



KSeF – Przedsiębiorco, sprawdź, jak się przygotować do obowiązkowego e-fakturowania.

Co to jest KSeF?

KSeF to nowy, ujednolicony system do wystawiania, odbierania i przechowywania faktur. Wdrożenie KSeF służy cyfryzacji procesów fakturowania. Pozwala unikać błędów przy ich wystawianiu.

Obligatoryjne wystawianie faktur w KSeF – od kiedy i dla kogo?

- **1 lutego 2026 r.** – najwięksi przedsiębiorcy (sprzedaż w 2024 r. powyżej 200 mln zł brutto),
- **1 kwietnia 2026 r.** – pozostali przedsiębiorcy i wystawiający faktury,
- **1 stycznia 2027 r.** – przedsiębiorcy i wystawiający faktury na łączną wartość sprzedaży do 10 tys. zł w miesiącu.

Ważne!

Wskazane daty dotyczą wyłącznie obowiązku **wystawiania faktur**.

Odbieranie faktur w KSeF jest obowiązkowe już od 1 lutego 2026 roku.

Wystawianie faktur w KSeF dla osób prywatnych – konsumentów jest dobrowolne.

KSeF w praktyce – co zyskujesz?

- jednolity sposób wystawiania faktur – mniejsze ryzyko błędów,
- sprawniejszy obieg dokumentów – faktury trafiają do odbiorcy niemal w czasie rzeczywistym,
- stały dostęp do faktur przez 10 lat – bez konieczności ich samodzielnego przechowywania,
- szybszy zwrot VAT – nawet w 40 zamiast 60 dni,
- większe wzajemne zaufanie przedsiębiorców – nabywca wie, że faktura została wystawiona przez podmiot uprawniony.

Jak się przygotować? Pierwsze kroki

1. **Ustal od jakiej daty będziesz musiał wystawiać faktury w systemie KSeF.**
W tym celu przeanalizuj wartość swojej sprzedaży w 2024 r.
2. **Zdecyduj, jak będziesz korzystać z KSeF.**
Masz dwie możliwości:

- **przez program finansowo-księgowy** – upewnij się, że jest on zintegrowany z **KSeF** lub skontaktuj się z jego dostawcą,
- **przez bezpłatne narzędzia Ministerstwa Finansów tj. Aplikację Podatnika KSeF, Aplikację mobilną KSeF i e-mikrofirmę.**
Aplikację Podatnika **KSeF** możesz testować od listopada 2025 roku.

3. Uwierzytelnij się w wybrany sposób

Możesz to zrobić już od listopada 2025 r. i masz kilka możliwości:

- profil zaufany,
- podpis kwalifikowany,
- pieczęć kwalifikowana.

4. Nadaj uprawnienia

Jeśli chcesz wskazać osobę, która w twoim imieniu będzie działała w systemie – np. pracownika, księgową lub biuro rachunkowe – możesz to zrobić już od listopada 2025 roku.

5. Wygeneruj certyfikat

Dzięki niemu będziesz mógł, w każdej sytuacji, wystawiać faktury, tj. w trybach **offline24/offline awaryjnych**.

Faktury wystawiane w tych trybach muszą być oznaczone dwoma kodami QR – do jednego z nich (z napisem „CERTYFIKAT”) potrzebny jest właśnie **Certyfikat KSeF**. Możesz go wygenerować od listopada 2025 roku.

Potrzebujesz pomocy?

- odwiedź: ksef.podatki.gov.pl;
- wypełnij formularz lub porozmawiaj na czacie z konsultantem Krajowej Administracji Skarbowej;
- umów e-wizytę;
- zadzwoń: 22 330 03 30

Zapraszamy na cykl bezpłatnych szkoleń „Środy z KSeF ”

Przekazujemy na nich informacje, które pomogą wdrożyć system bez stresu i błędów. Spotkania odbywają się w środy – zarówno **stacjonarnie**, jak i **on-line** – aby każdy mógł wziąć udział w dogodnej dla siebie formie.

Szkolenia on-line prowadzą pracownicy Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie i Zachodniopomorskiego Urzędu Skarbowego w Szczecinie natomiast szkolenia stacjonarne – pracownicy poszczególnych urzędów skarbowych naszego województwa.

Cykl spotkań rozpoczął się 24 września 2025 r. i potrwa do połowy grudnia 2025 roku.

Aktualne daty wszystkich szkoleń w naszym województwie są dostępne na naszej stronie:

<https://www.zachodniopomorskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-szczecinie/wiadomosci/srody-z-ksef>