wymiaru sprawiedliwości, w razie potrzeby komornikom, sądowni, organom kontrolnym) oraz podmiotom, którym przekazanie danych będzie konieczne w celu wykonania umowy jaka wiąże te podmioty z pracodawcą.

I. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Administrator nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych przez okres ich przetwarzania;
- b) żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia;
- c) żądania od administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w szczególności gdy dane te nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane;
- d) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości zebranych danych osobowych na okres pozwalające administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
- e) żądania od administratora informacji, czy poinformował każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe o wykonaniu operacji na danych, o których mowa w pkt b,c i d;
- f) otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego Pani/Pana danych osobowych oraz przesłania tych danych osobowych innemu administratorowi;
- g) wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z niniejszą klauzulą informacyjną.

.....
(data, czytelny podpis)